



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 10 sierpnia 2007 r. **Nr 132**

Treść:

Str.

Poz.:

Uchwały Rad Gmin

2591	– Uchwała Nr 158/XI/2007 Rady Miasta Rybnika z dnia 27 czerwca 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu Dzielnicy Boguszowice Osiedle	12532
2592	– Uchwała Nr 159/XI/2007 Rady Miasta Rybnika z dnia 27 czerwca 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu Dzielnicy Boguszowice Stare	12539
2593	– Uchwała Nr 160/XI/2007 Rady Miasta Rybnika z dnia 27 czerwca 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu Dzielnicy Chwałęcice	12547
2594	– Uchwała Nr 161/XI/2007 Rady Miasta Rybnika z dnia 27 czerwca 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu Dzielnicy Chwałowice	12553
2595	– Uchwała Nr 162/XI/2007 Rady Miasta Rybnika z dnia 27 czerwca 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu Dzielnicy Golejów	12560
2596	– Uchwała Nr 163/XI/2007 Rady Miasta Rybnika z dnia 27 czerwca 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu Dzielnicy Gotartowice	12567
2597	– Uchwała Nr 164/XI/2007 Rady Miasta Rybnika z dnia 27 czerwca 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu Dzielnicy Grabownia	12574
2598	– Uchwała Nr 165/XI/2007 Rady Miasta Rybnika z dnia 27 czerwca 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu Dzielnicy Kamień	12581
2599	– Uchwała Nr 166/XI/2007 Rady Miasta Rybnika z dnia 27 czerwca 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu Dzielnicy Kłokocin	12588
2600	– Uchwała Nr 167/XI/2007 Rady Miasta Rybnika z dnia 27 czerwca 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu Dzielnicy Ligota – Ligocka Kuźnia	12595
2601	– Uchwała Nr 168/XI/2007 Rady Miasta Rybnika z dnia 27 czerwca 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu Dzielnicy Maroko – Nowiny	12603
2602	– Uchwała Nr 169/XI/2007 Rady Miasta Rybnika z dnia 27 czerwca 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu Dzielnicy Meksyk	12610
2603	– Uchwała Nr 170/XI/2007 Rady Miasta Rybnika z dnia 27 czerwca 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu Dzielnicy Niedobczyce	12617
2604	– Uchwała Nr 171/XI/2007 Rady Miasta Rybnika z dnia 27 czerwca 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu Dzielnicy Niewiadom	12625
2605	– Uchwała Nr 172/XI/2007 Rady Miasta Rybnika z dnia 27 czerwca 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu Dzielnicy Ochojec	12632
2606	– Uchwała Nr 173/XI/2007 Rady Miasta Rybnika z dnia 27 czerwca 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu Dzielnicy Orzepowice	12639
2607	– Uchwała Nr 174/XI/2007 Rady Miasta Rybnika z dnia 27 czerwca 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu Dzielnicy Paruszowiec – Piaski	12646
2608	– Uchwała Nr 175/XI/2007 Rady Miasta Rybnika z dnia 27 czerwca 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu Dzielnicy Popielów	12653
2609	– Uchwała Nr 176/XI/2007 Rady Miasta Rybnika z dnia 27 czerwca 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu Dzielnicy Radziejów	12660
2610	– Uchwała Nr 177/XI/2007 Rady Miasta Rybnika z dnia 27 czerwca 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu Dzielnicy Rybnicka Kuźnia	12667
2611	– Uchwała Nr 178/XI/2007 Rady Miasta Rybnika z dnia 27 czerwca 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu Dzielnicy Rybnik – Północ	12674
2612	– Uchwała Nr 179/XI/2007 Rady Miasta Rybnika z dnia 27 czerwca 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu	

	Dzielnicy Smolna	12682
2613	– Uchwała Nr 180/XI/2007 Rady Miasta Rybnika z dnia 27 czerwca 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu Dzielnicy Stodoły	12688
2614	– Uchwała Nr 181/XI/2007 Rady Miasta Rybnika z dnia 27 czerwca 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu Dzielnicy Śródmieście	12695
2615	– Uchwała Nr 182/XI/2007 Rady Miasta Rybnika z dnia 27 czerwca 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu Dzielnicy Wielopole	12703
2616	– Uchwała Nr 183/XI/2007 Rady Miasta Rybnika z dnia 27 czerwca 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu Dzielnicy Zamysłów	12710
2617	– Uchwała Nr 184/XI/2007 Rady Miasta Rybnika z dnia 27 czerwca 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu Dzielnicy Zebrzydowice	12717

2591

UCHWAŁA NR 158/XI/2007 Rady Miasta Rybnika

z dnia 27 czerwca 2007 r.

w sprawie uchwalenia statutu Dzielnicy Boguszowice Osiedle

Działając na podstawie:

- art. 35 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 1 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami)
- art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r., Nr 190, poz. 1606 ze zmianą)
- § 7 ust. 3 i 5 Statutu Miasta Rybnika przyjętego uchwałą Nr 834/XLIII/2002 Rady Miasta Rybnika z dnia 4 października 2002 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Rybnika (Dz. Urz. Woj. Śl Nr 80, poz. 2876 ze zmianami)

na wniosek Komisji Samorządu i Bezpieczeństwa po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

Rada Miasta Rybnika
postanawia:

§ 1

Uchwała się Statut Dzielnicy Boguszowice Osiedle w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały,

§ 2

Traci moc Statut Dzielnicy Boguszowice Osiedle przyjęty Uchwałą Rady Miasta Rybnika Nr 699/XLIV/2006 z dnia 29 marca 2006 r.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 158/XI/2007
Rady Miasta Rybnika
z dnia 27 czerwca 2007 r.**

Statut dzielnicy Boguszowice Osiedle

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Dzielnicą Boguszowice Osiedle zwana dalej „Dzielnica” – jest jednostką pomocniczą Miasta Rybnika zwanego dalej „Miastem”.
2. Wspólnotę lokalną Dzielnicy stanowią jej mieszkańcy.

§ 2

1. Terytorium Dzielnicy z zaznaczeniem jej granic

określa mapą, stanowiącą Załącznik Nr 1 do Statutu.

2. Wykaz ulic przebiegających przez terytorium Dzielnicy określa Załącznik Nr 2 do Statutu.

§ 3

1. Zadaniem Dzielnicy jest tworzenie warunków dla uczestnictwa jej mieszkańców w realizacji zadań Miasta oraz harmonijnego jej rozwoju.
2. Do zakresu działania Dzielnicy należy:
 - 1) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw związanych z miejscem zamieszkania,
 - 2) organizowanie wspólnych prac i samopomocy mieszkańców,
 - 3) współpraca z jednostkami organizacyjnymi Miasta oraz z innymi podmiotami,
 - 4) działanie na rzecz rozwoju samorządności jej mieszkańców.
3. Dzielnicą wykonuje zadania, o których mowa w ust. 1 po zapewnieniu odpowiednich środków finansowych z budżetu Miasta.
4. Organami Dzielnicy są:
 - 1) Rada Dzielnicy – organ uchwałodawczy,
 - 2) Zarząd Dzielnicy – organ wykonawczy.

§ 4

1. Dzielnicą korzysta nieodpłatnie z pomieszczenia w budynku ZGM – Boguszowice Osiedle Nr 3 przy ul. Patriotów 12.
2. Pomieszczenie może być wykorzystywane wyłącznie na cele statutowe.

Rozdział 2

Organizacja i zakres działania organów Dzielnicy

§ 5

1. Rada Dzielnicy – zwana dalej „Radą” – składa się z 15 osób.
2. Kadencja Rady trwa 4 lata i liczy się od dnia wyborów.

§ 6

1. Zarząd Dzielnicy, zwany dalej „Zarządem” składa się z 3 do 5 osób. Liczbę członków Zarządu ustala Rada w odrębnej uchwale.
2. Po upływie kadencji Rady Zarząd działa do dnia wyborów nowego Zarządu.

§ 7

1. Do właściwości Rady należy:
 - 1) wybór i odwoływanie Przewodniczącego i Wi-

- ceprzewodniczącego Rady,
 - 2) wybór i odwoływanie Zarządu, Przewodniczącego i jego zastępcy,
 - 3) opracowywanie i uchwalanie programów działalności oraz planów finansowo - rzeczowych,
 - 4) organizowanie i przeprowadzanie konsultacji z mieszkańcami w przypadkach przewidzianych ustawami oraz w innych sprawach ważnych dla mieszkańców Dzielnicy,
 - 5) współpraca z Komisjami Rady Miasta,
 - 6) sprawowanie nadzoru społecznego nad prowadzoną na jej terenie samorządową działalnością inwestycyjną,
 - 7) współdziałanie z Radnymi Rady Miasta,
 - 8) podejmowanie uchwał w innych sprawach ważnych dla społeczności Dzielnicy.
2. Rada może wydawać opinie dotyczące Dzielnicy w zakresie:
 - 1) planu zagospodarowania przestrzennego,
 - 2) lokalizacji obiektów (urządzeń) usługowych oraz miejsc parkowania samochodów,
 - 3) prac konserwacyjno-porządkowych w tym remontów dróg,
 - 4) wykorzystania środków przeznaczonych na opiekę społeczną, działalność kulturalno-oświatową i sportową,
 - 5) lokalizacji zakładów oraz obiektów, których działalność może być uciążliwa dla otoczenia,
 - 6) pracy placówek handlowych, punktów usługowych i zakładów gastronomicznych oraz zmian dotyczących wymienionej infrastruktury,
 - 7) przebiegu przez teren Dzielnicy tras linii komunikacji miejskiej i rozmieszczenia przystanków,
 - 8) projektów uchwał Rady Miasta dotyczących wyłącznie Dzielnicy,
 - 9) tworzenia lub likwidacji placówek oświatowych, instytucji kultury znajdujących się na terenie Dzielnicy,
 - 10) zmiany przeznaczenia budynków stanowiących mienie Miasta a znajdujących się na terenie Dzielnicy,
 - 11) utrzymania czystości i odśnieżania dróg,
 - 12) nadania nazw ulicy, parku lub innego obiektu znajdującego się na terenie Dzielnicy.
 - 13) planów ruchu kopalń, jeśli ich działalność ma miejsce w granicach dzielnicy.
 3. Strategie rozwoju tworzone przez Miasto w zakresie dotyczącym dzielnicy Rada konsultuje z Prezydentem Miasta .

§ 8

Do obowiązków Przewodniczącego Rady należy:

- 1) zwoływanie posiedzeń Rady według potrzeb, ale nie rzadziej niż 1 raz na kwartał kalendarzowy,
- 2) zwoływanie poprzez obwieszczenia w celu sprawozdawczym - nie rzadziej niż 1 raz w roku zebrań mieszkańców Dzielnicy,

- 3) przewodniczenie obradom Rady oraz sprawozdawczym zebraniom mieszkańców,
- 4) zawiadamianie Rady Miasta oraz Radnych Miasta z terenu Dzielnic o posiedzeniu Rady,
- 5) ustalenie porządku obrad Rady.

§ 9

Do zadań Zarządu należy:

- 1) przygotowanie posiedzeń Rady i zebrań mieszkańców (wyborczych i sprawozdawczych),
- 2) przygotowywanie projektów uchwał Rady,
- 3) wykonywanie uchwał Rady,
- 4) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców dotyczących Dzielnic,
- 5) sporządzanie wystąpień do Prezydenta Miasta w sprawach przekraczających możliwości realizacyjne Dzielnic,
- 6) inicjowanie zadań społecznie użytecznych,
- 7) informowanie na bieżąco mieszkańców o istotnych sprawach dotyczących ich Dzielnic i Miasta,
- 8) wykonywanie czynności związanych z gospodowaniem środkami finansowymi będącymi w dyspozycji Dzielnic,
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych na terenie Dzielnic,
- 10) występowanie do Prezydenta Miasta z wnioskami dotyczącymi potrzeb Dzielnic,
- 11) organizowanie współpracy Rady z Radą Miasta, jednostkami organizacyjnymi Miasta oraz innymi podmiotami,
- 12) organizowanie programów zamierzeń w ramach Strategii Rozwoju Dzielnic,
- 13) uczestnictwo w odbiorze robót zleczanych przez Miasto na terenie Dzielnic.

§ 10

1. Przewodniczący Zarządu organizuje prace Zarządu, a w szczególności:
 - 1) zwołuje posiedzenia Zarządu,
 - 2) ustala porządek posiedzenia Zarządu,
 - 3) prowadzi posiedzenia Zarządu,
 - 4) nadzoruje wykonywanie uchwał Zarządu i Rady,
 - 5) gromadzi i udostępnia uprawnionym organom kontroli i nadzoru uchwały i protokoły z posiedzeń organów Dzielnic oraz protokoły z zebrań sprawozdawczych mieszkańców,
 - 6) reprezentuje Zarząd na spotkaniach z Prezydentem Miasta oraz przedkłada mu wnioski i wyjaśnienia Zarządu.
2. W przypadku nieobecności na posiedzeniu Przewodniczącego Zarządu jego funkcje określone w ust.1 pkt3 i 6 wykonuje Zastępca Przewodniczącego Zarządu.

§ 11

1. Posiedzenia organów Dzielnic są jawne, ogólnie

dostępne i protokołowane.

2. W posiedzeniach Rady i Zarządu oraz w zebraniach sprawozdawczych mieszkańców Dzielnic mogą uczestniczyć Radni Rady Miasta i zaproszeni przez Przewodniczącego Rady goście.
3. O terminach posiedzeń organów Dzielnic i innych istotnych sprawach dla Dzielnic informuje się je] mieszkańców przez ogłoszenie przy lokalu Zarządu oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 12

1. Uchwały organów Dzielnic z zastrzeżeniem przepisów Statutu zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu organu.
2. Głosowanie zwykłą większością oznacza, że przyjęty został wniosek, który uzyskał największą liczbę głosów. Głosów nieważnych lub wstrzymujących się nie dolicza się do żadnej z grup głosujących.
3. Głosowanie bezwzględną większością głosów oznacza, że przyjęty zostaje wniosek, który uzyskał co najmniej o jeden głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, tzn. przeciwnych i wstrzymujących się. W razie parzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość stanowi 50% ważnie oddanych głosów plus jeden głos ważnie oddany. W razie nieparzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość głosów stanowi pierwsza liczba całkowita, przewyższająca połowę ważnie oddanych głosów.

§ 13

Rada może powoływać stałe lub doraźne zespoły problemowe, do których mogą wchodzić osoby spoza Rady w liczbie nie przekraczającej połowy ich składu.

§ 14

1. Dla utrzymania stałej łączności z mieszkańcami Zarząd może organizować dyżury swych członków. Miejsce, dni i godziny dyżurów podawane są do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty na danym terenie.
2. Wnioski z dyżurów rozpatrywane są na najbliższym posiedzeniu Zarządu.
3. W dyżurach mogą brać udział Radni Rady Miasta.

Rozdział 3

Zasady i tryb przeprowadzania wyborów, odwoływania oraz uzupełniania składów organów Dzielnic

§ 15

1. Wyborów do Rady dokonuje się na zebraniu wy-

borczym mieszkańców Dzielnicy, a zarządza je Rada Miasta, określając równocześnie termin i miejsce zabrania.

2. Dla prawomocności wyborów konieczna jest obecność na zebraniu wyborców posiadających czynne prawo wyborcze w ilości co najmniej 2-krotnej liczby osób wybieranych do Rady.
3. Zebraniu wyborczemu przewodniczy Wiceprzewodniczący Rady Miasta albo radny wyznaczony przez Przewodniczącego Rady Miasta.
4. Mieszkańcy obecni na zebraniu wpisują się na listę obecności podając imię, nazwisko oraz adres zamieszkania.

§ 16

1. W przypadku braku quorum potrzebnego dla prawomocności wyborczego zebrania mieszkańców określonego w §15 ust.2 Przewodniczący Rady Miasta określa termin następnego zebrania wyborczego.
2. Ponowne zebranie wyborcze musi być również wyznaczone przez Przewodniczącego Rady Miasta w przypadku zgłoszenia liczby kandydatów równej lub mniejszej niż wymagany skład Rady.

§ 17

1. Wybory przeprowadza Komisja w składzie 3-5 osób, wymaganych spośród uprawnionych do głosowania; członek komisji nie może kandydować do Rady.
2. Do zadań Komisji należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) ustalenie i ogłoszenie jego wyników,
 - 4) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów, opatrzenie go podpisami członków komisji i Przewodniczącego zebrania.
3. Kandydat powinien wyrazić zgodę na wybór i może dokonać prezentacji swojej osoby, w przypadku nieobecności na zebraniu kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na piśmie.

§ 18

1. Prawo wybierania Rady – czynne prawo wyborcze – przysługuje osobom zamieszkałym stale na terytorium Dzielnicy posiadającym prawa wyborcze w rozumieniu ordynacji wyborczej do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw.
2. W skład Rady może być wybrany (bierne prawo wyborcze) każdy, komu przysługuje czynne prawo wyborcze.
3. Prawo zgłaszania kandydatów do Rady posiada każdy komu przysługuje czynne prawo wyborcze, obecny na zebraniu.

§ 19

1. Wybory są tajne i bezpośrednie a mandaty członków rady uzyskują osoby, które uzyskały kolejno największą liczbę głosów.
2. Komisja wyborcza przeprowadza tajne głosowanie w następujący sposób:
 - 1) każdy uczestnik głosowania otrzymuje kartę do głosowania z wpisanymi w kolejności alfabetycznej nazwiskami kandydatów, opatrzoną pieczęcią Rady Miasta,
 - 2) głos jest ważny, jeżeli wyborca postawił znak „x” przy liczbie kandydatów nie większej niż ilość mandatów w Radzie.,
 - 3) za wybrane uważa się osoby, które kolejno uzyskały kolejno największą liczbę głosów,
 - 4) pośród kandydatów, którzy uzyskali równą liczbę głosów przeprowadza się dodatkowe głosowania.
3. Głosowanie o którym mowa w ust.2 pkt.4 prowadzone jest według zasad jak dla wyborów całej rady. Polega ono na wybraniu według większości głosów tylu kandydatów spośród wyżej wymienionych, ilu zabrakło do pełnego składu rady.
4. Karty do głosowania dołącza się do protokołu komisji wyborczej,
5. Przewodniczący Rady Miasta w uzgodnieniu z Prezydentem zapewnia pomoc organizacyjną dla sprawnego przeprowadzenia wyborów.

§ 20

Przewodniczący zebrania wyborczego składa do 4 dni od daty wyborów w Biurze Rady Miasta:

- 1) protokół z zebrania wyborczego,
- 2) protokół komisji wyborczej wraz z kartami do głosowania,
- 3) listę obecności uczestników zebrania.

§ 21

1. Uczestnik zebrania wyborczego może w ciągu 7 dni od daty wyborów złożyć pisemny protest dotyczący przebiegu zebrania do właściwej Komisji Rady Miasta, której przedmiot działania obejmuje kontrolę współpracę z dzielnicami. Rozstrzygnięcie protestu następuje w ciągu 14 dni od jego złożenia.
2. Od rozstrzygnięcia Komisji Rady Miasta służy odwołanie do Rady Miasta w terminie 7 dni od otrzymania pisemnego rozstrzygnięcia protestu; Rada Miasta wydaje ostateczną decyzję w ciągu 30 dni od otrzymania odwołania.
3. Uwzględnienie protestu lub odwołania z powodu okoliczności mających wpływ na wynik wyborów jest podstawą od stwierdzenia ich nieważności i zarządzenia nowych wyborów przez Radę Miasta.

§ 22

1. Pierwsze zebranie Rady zwołuje Przewodniczący Rady Miasta wyznaczając miejsce, termin i porządek zebrania oraz radnego Rady Miasta do jego przeprowadzenia.
2. Rada wybiera spośród siebie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej 2/3 składu Rady na pierwszym swym posiedzeniu. §17 ust.3 stosuje się odpowiednio.
3. Odwołanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady następuje w tym samym trybie, na pisemny wniosek minimum 10 członków Rady, po uprzednim wysłuchaniu osoby, której wniosek dotyczy.
4. W przypadku odwołania Przewodniczącego, jego rezygnacji lub śmierci, ponownego wyboru dokonuje Rada na najbliższym posiedzeniu.

§ 23

1. Rada wybiera Zarząd spośród siebie w ciągu 2 miesięcy od daty wyboru Rady. W skład Zarządu nie może wchodzić Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Rady.
2. Rada wybiera Przewodniczącego Zarządu bezwzględną większością głosów 2/3 statutowego składu Rady w głosowaniu tajnym.
3. Rada wybiera Zastępcę Przewodniczącego Zarządu oraz pozostałych członków Zarządu na wniosek Przewodniczącego Zarządu zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym.

§ 24

1. Odwołanie Przewodniczącego Zarządu następuje na pisemny wniosek 10 członków Rady, na posiedzeniu, w którym bierze udział co najmniej 2/3 statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów statutowego składu Rady.
2. Odwołanie zastępcy Przewodniczącego Zarządu oraz członka Zarządu następuje na pisemny wniosek minimum 10 członków Rady lub Przewodniczącego Zarządu, na posiedzeniu, w którym bierze udział co najmniej połowa statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
3. Odwołanie jest możliwe po uprzednim umożliwieniu wypowiedzenia się osobie, której dotyczy wniosek o odwołanie.

§ 25

Wygaśnięcie mandatu członka organu Dzielnicy następuje wskutek:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) utraty biernego prawa wyborczego,
- 4) skazania prawomocnym wyrokiem Sądu za przestępstwo umyślne,
- 5) czterokrotnej nieusprawiedliwionej nieobecności na posiedzeniach organu w ciągu roku kalendarzowego.

§ 26

1. Na miejsce członka Rady zwolnione w trybie § 25 wstępuje kandydat, który zgodnie z protokołem komisji wyborczej uzyskał kolejno największą liczbę głosów. Stwierdzenia wygaśnięcia mandatu i wskazania osoby wstępującej na członka Rady dokonuje Przewodniczący Rady Miasta na wniosek Przewodniczącego Rady Dzielnicy, na podstawie dokumentacji wyborczej złożonej w Biurze Rady Miasta w trybie §20 niniejszego Statutu.
2. Jeżeli kolejne osoby na liście uzyskały równą ilość głosów, Przewodniczący Rady Miasta wyłania członka Rady w drodze komisyjnego losowania. Komisję stanowią: 1 radny i 2 przedstawiciele organów dzielnicy, z procedury losowania sporządza się protokół.
3. W razie wystąpienia sytuacji, w której z uwagi na brak kandydatów uzupełnienie składu Rady na zasadach określonych w ust. 1 i 2 nie będzie możliwe, Rada pracuje w zmniejszonym składzie, który jednak nie może być mniejszy niż 2/3 statutowego składu Rady.
4. W przypadku, gdy z przyczyn określonych w ust.3 skład rady zmniejszy się poniżej 2/3 statutowego składu, przeprowadza się wybory uzupełniające na zasadach określonych niniejszym rozdziale.

Rozdział 4

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów Dzielnicy

§ 27

1. Kontrolę nad działalnością organów Dzielnicy pełni Rada Miasta za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej i innej właściwej Komisji Rady, której przedmiot działania obejmuje kontrolę i współpracę z organami Dzielnicy.
2. Kontrola, o której mowa w ust. 1 sprawowana jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, poprzez:
 - 1) uczestniczenie w posiedzeniach,
 - 2) sprawowanie kontroli sprawdzających lub problemowych,
 - 3) analizę protokołów i uchwał,
 - 4) badanie dokumentacji finansowej.

§ 28

1. Nadzór nad przestrzeganiem prawa przez organy

Dzielnicy pełni Prezydent Miasta.

2. Uchwały organów Dzielnicy niezgodne z prawem są nieważne. Stwierdzenia nieważności dokonuje Rada Miasta na wniosek Prezydenta lub Komisji Rady uprawnionej do kontroli działalności organów Dzielnicy.

Rozdział 5

Przepisy końcowe

§ 29

Zmian w Statucie Dzielnicy dokonuje Rada Miasta w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

§ 30

Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od jego opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka



BOGUSZOWICE-OSIEDLE 1:14000

Załącznik nr 1 do Statutu Dzielnicy Boguszowice Osiedle
przyjętego uchwałą nr 158/XI/2007
Rady Miasta Rybnika z dnia 27 czerwca 2007 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka
Tadeusz Gruszka

**Załącznik Nr 2
do Statutu Dzielnicy Boguszowice Osiedle
przyjętego Uchwałą Nr 158/XI/2007
Rady Miasta Rybnika
z dnia 27 czerwca 2007 r.**

	BOGUSZOWICE-OSIEDLE		
UL.	ASTRONAUTÓW		
UL.	WOJCIECHA BOGUSŁAWSKIEGO		
UL.	CZWARTAKÓW		
UL.	EMIŁA DROBNEGO		
UL.	JÓZEFA ELSNERA		
UL.	MICHAŁA GRAŻYŃSKIEGO		
UL.	JASTRZĘBSKA		
UL.	KADETÓW		
UL.	WŁADYSŁAWA KUBOSZKA		
UL.	JÓZEFA LOMPY		
UL.	PATRIOTÓW		
UL.	PIERWSZEJ BRYGADY		
PL.	POKOJU		
OS.	POŁUDNIE		
UL.	KS. PAWŁA POŚPIECHA		
UL.	RAJSKA	OD 79 DO KOŃCA	OD 80 DO KOŃCA
UL.	DR. JÓZEFA ROSTKA		
UL.	JĘDRZEJA ŚNIADECKIEGO		
UL.	WAZÓW		
UL.	WĘGŁOWA		
PL.	ŻOŁNIERZA		
UL.	ŻURAWIA		

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

2592

**UCHWAŁA NR 159/XI/2007
Rady Miasta Rybnika**

z dnia 27 czerwca 2007 r.

w sprawie uchwalenia statutu Dzielnicy Boguszowice Stare

Działając na podstawie:

- art. 35 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 1 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami)
- art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r., Nr 190, poz. 1606 ze zmianą)
- § 7 ust. 3 i 5 Statutu Miasta Rybnika przyjętego Uchwałą Nr 834/XLIII/2002 Rady Miasta Rybnika z dnia 4 października 2002 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Rybnika (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 80, poz. 2876 ze zmianami)

na wniosek Komisji Samorządu i Bezpieczeństwa po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

Rada Miasta Rybnika
postanawia:

§ 1

Uchwala się Statut Dzielnicy Boguszowice Stare w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc Statut Dzielnicy Boguszowice Stare przyjęty Uchwałą Rady Miasta Rybnika Nr 700/XLIV/2006 z dnia 29 marca 2006 r.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 159/XI/2007
Rady Miasta Rybnika
z dnia 27 czerwca 2007 r.**

**STATUT
Dzielnicy Boguszowice Stare**

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Dzielnicą Boguszowice Stare zwana dalej „Dzielnica” – jest jednostką pomocniczą Miasta Rybnika zwanego dalej „Miastem”.
2. Wspólnotę lokalną Dzielnicy stanowią jej mieszkańcy.

§ 2

1. Terytorium Dzielnicy z zaznaczeniem jej granic określa mapa, stanowiąca Załącznik Nr 1 do Statutu.
2. Wykaz ulic przebiegających przez terytorium Dzielnicy określa Załącznik Nr 2 do Statutu.

§ 3

1. Zadaniem Dzielnicy jest tworzenie warunków dla uczestnictwa jej mieszkańców w realizacji zadań Miasta oraz harmonijnego jej rozwoju.
2. Do zakresu działania Dzielnicy należy:
 - 1) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpa-

trywaniu spraw związanych z miejscem zamieszkania,

- 2) organizowanie wspólnych prac i samopomocy mieszkańców,
 - 3) współpraca z jednostkami organizacyjnymi Miasta oraz z innymi podmiotami,
 - 4) działanie na rzecz rozwoju samorządności jej mieszkańców.
3. Dzielnicą wykonuje zadania, o których mowa w ust. 1 po zapewnieniu odpowiednich środków finansowych z budżetu Miasta.
 4. Organami Dzielnicy są:
 - 1) Rada Dzielnicy – organ uchwałodawczy,
 - 2) Zarząd Dzielnicy – organ wykonawczy.

§ 4

1. Dzielnicą korzysta nieodpłatnie z pomieszczenia w budynku Szkoły Podstawowej Nr 16 przy ul. Małachowskiego 44.
2. Pomieszczenie może być wykorzystywane wyłącznie na cele statutowe.

Rozdział 2

Organizacja i zakres działania organów Dzielnicy

§ 5

1. Rada Dzielnicy – zwana dalej „Radą” – składa się z 15 osób.
2. Kadencja Rady trwa 4 lata i liczy się od dnia wyborów.

§ 6

1. Zarząd Dzielnicy, zwany dalej „Zarządem” składa się z 3 do 5 osób. Liczbę członków Zarządu ustala Rada w odrębnej uchwale.
2. Po upływie kadencji Rady Zarząd działa do dnia wyborów nowego Zarządu.

§ 7

1. Do właściwości Rady należy:
 - 1) wybór i odwoływanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady,
 - 2) wybór i odwoływanie Zarządu, Przewodniczącego i jego zastępcy,
 - 3) opracowywanie i uchwalanie programów działalności oraz planów finansowo-rzeczowych,
 - 4) organizowanie i przeprowadzanie konsultacji z mieszkańcami w przypadkach przewidzianych ustawami oraz w innych sprawach ważnych dla mieszkańców Dzielnicy,
 - 5) współpraca z Komisjami Rady Miasta,
 - 6) sprawowanie nadzoru społecznego nad prowadzoną na jej terenie samorządową działalnością

- inwestycyjną,
- 7) współdziałanie z Radnymi Rady Miasta,
 - 8) podejmowanie uchwał w innych sprawach ważnych dla społeczności Dzielnicy.
2. Rada może wydawać opinie dotyczące Dzielnic w zakresie:
- 1) planu zagospodarowania przestrzennego,
 - 2) lokalizacji obiektów (urządzeń) usługowych oraz miejsc parkowania samochodów,
 - 3) prac konserwacyjno-porządkowych w tym remontów dróg,
 - 4) wykorzystania środków przeznaczonych na opiekę społeczną, działalność kulturalno-oświatową i sportową,
 - 5) lokalizacji zakładów oraz obiektów, których działalność może być uciążliwa dla otoczenia,
 - 6) pracy placówek handlowych, punktów usługowych i zakładów gastronomicznych oraz zmian dotyczących wymienionej infrastruktury,
 - 7) przebiegu przez teren Dzielnic tras linii komunikacji miejskiej i rozmieszczenia przystanków,
 - 8) projektów uchwał Rady Miasta dotyczących wyłącznie Dzielnic,
 - 9) tworzenia lub likwidacji placówek oświatowych, instytucji kultury znajdujących się na terenie Dzielnic,
 - 10) zmiany przeznaczenia budynków stanowiących mienie Miasta a znajdujących się na terenie Dzielnic,
 - 11) utrzymania czystości i odśnieżania dróg,
 - 12) nadania nazw ulicy, parku lub innego obiektu znajdującego się na terenie Dzielnic.
 - 13) planów ruchu kopalń, jeśli ich działalność ma miejsce w granicach dzielnic.
3. Strategie rozwoju tworzone przez Miasto w zakresie dotyczącym dzielnic Rada konsultuje z Prezydentem Miasta .

§ 8

Do obowiązków Przewodniczącego Rady należy:

- 1) zwoływanie posiedzeń Rady według potrzeb, ale nie rzadziej niż 1 raz na kwartał kalendarzowy,
- 2) zwoływanie poprzez obwieszczenia w celu sprawozdawczym – nie rzadziej niż 1 raz w roku zebrań mieszkańców Dzielnic,
- 3) przewodniczenie obradom Rady oraz sprawozdawczym zebraniom mieszkańców,
- 4) zawiadamianie Rady Miasta oraz Radnych Miasta z terenu Dzielnic o posiedzeniu Rady,
- 5) ustalenie porządku obrad Rady.

§ 9

Do zadań Zarządu należy:

- 1) przygotowanie posiedzeń Rady i zebrań mieszkańców (wyborczych i sprawozdawczych),
- 2) przygotowywanie projektów uchwał Rady,

- 3) wykonywanie uchwał Rady,
- 4) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców dotyczących Dzielnic,
- 5) sporządzanie wystąpień do Prezydenta Miasta w sprawach przekraczających możliwości realizacyjne Dzielnic,
- 6) inicjowanie zadań społecznie użytecznych,
- 7) informowanie na bieżąco mieszkańców o istotnych sprawach dotyczących ich Dzielnic i Miasta,
- 8) wykonywanie czynności związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi będącymi w dyspozycji Dzielnic,
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych na terenie Dzielnic,
- 10) występowanie do Prezydenta Miasta z wnioskami dotyczącymi potrzeb Dzielnic,
- 11) organizowanie współpracy Rady z Radą Miasta, jednostkami organizacyjnymi Miasta oraz innymi podmiotami,
- 12) organizowanie programów zamierzeń w ramach Strategii Rozwoju Dzielnic,
- 13) uczestnictwo w odbiorze robót zlecanych przez Miasto na terenie Dzielnic.

§ 10

1. Przewodniczący Zarządu organizuje prace Zarządu, a w szczególności:
 - 1) zwołuje posiedzenia Zarządu,
 - 2) ustala porządek posiedzenia Zarządu,
 - 3) prowadzi posiedzenia Zarządu,
 - 4) nadzoruje wykonywanie uchwał Zarządu i Rady,
 - 5) gromadzi i udostępnia uprawnionym organom kontroli i nadzoru uchwały i protokoły z posiedzeń organów Dzielnic oraz protokoły z zebrań sprawozdawczych mieszkańców,
 - 6) reprezentuje Zarząd na spotkaniach z Prezydentem Miasta oraz przedkłada mu wnioski i wyjaśnienia Zarządu.
2. W przypadku nieobecności na posiedzeniu Przewodniczącego Zarządu jego funkcje określone w ust. 1 pkt 3 i 6 wykonuje Zastępca Przewodniczącego Zarządu.

§ 11

1. Posiedzenia organów Dzielnic są jawne, ogólnodostępne i protokolowane.
2. W posiedzeniach Rady i Zarządu oraz w zebraniach sprawozdawczych mieszkańców Dzielnic mogą uczestniczyć Radni Rady Miasta i zaproszeni przez Przewodniczącego Rady goście.
3. O terminach posiedzeń organów Dzielnic i innych istotnych sprawach dla Dzielnic informuje się jej mieszkańców przez ogłoszenie przy lokalu Zarządu oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 12

1. Uchwały organów Dzielnicy z zastrzeżeniem przepisów Statutu zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu organu.
2. Głosowanie zwykłą większością oznacza, że przyjęty został wniosek, który uzyskał największą liczbę głosów. Głosów nieważnych lub wstrzymujących się nie dolicza się do żadnej z grup głosujących.
3. Głosowanie bezwzględną większością głosów oznacza, że przyjęty zostaje wniosek, który uzyskał co najmniej o jeden głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, tzn. przeciwnych i wstrzymujących się. W razie parzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość stanowi 50% ważnie oddanych głosów plus jeden głos ważnie oddany. W razie nieparzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość głosów stanowi pierwsza liczba całkowita, przewyższająca połowę ważnie oddanych głosów.

§ 13

Rada może powoływać stałe lub doraźne zespoły problemowe, do których mogą wchodzić osoby spoza Rady w liczbie nie przekraczającej połowy ich składu.

§ 14

1. Dla utrzymania stałej łączności z mieszkańcami Zarząd może organizować dyżury swych członków. Miejsce, dni i godziny dyżurów podawane są do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty na danym terenie.
2. Wnioski z dyżurów rozpatrywane są na najbliższym posiedzeniu Zarządu.
3. W dyżurach mogą brać udział Radni Rady Miasta.

Rozdział 3

Zasady i tryb przeprowadzania wyborów, odwoływania oraz uzupełniania składów organów Dzielnicy

§ 15

1. Wyborów do Rady dokonuje się na zebraniu wyborczym mieszkańców Dzielnicy, a zarządza je Rada Miasta, określając równocześnie termin i miejsce zabrania.
2. Dla prawomocności wyborów konieczna jest obecność na zebraniu wyborców posiadających czynne prawo wyborcze w ilości co najmniej 2-krotnej liczby osób wybieranych do Rady.
3. Zebraniu wyborczemu przewodniczy Wicepre-

wodniczący Rady Miasta albo radny wyznaczony przez Przewodniczącego Rady Miasta.

4. Mieszkańcy obecni na zebraniu wpisują się na listę obecności podając imię, nazwisko oraz adres zamieszkania.

§ 16

1. W przypadku braku quorum potrzebnego dla prawomocności wyborczego zebrania mieszkańców określonego w § 15 ust. 2 Przewodniczący Rady Miasta określa termin następnego zebrania wyborczego.
2. Ponowne zebranie wyborcze musi być również wyznaczone przez Przewodniczącego Rady Miasta w przypadku zgłoszenia liczby kandydatów równej lub mniejszej niż wymagany skład Rady.

§ 17

1. Wybory przeprowadza Komisja w składzie 3 – 5 osób, wymaganych spośród uprawnionych do głosowania; członek komisji nie może kandydować do Rady.
2. Do zadań Komisji należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) ustalenie i ogłoszenie jego wyników,
 - 4) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów, opatrzenie go podpisami członków komisji i Przewodniczącego zebrania.
3. Kandydat powinien wyrazić zgodę na wybór i może dokonać prezentacji swojej osoby. W przypadku nieobecności na zebraniu kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na piśmie.

§ 18

1. Prawo wybierania Rady – czynne prawo wyborcze – przysługuje osobom zamieszkającym stale na terytorium Dzielnicy posiadającym prawa wyborcze w rozumieniu ordynacji wyborczej do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw.
2. W skład Rady może być wybrany (bierne prawo wyborcze) każdy, komu przysługuje czynne prawo wyborcze.
3. Prawo zgłaszania kandydatów do Rady posiada każdy komu przysługuje czynne prawo wyborcze, obecny na zebraniu.

§ 19

1. Wybory są tajne i bezpośrednie a mandaty członków rady uzyskują osoby, które uzyskały kolejno największą liczbę głosów.
2. Komisja wyborcza przeprowadza tajne głosowanie w następujący sposób:
 - 1) każdy uczestnik głosowania otrzymuje kartę

do głosowania z wpisanymi w kolejności alfabetycznej nazwiskami kandydatów, opatrzoną pieczęcią Rady Miasta,

- 2) głos jest ważny, jeżeli wyborca postawił znak „x” przy liczbie kandydatów nie większej niż ilość mandatów w Radzie.,
 - 3) za wybrane uważa się osoby, które kolejno uzyskały kolejno największą liczbę głosów,
 - 4) pośród kandydatów, którzy uzyskali równą liczbę głosów przeprowadza się dodatkowe głosowania.
3. Głosowanie o którym mowa w ust. 2 pkt 4 prowadzone jest według zasad jak dla wyborów całej rady. Polega ono na wybraniu według większości głosów tylu kandydatów spośród wyżej wymienionych, ilu zabrakło do pełnego składu rady.
4. Karty do głosowania dołącza się do protokołu komisji wyborczej,
5. Przewodniczący Rady Miasta w uzgodnieniu z Prezydentem zapewnia pomoc organizacyjną dla sprawnego przeprowadzenia wyborów.

§ 20

Przewodniczący zebrania wyborczego składa do 4 dni od daty wyborów w Biurze Rady Miasta:

- 1) protokół z zebrania wyborczego,
- 2) protokół komisji wyborczej wraz z kartami do głosowania,
- 3) listę obecności uczestników zebrania.

§ 21

1. Uczestnik zebrania wyborczego może w ciągu 7 dni od daty wyborów złożyć pisemny protest dotyczący przebiegu zebrania do właściwej Komisji Rady Miasta, której przedmiot działania obejmuje kontrolę i współpracę z dzielnicami. Rozstrzygnięcie protestu następuje w ciągu 14 dni od jego złożenia.
2. Od rozstrzygnięcia Komisji Rady Miasta służy odwołanie do Rady Miasta w terminie 7 dni od otrzymania pisemnego rozstrzygnięcia protestu; Rada Miasta wydaje ostateczną decyzję w ciągu 30 dni od otrzymania odwołania.
3. Uwzględnienie protestu lub odwołania z powodu okoliczności mających wpływ na wynik wyborów jest podstawą od stwierdzenia ich nieważności i zarządzenia nowych wyborów przez Radę Miasta.

§ 22

1. Pierwsze zebranie Rady zwołuje Przewodniczący Rady Miasta wyznaczając miejsce, termin i porządek zebrania oraz radnego Rady Miasta do jego przeprowadzenia.
2. Rada wybiera spośród siebie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady w głosowaniu tajnym

bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej 2/3 składu Rady na pierwszym swym posiedzeniu. § 17 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

3. Odwołanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady następuje w tym samym trybie, na pisemny wniosek minimum 10 członków Rady, po uprzednim wysłuchaniu osoby, której wniosek dotyczy.
4. W przypadku odwołania Przewodniczącego, jego rezygnacji lub śmierci, ponownego wyboru dokonuje Rada na najbliższym posiedzeniu.

§ 23

1. Rada wybiera Zarząd spośród siebie w ciągu 2 miesięcy od daty wyboru Rady. W skład Zarządu nie może wchodzić Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Rady.
2. Rada wybiera Przewodniczącego Zarządu bezwzględną większością głosów 2/3 statutowego składu Rady w głosowaniu tajnym.
3. Rada wybiera Zastępcę Przewodniczącego Zarządu oraz pozostałych członków Zarządu na wniosek Przewodniczącego Zarządu zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym.

§ 24

1. Odwołanie Przewodniczącego Zarządu następuje na pisemny wniosek 10 członków Rady, na posiedzeniu, w którym bierze udział co najmniej 2/3 statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów statutowego składu Rady.
2. Odwołanie zastępcy Przewodniczącego Zarządu oraz członka Zarządu następuje na pisemny wniosek minimum 10 członków Rady lub Przewodniczącego Zarządu, na posiedzeniu, w którym bierze udział co najmniej połowa statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
3. Odwołanie jest możliwe po uprzednim umożliwieniu wypowiedzenia się osobie, której dotyczy wniosek o odwołanie.

§ 25

Wygaśnięcie mandatu członka organu Dzielniczy następuje wskutek:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) utraty biernego prawa wyborczego,
- 4) skazania prawomocnym wyrokiem Sądu za przestępstwo umyślne,
- 5) czterokrotnej nieusprawiedliwionej nieobecności na posiedzeniach organu w ciągu roku kalendarzowego.

§ 26

1. Na miejsce członka Rady zwolnione w trybie § 25 wstępuje kandydat, który zgodnie z protokołem komisji wyborczej uzyskał kolejno największą liczbę głosów. Stwierdzenia wygaśnięcia mandatu i wskazania osoby wstępującej na członka Rady dokonuje Przewodniczący Rady Miasta na wniosek Przewodniczącego Rady Dzielnicy, na podstawie dokumentacji wyborczej złożonej w Biurze Rady Miasta w trybie § 20 niniejszego Statutu.
2. Jeżeli kolejne osoby na liście uzyskały równą ilość głosów, Przewodniczący Rady Miasta wyłania członka Rady w drodze komisyjnego losowania. Komisję stanowią: 1 radny i 2 przedstawicieli organów dzielnicy. Z procedury losowania sporządza się protokół.
3. W razie wystąpienia sytuacji, w której z uwagi na brak kandydatów uzupełnienie składu Rady na zasadach określonych w ust. 1 i 2 nie będzie możliwe, Rada pracuje w zmniejszonym składzie, który jednak nie może być mniejszy niż 2/3 statutowego składu Rady.
4. W przypadku, gdy z przyczyn określonych w ust. 3 skład rady zmniejszy się poniżej 2/3 statutowego składu, przeprowadza się wybory uzupełniające na zasadach określonych niniejszym rozdziale.

Rozdział 4

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów Dzielnicy

§ 27

1. Kontrolę nad działalnością organów Dzielnicy pełni Rada Miasta za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej i innej właściwej Komisji Rady, której przedmiot

działania obejmuje kontrolę i współpracę z organami Dzielnicy.

2. Kontrola, o której mowa w ust. 1 sprawowana jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, poprzez:
 - 1) uczestniczenie w posiedzeniach,
 - 2) sprawowanie kontroli sprawdzających lub problemowych,
 - 3) analizę protokołów i uchwał,
 - 4) badanie dokumentacji finansowej.

§ 28

1. Nadzór nad przestrzeganiem prawa przez organy Dzielnicy pełni Prezydent Miasta.
2. Uchwały organów Dzielnicy niezgodne z prawem są nieważne. Stwierdzenia nieważności dokonuje Rada Miasta na wniosek Prezydenta lub Komisji Rady uprawnionej do kontroli działalności organów Dzielnicy.

Rozdział 5

Przepisy końcowe

§ 29

Zmian w Statucie Dzielnicy dokonuje Rada Miasta w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

§ 30

Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od jego opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka



Załącznik Nr 2
do Statutu Dzielnicy Boguszowice Stare
przyjętego Uchwałą Nr 159/XI/2007
Rady Miasta Rybnika
z dnia 27 czerwca 2007 r.

	BOGUSZOWICE-STARE		
UL.	ARMII LUDOWEJ		
UL.	KRZYSZTOFA KAMILA BACZYŃSKIEGO		
UL.	BŁĘKITNA		
UL.	BOGUSZOWICKA	OD 99 DO KOŃCA	OD 100 DO KOŃCA
UL.	BRACI NALAZKOW		
UL.	BRZYZINY MIEJSKIE	OD 121 DO KOŃCA	OD 20 DO KOŃCA
UL.	CEDROWA		
UL.	CYPRYSOWA		
UL.	KSAWEREGO DUNIKOWSKIEGO		
UL.	GRABOWA		
UL.	GRONOWA		
UL.	JASNA		
UL.	JEMIOŁOWA		
UL.	JESIENNA		
UL.	KŁOKOCIŃSKA		
UL.	OSKARA KOLBERGA		
UL.	LEONA KRUCZKOWSKIEGO		
UL.	ANIELI KRZYWOŃ		
UL.	IGNACEGO ŁUKASIEWICZA		
UL.	STANISŁAWA MAŁACHOWSKIEGO		
UL.	MOKRA		
UL.	NOWOMIEJSKA		
UL.	PRZEJAZDOWA		
UL.	RAJSKA	OD 1 DO 77	OD 2 DO 78
UL.	SOŁTYSTWO		
UL.	SPACEROWA		
UL.	STRAŻACKA		
UL.	GEN. STANISŁAWA SZEPTYCKIEGO		
UL.	SZTOLNIOWA		
UL.	UROCZA		
UL.	ŚW. WAWRZYŃCA		
UL.	ZADUMY		
UL.	ZIEMSKA		

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

2593

UCHWAŁA NR 160/XI/2007 Rady Miasta Rybnika

z dnia 27 czerwca 2007 r.

w sprawie uchwalenia statutu Dzielnicy Chwałęcice

Działając na podstawie:

- art. 35 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 1 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami)
- art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r., Nr 190, poz. 1606 ze zmianą)
- § 7 ust. 3 i 5 Statutu Miasta Rybnika przyjętego Uchwałą Nr 834/XLIII/2002 Rady Miasta Rybnika z dnia 4 października 2002r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Rybnika (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 80, poz. 2876 ze zmianami)

na wniosek Komisji Samorządu i Bezpieczeństwa po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

Rada Miasta Rybnika postanawia:

§ 1

Uchwała się Statut Dzielnicy Chwałęcice w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc Statut Dzielnicy Chwałęcice przyjęty Uchwałą Rady Miasta Rybnika Nr 701/XLIV/2006 z dnia 29 marca 2006 r.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 160/XI/2007
Rady Miasta Rybnika
z dnia 27 czerwca 2007 r.

STATUT Dzielnicy Chwałęcice

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Dzielnica Chwałęcice zwana dalej „Dzielnicą” – jest jednostką pomocniczą Miasta Rybnika zwanego dalej „Miastem”.
2. Wspólnotę lokalną Dzielnicy stanowią jej mieszkańcy.

§ 2

1. Terytorium Dzielnicy z zaznaczeniem jej granic określa mapa, stanowiąca Załącznik Nr 1 do Statutu.
2. Wykaz ulic przebiegających przez terytorium Dzielnicy określa Załącznik Nr 2 do Statutu.

§ 3

1. Zadaniem Dzielnicy jest tworzenie warunków dla uczestnictwa jej mieszkańców w realizacji zadań Miasta oraz harmonijnego jej rozwoju.
2. Do zakresu działania Dzielnicy należy:
 - 1) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw związanych z miejscem zamieszkania,
 - 2) organizowanie wspólnych prac i samopomocy mieszkańców,
 - 3) współpraca z jednostkami organizacyjnymi Miasta oraz z innymi podmiotami,
 - 4) działanie na rzecz rozwoju samorządności jej mieszkańców.
3. Dzielnica wykonuje zadania, o których mowa w ust. 1 po zapewnieniu odpowiednich środków finansowych z budżetu Miasta.
4. Organami Dzielnicy są:
 - 1) Rada Dzielnicy – organ uchwałodawczy,
 - 2) Zarząd Dzielnicy – organ wykonawczy.

§ 4

1. Dzielnica korzysta nieodpłatnie z pomieszczenia w budynku OSP przy ul. Wiosennej.
2. Pomieszczenie może być wykorzystywane wyłącznie na cele statutowe.

Rozdział 2

Organizacja i zakres działania organów Dzielnic

§ 5

1. Rada Dzielnic – zwana dalej „Radą” – składa się z 15 osób.
2. Kadencja Rady trwa 4 lata i liczy się od dnia wyborów.

§ 6

1. Zarząd Dzielnic, zwany dalej „Zarządem” składa się z 3 do 5 osób. Liczbę członków Zarządu ustala Rada w odrębnej uchwale.
2. Po upływie kadencji Rady Zarząd działa do dnia wyborów nowego Zarządu.

§ 7

1. Do właściwości Rady należy:
 - 1) wybór i odwoływanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady,
 - 2) wybór i odwoływanie Zarządu, Przewodniczącego i jego zastępcy,
 - 3) opracowywanie i uchwalanie programów działalności oraz planów finansowo-rzeczowych,
 - 4) organizowanie i przeprowadzanie konsultacji z mieszkańcami w przypadkach przewidzianych ustawami oraz w innych sprawach ważnych dla mieszkańców Dzielnic,
 - 5) współpraca z Komisjami Rady Miasta,
 - 6) sprawowanie nadzoru społecznego nad prowadzoną na jej terenie samorządową działalnością inwestycyjną,
 - 7) współdziałanie z Radnymi Rady Miasta,
 - 8) podejmowanie uchwał w innych sprawach ważnych dla społeczności Dzielnic.
2. Rada może wydawać opinie dotyczące Dzielnic w zakresie:
 - 1) planu zagospodarowania przestrzennego,
 - 2) lokalizacji obiektów (urządzeń) usługowych oraz miejsc parkowania samochodów,
 - 3) prac konserwacyjno-porządkowych w tym remontów dróg,
 - 4) wykorzystania środków przeznaczonych na opiekę społeczną, działalność kulturalno-oświatową i sportową,
 - 5) lokalizacji zakładów oraz obiektów, których działalność może być uciążliwa dla otoczenia,
 - 6) pracy placówek handlowych, punktów usługowych i zakładów gastronomicznych oraz zmian dotyczących wymienionej infrastruktury,
 - 7) przebiegu przez teren Dzielnic tras linii komunikacji miejskiej i rozmieszczenia przystanków,
 - 8) projektów uchwał Rady Miasta dotyczących wyłącznie Dzielnic,
 - 9) tworzenia lub likwidacji placówek oświatowych, instytucji kultury znajdujących się na terenie

Dzielnic,

- 10) zmiany przeznaczenia budynków stanowiących mienie Miasta a znajdujących się na terenie Dzielnic,
 - 11) utrzymania czystości i odśnieżania dróg,
 - 12) nadania nazw ulicy, parku lub innego obiektu znajdującego się na terenie Dzielnic.
3. Strategie rozwoju tworzone przez Miasto w zakresie dotyczącym dzielnic Rada konsultuje z Prezydentem Miasta.

§ 8

Do obowiązków Przewodniczącego Rady należy:

- 1) zwoływanie posiedzeń Rady według potrzeb, ale nie rzadziej niż 1 raz na kwartał kalendarzowy,
- 2) zwoływanie poprzez obwieszczenia w celu sprawozdawczym – nie rzadziej niż 1 raz w roku zebrań mieszkańców Dzielnic,
- 3) przewodniczenie obradom Rady oraz sprawozdawczym zebraniom mieszkańców,
- 4) zawiadamianie Rady Miasta oraz Radnych Miasta z terenu Dzielnic o posiedzeniu Rady,
- 5) ustalenie porządku obrad Rady.

§ 9

Do zadań Zarządu należy:

- 1) przygotowanie posiedzeń Rady i zebrań mieszkańców (wyborczych i sprawozdawczych),
- 2) przygotowywanie projektów uchwał Rady,
- 3) wykonywanie uchwał Rady,
- 4) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców dotyczących Dzielnic,
- 5) sporządzanie wystąpień do Prezydenta Miasta w sprawach przekraczających możliwości realizacyjne Dzielnic,
- 6) inicjowanie zadań społecznie użytecznych,
- 7) informowanie na bieżąco mieszkańców o istotnych sprawach dotyczących ich Dzielnic i Miasta,
- 8) wykonywanie czynności związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi będącymi w dyspozycji Dzielnic,
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych na terenie Dzielnic,
- 10) występowanie do Prezydenta Miasta z wnioskami dotyczącymi potrzeb Dzielnic,
- 11) organizowanie współpracy Rady z Radą Miasta, jednostkami organizacyjnymi Miasta oraz innymi podmiotami,
- 12) organizowanie programów zamierzeń w ramach Strategii Rozwoju Dzielnic,
- 13) uczestnictwo w odbiorze robót zleczanych przez Miasto na terenie Dzielnic.

§ 10

1. Przewodniczący Zarządu organizuje prace Zarządu

du, a w szczególności:

- 1) zwołuje posiedzenia Zarządu,
 - 2) ustala porządek posiedzenia Zarządu,
 - 3) prowadzi posiedzenia Zarządu,
 - 4) nadzoruje wykonywanie uchwał Zarządu i Rady,
 - 5) gromadzi i udostępnia uprawnionym organom kontroli i nadzoru uchwały i protokoły z posiedzeń organów Dzielnicy oraz protokoły z zebrań sprawozdawczych mieszkańców,
 - 6) reprezentuje Zarząd na spotkaniach z Prezydentem Miasta oraz przedkłada mu wnioski i wyjaśnienia Zarządu.
2. W przypadku nieobecności na posiedzeniu Przewodniczącego Zarządu jego funkcje określone w ust. 1 pkt 3 i 6 wykonuje Zastępca Przewodniczącego Zarządu.

§ 11

1. Posiedzenia organów Dzielnicy są jawne, ogólnodostępne i protokołowane.
2. W posiedzeniach Rady i Zarządu oraz w zebraniach sprawozdawczych mieszkańców Dzielnicy mogą uczestniczyć Radni Rady Miasta i zaproszeni przez Przewodniczącego Rady goście.
3. O terminach posiedzeń organów Dzielnicy i innych istotnych sprawach dla Dzielnicy informuje się jej mieszkańców przez ogłoszenie przy lokalu Zarządu oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 12

1. Uchwały organów Dzielnicy z zastrzeżeniem przepisów Statutu zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu organu.
2. Głosowanie zwykłą większością oznacza, że przyjęty został wniosek, który uzyskał największą liczbę głosów. Głosów nieważnych lub wstrzymujących się nie dolicza się do żadnej z grup głosujących.
3. Głosowanie bezwzględną większością głosów oznacza, że przyjęty zostaje wniosek, który uzyskał co najmniej o jeden głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, tzn. przeciwnych i wstrzymujących się. W razie parzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość stanowi 50% ważnie oddanych głosów plus jeden głos ważnie oddany. W razie nieparzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość głosów stanowi pierwsza liczba całkowita, przewyższająca połowę ważnie oddanych głosów.

§ 13

Rada może powoływać stałe lub doraźne zespoły problemowe, do których mogą wchodzić osoby spoza Rady w liczbie nie przekraczającej połowy ich składu.

§ 14

1. Dla utrzymania stałej łączności z mieszkańcami Zarząd może organizować dyżury swych członków. Miejsce, dni i godziny dyżurów podawane są do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty na danym terenie.
2. Wnioski z dyżurów rozpatrywane są na najbliższym posiedzeniu Zarządu.
3. W dyżurach mogą brać udział Radni Rady Miasta.

Rozdział 3

Zasady i tryb przeprowadzania wyborów, odwoływania oraz uzupełniania składów organów Dzielnicy

§ 15

1. Wyborów do Rady dokonuje się na zebraniu wyborczym mieszkańców Dzielnicy, a zarządza je Rada Miasta, określając równocześnie termin i miejsce zabrania.
2. Dla prawomocności wyborów konieczna jest obecność na zebraniu wyborców posiadających czynne prawo wyborcze w ilości co najmniej 2-krotnej liczby osób wybieranych do Rady.
3. Zebraniu wyborczemu przewodniczy Wiceprzewodniczący Rady Miasta albo radny wyznaczony przez Przewodniczącego Rady Miasta.
4. Mieszkańcy obecni na zebraniu wpisują się na listę obecności podając imię, nazwisko oraz adres zamieszkania.

§ 16

1. W przypadku braku quorum potrzebnego dla prawomocności wyborczego zebrania mieszkańców określonego w §15 ust.2 Przewodniczący Rady Miasta określa termin następnego zebrania wyborczego.
2. Ponowne zebranie wyborcze musi być również wyznaczone przez Przewodniczącego Rady Miasta w przypadku zgłoszenia liczby kandydatów równej lub mniejszej niż wymagany skład Rady.

§ 17

1. Wybory przeprowadza Komisja w składzie 3 – 5 osób, wymaganych spośród uprawnionych do głosowania; członek komisji nie może kandydować do Rady.
2. Do zadań Komisji należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) ustalenie i ogłoszenie jego wyników,
 - 4) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów, opatrzenie go podpisami członków komisji

i Przewodniczącego zebrania.

3. Kandydat powinien wyrazić zgodę na wybór i może dokonać prezentacji swojej osoby. W przypadku nieobecności na zebraniu kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na piśmie.

§ 18

1. Prawo wybierania Rady – czynne prawo wyborcze – przysługuje osobom zamieszkałym stale na terytorium Dzielnicy posiadającym prawa wyborcze w rozumieniu ordynacji wyborczej do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw.
2. W skład Rady może być wybrany (bierne prawo wyborcze) każdy, komu przysługuje czynne prawo wyborcze.
3. Prawo zgłaszania kandydatów do Rady posiada każdy komu przysługuje czynne prawo wyborcze, obecny na zebraniu.

§ 19

1. Wybory są tajne i bezpośrednie a mandaty członków rady uzyskują osoby, które uzyskały kolejno największą liczbę głosów.
2. Komisja wyborcza przeprowadza tajne głosowanie w następujący sposób:
 - 1) każdy uczestnik głosowania otrzymuje kartę do głosowania z wpisanymi w kolejności alfabetycznej nazwiskami kandydatów, opatrzoną pieczęcią Rady Miasta,
 - 2) głos jest ważny, jeżeli wyborca postawił znak „x” przy liczbie kandydatów nie większej niż ilość mandatów w Radzie.,
 - 3) za wybrane uważa się osoby, które kolejno uzyskały kolejno największą liczbę głosów,
 - 4) pośród kandydatów, którzy uzyskali równą liczbę głosów przeprowadza się dodatkowe głosowanie.
3. Głosowanie o którym mowa w ust.2 pkt.4 prowadzone jest według zasad jak dla wyborów całej rady. Polega ono na wybraniu według większości głosów tylu kandydatów spośród wyżej wymienionych, ilu zabrakło do pełnego składu rady.
4. Karty do głosowania dołącza się do protokołu komisji wyborczej,
5. Przewodniczący Rady Miasta w uzgodnieniu z Prezydentem zapewnia pomoc organizacyjną dla sprawnego przeprowadzenia wyborów.

§ 20

Przewodniczący zebrania wyborczego składa do 4 dni od daty wyborów w Biurze Rady Miasta:

- 1) protokół z zebrania wyborczego,
- 2) protokół komisji wyborczej wraz z kartami do głosowania,
- 3) listę obecności uczestników zebrania.

§ 21

1. Uczestnik zebrania wyborczego może w ciągu 7 dni od daty wyborów złożyć pisemny protest dotyczący przebiegu zebrania do właściwej Komisji Rady Miasta, której przedmiot działania obejmuje kontrolę i współpracę z dzielnicami. Rozstrzygnięcie protestu następuje w ciągu 14 dni od jego złożenia.
2. Od rozstrzygnięcia Komisji Rady Miasta służy odwołanie do Rady Miasta w terminie 7 dni od otrzymania pisemnego rozstrzygnięcia protestu; Rada Miasta wydaje ostateczną decyzję w ciągu 30 dni od otrzymania odwołania.
3. Uwzględnienie protestu lub odwołania z powodu okoliczności mających wpływ na wynik wyborów jest podstawą od stwierdzenia ich nieważności i zarządzenia nowych wyborów przez Radę Miasta.

§ 22

1. Pierwsze zebranie Rady zwołuje Przewodniczący Rady Miasta wyznaczając miejsce, termin i porządek zebrania oraz radnego Rady Miasta do jego przeprowadzenia.
2. Rada wybiera spośród siebie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej 2/3 składu Rady na pierwszym swym posiedzeniu. §17 ust. 3 stosuje się odpowiednio.
3. Odwołanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady następuje w tym samym trybie, na pisemny wniosek minimum 10 członków Rady, po uprzednim wysłuchaniu osoby, której wniosek dotyczy.
4. W przypadku odwołania Przewodniczącego, jego rezygnacji lub śmierci, ponownego wyboru dokonuje Rada na najbliższym posiedzeniu.

§ 23

1. Rada wybiera Zarząd spośród siebie w ciągu 2 miesięcy od daty wyboru Rady. W skład Zarządu nie może wchodzić Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Rady.
2. Rada wybiera Przewodniczącego Zarządu bezwzględną większością głosów 2/3 statutowego składu Rady w głosowaniu tajnym.
3. Rada wybiera Zastępcę Przewodniczącego Zarządu oraz pozostałych członków Zarządu na wniosek Przewodniczącego Zarządu zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym.

§ 24

1. Odwołanie Przewodniczącego Zarządu następuje na pisemny wniosek 10 członków Rady, na po-

siedzeniu, w którym bierze udział co najmniej 2/3 statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów statutowego składu Rady.

2. Odwołanie zastępcy Przewodniczącego Zarządu oraz członka Zarządu następuje na pisemny wniosek minimum 10 członków Rady lub Przewodniczącego Zarządu, na posiedzeniu, w którym bierze udział co najmniej połowa statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
3. Odwołanie jest możliwe po uprzednim umożliwieniu wypowiedzenia się osobie, której dotyczy wniosek o odwołanie.

§ 25

Wygaśnięcie mandatu członka organu Dzielnicy następuje wskutek:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) utraty biernego prawa wyborczego,
- 4) skazania prawomocnym wyrokiem Sądu za przestępstwo umyślne,
- 5) czterokrotnej nieusprawiedliwionej nieobecności na posiedzeniach organu w ciągu roku kalendarzowego.

§ 26

1. Na miejsce członka Rady zwolnione w trybie § 25 wstępuje kandydat, który zgodnie z protokołem komisji wyborczej uzyskał kolejno największą liczbę głosów. Stwierdzenia wygaśnięcia mandatu i wskazania osoby wstępującej na członka Rady dokonuje Przewodniczący Rady Miasta na wniosek Przewodniczącego Rady Dzielnicy, na podstawie dokumentacji wyborczej złożonej w Biurze Rady Miasta w trybie § 20 niniejszego Statutu.
2. Jeżeli kolejne osoby na liście uzyskały równą ilość głosów, Przewodniczący Rady Miasta wyłania członka Rady w drodze komisyjnego losowania. Komisję stanowią: 1 radny i 2 przedstawicieli organów dzielnicy. Z procedury losowania sporządza się protokół.
3. W razie wystąpienia sytuacji, w której z uwagi na brak kandydatów uzupełnienie składu Rady na zasadach określonych w ust. 1 i 2 nie będzie możliwe, Rada pracuje w zmniejszonym składzie, który jednak nie może być mniejszy niż 2/3 statutowego składu Rady.
4. W przypadku, gdy z przyczyn określonych w ust. 3 skład rady zmniejszy się poniżej 2/3 statutowego

składu, przeprowadza się wybory uzupełniające na zasadach określonych niniejszym rozdziale.

Rozdział 4

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów Dzielnicy

§ 27

1. Kontrolę nad działalnością organów Dzielnicy pełni Rada Miasta za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej i innej właściwej Komisji Rady, której przedmiot działania obejmuje kontrolę i współpracę z organami Dzielnicy.
2. Kontrola, o której mowa w ust. 1 sprawowana jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, poprzez:
 - 1) uczestniczenie w posiedzeniach,
 - 2) sprawowanie kontroli sprawdzających lub problemowych,
 - 3) analizę protokołów i uchwał,
 - 4) badanie dokumentacji finansowej.

§ 28

1. Nadzór nad przestrzeganiem prawa przez organy Dzielnicy pełni Prezydent Miasta.
2. Uchwały organów Dzielnicy niezgodne z prawem są nieważne. Stwierdzenia nieważności dokonuje Rada Miasta na wniosek Prezydenta lub Komisji Rady uprawnionej do kontroli działalności organów Dzielnicy.

Rozdział 5

Przepisy końcowe

§ 29

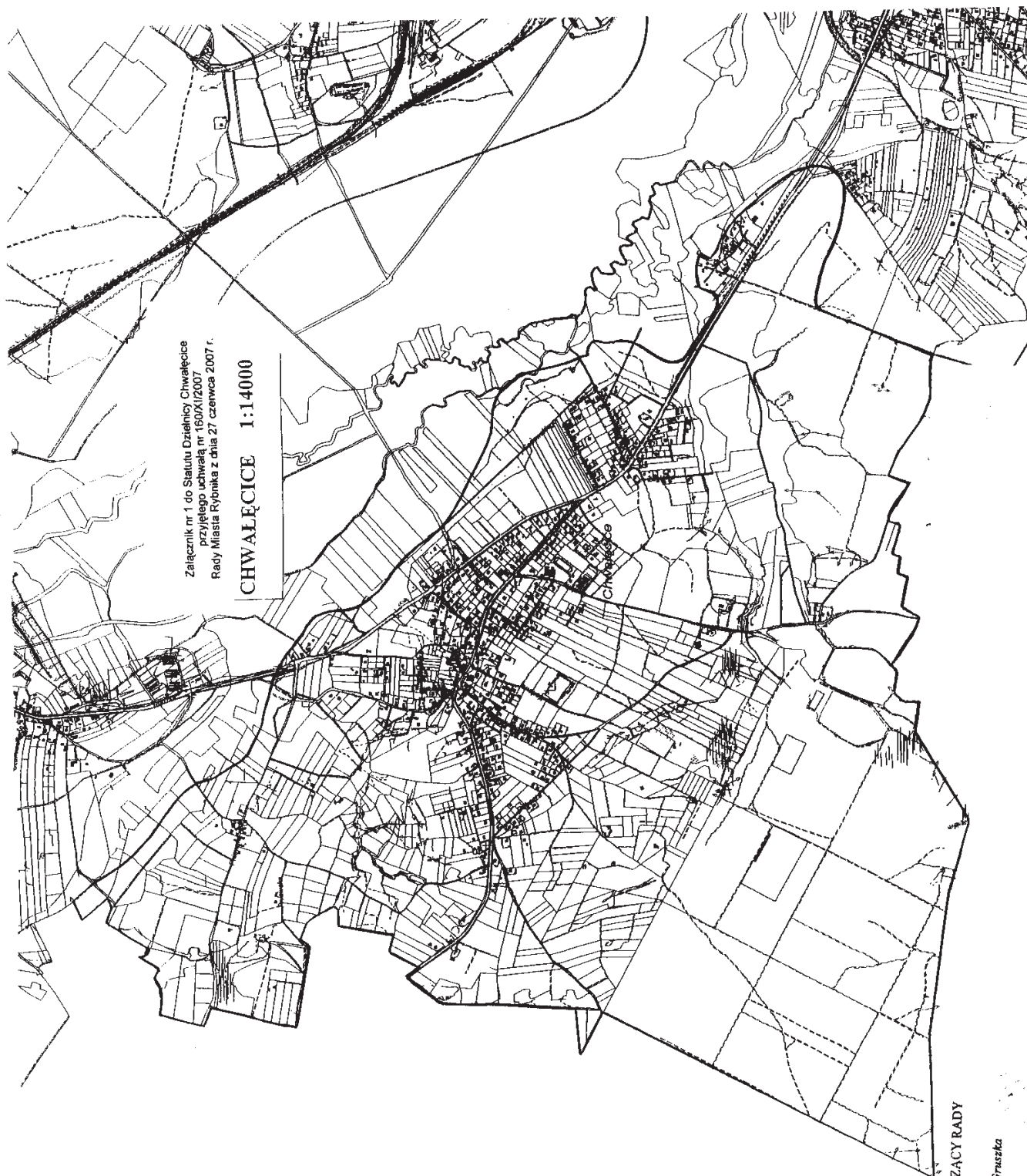
Zmian w Statucie Dzielnicy dokonuje Rada Miasta w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

§ 30

Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od jego opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka



PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruska

**Załącznik Nr 2
do Statutu Dzielnicy Chwałęcice
przyjętego Uchwałą Nr 160/XI/2007
Rady Miasta Rybnika
z dnia 27 czerwca 2007 r.**

	CHWAŁĘCICE		
UL.	BATALIONÓW CHŁOPSKICH		
UL.	BRONISŁAWA CZECHA		
UL.	JANA DOBOSZA		
UL.	DWORSKA		
UL.	GRODZKA		
UL.	GZELSKA		
UL.	KARŁOWA		
UL.	LEGIONÓW		
UL.	ŁABĘDZIA		
UL.	HELENY MARUSARZÓWNY		
UL.	PNIOWSKA		
UL.	RUDZKA	OD 241 DO 403	OD 240 DO 404
UL.	GEN. JANA SADOWSKIEGO		
UL.	WIOSENNA		
UL.	ŻAGŁOWA		

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

2594

**UCHWAŁA NR 161/XI/2007
Rady Miasta Rybnika**

z dnia 27 czerwca 2007 r.

w sprawie uchwalenia statutu Dzielnicy Chwałowice

Działając na podstawie:

- art. 35 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 1 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami)
- art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r., Nr 190, poz. 1606 ze zmianą)
- § 7 ust. 3 i 5 Statutu Miasta Rybnika przyjętego Uchwałą Nr 834/XLIII/2002 Rady Miasta Rybnika z dnia 4 października 2002 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Rybnika (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 80, poz. 2876 ze zmianami)

na wniosek Komisji Samorządu i Bezpieczeństwa po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

Rada Miasta Rybnika
postanawia:

§ 1

Uchwała się Statut Dzielnicy Chwałowice w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc Statut Dzielnicy Chwałowice przyjęty Uchwałą Rady Miasta Rybnika Nr 702/XLIV/2006 z dnia 29 marca 2006 r.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 161/XI/2007
Rady Miasta Rybnika
z dnia 27 czerwca 2007 r.**

**STATUT
Dzielnicy Chwałowice**

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Dzielnicą Chwałowice zwana dalej „Dzielnicą” – jest jednostką pomocniczą Miasta Rybnika zwanego dalej „Miastem”.
2. Wspólnotę lokalną Dzielnicy stanowią jej mieszkańcy.

§ 2

1. Terytorium Dzielnicy z zaznaczeniem jej granic określa mapa, stanowiąca Załącznik Nr 1 do Statutu.
2. Wykaz ulic przebiegających przez terytorium Dzielnicy określa Załącznik Nr 2 do Statutu.

§ 3

1. Zadaniem Dzielnicy jest tworzenie warunków dla uczestnictwa jej mieszkańców w realizacji zadań Miasta oraz harmonijnego jej rozwoju.
2. Do zakresu działania Dzielnicy należy:
 - 1) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw związanych z miejscem zamieszkania,
 - 2) organizowanie wspólnych prac i samopomocy mieszkańców,
 - 3) współpraca z jednostkami organizacyjnymi Miasta oraz z innymi podmiotami,
 - 4) działanie na rzecz rozwoju samorządności jej mieszkańców.
3. Dzielnicą wykonuje zadania, o których mowa w ust. 1 po zapewnieniu odpowiednich środków finansowych z budżetu Miasta.
4. Organami Dzielnicy są:
 - 1) Rada Dzielnicy – organ uchwałodawczy,
 - 2) Zarząd Dzielnicy – organ wykonawczy.

§ 4

1. Dzielnicą korzysta nieodpłatnie z pomieszczenia w budynku ZGM przy ul. 1 Maja 59.
2. Pomieszczenie może być wykorzystywane wyłącznie na cele statutowe.

Rozdział 2

Organizacja i zakres działania organów Dzielnicy

§ 5

1. Rada Dzielnicy – zwana dalej „Radą” – składa się z 15 osób.
2. Kadencja Rady trwa 4 lata i liczy się od dnia wyborów.

§ 6

1. Zarząd Dzielnicy, zwany dalej „Zarządem” składa się z 3 do 5 osób. Liczbę członków Zarządu ustala Rada w odrębnej uchwale.
2. Po upływie kadencji Rady Zarząd działa do dnia wyborów nowego Zarządu.

§ 7

1. Do właściwości Rady należy:
 - 1) wybór i odwoływanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady,
 - 2) wybór i odwoływanie Zarządu, Przewodniczącego i jego zastępcy,
 - 3) opracowywanie i uchwalanie programów działalności oraz planów finansowo-rzeczowych,
 - 4) organizowanie i przeprowadzanie konsultacji z mieszkańcami w przypadkach przewidzianych ustawami oraz w innych sprawach ważnych dla mieszkańców Dzielnicy,
 - 5) współpraca z Komisjami Rady Miasta,
 - 6) sprawowanie nadzoru społecznego nad prowadzoną na jej terenie samorządową działalnością inwestycyjną,
 - 7) współdziałanie z Radnymi Rady Miasta,
 - 8) podejmowanie uchwał w innych sprawach ważnych dla społeczności Dzielnicy.
2. Rada może wydawać opinie dotyczące Dzielnicy w zakresie:
 - 1) planu zagospodarowania przestrzennego,
 - 2) lokalizacji obiektów (urządzeń) usługowych oraz miejsc parkowania samochodów,
 - 3) prac konserwacyjno-porządkowych w tym remontów dróg,
 - 4) wykorzystania środków przeznaczonych na opiekę społeczną, działalność kulturalno-oświatową i sportową,
 - 5) lokalizacji zakładów oraz obiektów, których działalność może być uciążliwa dla otoczenia,
 - 6) pracy placówek handlowych, punktów usługowych i zakładów gastronomicznych oraz zmian dotyczących wymienionej infrastruktury,
 - 7) przebiegu przez teren Dzielnicy tras linii komunikacji miejskiej i rozmieszczenia przystanków,
 - 8) projektów uchwał Rady Miasta dotyczących wyłącznie Dzielnicy,
 - 9) tworzenia lub likwidacji placówek oświatowych, instytucji kultury znajdujących się na terenie

Dzielnicy,

- 10) zmiany przeznaczenia budynków stanowiących mienie Miasta a znajdujących się na terenie Dzielnicy,
 - 11) utrzymania czystości i odśnieżania dróg,
 - 12) nadania nazw ulicy, parku lub innego obiektu znajdującego się na terenie Dzielnicy.
 - 13) planów ruchu kopalń, jeśli ich działalność ma miejsce w granicach dzielnicy.
3. Strategie rozwoju tworzone przez Miasto w zakresie dotyczącym dzielnicy Rada konsultuje z Prezydentem Miasta.

§ 8

Do obowiązków Przewodniczącego Rady należy:

- 1) zwoływanie posiedzeń Rady według potrzeb, ale nie rzadziej niż 1 raz na kwartał kalendarzowy,
- 2) zwoływanie poprzez obwieszczenia w celu sprawozdawczym – nie rzadziej niż 1 raz w roku zebrań mieszkańców Dzielnicy,
- 3) przewodniczenie obradom Rady oraz sprawozdawczym zebraniom mieszkańców,
- 4) zawiadamianie Rady Miasta oraz Radnych Miasta z terenu Dzielnicy o posiedzeniu Rady,
- 5) ustalenie porządku obrad Rady.

§ 9

Do zadań Zarządu należy:

- 1) przygotowanie posiedzeń Rady i zebrań mieszkańców (wyborczych i sprawozdawczych),
- 2) przygotowywanie projektów uchwał Rady,
- 3) wykonywanie uchwał Rady,
- 4) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców dotyczących Dzielnicy,
- 5) sporządzanie wystąpień do Prezydenta Miasta w sprawach przekraczających możliwości realizacyjne Dzielnicy,
- 6) inicjowanie zadań społecznie użytecznych,
- 7) informowanie na bieżąco mieszkańców o istotnych sprawach dotyczących ich Dzielnicy i Miasta,
- 8) wykonywanie czynności związanych z gospodowaniem środkami finansowymi będącymi w dyspozycji Dzielnicy,
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych na terenie Dzielnicy,
- 10) występowanie do Prezydenta Miasta z wnioskami dotyczącymi potrzeb Dzielnicy,
- 11) organizowanie współpracy Rady z Radą Miasta, jednostkami organizacyjnymi Miasta oraz innymi podmiotami,
- 12) organizowanie programów zamierzeń w ramach Strategii Rozwoju Dzielnicy,
- 13) uczestnictwo w odbiorze robót zleczanych przez Miasto na terenie Dzielnicy.

§ 10

1. Przewodniczący Zarządu organizuje prace Zarządu, a w szczególności:
 - 1) zwołuje posiedzenia Zarządu,
 - 2) ustala porządek posiedzenia Zarządu,
 - 3) prowadzi posiedzenia Zarządu,
 - 4) nadzoruje wykonywanie uchwał Zarządu i Rady,
 - 5) gromadzi i udostępnia uprawnionym organom kontroli i nadzoru uchwały i protokoły z posiedzeń organów Dzielnicy oraz protokoły z zebrań sprawozdawczych mieszkańców,
 - 6) reprezentuje Zarząd na spotkaniach z Prezydentem Miasta oraz przedkłada mu wnioski i wyjaśnienia Zarządu.
2. W przypadku nieobecności na posiedzeniu Przewodniczącego Zarządu jego funkcje określone w ust. 1 pkt 3 i 6 wykonuje Zastępca Przewodniczącego Zarządu.

§ 11

1. Posiedzenia organów Dzielnicy są jawne, ogólnodostępne i protokołowane.
2. W posiedzeniach Rady i Zarządu oraz w zebraniach sprawozdawczych mieszkańców Dzielnicy mogą uczestniczyć Radni Rady Miasta i zaproszeni przez Przewodniczącego Rady goście.
3. O terminach posiedzeń organów Dzielnicy i innych istotnych sprawach dla Dzielnicy informuje się jej mieszkańców przez ogłoszenie przy lokalu Zarządu oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 12

1. Uchwały organów Dzielnicy z zastrzeżeniem przepisów Statutu zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu organu.
2. Głosowanie zwykłą większością oznacza, że przyjęty został wniosek, który uzyskał największą liczbę głosów. Głosów nieważnych lub wstrzymujących się nie dolicza się do żadnej z grup głosujących.
3. Głosowanie bezwzględną większością głosów oznacza, że przyjęty zostaje wniosek, który uzyskał co najmniej o jeden głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, tzn. przeciwnych i wstrzymujących się. W razie parzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość stanowi 50% ważnie oddanych głosów plus jeden głos ważnie oddany. W razie nieparzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość głosów stanowi pierwsza liczba całkowita, przewyższająca połowę ważnie oddanych głosów.

§ 13

Rada może powoływać stałe lub doraźne zespoły

problemowe, do których mogą wchodzić osoby spoza Rady w liczbie nie przekraczającej połowy ich składu.

§ 14

1. Dla utrzymania stałej łączności z mieszkańcami Zarząd może organizować dyżury swych członków. Miejsce, dni i godziny dyżurów podawane są do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty na danym terenie.
2. Wnioski z dyżurów rozpatrywane są na najbliższym posiedzeniu Zarządu.
3. W dyżurach mogą brać udział Radni Rady Miasta.

Rozdział 3

Zasady i tryb przeprowadzania wyborów, odwoływania oraz uzupełniania składów organów Dzielnic

§ 15

1. Wyborów do Rady dokonuje się na zebraniu wyborczym mieszkańców Dzielnic, a zarządza je Rada Miasta, określając równocześnie termin i miejsce zabrania.
2. Dla prawomocności wyborów konieczna jest obecność na zebraniu wyborców posiadających czynne prawo wyborcze w ilości co najmniej 2-krotnej liczby osób wybieranych do Rady.
3. Zebraniu wyborczemu przewodniczy Wiceprzewodniczący Rady Miasta albo radny wyznaczony przez Przewodniczącego Rady Miasta.
4. Mieszkańcy obecni na zebraniu wpisują się na listę obecności podając imię, nazwisko oraz adres zamieszkania.

§ 16

1. W przypadku braku quorum potrzebnego dla prawomocności wyborczego zebrania mieszkańców określonego w § 15 ust. 2 Przewodniczący Rady Miasta określa termin następnego zebrania wyborczego.
2. Ponowne zebranie wyborcze musi być również wyznaczone przez Przewodniczącego Rady Miasta w przypadku zgłoszenia liczby kandydatów równej lub mniejszej niż wymagany skład Rady.

§ 17

1. Wybory przeprowadza Komisja w składzie 3 – 5 osób, wymaganych spośród uprawnionych do głosowania; członek komisji nie może kandydować do Rady.
2. Do zadań Komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) ustalenie i ogłoszenie jego wyników,
 - 4) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów, opatrzenie go podpisami członków komisji i Przewodniczącego zebrania.
3. Kandydat powinien wyrazić zgodę na wybór i może dokonać prezentacji swojej osoby. W przypadku nieobecności na zebraniu kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na piśmie.

§ 18

1. Prawo wybierania Rady – czynne prawo wyborcze – przysługuje osobom zamieszkałym stale na terytorium Dzielnic posiadającym prawa wyborcze w rozumieniu ordynacji wyborczej do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw.
2. W skład Rady może być wybrany (bierne prawo wyborcze) każdy, komu przysługuje czynne prawo wyborcze.
3. Prawo zgłaszania kandydatów do Rady posiada każdy komu przysługuje czynne prawo wyborcze, obecny na zebraniu.

§ 19

1. Wybory są tajne i bezpośrednie a mandaty członków rady uzyskują osoby, które uzyskały kolejno największą liczbę głosów.
2. Komisja wyborcza przeprowadza tajne głosowanie w następujący sposób:
 - 1) każdy uczestnik głosowania otrzymuje kartę do głosowania z wpisanymi w kolejności alfabetycznej nazwiskami kandydatów, opatrzoną pieczęcią Rady Miasta,
 - 2) głos jest ważny, jeżeli wyborca postawił znak „x” przy liczbie kandydatów nie większej niż ilość mandatów w Radzie.,
 - 3) za wybrane uważa się osoby, które kolejno uzyskały kolejno największą liczbę głosów,
 - 4) pośród kandydatów, którzy uzyskali równą liczbę głosów przeprowadza się dodatkowe głosowania.
3. Głosowanie o którym mowa w ust. 2 pkt.4 prowadzone jest według zasad jak dla wyborów całej rady. Polega ono na wybraniu według większości głosów tylu kandydatów spośród wyżej wymienionych, ilu zabrakło do pełnego składu rady.
4. Karty do głosowania dołącza się do protokołu komisji wyborczej,
5. Przewodniczący Rady Miasta w uzgodnieniu z Prezydentem zapewnia pomoc organizacyjną dla sprawnego przeprowadzenia wyborów.

§ 20

Przewodniczący zebrania wyborczego składa do 4 dni

od daty wyborów w Biurze Rady Miasta:

- 1) protokół z zebrania wyborczego,
- 2) protokół komisji wyborczej wraz z kartami do głosowania,
- 3) listę obecności uczestników zebrania.

§ 21

1. Uczestnik zebrania wyborczego może w ciągu 7 dni od daty wyborów złożyć pisemny protest dotyczący przebiegu zebrania do właściwej Komisji Rady Miasta, której przedmiot działania obejmuje kontrolę i współpracę z dzielnicami. Rozstrzygnięcie protestu następuje w ciągu 14 dni od jego złożenia.
2. Od rozstrzygnięcia Komisji Rady Miasta służy odwołanie do Rady Miasta w terminie 7 dni od otrzymania pisemnego rozstrzygnięcia protestu; Rada Miasta wydaje ostateczną decyzję w ciągu 30 dni od otrzymania odwołania.
3. Uwzględnienie protestu lub odwołania z powodu okoliczności mających wpływ na wynik wyborów jest podstawą od stwierdzenia ich nieważności i zarządzenia nowych wyborów przez Radę Miasta.

§ 22

1. Pierwsze zebranie Rady zwołuje Przewodniczący Rady Miasta wyznaczając miejsce, termin i porządek zebrania oraz radnego Rady Miasta do jego przeprowadzenia.
2. Rada wybiera spośród siebie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej 2/3 składu Rady na pierwszym swym posiedzeniu. § 17 ust. 3 stosuje się odpowiednio.
3. Odwołanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady następuje w tym samym trybie, na pisemny wniosek minimum 10 członków Rady, po uprzednim wysłuchaniu osoby, której wniosek dotyczy.
4. W przypadku odwołania Przewodniczącego, jego rezygnacji lub śmierci, ponownego wyboru dokonuje Rada na najbliższym posiedzeniu.

§ 23

1. Rada wybiera Zarząd spośród siebie w ciągu 2 miesięcy od daty wyboru Rady. W skład Zarządu nie może wchodzić Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Rady.
2. Rada wybiera Przewodniczącego Zarządu bezwzględną większością głosów 2/3 statutowego składu Rady w głosowaniu tajnym.
3. Rada wybiera Zastępcę Przewodniczącego Zarządu oraz pozostałych członków Zarządu na wniosek Przewodniczącego Zarządu zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy statuto-

wego składu Rady, w głosowaniu tajnym.

§ 24

1. Odwołanie Przewodniczącego Zarządu następuje na pisemny wniosek 10 członków Rady, na posiedzeniu, w którym bierze udział co najmniej 2/3 statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów statutowego składu Rady.
2. Odwołanie zastępcy Przewodniczącego Zarządu oraz członka Zarządu następuje na pisemny wniosek minimum 10 członków Rady lub Przewodniczącego Zarządu, na posiedzeniu, w którym bierze udział co najmniej połowa statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
3. Odwołanie jest możliwe po uprzednim umożliwieniu wypowiedzenia się osobie, której dotyczy wniosek o odwołanie.

§ 25

Wygaśnięcie mandatu członka organu Dzielnicy następuje wskutek:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) utraty biernego prawa wyborczego,
- 4) skazania prawomocnym wyrokiem Sądu za przestępstwo umyślne,
- 5) czterokrotnej nieusprawiedliwionej nieobecności na posiedzeniach organu w ciągu roku kalendarzowego.

§ 26

1. Na miejsce członka Rady zwolnione w trybie § 25 wstępuje kandydat, który zgodnie z protokołem komisji wyborczej uzyskał kolejno największą liczbę głosów. Stwierdzenia wygaśnięcia mandatu i wskazania osoby wstępującej na członka Rady dokonuje Przewodniczący Rady Miasta na wniosek Przewodniczącego Rady Dzielnicy, na podstawie dokumentacji wyborczej złożonej w Biurze Rady Miasta w trybie § 20 niniejszego Statutu.
2. Jeżeli kolejne osoby na liście uzyskały równą ilość głosów, Przewodniczący Rady Miasta wyłania członka Rady w drodze komisyjnego losowania. Komisję stanowią: 1 radny i 2 przedstawiciele organów dzielnicy. Z procedury losowania sporządza się protokół.
3. W razie wystąpienia sytuacji, w której z uwagi na brak kandydatów uzupełnienie składu Rady na zasadach określonych w ust. 1 i 2 nie będzie możliwe, Rada pracuje w zmniejszonym składzie, który jednak nie może być mniejszy niż 2/3 statutowego składu Rady.
4. W przypadku, gdy z przyczyn określonych w ust. 3

skład rady zmniejszy się poniżej 2/3 statutowego składu, przeprowadza się wybory uzupełniające na zasadach określonych niniejszym rozdziale.

Rozdział 4

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów Dzielnicy

§ 27

1. Kontrolę nad działalnością organów Dzielnicy pełni Rada Miasta za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej i innej właściwej Komisji Rady, której przedmiot działania obejmuje kontrolę i współpracę z organami Dzielnicy.
2. Kontrola, o której mowa w ust. 1 sprawowana jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, poprzez:
 - 1) uczestniczenie w posiedzeniach,
 - 2) sprawowanie kontroli sprawdzających lub problemowych,
 - 3) analizę protokołów i uchwał,
 - 4) badanie dokumentacji finansowej.

§ 28

1. Nadzór nad przestrzeganiem prawa przez organy Dzielnicy pełni Prezydent Miasta.
2. Uchwały organów Dzielnicy niezgodne z prawem są nieważne. Stwierdzenia nieważności dokonuje Rada Miasta na wniosek Prezydenta lub Komisji Rady uprawnionej do kontroli działalności organów Dzielnicy.

Rozdział 5

Przepisy końcowe

§ 29

Zmian w Statucie Dzielnicy dokonuje Rada Miasta w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

§ 30

Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od jego opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka



**Załącznik Nr 2
do Statutu Dzielnicy Chwałowice
przyjętego Uchwałą Nr 161/XI/2007
Rady Miasta Rybnika
z dnia 27 czerwca 2007 r.**

	CHWAŁOWICE		
UL.	DZIAŁKOWCÓW		
UL.	KONSTANTEGO ILDEFONSA GAŁCZYNSKIEGO		
UL.	GÓRNICZA		
UL.	JAGIELLOŃSKA		
UL.	KAMIENNA		
UL.	HUGONA KOŁŁATAJA		
UL.	KOŹDONIÓW		
UL.	BOLESŁAWA KRUPIŃSKIEGO		
UL.	KUPIECKA		
UL.	1 MAJA		
UL.	NOWA		
UL.	OBYWATELSKA		
UL.	OGRODOWA		
UL.	BOLESŁAWA PRUSA		
UL.	PRZEWOZOWA		
UL.	JÓZEFA PUKOWCA		
UL.	RADZIEJOWSKA		
UL.	SKŁADOWA		
UL.	JÓZEFA STAWIARZA		
UL.	ANNY STEFEK		
UL.	JÓZEFA SZULIKA		
UL.	ŚLĄSKA		
UL.	KS. JANA ŚLIWKI		
UL.	TKOCZOW		
UL.	WJAZDOWA		
UL.	ZWYCIĘSTWA		

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

2595

**UCHWAŁA NR 162/XI/2007
Rady Miasta Rybnika**

z dnia 27 czerwca 2007 r.

w sprawie uchwalenia statutu Dzielnicy Golejów

Działając na podstawie:

- art. 35 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 1 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami)
 - art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r., Nr 190, poz. 1606 ze zmianą)
 - § 7 ust. 3 i 5 Statutu Miasta Rybnika przyjętego Uchwałą Nr 834/XLIII/2002 Rady Miasta Rybnika z dnia 4 października 2002 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Rybnika (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 80, poz. 2876 ze zmianami)
- na wniosek Komisji Samorządu i Bezpieczeństwa po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

Rada Miasta Rybnika
postanawia:

§ 1

Uchwala się Statut Dzielnicy Golejów w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc Statut Dzielnicy Golejów przyjęty Uchwałą Rady Miasta Rybnika Nr 703/XLIV/2006 z dnia 29 marca 2006 r.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 162/XI/2007
Rady Miasta Rybnika
z dnia 27 czerwca 2007 r.**

**STATUT
Dzielnicy Golejów**

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Dzielnicą Golejów zwana dalej „Dzielnica” – jest jednostką pomocniczą Miasta Rybnika zwanego dalej „Miastem”.
2. Wspólnotę lokalną Dzielnicy stanowią jej mieszkańcy.

§ 2

1. Terytorium Dzielnicy z zaznaczeniem jej granic określa mapa, stanowiąca Załącznik Nr 1 do Statutu.
2. Wykaz ulic przebiegających przez terytorium Dzielnicy określa Załącznik Nr 2 do Statutu.

§ 3

1. Zadaniem Dzielnicy jest tworzenie warunków dla uczestnictwa jej mieszkańców w realizacji zadań Miasta oraz harmonijnego jej rozwoju.
2. Do zakresu działania Dzielnicy należy:
 - 1) zapewnienie udziału mieszkańców w roz-

- patrywaniu spraw związanych z miejscem zamieszkania,
 - 2) organizowanie wspólnych prac i samopomocy mieszkańców,
 - 3) współpraca z jednostkami organizacyjnymi Miasta oraz z innymi podmiotami,
 - 4) działanie na rzecz rozwoju samorządności jej mieszkańców.
3. Dzielnicą wykonuje zadania, o których mowa w ust. 1 po zapewnieniu odpowiednich środków finansowych z budżetu Miasta.
 4. Organami Dzielnicy są:
 - 1) Rada Dzielnicy – organ uchwałodawczy,
 - 2) Zarząd Dzielnicy – organ wykonawczy.

§ 4

1. Dzielnicą korzysta nieodpłatnie z pomieszczenia tylko na zebrania w budynku OSP przy ul. Gliwickiej 257.
2. Pomieszczenie może być wykorzystywane wyłącznie na cele statutowe.

Rozdział 2

Organizacja i zakres działania organów Dzielnicy

§ 5

1. Rada Dzielnicy – zwana dalej „Radą” – składa się z 15 osób.
2. Kadencja Rady trwa 4 lata i liczy się od dnia wyborów.

§ 6

1. Zarząd Dzielnicy, zwany dalej „Zarządem” składa się z 3 do 5 osób. Liczbę członków Zarządu ustala Rada w odrębnej uchwale.
2. Po upływie kadencji Rady Zarząd działa do dnia wyborów nowego Zarządu.

§ 7

1. Do właściwości Rady należy:
 - 1) wybór i odwoływanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady,
 - 2) wybór i odwoływanie Zarządu, Przewodniczącego i jego zastępcy,
 - 3) opracowywanie i uchwalanie programów działalności oraz planów finansowo-rzeczowych,
 - 4) organizowanie i przeprowadzanie konsultacji z mieszkańcami w przypadkach przewidzianych ustawami oraz w innych sprawach ważnych dla mieszkańców Dzielnicy,
 - 5) współpraca z Komisjami Rady Miasta,
 - 6) sprawowanie nadzoru społecznego nad prowadzoną na jej terenie samorządową działalnością

- inwestycyjną,
- 7) współdziałanie z Radnymi Rady Miasta,
 - 8) podejmowanie uchwał w innych sprawach ważnych dla społeczności Dzielnic.
2. Rada może wydawać opinie dotyczące Dzielnic w zakresie:
- 1) planu zagospodarowania przestrzennego,
 - 2) lokalizacji obiektów (urzędów) usługowych oraz miejsc parkowania samochodów,
 - 3) prac konserwacyjno-porządkowych w tym remontów dróg,
 - 4) wykorzystania środków przeznaczonych na opiekę społeczną, działalność kulturalno-oświatową i sportową,
 - 5) lokalizacji zakładów oraz obiektów, których działalność może być uciążliwa dla otoczenia,
 - 6) pracy placówek handlowych, punktów usługowych i zakładów gastronomicznych oraz zmian dotyczących wymienionej infrastruktury,
 - 7) przebiegu przez teren Dzielnic tras linii komunikacji miejskiej i rozmieszczenia przystanków,
 - 8) projektów uchwał Rady Miasta dotyczących wyłącznie Dzielnic,
 - 9) tworzenia lub likwidacji placówek oświatowych, instytucji kultury znajdujących się na terenie Dzielnic,
 - 10) zmiany przeznaczenia budynków stanowiących mienie Miasta a znajdujących się na terenie Dzielnic,
 - 11) utrzymania czystości i odśnieżania dróg,
 - 12) nadania nazw ulicy, parku lub innego obiektu znajdującego się na terenie Dzielnic.
3. Strategie rozwoju tworzone przez Miasto w zakresie dotyczącym dzielnic Rada konsultuje z Prezydentem Miasta .

§ 8

Do obowiązków Przewodniczącego Rady należy:

- 1) zwoływanie posiedzeń Rady według potrzeb, ale nie rzadziej niż 1 raz na kwartał kalendarzowy,
- 2) zwoływanie poprzez obwieszczenia w celu sprawozdawczym – nie rzadziej niż 1 raz w roku zebrań mieszkańców Dzielnic,
- 3) przewodniczenie obradom Rady oraz sprawozdawczym zebraniom mieszkańców,
- 4) zawiadamianie Rady Miasta oraz Radnych Miasta z terenu Dzielnic o posiedzeniu Rady,
- 5) ustalenie porządku obrad Rady.

§ 9

Do zadań Zarządu należy:

- 1) przygotowanie posiedzeń Rady i zebrań mieszkańców (wyborczych i sprawozdawczych),
- 2) przygotowywanie projektów uchwał Rady,
- 3) wykonywanie uchwał Rady,
- 4) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkań-

- ców dotyczących Dzielnic,
- 5) sporządzanie wystąpień do Prezydenta Miasta w sprawach przekraczających możliwości realizacyjne Dzielnic,
- 6) inicjowanie zadań społecznie użytecznych,
- 7) informowanie na bieżąco mieszkańców o istotnych sprawach dotyczących ich Dzielnic i Miasta,
- 8) wykonywanie czynności związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi będącymi w dyspozycji Dzielnic,
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych na terenie Dzielnic,
- 10) występowanie do Prezydenta Miasta z wnioskami dotyczącymi potrzeb Dzielnic,
- 11) organizowanie współpracy Rady z Radą Miasta, jednostkami organizacyjnymi Miasta oraz innymi podmiotami,
- 12) organizowanie programów zamierzeń w ramach Strategii Rozwoju Dzielnic,
- 13) uczestnictwo w odbiorze robót zleczanych przez Miasto na terenie Dzielnic.

§ 10

1. Przewodniczący Zarządu organizuje prace Zarządu, a w szczególności:
 - 1) zwołuje posiedzenia Zarządu,
 - 2) ustala porządek posiedzenia Zarządu,
 - 3) prowadzi posiedzenia Zarządu,
 - 4) nadzoruje wykonywanie uchwał Zarządu i Rady,
 - 5) gromadzi i udostępnia uprawnionym organom kontroli i nadzoru uchwały i protokoły z posiedzeń organów Dzielnic oraz protokoły z zebrań sprawozdawczych mieszkańców,
 - 6) reprezentuje Zarząd na spotkaniach z Prezydentem Miasta oraz przedkłada mu wnioski i wyjaśnienia Zarządu.
2. W przypadku nieobecności na posiedzeniu Przewodniczącego Zarządu jego funkcje określone w ust. 1 pkt 3 i 6 wykonuje Zastępca Przewodniczącego Zarządu.

§ 11

1. Posiedzenia organów Dzielnic są jawne, ogólnodostępne i protokołowane.
2. W posiedzeniach Rady i Zarządu oraz w zebraniach sprawozdawczych mieszkańców Dzielnic mogą uczestniczyć Radni Rady Miasta i zaproszeni przez Przewodniczącego Rady goście.
3. O terminach posiedzeń organów Dzielnic i innych istotnych sprawach dla Dzielnic informuje się jej mieszkańców przez ogłoszenie przy lokalu Zarządu oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 12

1. Uchwały organów Dzielnic z zastrzeżeniem prze-

pisów Statutu zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu organu.

2. Głosowanie zwykłą większością oznacza, że przyjęty został wniosek, który uzyskał największą liczbę głosów. Głosów nieważnych lub wstrzymujących się nie dolicza się do żadnej z grup głosujących.
3. Głosowanie bezwzględną większością głosów oznacza, że przyjęty zostaje wniosek, który uzyskał co najmniej o jeden głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, tzn. przeciwnych i wstrzymujących się. W razie parzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość stanowi 50% ważnie oddanych głosów plus jeden głos ważnie oddany. W razie nieparzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość głosów stanowi pierwsza liczba całkowita, przewyższająca połowę ważnie oddanych głosów.

§ 13

Rada może powoływać stałe lub doraźne zespoły problemowe, do których mogą wchodzić osoby spoza Rady w liczbie nie przekraczającej połowy ich składu.

§ 14

1. Dla utrzymania stałej łączności z mieszkańcami Zarząd może organizować dyżury swych członków. Miejsce, dni i godziny dyżurów podawane są do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty na danym terenie.
2. Wnioski z dyżurów rozpatrywane są na najbliższym posiedzeniu Zarządu.
3. W dyżurach mogą brać udział Radni Rady Miasta.

Rozdział 3

Zasady i tryb przeprowadzania wyborów, odwoływania oraz uzupełniania składów organów Dzielnicy

§ 15

1. Wyborów do Rady dokonuje się na zebraniu wyborczym mieszkańców Dzielnicy, a zarządza je Rada Miasta, określając równocześnie termin i miejsce zabrania.
2. Dla prawomocności wyborów konieczna jest obecność na zebraniu wyborców posiadających czynne prawo wyborcze w ilości co najmniej 2-krotnej liczby osób wybieranych do Rady.
3. Zebraniu wyborczemu przewodniczy Wiceprzewodniczący Rady Miasta albo radny wyznaczony przez Przewodniczącego Rady Miasta.
4. Mieszkańcy obecni na zebraniu wpisują się na

listę obecności podając imię, nazwisko oraz adres zamieszkania.

§ 16

1. W przypadku braku quorum potrzebnego dla prawomocności wyborczego zebrania mieszkańców określonego w § 15 ust. 2 Przewodniczący Rady Miasta określa termin następnego zebrania wyborczego.
2. Ponowne zebranie wyborcze musi być również wyznaczone przez Przewodniczącego Rady Miasta w przypadku zgłoszenia liczby kandydatów równej lub mniejszej niż wymagany skład Rady.

§ 17

1. Wybory przeprowadza Komisja w składzie 3 – 5 osób, wymaganych spośród uprawnionych do głosowania; członek komisji nie może kandydować do Rady.
2. Do zadań Komisji należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) ustalenie i ogłoszenie jego wyników,
 - 4) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów, opatrzenie go podpisami członków komisji i Przewodniczącego zebrania.
3. Kandydat powinien wyrazić zgodę na wybór i może dokonać prezentacji swojej osoby. W przypadku nieobecności na zebraniu kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na piśmie.

§ 18

1. Prawo wybierania Rady – czynne prawo wyborcze – przysługuje osobom zamieszkałym stale na terytorium Dzielnicy posiadającym prawa wyborcze w rozumieniu ordynacji wyborczej do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw.
2. W skład Rady może być wybrany (bierne prawo wyborcze) każdy, komu przysługuje czynne prawo wyborcze.
3. Prawo zgłaszania kandydatów do Rady posiada każdy komu przysługuje czynne prawo wyborcze, obecny na zebraniu.

§ 19

1. Wybory są tajne i bezpośrednie a mandaty członków rady uzyskują osoby, które uzyskały kolejno największą liczbę głosów.
2. Komisja wyborcza przeprowadza tajne głosowanie w następujący sposób:
 - 1) każdy uczestnik głosowania otrzymuje kartę do głosowania z wpisanymi w kolejności alfabetycznej nazwiskami kandydatów, opatrzoną pieczęcią Rady Miasta,

- 2) głos jest ważny, jeżeli wyborca postawił znak „x” przy liczbie kandydatów nie większej niż ilość mandatów w Radzie.,
 - 3) za wybrane uważa się osoby, które kolejno uzyskały kolejno największą liczbę głosów,
 - 4) pośród kandydatów, którzy uzyskali równą liczbę głosów przeprowadza się dodatkowe głosowanie.
3. Głosowanie o którym mowa w ust. 2 pkt 4 prowadzone jest według zasad jak dla wyborów całej rady. Polega ono na wybraniu według większości głosów tylu kandydatów spośród wyżej wymienionych, ilu zabrakło do pełnego składu rady.
4. Karty do głosowania dołącza się do protokołu komisji wyborczej,
5. Przewodniczący Rady Miasta w uzgodnieniu z Prezydentem zapewnia pomoc organizacyjną dla sprawnego przeprowadzenia wyborów.

§ 20

Przewodniczący zebrania wyborczego składa do 4 dni od daty wyborów w Biurze Rady Miasta:

- 1) protokół z zebrania wyborczego,
- 2) protokół komisji wyborczej wraz z kartami do głosowania,
- 3) listę obecności uczestników zebrania.

§ 21

1. Uczestnik zebrania wyborczego może w ciągu 7 dni od daty wyborów złożyć pisemny protest dotyczący przebiegu zebrania do właściwej Komisji Rady Miasta, której przedmiot działania obejmuje kontrolę i współpracę z dzielnicami. Rozstrzygnięcie protestu następuje w ciągu 14 dni od jego złożenia.
2. Od rozstrzygnięcia Komisji Rady Miasta służy odwołanie do Rady Miasta w terminie 7 dni od otrzymania pisemnego rozstrzygnięcia protestu; Rada Miasta wydaje ostateczną decyzję w ciągu 30 dni od otrzymania odwołania.
3. Uwzględnienie protestu lub odwołania z powodu okoliczności mających wpływ na wynik wyborów jest podstawą od stwierdzenia ich nieważności i zarządzenia nowych wyborów przez Radę Miasta.

§ 22

1. Pierwsze zebranie Rady zwołuje Przewodniczący Rady Miasta wyznaczając miejsce, termin i porządek zebrania oraz radnego Rady Miasta do jego przeprowadzenia.
2. Rada wybiera spośród siebie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej 2/3 składu Rady na pierwszym swym posiedzeniu. § 17 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

3. Odwołanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady następuje w tym samym trybie, na pisemny wniosek minimum 10 członków Rady, po uprzednim wysłuchaniu osoby, której wniosek dotyczy.
4. W przypadku odwołania Przewodniczącego, jego rezygnacji lub śmierci, ponownego wyboru dokonuje Rada na najbliższym posiedzeniu.

§ 23

1. Rada wybiera Zarząd spośród siebie w ciągu 2 miesięcy od daty wyboru Rady. W skład Zarządu nie może wchodzić Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Rady.
2. Rada wybiera Przewodniczącego Zarządu bezwzględną większością głosów 2/3 statutowego składu Rady w głosowaniu tajnym.
3. Rada wybiera Zastępcę Przewodniczącego Zarządu oraz pozostałych członków Zarządu na wniosek Przewodniczącego Zarządu zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym.

§ 24

1. Odwołanie Przewodniczącego Zarządu następuje na pisemny wniosek 10 członków Rady, na posiedzeniu, w którym bierze udział co najmniej 2/3 statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów statutowego składu Rady.
2. Odwołanie zastępcy Przewodniczącego Zarządu oraz członka Zarządu następuje na pisemny wniosek minimum 10 członków Rady lub Przewodniczącego Zarządu, na posiedzeniu, w którym bierze udział co najmniej połowa statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
3. Odwołanie jest możliwe po uprzednim umożliwieniu wypowiedzenia się osobie, której dotyczy wniosek o odwołanie.

§ 25

Wygaśnięcie mandatu członka organu Dzielnicy następuje wskutek:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) utraty biernego prawa wyborczego,
- 4) skazania prawomocnym wyrokiem Sądu za przestępstwo umyślne,
- 5) czterokrotnej nieusprawiedliwionej nieobecności na posiedzeniach organu w ciągu roku kalendarzowego.

§ 26

1. Na miejsce członka Rady zwolnione w trybie § 25

wstępuje kandydat, który zgodnie z protokołem komisji wyborczej uzyskał kolejno największą liczbę głosów. Stwierdzenia wygaśnięcia mandatu i wskazania osoby wstępującej na członka Rady dokonuje Przewodniczący Rady Miasta na wniosek Przewodniczącego Rady Dzielnicy, na podstawie dokumentacji wyborczej złożonej w Biurze Rady Miasta w trybie § 20 niniejszego Statutu.

2. Jeżeli kolejne osoby na liście uzyskały równą ilość głosów, Przewodniczący Rady Miasta wyłania członka Rady w drodze komisijnego losowania. Komisję stanowią: 1 radny i 2 przedstawicieli organów dzielnicy. Z procedury losowania sporządza się protokół.
3. W razie wystąpienia sytuacji, w której z uwagi na brak kandydatów uzupełnienie składu Rady na zasadach określonych w ust. 1 i 2 nie będzie możliwe, Rada pracuje w zmniejszonym składzie, który jednak nie może być mniejszy niż 2/3 statutowego składu Rady.
4. W przypadku, gdy z przyczyn określonych w ust. 3 skład rady zmniejszy się poniżej 2/3 statutowego składu, przeprowadza się wybory uzupełniające na zasadach określonych niniejszym rozdziale.

Rozdział 4

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów Dzielnicy

§ 27

1. Kontrolę nad działalnością organów Dzielnicy pełni Rada Miasta za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej i innej właściwej Komisji Rady, której przedmiot działania obejmuje kontrolę i współpracę z organami Dzielnicy.

2. Kontrola, o której mowa w ust. 1 sprawowana jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, poprzez:
 - 1) uczestniczenie w posiedzeniach,
 - 2) sprawowanie kontroli sprawdzających lub problemowych,
 - 3) analizę protokołów i uchwał,
 - 4) badanie dokumentacji finansowej.

§ 28

1. Nadzór nad przestrzeganiem prawa przez organy Dzielnicy pełni Prezydent Miasta.
2. Uchwały organów Dzielnicy niezgodne z prawem są nieważne. Stwierdzenia nieważności dokonuje Rada Miasta na wniosek Prezydenta lub Komisji Rady uprawnionej do kontroli działalności organów Dzielnicy.

Rozdział 5

Przepisy końcowe

§ 29

Zmian w Statucie Dzielnicy dokonuje Rada Miasta w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

§ 30

Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od jego opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

Załącznik nr 1 do Statutu Dzielnicy Golejów
przyjętego uchwałą nr 162/XI/2007
Rady Miasta Rybnika z dnia 27 czerwca 2007 r.

GOLEJÓW 1:14000

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

**Załącznik Nr 2
do Statutu Dzielnicy Golejów
przyjętego Uchwałą Nr 162/XI/2007
Rady Miasta Rybnika
z dnia 27 czerwca 2007 r**

	GOLEJÓW		
UL.	DOŻYNKOWA		
UL.	ALEKSANDRA GIERYMSKIEGO		
UL.	GLIWICKA	OD 187 DO KOŃCA	OD 188 DO KOŃCA
UL.	JARZĘBINOWA		
UL.	KOMISJI EDUKACJI NARODOWEJ		
UL.	KSIAŻENICKA		
UL.	LISIA		
UL.	MAGNOLII		
UL.	MORWOWA		
UL.	OKRĘŻNA		
UL.	PODGÓRNA		
UL.	PODHALAŃSKA		
UL.	PÓŁNOCNA		
UL.	PSZENNA		
UL.	SIENNA		
UL.	TURYSTYCZNA		
UL.	WIEŻOWA		
UL.	WIOSNY LUDÓW		
UL.	WIŚLANA		
UL.	WYPOCZYNKOWA		
UL.	ZAWIADUKTEM		

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

2596

UCHWAŁA NR 163/XI/2007 Rady Miasta Rybnika

z dnia 27 czerwca 2007 r.

w sprawie uchwalenia statutu Dzielnicy Gotartowice

Działając na podstawie:

- art. 35 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 1 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami)
- art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2005r., Nr 190, poz. 1606 ze zmianą)
- § 7 ust. 3 i 5 Statutu Miasta Rybnika przyjętego uchwałą Nr 834/XLIII/2002 Rady Miasta Rybnika z dnia 4 października 2002 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Rybnika (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 80, poz. 2876 ze zmianami)

na wniosek Komisji Samorządu i Bezpieczeństwa po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

Rada Miasta Rybnika
postanawia:

§ 1

Uchwała się Statut Dzielnicy Gotartowice w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc Statut Dzielnicy Gotartowice przyjęty

Uchwałą Rady Miasta Rybnika Nr 704/XLIV/2006 z dnia 29 marca 2006 r.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 163/XI/2007
Rady Miasta Rybnika
z dnia 27 czerwca 2007 r.**

STATUT Dzielnicy Gotartowice

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Dzielnicą Gotartowice zwana dalej „Dzielnica” – jest jednostką pomocniczą Miasta Rybnika zwanego dalej „Miastem”.
2. Wspólnotę lokalną Dzielnicy stanowią jej mieszkańcy.

§ 2

1. Terytorium Dzielnicy z zaznaczeniem jej granic określa mapa, stanowiąca Załącznik Nr 1 do Statutu.
2. Wykaz ulic przebiegających przez terytorium Dzielnicy określa Załącznik Nr 2 do Statutu.

§ 3

1. Zadaniem Dzielnicy jest tworzenie warunków dla uczestnictwa jej mieszkańców w realizacji zadań Miasta oraz harmonijnego jej rozwoju.
2. Do zakresu działania Dzielnicy należy:
 - 1) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw związanych z miejscem zamieszkania,
 - 2) organizowanie wspólnych prac i samopomocy mieszkańców,
 - 3) współpraca z jednostkami organizacyjnymi Miasta oraz z innymi podmiotami,
 - 4) działanie na rzecz rozwoju samorządności jej mieszkańców.
3. Dzielnicą wykonuje zadania, o których mowa w ust. 1 po zapewnieniu odpowiednich środków finansowych z budżetu Miasta.

4. Organami Dzielnicy są:

- 1) Rada Dzielnicy – organ uchwałodawczy,
- 2) Zarząd Dzielnicy – organ wykonawczy.

§ 4

1. Dzielnicą korzysta nieodpłatnie z pomieszczenia w budynku Szkoły Podstawowej nr 20 przy ul. Ziołowej 5.
2. Pomieszczenie może być wykorzystywane wyłącznie na cele statutowe.

Rozdział 2

Organizacja i zakres działania organów Dzielnicy

§ 5

1. Rada Dzielnicy – zwana dalej „Radą” – składa się z 15 osób.
2. Kadencja Rady trwa 4 lata i liczy się od dnia wyborów.

§ 6

1. Zarząd Dzielnicy, zwany dalej „Zarządem” składa się z 3 do 5 osób. Liczbę członków Zarządu ustala Rada w odrębnej uchwale.
2. Po upływie kadencji Rady Zarząd działa do dnia wyborów nowego Zarządu.

§ 7

1. Do właściwości Rady należy:
 - 1) wybór i odwoływanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady,
 - 2) wybór i odwoływanie Zarządu, Przewodniczącego i jego zastępcy,
 - 3) opracowywanie i uchwalanie programów działalności oraz planów finansowo-rzeczowych,
 - 4) organizowanie i przeprowadzanie konsultacji z mieszkańcami w przypadkach przewidzianych ustawami oraz w innych sprawach ważnych dla mieszkańców Dzielnicy,
 - 5) współpraca z Komisjami Rady Miasta,
 - 6) sprawowanie nadzoru społecznego nad prowadzoną na jej terenie samorządową działalnością inwestycyjną,
 - 7) współdziałanie z Radnymi Rady Miasta,
 - 8) podejmowanie uchwał w innych sprawach ważnych dla społeczności Dzielnicy.
2. Rada może wydawać opinie dotyczące Dzielnicy w zakresie:
 - 1) planu zagospodarowania przestrzennego,
 - 2) lokalizacji obiektów (urządzeń) usługowych oraz miejsc parkowania samochodów,
 - 3) prac konserwacyjno-porządkowych w tym remontów dróg,

- 4) wykorzystania środków przeznaczonych na opiekę społeczną, działalność kulturalno-oświatową i sportową,
 - 5) lokalizacji zakładów oraz obiektów, których działalność może być uciążliwa dla otoczenia,
 - 6) pracy placówek handlowych, punktów usługowych i zakładów gastronomicznych oraz zmian dotyczących wymienionej infrastruktury,
 - 7) przebiegu przez teren Dzielnicz trasy linii komunikacji miejskiej i rozmieszczenia przystanków,
 - 8) projektów uchwał Rady Miasta dotyczących wyłącznie Dzielnicz,
 - 9) tworzenia lub likwidacji placówek oświatowych, instytucji kultury znajdujących się na terenie Dzielnicz,
 - 10) zmiany przeznaczenia budynków stanowiących mienie Miasta a znajdujących się na terenie Dzielnicz,
 - 11) utrzymania czystości i odśnieżania dróg,
 - 12) nadania nazw ulicy, parku lub innego obiektu znajdującego się na terenie Dzielnicz.
3. Strategie rozwoju tworzone przez Miasto w zakresie dotyczącym dzielnicz Rada konsultuje z Prezydentem Miasta.

§ 8

Do obowiązków Przewodniczącego Rady należą:

- 1) zwoływanie posiedzeń Rady według potrzeb, ale nie rzadziej niż 1 raz na kwartał kalendarzowy,
- 2) zwoływanie poprzez obwieszczenia w celu sprawozdawczym – nie rzadziej niż 1 raz w roku zebrań mieszkańców Dzielnicz,
- 3) przewodniczenie obradom Rady oraz sprawozdawczym zebraniom mieszkańców,
- 4) zawiadamianie Rady Miasta oraz Radnych Miasta z terenu Dzielnicz o posiedzeniu Rady,
- 5) ustalenie porządku obrad Rady.

§ 9

Do zadań Zarządu należą:

- 1) przygotowanie posiedzeń Rady i zebrań mieszkańców (wyborczych i sprawozdawczych),
- 2) przygotowywanie projektów uchwał Rady,
- 3) wykonywanie uchwał Rady,
- 4) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców dotyczących Dzielnicz,
- 5) sporządzanie wystąpień do Prezydenta Miasta w sprawach przekraczających możliwości realizacyjne Dzielnicz,
- 6) inicjowanie zadań społecznie użytecznych,
- 7) informowanie na bieżąco mieszkańców o istotnych sprawach dotyczących ich Dzielnicz i Miasta,
- 8) wykonywanie czynności związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi będącymi w dyspozycji Dzielnicz,
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przed-

- sięwzięć społecznych na terenie Dzielnicz,
- 10) występowanie do Prezydenta Miasta z wnioskami dotyczącymi potrzeb Dzielnicz,
- 11) organizowanie współpracy Rady z Radą Miasta, jednostkami organizacyjnymi Miasta oraz innymi podmiotami,
- 12) organizowanie programów zamierzeń w ramach Strategii Rozwoju Dzielnicz,
- 13) uczestnictwo w odbiorze robót zleczanych przez Miasto na terenie Dzielnicz.

§ 10

1. Przewodniczący Zarządu organizuje prace Zarządu, a w szczególności:
 - 1) zwołuje posiedzenia Zarządu,
 - 2) ustala porządek posiedzenia Zarządu,
 - 3) prowadzi posiedzenia Zarządu,
 - 4) nadzoruje wykonywanie uchwał Zarządu i Rady,
 - 5) gromadzi i udostępnia uprawnionym organom kontroli i nadzoru uchwały i protokoły z posiedzeń organów Dzielnicz oraz protokoły z zebrań sprawozdawczych mieszkańców,
 - 6) reprezentuje Zarząd na spotkaniach z Prezydentem Miasta oraz przedkłada mu wnioski i wyjaśnienia Zarządu.
2. W przypadku nieobecności na posiedzeniu Przewodniczącego Zarządu jego funkcje określone w ust. 1 pkt 3 i 6 wykonuje Zastępca Przewodniczącego Zarządu.

§ 11

1. Posiedzenia organów Dzielnicz są jawne, ogólnodostępne i protokolowane.
2. W posiedzeniach Rady i Zarządu oraz w zebraniach sprawozdawczych mieszkańców Dzielnicz mogą uczestniczyć Radni Rady Miasta i zaproszeni przez Przewodniczącego Rady goście.
3. O terminach posiedzeń organów Dzielnicz i innych istotnych sprawach dla Dzielnicz informuje się jej mieszkańców przez ogłoszenie przy lokalu Zarządu oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 12

1. Uchwały organów Dzielnicz z zastrzeżeniem przepisów Statutu zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu organu.
2. Głosowanie zwykłą większością oznacza, że przyjęty został wniosek, który uzyskał największą liczbę głosów. Głosów nieważnych lub wstrzymujących się nie dolicza się do żadnej z grup głosujących.
3. Głosowanie bezwzględną większością głosów oznacza, że przyjęty zostaje wniosek, który uzyskał

co najmniej o jeden głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, tzn. przeciwnych i wstrzymujących się. W razie parzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość stanowi 50% ważnie oddanych głosów plus jeden głos ważnie oddany. W razie nieparzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość głosów stanowi pierwsza liczba całkowita, przewyższająca połowę ważnie oddanych głosów.

§ 13

Rada może powoływać stałe lub doraźne zespoły problemowe, do których mogą wchodzić osoby spoza Rady w liczbie nie przekraczającej połowy ich składu.

§ 14

1. Dla utrzymania stałej łączności z mieszkańcami Zarząd może organizować dyżury swych członków. Miejsce, dni i godziny dyżurów podawane są do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty na danym terenie.
2. Wnioski z dyżurów rozpatrywane są na najbliższym posiedzeniu Zarządu.
3. W dyżurach mogą brać udział Radni Rady Miasta.

Rozdział 3

Zasady i tryb przeprowadzania wyborów, odwoływania oraz uzupełniania składów organów Dzielnicy

§ 15

1. Wyborów do Rady dokonuje się na zebraniu wyborczym mieszkańców Dzielnicy, a zarządza je Rada Miasta, określając równocześnie termin i miejsce zabrania.
2. Dla prawomocności wyborów konieczna jest obecność na zebraniu wyborców posiadających czynne prawo wyborcze w ilości co najmniej 2-krotnej liczby osób wybieranych do Rady.
3. Zebraniu wyborczemu przewodniczy Wiceprzewodniczący Rady Miasta albo radny wyznaczony przez Przewodniczącego Rady Miasta.
4. Mieszkańcy obecni na zebraniu wpisują się na listę obecności podając imię, nazwisko oraz adres zamieszkania.

§ 16

1. W przypadku braku quorum potrzebnego dla prawomocności wyborczego zebrania mieszkańców określonego w § 15 ust. 2 Przewodniczący Rady Miasta określa termin następnego zebrania wy-

borczego.

2. Ponowne zebranie wyborcze musi być również wyznaczone przez Przewodniczącego Rady Miasta w przypadku zgłoszenia liczby kandydatów równej lub mniejszej niż wymagany skład Rady.

§ 17

1. Wybory przeprowadza Komisja w składzie 3 – 5 osób, wymaganych spośród uprawnionych do głosowania; członek komisji nie może kandydować do Rady.
2. Do zadań Komisji należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) ustalenie i ogłoszenie jego wyników,
 - 4) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów, opatrzenie go podpisami członków komisji i Przewodniczącego zebrania.
3. Kandydat powinien wyrazić zgodę na wybór i może dokonać prezentacji swojej osoby. W przypadku nieobecności na zebraniu kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na piśmie.

§ 18

1. Prawo wybierania Rady – czynne prawo wyborcze – przysługuje osobom zamieszkającym stale na terytorium Dzielnicy posiadającym prawa wyborcze w rozumieniu ordynacji wyborczej do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw.
2. W skład Rady może być wybrany (bierne prawo wyborcze) każdy, komu przysługuje czynne prawo wyborcze.
3. Prawo zgłaszania kandydatów do Rady posiada każdy komu przysługuje czynne prawo wyborcze, obecny na zebraniu.

§ 19

1. Wybory są tajne i bezpośrednie a mandaty członków rady uzyskują osoby, które uzyskały kolejno największą liczbę głosów.
2. Komisja wyborcza przeprowadza tajne głosowanie w następujący sposób:
 - 1) każdy uczestnik głosowania otrzymuje kartę do głosowania z wpisanymi w kolejności alfabetycznej nazwiskami kandydatów, opatrzoną pieczęcią Rady Miasta,
 - 2) głos jest ważny, jeżeli wyborca postawił znak „x” przy liczbie kandydatów nie większej niż ilość mandatów w Radzie.,
 - 3) za wybrane uważa się osoby, które kolejno uzyskały kolejno największą liczbę głosów,
 - 4) pośród kandydatów, którzy uzyskali równą liczbę głosów przeprowadza się dodatkowe głosowania.
3. Głosowanie o którym mowa w ust. 2 pkt 4 pro-

wadzone jest według zasad jak dla wyborów całej rady. Polega ono na wybraniu według większości głosów tylu kandydatów spośród wyżej wymienionych, ilu zabrakło do pełnego składu rady.

4. Karty do głosowania dołącza się do protokołu komisji wyborczej,
5. Przewodniczący Rady Miasta w uzgodnieniu z Prezydentem zapewnia pomoc organizacyjną dla sprawnego przeprowadzenia wyborów.

§ 20

Przewodniczący zebrania wyborczego składa do 4 dni od daty wyborów w Biurze Rady Miasta:

- 1) protokół z zebrania wyborczego,
- 2) protokół komisji wyborczej wraz z kartami do głosowania,
- 3) listę obecności uczestników zebrania.

§ 21

1. Uczestnik zebrania wyborczego może w ciągu 7 dni od daty wyborów złożyć pisemny protest dotyczący przebiegu zebrania do właściwej Komisji Rady Miasta, której przedmiot działania obejmuje kontrolę i współpracę z dzielnicami. Rozstrzygnięcie protestu następuje w ciągu 14 dni od jego złożenia.
2. Od rozstrzygnięcia Komisji Rady Miasta służy odwołanie do Rady Miasta w terminie 7 dni od otrzymania pisemnego rozstrzygnięcia protestu; Rada Miasta wydaje ostateczną decyzję w ciągu 30 dni od otrzymania odwołania.
3. Uwzględnienie protestu lub odwołania z powodu okoliczności mających wpływ na wynik wyborów jest podstawą od stwierdzenia ich nieważności i zarządzenia nowych wyborów przez Radę Miasta.

§ 22

1. Pierwsze zebranie Rady zwołuje Przewodniczący Rady Miasta wyznaczając miejsce, termin i porządek zebrania oraz radnego Rady Miasta do jego przeprowadzenia.
2. Rada wybiera spośród siebie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej 2/3 składu Rady na pierwszym swym posiedzeniu. §17 ust.3 stosuje się odpowiednio.
3. Odwołanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady następuje w tym samym trybie, na pisemny wniosek minimum 10 członków Rady, po uprzednim wysłuchaniu osoby, której wniosek dotyczy.
4. W przypadku odwołania Przewodniczącego, jego rezygnacji lub śmierci, ponownego wyboru dokonuje Rada na najbliższym posiedzeniu.

§ 23

1. Rada wybiera Zarząd spośród siebie w ciągu 2 miesięcy od daty wyboru Rady. W skład Zarządu nie może wchodzić Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Rady.
2. Rada wybiera Przewodniczącego Zarządu bezwzględną większością głosów 2/3 statutowego składu Rady w głosowaniu tajnym.
3. Rada wybiera Zastępcę Przewodniczącego Zarządu oraz pozostałych członków Zarządu na wniosek Przewodniczącego Zarządu zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym.

§ 24

1. Odwołanie Przewodniczącego Zarządu następuje na pisemny wniosek 10 członków Rady, na posiedzeniu, w którym bierze udział co najmniej 2/3 statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów statutowego składu Rady.
2. Odwołanie zastępcy Przewodniczącego Zarządu oraz członka Zarządu następuje na pisemny wniosek minimum 10 członków Rady lub Przewodniczącego Zarządu, na posiedzeniu, w którym bierze udział co najmniej połowa statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
3. Odwołanie jest możliwe po uprzednim umożliwieniu wypowiedzenia się osobie, której dotyczy wniosek o odwołanie.

§ 25

Wygaśnięcie mandatu członka organu Dzielniczy następuje wskutek:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) utraty biernego prawa wyborczego,
- 4) skazania prawomocnym wyrokiem Sądu za przestępstwo umyślne,
- 5) czterokrotnej nieusprawiedliwionej nieobecności na posiedzeniach organu w ciągu roku kalendarzowego.

§ 26

1. Na miejsce członka Rady zwolnione w trybie § 25 wstępuje kandydat, który zgodnie z protokołem komisji wyborczej uzyskał kolejno największą liczbę głosów. Stwierdzenia wygaśnięcia mandatu i wskazania osoby wstępującej na członka Rady dokonuje Przewodniczący Rady Miasta na wniosek Przewodniczącego Rady Dzielniczy, na podstawie dokumentacji wyborczej złożonej w Biurze Rady Miasta w trybie § 20 niniejszego Statutu.

2. Jeżeli kolejne osoby na liście uzyskały równą ilość głosów, Przewodniczący Rady Miasta wyłania członka Rady w drodze komisijnego losowania. Komisję stanowią: 1 radny i 2 przedstawicieli organów dzielnicy. Z procedury losowania sporządza się protokół.
3. W razie wystąpienia sytuacji, w której z uwagi na brak kandydatów uzupełnienie składu Rady na zasadach określonych w ust. 1 i 2 nie będzie możliwe, Rada pracuje w zmniejszonym składzie, który jednak nie może być mniejszy niż 2/3 statutowego składu Rady.
4. W przypadku, gdy z przyczyn określonych w ust. 3 skład rady zmniejszy się poniżej 2/3 statutowego składu, przeprowadza się wybory uzupełniające na zasadach określonych niniejszym rozdziale.

Rozdział 4

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów Dzielnic

§ 27

1. Kontrolę nad działalnością organów Dzielnic pełni Rada Miasta za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej i innej właściwej Komisji Rady, której przedmiot działania obejmuje kontrolę i współpracę z organami Dzielnic.
2. Kontrola, o której mowa w ust. 1 sprawowana jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, poprzez:
 - 1) uczestniczenie w posiedzeniach,

- 2) sprawowanie kontroli sprawdzających lub problemowych,
- 3) analizę protokołów i uchwał,
- 4) badanie dokumentacji finansowej.

§ 28

1. Nadzór nad przestrzeganiem prawa przez organy Dzielnic pełni Prezydent Miasta.
2. Uchwały organów Dzielnic niezgodne z prawem są nieważne. Stwierdzenia nieważności dokonuje Rada Miasta na wniosek Prezydenta lub Komisji Rady uprawnionej do kontroli działalności organów Dzielnic.

Rozdział 5

Przepisy końcowe

§ 29

Zmian w Statucie Dzielnic dokonuje Rada Miasta w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

§ 30

Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od jego opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

Załącznik nr 1 do Statutu Dzielnicy Gotartowice
przyjętego uchwałą nr 1639X/2007
Rady Miasta Rybnika z dnia 27 czerwca 2007 r.

GOTARTOWICE 1:14000



PRZEWODNICĄCY RAD

Tadeusz Gruska

**Załącznik Nr 2
do Statutu Dzielnicy Gotartowice
przyjętego Uchwałą Nr 163/XI/2007
Rady Miasta Rybnika
z dnia 27 czerwca 2007 r.**

	GOTARTOWICE		
UL.	BAGNISTA		
UL.	BUCHALIKÓW		
UL.	FABRYCZNA		
UL.	GOTARTOWICKA		
UL.	JUTRZENKI		
UL.	NISKA		
UL.	SAMOTNA		
UL.	SYGNAŁY		
UL.	SZYBOWCOWA		
UL.	WOLNA	OD 179 DO KOŃCA	OD 170 DO KOŃCA
UL.	ZAPŁOCIE		
UL.	ZGODNA		
UL.	ZIOŁOWA		
UL.	ŻORSKA	00 267 DO KOŃCA	OD 252 DO KOŃCA

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

2597

**UCHWAŁA NR 164/XI/2007
Rady Miasta Rybnika**

z dnia 27 czerwca 2007 r.

w sprawie uchwalenia statutu Dzielnicy Grabownia

Działając na podstawie:

- art. 35 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 1 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami)
- art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r., Nr 190, poz. 1606 ze zmianą)
- § 7 ust. 3 i 5 Statutu Miasta Rybnika przyjętego Uchwałą Nr 834/XLIII/2002 Rady Miasta Rybnika z dnia 4 października 2002 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Rybnika (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 80, poz. 2876 ze zmianami)

na wniosek Komisji Samorządu i Bezpieczeństwa po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

Rada Miasta Rybnika
postanawia:

§ 1

Uchwała się Statut Dzielnicy Grabownia w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc Statut Dzielnicy Grabownia przyjęty Uchwałą Rady Miasta Rybnika Nr 705/XLIV/2006 z dnia 29 marca 2006 r.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 164/XI/2007
Rady Miasta Rybnika
z dnia 27 czerwca 2007 r.**

**STATUT
Dzielnicy Grabownia**

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Dzielnicą Grabownia zwana dalej „Dzielnica” – jest jednostką pomocniczą Miasta Rybnika zwanego dalej „Miastem”.
2. Wspólnotę lokalną Dzielnicy stanowią jej mieszkańcy.

§ 2

1. Terytorium Dzielnicy z zaznaczeniem jej granic określa mapa, stanowiąca Załącznik Nr 1 do Statutu.
2. Wykaz ulic przebiegających przez terytorium Dzielnicy określa Załącznik Nr 2 do Statutu.

§ 3

1. Zadaniem Dzielnicy jest tworzenie warunków dla uczestnictwa jej mieszkańców w realizacji zadań Miasta oraz harmonijnego jej rozwoju.
2. Do zakresu działania Dzielnicy należy:
 - 1) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw związanych z miejscem zamieszkania,
 - 2) organizowanie wspólnych prac i samopomocy mieszkańców,
 - 3) współpraca z jednostkami organizacyjnymi Miasta oraz z innymi podmiotami,
 - 4) działanie na rzecz rozwoju samorządności jej mieszkańców.
3. Dzielnicą wykonuje zadania, o których mowa w ust. 1 po zapewnieniu odpowiednich środków finansowych z budżetu Miasta.
4. Organami Dzielnicy są:
 - 1) Rada Dzielnicy – organ uchwałodawczy,
 - 2) Zarząd Dzielnicy – organ wykonawczy.

§ 4

1. Dzielnicą korzysta nieodpłatnie z pomieszczenia w budynku OSP Grabownia przy ul. Poloczka 76c.
2. Pomieszczenie może być wykorzystywane wyłącznie na cele statutowe.

Rozdział 2

Organizacja i zakres działania organów Dzielnicy

§ 5

1. Rada Dzielnicy – zwana dalej „Radą” – składa się z 15 osób.
2. Kadencja Rady trwa 4 lata i liczy się od dnia wyborów.

§ 6

1. Zarząd Dzielnicy, zwany dalej „Zarządem” składa się z 3 do 5 osób. Liczbę członków Zarządu ustala Rada w odrębnej uchwale.
2. Po upływie kadencji Rady Zarząd działa do dnia wyborów nowego Zarządu.

§ 7

1. Do właściwości Rady należy:
 - 1) wybór i odwoływanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady,
 - 2) wybór i odwoływanie Zarządu, Przewodniczącego i jego zastępcy,
 - 3) opracowywanie i uchwalanie programów działalności oraz planów finansowo-rzeczowych,
 - 4) organizowanie i przeprowadzanie konsultacji z mieszkańcami w przypadkach przewidzianych ustawami oraz w innych sprawach ważnych dla mieszkańców Dzielnicy,
 - 5) współpraca z Komisjami Rady Miasta,
 - 6) sprawowanie nadzoru społecznego nad prowadzoną na jej terenie samorządową działalnością inwestycyjną,
 - 7) współdziałanie z Radnymi Rady Miasta,
 - 8) podejmowanie uchwał w innych sprawach ważnych dla społeczności Dzielnicy.
2. Rada może wydawać opinie dotyczące Dzielnicy w zakresie:
 - 1) planu zagospodarowania przestrzennego,
 - 2) lokalizacji obiektów (urządzeń) usługowych oraz miejsc parkowania samochodów,
 - 3) prac konserwacyjno-porządkowych w tym remontów dróg,
 - 4) wykorzystania środków przeznaczonych na opiekę społeczną, działalność kulturalno-oświatową i sportową,
 - 5) lokalizacji zakładów oraz obiektów, których działalność może być uciążliwa dla otoczenia,
 - 6) pracy placówek handlowych, punktów usługowych i zakładów gastronomicznych oraz zmian dotyczących wymienionej infrastruktury,
 - 7) przebiegu przez teren Dzielnicy tras linii komunikacji miejskiej i rozmieszczenia przystanków,
 - 8) projektów uchwał Rady Miasta dotyczących wyłącznie Dzielnicy,
 - 9) tworzenia lub likwidacji placówek oświatowych, instytucji kultury znajdujących się na terenie

- Dzielnicy,
- 10) zmiany przeznaczenia budynków stanowiących mienie Miasta a znajdujących się na terenie Dzielnicy,
 - 11) utrzymania czystości i odśnieżania dróg,
 - 12) nadania nazw ulicy, parku lub innego obiektu znajdującego się na terenie Dzielnicy.
3. Strategie rozwoju tworzone przez Miasto w zakresie dotyczącym dzielnicy Rada konsultuje z Prezydentem Miasta .

§ 8

Do obowiązków Przewodniczącego Rady należy:

- 1) zwoływanie posiedzeń Rady według potrzeb, ale nie rzadziej niż 1 raz na kwartał kalendarzowy,
- 2) zwoływanie poprzez obwieszczenia w celu sprawozdawczym – nie rzadziej niż 1 raz w roku zebrań mieszkańców Dzielnicy,
- 3) przewodniczenie obradom Rady oraz sprawozdawczym zebraniom mieszkańców,
- 4) zawiadamianie Rady Miasta oraz Radnych Miasta z terenu Dzielnicy o posiedzeniu Rady,
- 5) ustalenie porządku obrad Rady.

§ 9

Do zadań Zarządu należy:

- 1) przygotowanie posiedzeń Rady i zebrań mieszkańców (wyborczych i sprawozdawczych),
- 2) przygotowywanie projektów uchwał Rady,
- 3) wykonywanie uchwał Rady,
- 4) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców dotyczących Dzielnicy,
- 5) sporządzanie wystąpień do Prezydenta Miasta w sprawach przekraczających możliwości realizacyjne Dzielnicy,
- 6) inicjowanie zadań społecznie użytecznych,
- 7) informowanie na bieżąco mieszkańców o istotnych sprawach dotyczących ich Dzielnicy i Miasta,
- 8) wykonywanie czynności związanych z gospodowaniem środkami finansowymi będącymi w dyspozycji Dzielnicy,
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych na terenie Dzielnicy,
- 10) występowanie do Prezydenta Miasta z wnioskami dotyczącymi potrzeb Dzielnicy,
- 11) organizowanie współpracy Rady z Radą Miasta, jednostkami organizacyjnymi Miasta oraz innymi podmiotami,
- 12) organizowanie programów zamierzeń w ramach Strategii Rozwoju Dzielnicy,
- 13) uczestnictwo w odbiorze robót zleczanych przez Miasto na terenie Dzielnicy.

§ 10

1. Przewodniczący Zarządu organizuje prace Zarządu,

a w szczególności:

- 1) zwołuje posiedzenia Zarządu,
 - 2) ustala porządek posiedzenia Zarządu,
 - 3) prowadzi posiedzenia Zarządu,
 - 4) nadzoruje wykonywanie uchwał Zarządu i Rady,
 - 5) gromadzi i udostępnia uprawnionym organom kontroli i nadzoru uchwały i protokoły z posiedzeń organów Dzielnicy oraz protokoły z zebrań sprawozdawczych mieszkańców,
 - 6) reprezentuje Zarząd na spotkaniach z Prezydentem Miasta oraz przedkłada mu wnioski i wyjaśnienia Zarządu.
2. W przypadku nieobecności na posiedzeniu Przewodniczącego Zarządu jego funkcje określone w ust. 1 pkt 3 i 6 wykonuje Zastępca Przewodniczącego Zarządu.

§ 11

1. Posiedzenia organów Dzielnicy są jawne, ogólnodostępne i protokołowane.
2. W posiedzeniach Rady i Zarządu oraz w zebraniach sprawozdawczych mieszkańców Dzielnicy mogą uczestniczyć Radni Rady Miasta i zaproszeni przez Przewodniczącego Rady goście.
3. O terminach posiedzeń organów Dzielnicy i innych istotnych sprawach dla Dzielnicy informuje się jej mieszkańców przez ogłoszenie przy lokalu Zarządu oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 12

1. Uchwały organów Dzielnicy z zastrzeżeniem przepisów Statutu zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu organu.
2. Głosowanie zwykłą większością oznacza, że przyjęty został wniosek, który uzyskał największą liczbę głosów. Głosów nieważnych lub wstrzymujących się nie dolicza się do żadnej z grup głosujących.
3. Głosowanie bezwzględną większością głosów oznacza, że przyjęty zostaje wniosek, który uzyskał co najmniej o jeden głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, tzn. przeciwnych i wstrzymujących się. W razie parzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość stanowi 50% ważnie oddanych głosów plus jeden głos ważnie oddany. W razie nieparzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość głosów stanowi pierwsza liczba całkowita, przewyższająca połowę ważnie oddanych głosów.

§ 13

Rada może powoływać stałe lub doraźne zespoły problemowe, do których mogą wchodzić osoby spoza Rady w liczbie nie przekraczającej połowy ich składu.

§ 14

1. Dla utrzymania stałej łączności z mieszkańcami Zarząd może organizować dyżury swych członków. Miejsce, dni i godziny dyżurów podawane są do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty na danym terenie.
2. Wnioski z dyżurów rozpatrywane są na najbliższym posiedzeniu Zarządu.
3. W dyżurach mogą brać udział Radni Rady Miasta.

Rozdział 3

Zasady i tryb przeprowadzania wyborów, odwoływania oraz uzupełniania składów organów Dzielnicy

§ 15

1. Wyborów do Rady dokonuje się na zebraniu wyborczym mieszkańców Dzielnicy, a zarządza je Rada Miasta, określając równocześnie termin i miejsce zabrania.
2. Dla prawomocności wyborów konieczna jest obecność na zebraniu wyborców posiadających czynne prawo wyborcze w ilości co najmniej 2-krotnej liczby osób wybieranych do Rady.
3. Zebraniu wyborczemu przewodniczy Wiceprzewodniczący Rady Miasta albo radny wyznaczony przez Przewodniczącego Rady Miasta.
4. Mieszkańcy obecni na zebraniu wpisują się na listę obecności podając imię, nazwisko oraz adres zamieszkania.

§ 16

1. W przypadku braku quorum potrzebnego dla prawomocności wyborczego zebrania mieszkańców określonego w § 15 ust. 2 Przewodniczący Rady Miasta określa termin następnego zebrania wyborczego.
2. Ponowne zebranie wyborcze musi być również wyznaczone przez Przewodniczącego Rady Miasta w przypadku zgłoszenia liczby kandydatów równej lub mniejszej niż wymagany skład Rady.

§ 17

1. Wybory przeprowadza Komisja w składzie 3 – 5 osób, wymaganych spośród uprawnionych do głosowania; członek komisji nie może kandydować do Rady.
2. Do zadań Komisji należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) ustalenie i ogłoszenie jego wyników,
 - 4) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,

opatrzenie go podpisami członków komisji i Przewodniczącego zebrania.

3. Kandydat powinien wyrazić zgodę na wybór i może dokonać prezentacji swojej osoby. W przypadku nieobecności na zebraniu kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na piśmie.

§ 18

1. Prawo wybierania Rady – czynne prawo wyborcze – przysługuje osobom zamieszkałym stale na terytorium Dzielnicy posiadającym prawa wyborcze w rozumieniu ordynacji wyborczej do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw.
2. W skład Rady może być wybrany (bierne prawo wyborcze) każdy, komu przysługuje czynne prawo wyborcze.
3. Prawo zgłaszania kandydatów do Rady posiada każdy komu przysługuje czynne prawo wyborcze, obecny na zebraniu.

§ 19

1. Wybory są tajne i bezpośrednie a mandaty członków rady uzyskują osoby, które uzyskały kolejno największą liczbę głosów.
2. Komisja wyborcza przeprowadza tajne głosowanie w następujący sposób:
 - 1) każdy uczestnik głosowania otrzymuje kartę do głosowania z wpisanymi w kolejności alfabetycznej nazwiskami kandydatów, opatrzoną pieczęcią Rady Miasta,
 - 2) głos jest ważny, jeżeli wyborca postawił znak „x” przy liczbie kandydatów nie większej niż ilość mandatów w Radzie.,
 - 3) za wybrane uważa się osoby, które kolejno uzyskały kolejno największą liczbę głosów,
 - 4) pośród kandydatów, którzy uzyskali równą liczbę głosów przeprowadza się dodatkowe głosowanie.
3. Głosowanie o którym mowa w ust. 2 pkt 4 prowadzone jest według zasad jak dla wyborów całej rady. Polega ono na wybraniu według większości głosów tylu kandydatów spośród wyżej wymienionych, ilu zabrakło do pełnego składu rady.
4. Karty do głosowania dołącza się do protokołu komisji wyborczej,
5. Przewodniczący Rady Miasta w uzgodnieniu z Prezydentem zapewnia pomoc organizacyjną dla sprawnego przeprowadzenia wyborów.

§ 20

Przewodniczący zebrania wyborczego składa do 4 dni od daty wyborów w Biurze Rady Miasta:

- 1) protokół z zebrania wyborczego,
- 2) protokół komisji wyborczej wraz z kartami do głosowania,

- 3) listę obecności uczestników zebrania.

§ 21

1. Uczestnik zebrania wyborczego może w ciągu 7 dni od daty wyborów złożyć pisemny protest dotyczący przebiegu zebrania do właściwej Komisji Rady Miasta, której przedmiot działania obejmuje kontrolę i współpracę z dzielnicami. Rozstrzygnięcie protestu następuje w ciągu 14 dni od jego złożenia.
2. Od rozstrzygnięcia Komisji Rady Miasta służy odwołanie do Rady Miasta w terminie 7 dni od otrzymania pisemnego rozstrzygnięcia protestu; Rada Miasta wydaje ostateczną decyzję w ciągu 30 dni od otrzymania odwołania.
3. Uwzględnienie protestu lub odwołania z powodu okoliczności mających wpływ na wynik wyborów jest podstawą od stwierdzenia ich nieważności i zarządzenia nowych wyborów przez Radę Miasta.

§ 22

1. Pierwsze zebranie Rady zwołuje Przewodniczący Rady Miasta wyznaczając miejsce, termin i porządek zebrania oraz radnego Rady Miasta do jego przeprowadzenia.
2. Rada wybiera spośród siebie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej 2/3 składu Rady na pierwszym swym posiedzeniu. § 17 ust. 3 stosuje się odpowiednio.
3. Odwołanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady następuje w tym samym trybie, na pisemny wniosek minimum 10 członków Rady, po uprzednim wysłuchaniu osoby, której wniosek dotyczy.
4. W przypadku odwołania Przewodniczącego, jego rezygnacji lub śmierci, ponownego wyboru dokonuje Rada na najbliższym posiedzeniu.

§ 23

1. Rada wybiera Zarząd spośród siebie w ciągu 2 miesięcy od daty wyboru Rady. W skład Zarządu nie może wchodzić Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Rady.
2. Rada wybiera Przewodniczącego Zarządu bezwzględną większością głosów 2/3 statutowego składu Rady w głosowaniu tajnym.
3. Rada wybiera Zastępcę Przewodniczącego Zarządu oraz pozostałych członków Zarządu na wniosek Przewodniczącego Zarządu zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym.

§ 24

1. Odwołanie Przewodniczącego Zarządu następuje na pisemny wniosek 10 członków Rady, na po-

siedzeniu, w którym bierze udział co najmniej 2/3 statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów statutowego składu Rady.

2. Odwołanie zastępcy Przewodniczącego Zarządu oraz członka Zarządu następuje na pisemny wniosek minimum 10 członków Rady lub Przewodniczącego Zarządu, na posiedzeniu, w którym bierze udział co najmniej połowa statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
3. Odwołanie jest możliwe po uprzednim umożliwieniu wypowiedzenia się osobie, której dotyczy wniosek o odwołanie.

§ 25

Wygaśnięcie mandatu członka organu Dzielniczy następuje wskutek:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) utraty biernego prawa wyborczego,
- 4) skazania prawomocnym wyrokiem Sądu za przestępstwo umyślne,
- 5) czterokrotnej nieusprawiedliwionej nieobecności na posiedzeniach organu w ciągu roku kalendarzowego.

§ 26

1. Na miejsce członka Rady zwolnione w trybie § 25 wstępuje kandydat, który zgodnie z protokołem komisji wyborczej uzyskał kolejno największą liczbę głosów. Stwierdzenia wygaśnięcia mandatu i wskazania osoby wstępującej na członka Rady dokonuje Przewodniczący Rady Miasta na wniosek Przewodniczącego Rady Dzielniczy, na podstawie dokumentacji wyborczej złożonej w Biurze Rady Miasta w trybie §20 niniejszego Statutu.
2. Jeżeli kolejne osoby na liście uzyskały równą ilość głosów, Przewodniczący Rady Miasta wyłania członka Rady w drodze komisyjnego losowania. Komisję stanowią: 1 radny i 2 przedstawiciele organów dzielnic. Z procedury losowania sporządza się protokół.
3. W razie wystąpienia sytuacji, w której z uwagi na brak kandydatów uzupełnienie składu Rady na zasadach określonych w ust. 1 i 2 nie będzie możliwe, Rada pracuje w zmniejszonym składzie, który jednak nie może być mniejszy niż 2/3 statutowego składu Rady.
4. W przypadku, gdy z przyczyn określonych w ust. 3 skład rady zmniejszy się poniżej 2/3 statutowego składu, przeprowadza się wybory uzupełniające na zasadach określonych niniejszym rozdziale.

Rozdział 4

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru

**organów gminy nad działalnością
organów Dzielnicy**

§ 27

1. Kontrolę nad działalnością organów Dzielnicy pełni Rada Miasta za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej i innej właściwej Komisji Rady, której przedmiot działania obejmuje kontrolę i współpracę z organami Dzielnicy.
2. Kontrola, o której mowa w ust. 1 sprawowana jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, poprzez:
 - 1) uczestniczenie w posiedzeniach,
 - 2) sprawowanie kontroli sprawdzających lub problemowych,
 - 3) analizę protokołów i uchwał,
 - 4) badanie dokumentacji finansowej.

§ 28

1. Nadzór nad przestrzeganiem prawa przez organy Dzielnicy pełni Prezydent Miasta.

2. Uchwały organów Dzielnicy niezgodne z prawem są nieważne. Stwierdzenia nieważności dokonuje Rada Miasta na wniosek Prezydenta lub Komisji Rady uprawnionej do kontroli działalności organów Dzielnicy.

Rozdział 5

Przepisy końcowe

§ 29

Zmian w Statucie Dzielnicy dokonuje Rada Miasta w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

§ 30

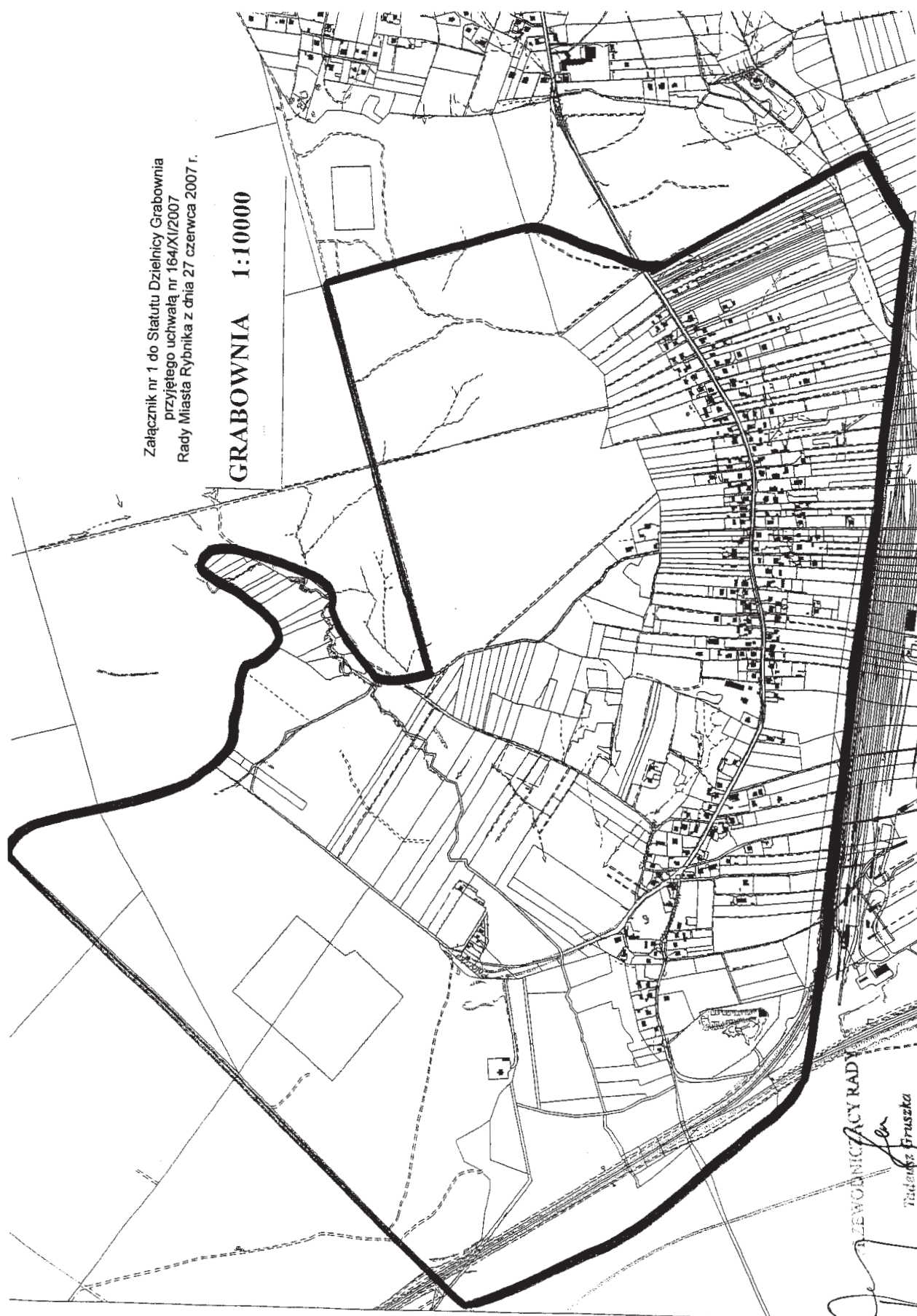
Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od jego opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

Załącznik nr 1 do Statutu Dzielnicy Grabownia
przyjętego uchwałą nr 164/XI/2007
Rady Miasta Rybnika z dnia 27 czerwca 2007 r.

GRABOWNIA 1:10000



Prezydent Miasta Rybnika
Tadeusz Gruszczyński

**Załącznik Nr 2
do Statutu Dzielnicy Grabownia
przyjętego Uchwałą Nr 164/XI/2007
Rady Miasta Rybnika
z dnia 27 czerwca 2007 r.**

	GRABOWNIA		
UL.	WIKTORA POŁOCZKA		
UL.	SKOWRONKÓW		

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

2598

**UCHWAŁA NR 165/XI/2007
Rady Miasta Rybnika**

z dnia 27 czerwca 2007 r.

w sprawie uchwalenia statutu Dzielnicy Kamień

Działając na podstawie:

- art. 35 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 1 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami)
- art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r., Nr 190, poz. 1606 ze zmianą)
- § 7 ust. 3 i 5 Statutu Miasta Rybnika przyjętego Uchwałą Nr 834/XLIII/2002 Rady Miasta Rybnika z dnia 4 października 2002 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Rybnika (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 80, poz. 2876 ze zmianami)

na wniosek Komisji Samorządu i Bezpieczeństwa po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

**Rada Miasta Rybnika
postanawia:**

§ 1

Uchwała się Statut Dzielnicy Kamień w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc Statut Dzielnicy Kamień przyjęty Uchwałą Rady Miasta Rybnika Nr 706/XLIV/2006 z dnia 29 marca 2006 r.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 165/XI/2007
Rady Miasta Rybnika
z dnia 27 czerwca 2007 r.**

**STATUT
Dzielnicy Kamień**

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Dzielnica Kamień zwana dalej „Dzielnicą” – jest jednostką pomocniczą Miasta Rybnika zwanego dalej „Miastem”.
2. Wspólnotę lokalną Dzielnicy stanowią jej mieszkańcy.

§ 2

1. Terytorium Dzielnicy z zaznaczeniem jej granic określa mapa, stanowiąca Załącznik Nr 1 do Statutu.
2. Wykaz ulic przebiegających przez terytorium Dzielnicy określa Załącznik Nr 2 do Statutu.

§ 3

1. Zadaniem Dzielnicy jest tworzenie warunków dla uczestnictwa jej mieszkańców w realizacji zadań Miasta oraz harmonijnego jej rozwoju.
2. Do zakresu działania Dzielnicy należy:
 - 1) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw związanych z miejscem zamieszkania,
 - 2) organizowanie wspólnych prac i samopomocy mieszkańców,
 - 3) współpraca z jednostkami organizacyjnymi Miasta oraz z innymi podmiotami,
 - 4) działanie na rzecz rozwoju samorządności jej mieszkańców.
3. Dzielnicą wykonuje zadania, o których mowa w ust. 1 po zapewnieniu odpowiednich środków finansowych z budżetu Miasta.
4. Organami Dzielnicy są:
 - 1) Rada Dzielnicy – organ uchwałodawczy,
 - 2) Zarząd Dzielnicy – organ wykonawczy.

§ 4

1. Dzielnicą korzysta nieodpłatnie z pomieszczenia (świetlicy) w budynku Szkoły Podstawowej Nr 28 przy ul. W. Szewczyka 6.
2. Pomieszczenie może być wykorzystywane wyłącznie na cele statutowe.

Rozdział 2

Organizacja i zakres działania organów Dzielnicy

§ 5

1. Rada Dzielnicy – zwana dalej „Radą” – składa się z 15 osób.
2. Kadencja Rady trwa 4 lata i liczy się od dnia wyborów.

§ 6

1. Zarząd Dzielnicy, zwany dalej „Zarządem” składa się z 3 do 5 osób. Liczbę członków Zarządu ustala Rada w odrębnej uchwale.
2. Po upływie kadencji Rady Zarząd działa do dnia wyborów nowego Zarządu.

§ 7

1. Do właściwości Rady należy:

- 1) wybór i odwoływanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady,
- 2) wybór i odwoływanie Zarządu, Przewodniczącego i jego zastępcy,
- 3) opracowywanie i uchwalanie programów działalności oraz planów finansowo-rzeczowych,
- 4) organizowanie i przeprowadzanie konsultacji z mieszkańcami w przypadkach przewidzianych ustawami oraz w innych sprawach ważnych dla mieszkańców Dzielnicy,
- 5) współpraca z Komisjami Rady Miasta,
- 6) sprawowanie nadzoru społecznego nad prowadzoną na jej terenie samorządową działalnością inwestycyjną,
- 7) współdziałanie z Radnymi Rady Miasta,
- 8) podejmowanie uchwał w innych sprawach ważnych dla społeczności Dzielnicy.

2. Rada może wydawać opinie dotyczące Dzielnicy w zakresie:

- 1) planu zagospodarowania przestrzennego,
 - 2) lokalizacji obiektów (urządzeń) usługowych oraz miejsc parkowania samochodów,
 - 3) prac konserwacyjno-porządkowych w tym remontów dróg,
 - 4) wykorzystania środków przeznaczonych na opiekę społeczną, działalność kulturalno-oświatową i sportową,
 - 5) lokalizacji zakładów oraz obiektów, których działalność może być uciążliwa dla otoczenia,
 - 6) pracy placówek handlowych, punktów usługowych i zakładów gastronomicznych oraz zmian dotyczących wymienionej infrastruktury,
 - 7) przebiegu przez teren Dzielnicy tras linii komunikacji miejskiej i rozmieszczenia przystanków,
 - 8) projektów uchwał Rady Miasta dotyczących wyłącznie Dzielnicy,
 - 9) tworzenia lub likwidacji placówek oświatowych, instytucji kultury znajdujących się na terenie Dzielnicy,
 - 10) zmiany przeznaczenia budynków stanowiących mienie Miasta a znajdujących się na terenie Dzielnicy,
 - 11) utrzymania czystości i odśnieżania dróg,
 - 12) nadania nazw ulicy, parku lub innego obiektu znajdującego się na terenie Dzielnicy.
3. Strategie rozwoju tworzone przez Miasto w zakresie dotyczącym dzielnicy Rada konsultuje z Prezydentem Miasta.

§ 8

Do obowiązków Przewodniczącego Rady należy:

- 1) zwoływanie posiedzeń Rady według potrzeb, ale nie rzadziej niż 1 raz na kwartał kalendarzowy,
- 2) zwoływanie poprzez obwieszczenia w celu sprawozdawczym – nie rzadziej niż 1 raz w roku zebrania mieszkańców Dzielnicy,
- 3) przewodniczenie obradom Rady oraz sprawozdaw-

- czym zebraniom mieszkańców,
- 4) zawiadamianie Rady Miasta oraz Radnych Miasta z terenu Dzielnic o posiedzeniu Rady,
 - 5) ustalenie porządku obrad Rady.

§ 9

Do zadań Zarządu należy:

- 1) przygotowanie posiedzeń Rady i zebrań mieszkańców (wyborczych i sprawozdawczych),
- 2) przygotowywanie projektów uchwał Rady,
- 3) wykonywanie uchwał Rady,
- 4) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców dotyczących Dzielnic,
- 5) sporządzanie wystąpień do Prezydenta Miasta w sprawach przekraczających możliwości realizacyjne Dzielnic,
- 6) inicjowanie zadań społecznie użytecznych,
- 7) informowanie na bieżąco mieszkańców o istotnych sprawach dotyczących ich Dzielnic i Miasta,
- 8) wykonywanie czynności związanych z gospodowaniem środkami finansowymi będącymi w dyspozycji Dzielnic,
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych na terenie Dzielnic,
- 10) występowanie do Prezydenta Miasta z wnioskami dotyczącymi potrzeb Dzielnic,
- 11) organizowanie współpracy Rady z Radą Miasta, jednostkami organizacyjnymi Miasta oraz innymi podmiotami,
- 12) organizowanie programów zamierzeń w ramach Strategii Rozwoju Dzielnic,
- 13) uczestnictwo w odbiorze robót zlecanych przez Miasto na terenie Dzielnic.

§ 10

1. Przewodniczący Zarządu organizuje prace Zarządu, a w szczególności:
 - 1) zwołuje posiedzenia Zarządu,
 - 2) ustala porządek posiedzenia Zarządu,
 - 3) prowadzi posiedzenia Zarządu,
 - 4) nadzoruje wykonywanie uchwał Zarządu i Rady,
 - 5) gromadzi i udostępnia uprawnionym organom kontroli i nadzoru uchwały i protokoły z posiedzeń organów Dzielnic oraz protokoły z zebrań sprawozdawczych mieszkańców,
 - 6) reprezentuje Zarząd na spotkaniach z Prezydentem Miasta oraz przedkłada mu wnioski i wyjaśnienia Zarządu.
2. W przypadku nieobecności na posiedzeniu Przewodniczącego Zarządu jego funkcje określone w ust. 1 pkt 3 i 6 wykonuje Zastępca Przewodniczącego Zarządu.

§ 11

1. Posiedzenia organów Dzielnic są jawne, ogólno-

dostępne i protokołowane.

2. W posiedzeniach Rady i Zarządu oraz w zebraniach sprawozdawczych mieszkańców Dzielnic mogą uczestniczyć Radni Rady Miasta i zaproszeni przez Przewodniczącego Rady goście.
3. O terminach posiedzeń organów Dzielnic i innych istotnych sprawach dla Dzielnic informuje się jej mieszkańców przez ogłoszenie przy lokalu Zarządu oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 12

1. Uchwały organów Dzielnic z zastrzeżeniem przepisów Statutu zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu organu.
2. Głosowanie zwykłą większością oznacza, że przyjęty został wniosek, który uzyskał największą liczbę głosów. Głosów nieważnych lub wstrzymujących się nie dolicza się do żadnej z grup głosujących.
3. Głosowanie bezwzględną większością głosów oznacza, że przyjęty zostaje wniosek, który uzyskał co najmniej o jeden głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, tzn. przeciwnych i wstrzymujących się. W razie parzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość stanowi 50% ważnie oddanych głosów plus jeden głos ważnie oddany. W razie nieparzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość głosów stanowi pierwsza liczba całkowita, przewyższająca połowę ważnie oddanych głosów.

§ 13

Rada może powoływać stałe lub doraźne zespoły problemowe, do których mogą wchodzić osoby spoza Rady w liczbie nie przekraczającej połowy ich składu.

§ 14

1. Dla utrzymania stałej łączności z mieszkańcami Zarząd może organizować dyżury swych członków. Miejsce, dni i godziny dyżurów podawane są do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty na danym terenie.
2. Wnioski z dyżurów rozpatrywane są na najbliższym posiedzeniu Zarządu.
3. W dyżurach mogą brać udział Radni Rady Miasta.

Rozdział 3

Zasady i tryb przeprowadzania wyborów, odwoływania oraz uzupełniania składów organów Dzielnic

§ 15

1. Wyborów do Rady dokonuje się na zebraniu wy-

borczym mieszkańców Dzielnicy, a zarządza je Rada Miasta, określając równocześnie termin i miejsce zabrania.

2. Dla prawomocności wyborów konieczna jest obecność na zebraniu wyborców posiadających czynne prawo wyborcze w ilości co najmniej 2-krotnej liczby osób wybieranych do Rady.
3. Zebraniu wyborczemu przewodniczy Wiceprzewodniczący Rady Miasta albo radny wyznaczony przez Przewodniczącego Rady Miasta.
4. Mieszkańcy obecni na zebraniu wpisują się na listę obecności podając imię, nazwisko oraz adres zamieszkania.

§ 16

1. W przypadku braku quorum potrzebnego dla prawomocności wyborczego zebrania mieszkańców określonego w § 15 ust. 2 Przewodniczący Rady Miasta określa termin następnego zebrania wyborczego.
2. Ponowne zebranie wyborcze musi być również wyznaczone przez Przewodniczącego Rady Miasta w przypadku zgłoszenia liczby kandydatów równej lub mniejszej niż wymagany skład Rady.

§ 17

1. Wybory przeprowadza Komisja w składzie 3 – 5 osób, wymaganych spośród uprawnionych do głosowania; członek komisji nie może kandydować do Rady.
2. Do zadań Komisji należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) ustalenie i ogłoszenie jego wyników,
 - 4) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów, opatrzenie go podpisami członków komisji i Przewodniczącego zebrania.
3. Kandydat powinien wyrazić zgodę na wybór i może dokonać prezentacji swojej osoby. W przypadku nieobecności na zebraniu kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na piśmie.

§ 18

1. Prawo wybierania Rady – czynne prawo wyborcze – przysługuje osobom zamieszkałym stale na terytorium Dzielnicy posiadającym prawa wyborcze w rozumieniu ordynacji wyborczej do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw.
2. W skład Rady może być wybrany (bierne prawo wyborcze) każdy, komu przysługuje czynne prawo wyborcze.
3. Prawo zgłaszania kandydatów do Rady posiada każdy komu przysługuje czynne prawo wyborcze, obecny na zebraniu.

§ 19

1. Wybory są tajne i bezpośrednie a mandaty członków rady uzyskują osoby, które uzyskały kolejno największą liczbę głosów.
2. Komisja wyborcza przeprowadza tajne głosowanie w następujący sposób:
 - 1) każdy uczestnik głosowania otrzymuje kartę do głosowania z wpisanymi w kolejności alfabetycznej nazwiskami kandydatów, opatrzoną pieczęcią Rady Miasta,
 - 2) głos jest ważny, jeżeli wyborca postawił znak „x” przy liczbie kandydatów nie większej niż ilość mandatów w Radzie.,
 - 3) za wybrane uważa się osoby, które kolejno uzyskały kolejno największą liczbę głosów,
 - 4) pośród kandydatów, którzy uzyskali równą liczbę głosów przeprowadza się dodatkowe głosowanie.
3. Głosowanie o którym mowa w ust. 2 pkt 4 prowadzone jest według zasad jak dla wyborów całej rady. Polega ono na wybraniu według większości głosów tylu kandydatów spośród wyżej wymienionych, ilu zabrakło do pełnego składu rady.
4. Karty do głosowania dołącza się do protokołu komisji wyborczej,
5. Przewodniczący Rady Miasta w uzgodnieniu z Prezydentem zapewnia pomoc organizacyjną dla sprawnego przeprowadzenia wyborów.

§ 20

Przewodniczący zebrania wyborczego składa do 4 dni od daty wyborów w Biurze Rady Miasta:

- 1) protokół z zebrania wyborczego,
- 2) protokół komisji wyborczej wraz z kartami do głosowania,
- 3) listę obecności uczestników zebrania.

§ 21

1. Uczestnik zebrania wyborczego może w ciągu 7 dni od daty wyborów złożyć pisemny protest dotyczący przebiegu zebrania do właściwej Komisji Rady Miasta, której przedmiot działania obejmuje kontrolę i współpracę z dzielnicami. Rozstrzygnięcie protestu następuje w ciągu 14 dni od jego złożenia.
2. Od rozstrzygnięcia Komisji Rady Miasta służy odwołanie do Rady Miasta w terminie 7 dni od otrzymania pisemnego rozstrzygnięcia protestu; Rada Miasta wydaje ostateczną decyzję w ciągu 30 dni od otrzymania odwołania.
3. Uwzględnienie protestu lub odwołania z powodu okoliczności mających wpływ na wynik wyborów jest podstawą od stwierdzenia ich nieważności i zarządzenia nowych wyborów przez Radę Miasta.

§ 22

1. Pierwsze zebranie Rady zwołuje Przewodniczący Rady Miasta wyznaczając miejsce, termin i porządek zebrania oraz radnego Rady Miasta do jego przeprowadzenia.
2. Rada wybiera spośród siebie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej 2/3 składu Rady na pierwszym swym posiedzeniu. § 17 ust. 3 stosuje się odpowiednio.
3. Odwołanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady następuje w tym samym trybie, na pisemny wniosek minimum 10 członków Rady, po uprzednim wysłuchaniu osoby, której wniosek dotyczy.
4. W przypadku odwołania Przewodniczącego, jego rezygnacji lub śmierci, ponownego wyboru dokonuje Rada na najbliższym posiedzeniu.

§ 23

1. Rada wybiera Zarząd spośród siebie w ciągu 2 miesięcy od daty wyboru Rady. W skład Zarządu nie może wchodzić Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Rady.
2. Rada wybiera Przewodniczącego Zarządu bezwzględną większością głosów 2/3 statutowego składu Rady w głosowaniu tajnym.
3. Rada wybiera Zastępcę Przewodniczącego Zarządu oraz pozostałych członków Zarządu na wniosek Przewodniczącego Zarządu zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym.

§ 24

1. Odwołanie Przewodniczącego Zarządu następuje na pisemny wniosek 10 członków Rady, na posiedzeniu, w którym bierze udział co najmniej 2/3 statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów statutowego składu Rady.
2. Odwołanie zastępcy Przewodniczącego Zarządu oraz członka Zarządu następuje na pisemny wniosek minimum 10 członków Rady lub Przewodniczącego Zarządu, na posiedzeniu, w którym bierze udział co najmniej połowa statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
3. Odwołanie jest możliwe po uprzednim umożliwieniu wypowiedzenia się osobie, której dotyczy wniosek o odwołanie.

§ 25

Wygaśnięcie mandatu członka organu Dzielnicy następuje wskutek:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) utraty biernego prawa wyborczego,
- 4) skazania prawomocnym wyrokiem Sądu za przestępstwo umyślne,
- 5) czterokrotnej nieusprawiedliwionej nieobecności na posiedzeniach organu w ciągu roku kalendarzowego.

§ 26

1. Na miejsce członka Rady zwolnione w trybie § 25 wstępuje kandydat, który zgodnie z protokołem komisji wyborczej uzyskał kolejno największą liczbę głosów. Stwierdzenia wygaśnięcia mandatu i wskazania osoby wstępującej na członka Rady dokonuje Przewodniczący Rady Miasta na wniosek Przewodniczącego Rady Dzielnicy, na podstawie dokumentacji wyborczej złożonej w Biurze Rady Miasta w trybie § 20 niniejszego Statutu.
2. Jeżeli kolejne osoby na liście uzyskały równą ilość głosów, Przewodniczący Rady Miasta wyłania członka Rady w drodze komisyjnego losowania. Komisję stanowią: 1 radny i 2 przedstawiciele organów dzielnicy. Z procedury losowania sporządza się protokół.
3. W razie wystąpienia sytuacji, w której z uwagi na brak kandydatów uzupełnienie składu Rady na zasadach określonych w ust. 1 i 2 nie będzie możliwe, Rada pracuje w zmniejszonym składzie, który jednak nie może być mniejszy niż 2/3 statutowego składu Rady.
4. W przypadku, gdy z przyczyn określonych w ust. 3 skład rady zmniejszy się poniżej 2/3 statutowego składu, przeprowadza się wybory uzupełniające na zasadach określonych niniejszym rozdziale.

Rozdział 4

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów Dzielnicy

§ 27

1. Kontrolę nad działalnością organów Dzielnicy pełni Rada Miasta za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej i innej właściwej Komisji Rady, której przedmiot działania obejmuje kontrolę i współpracę z organami Dzielnicy.
2. Kontrola, o której mowa w ust. 1 sprawowana jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, poprzez:
 - 1) uczestniczenie w posiedzeniach,
 - 2) sprawowanie kontroli sprawdzających lub problemowych,
 - 3) analizę protokołów i uchwał,
 - 4) badanie dokumentacji finansowej.

§ 28

1. Nadzór nad przestrzeganiem prawa przez organy Dzielnicy pełni Prezydent Miasta.
2. Uchwały organów Dzielnicy niezgodne z prawem są nieważne. Stwierdzenia nieważności dokonuje Rada Miasta na wniosek Prezydenta lub Komisji Rady uprawnionej do kontroli działalności organów Dzielnicy.

Rozdział 5

Przepisy końcowe

§ 29

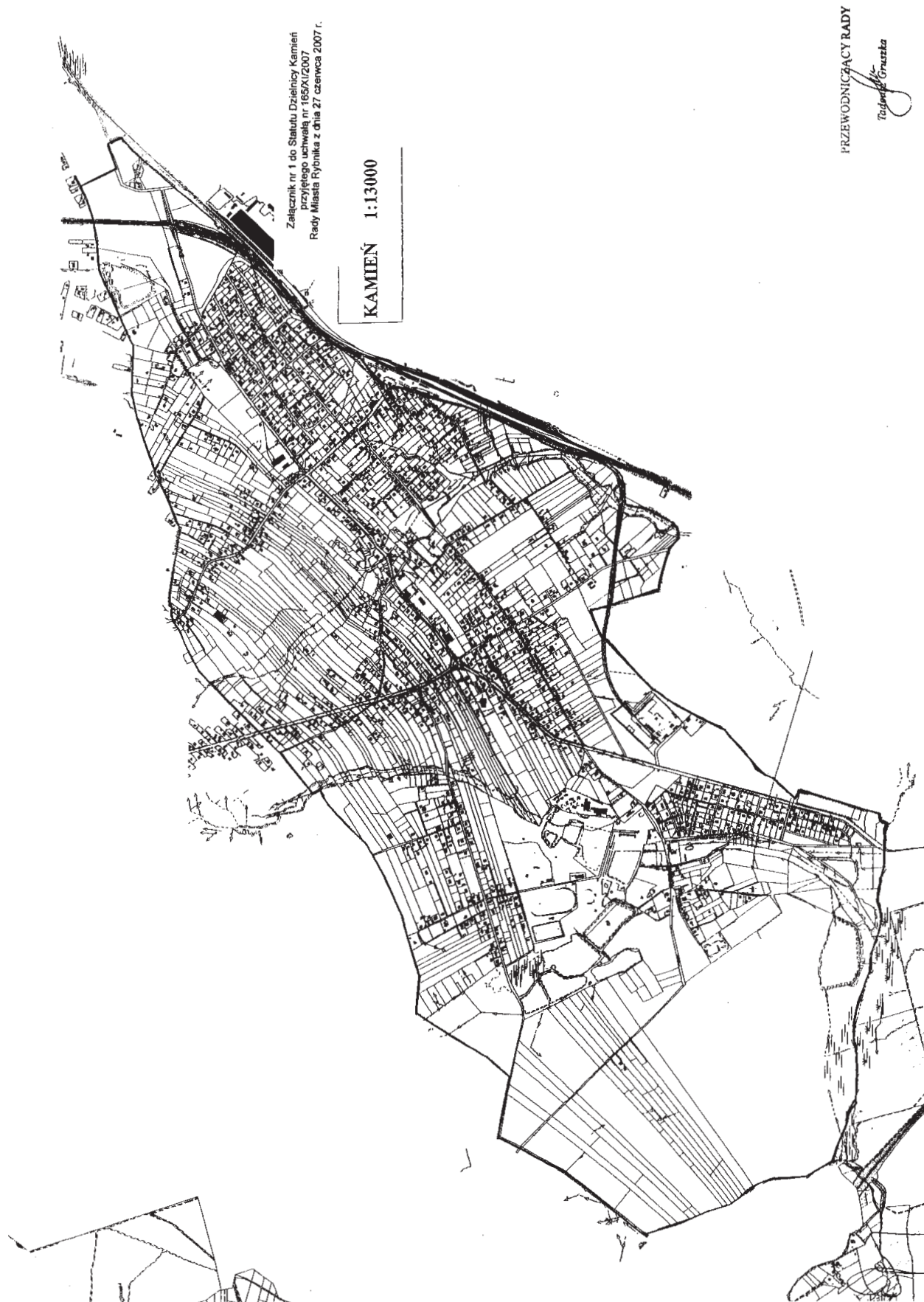
Zmian w Statucie Dzielnicy dokonuje Rada Miasta w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

§ 30

Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od jego opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka



**Załącznik Nr 2
do Statutu Dzielnicy Kamień
przyjętego Uchwałą Nr 165/XI/2007
Rady Miasta Rybnika
z dnia 27 czerwca 2007 r.**

	KAMIEŃ		
UL.	TEOFILA BIELI		
UL.	TADEUSZA BOYA ŻELEŃSKIEGO		
UL.	ARKI BOŻKA		
UL.	TEOFILA BRZOZY		
UL.	MAKSYMILIANA DUDKA		
UL.	FALISTA		
UL.	GMINNA		
UL.	PAWŁA HANAKA		
UL.	HOTELOWA		
UL.	JODŁOWA		
UL.	LESZCZYŃSKA		
UL.	MAKOWA		
UL.	MIŁA		
UL.	ZOFII NAŁKOWSKIEJ		
UL.	KS. JANA POJDY		
UL.	POREMBY		
UL.	ROBOTNICZA		
UL.	SĄSIEDZKA		
UL.	GEN. WŁADYSŁAWA SIKORSKIEGO		
UL.	ALOJZEGO SZEWCZYKA		
UL.	TYLNA		
UL.	WALECZNYCH		
UL.	WILLOWA		

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

2599

**UCHWAŁA NR 166/XI/2007
Rady Miasta Rybnika**

z dnia 27 czerwca 2007 r.

w sprawie : uchwalenia statutu Dzielnicy Kłokocin

Działając na podstawie:

- art. 35 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 1 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami)
- art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r., Nr 190, poz. 1606 ze zmianą)
- § 7 ust. 3 i 5 Statutu Miasta Rybnika przyjętego Uchwałą Nr 834/XLIII/2002 Rady Miasta Rybnika z dnia 4 października 2002 r. w sprawie uchwalenia

Statutu Miasta Rybnika (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 80, poz. 2876 ze zmianami)
na wniosek Komisji Samorządu i Bezpieczeństwa po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

Rada Miasta Rybnika
postanawia:

§ 1

Uchwała się Statut Dzielnicy Kłokocin w brzmieniu

załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc Statut Dzielnicy Kłokocin przyjęty Uchwałą Rady Miasta Rybnika Nr 707/XLIV/2006 z dnia 29 marca 2006 r.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 166/XI/2007
Rady Miasta Rybnika
z dnia 27 czerwca 2007 r.**

STATUT Dzielnicy Kłokocin

Rozdział 1

Postanowienia ogólne.

§ 1

1. Dzielnica Kłokocin zwana dalej „Dzielnicą” – jest jednostką pomocniczą Miasta Rybnika zwanego dalej „Miastem”.
2. Wspólnotę lokalną Dzielnicy stanowią jej mieszkańcy.

§ 2

1. Terytorium Dzielnicy z zaznaczeniem jej granic określa mapa, stanowiąca Załącznik Nr 1 do Statutu.
2. Wykaz ulic przebiegających przez terytorium Dzielnicy określa Załącznik Nr 2 do Statutu.

§ 3

1. Zadaniem Dzielnicy jest tworzenie warunków dla uczestnictwa jej mieszkańców w realizacji zadań Miasta oraz harmonijnego jej rozwoju.
2. Do zakresu działania Dzielnicy należy:
 - 1) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw związanych z miejscem zamieszkania,
 - 2) organizowanie wspólnych prac i samopomocy mieszkańców,
 - 3) współpraca z jednostkami organizacyjnymi Miasta oraz z innymi podmiotami,
- 4) działanie na rzecz rozwoju samorządności jej

mieszkańców.

3. Dzielnica wykonuje zadania, o których mowa w ust. 1 po zapewnieniu odpowiednich środków finansowych z budżetu Miasta.
4. Organami Dzielnicy są:
 - 1) Rada Dzielnicy – organ uchwałodawczy,
 - 2) Zarząd Dzielnicy – organ wykonawczy.

§ 4

1. Dzielnica korzysta nieodpłatnie z pomieszczenia w budynku OSP przy ul. Włociańska 70.
2. Pomieszczenie może być wykorzystywane wyłącznie na cele statutowe.

Rozdział 2

Organizacja i zakres działania organów Dzielnicy

§ 5

1. Rada Dzielnicy – zwana dalej „Radą” – składa się z 15 osób.
2. Kadencja Rady trwa 4 lata i liczy się od dnia wyborów.

§ 6

1. Zarząd Dzielnicy, zwany dalej „Zarządem” składa się z 3 do 5 osób. Liczbę członków Zarządu ustala Rada w odrębnej uchwale.
2. Po upływie kadencji Rady Zarząd działa do dnia wyborów nowego Zarządu.

§ 7

1. Do właściwości Rady należy:
 - 1) wybór i odwoływanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady,
 - 2) wybór i odwoływanie Zarządu, Przewodniczącego i jego zastępcy,
 - 3) opracowywanie i uchwalanie programów działalności oraz planów finansowo-rzeczowych,
 - 4) organizowanie i przeprowadzanie konsultacji z mieszkańcami w przypadkach przewidzianych ustawami oraz w innych sprawach ważnych dla mieszkańców Dzielnicy,
 - 5) współpraca z Komisjami Rady Miasta,
 - 6) sprawowanie nadzoru społecznego nad prowadzoną na jej terenie samorządową działalnością inwestycyjną,
 - 7) współdziałanie z Radnymi Rady Miasta,
 - 8) podejmowanie uchwał w innych sprawach ważnych dla społeczności Dzielnicy.
2. Rada może wydawać opinie dotyczące Dzielnicy w zakresie:
 - 1) planu zagospodarowania przestrzennego,
 - 2) lokalizacji obiektów (urządzeń) usługowych oraz

- miejsz parkowania samochodów,
- 3) prac konserwacyjno-porządkowych w tym remontów dróg,
 - 4) wykorzystania środków przeznaczonych na opiekę społeczną, działalność kulturalno-oświatową i sportową,
 - 5) lokalizacji zakładów oraz obiektów, których działalność może być uciążliwa dla otoczenia,
 - 6) pracy placówek handlowych, punktów usługowych i zakładów gastronomicznych oraz zmian dotyczących wymienionej infrastruktury,
 - 7) przebiegu przez teren Dzielnicz trasz linii komunikacji miejskiej i rozmieszczenia przystanków,
 - 8) projektów uchwał Rady Miasta dotyczących wyłącznie Dzielnicz,
 - 9) tworzenia lub likwidacji placówek oświatowych, instytucji kultury znajdujących się na terenie Dzielnicz,
 - 10) zmiany przeznaczenia budynków stanowiących mienie Miasta a znajdujących się na terenie Dzielnicz,
 - 11) utrzymania czystości i odśnieżania dróg,
 - 12) nadania nazw ulicy, parku lub innego obiektu znajdującego się na terenie Dzielnicz.
3. Strategie rozwoju tworzone przez Miasto w zakresie dotyczącym dzielnicz Rada konsultuje z Prezydentem Miasta.

§ 8

Do obowiązków Przewodniczącego Rady należy:

- 1) zwoływanie posiedzeń Rady według potrzeb, ale nie rzadziej niż 1 raz na kwartał kalendarzowy,
- 2) zwoływanie poprzez obwieszczenia w celu sprawozdawczym – nie rzadziej niż 1 raz w roku zebrań mieszkańców Dzielnicz,
- 3) przewodniczenie obradom Rady oraz sprawozdawczym zebraniom mieszkańców,
- 4) zawiadamianie Rady Miasta oraz Radnych Miasta z terenu Dzielnicz o posiedzeniu Rady,
- 5) ustalenie porządku obrad Rady.

§ 9

Do zadań Zarządu należy:

- 1) przygotowanie posiedzeń Rady i zebrań mieszkańców (wyborczych i sprawozdawczych),
- 2) przygotowywanie projektów uchwał Rady,
- 3) wykonywanie uchwał Rady,
- 4) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców dotyczących Dzielnicz,
- 5) sporządzanie wystąpień do Prezydenta Miasta w sprawach przekraczających możliwości realizacyjne Dzielnicz,
- 6) inicjowanie zadań społecznie użytecznych,
- 7) informowanie na bieżąco mieszkańców o istotnych sprawach dotyczących ich Dzielnicz i Miasta,
- 8) wykonywanie czynności związanych z gospo-

- darowaniem środkami finansowymi będącymi w dyspozycji Dzielnicz,
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych na terenie Dzielnicz,
 - 10) występowanie do Prezydenta Miasta z wnioskami dotyczącymi potrzeb Dzielnicz,
 - 11) organizowanie współpracy Rady z Radą Miasta, jednostkami organizacyjnymi Miasta oraz innymi podmiotami,
 - 12) organizowanie programów zamierzeń w ramach Strategii Rozwoju Dzielnicz,
 - 13) uczestnictwo w odbiorze robót zleczanych przez Miasto na terenie Dzielnicz.

§ 10

1. Przewodniczący Zarządu organizuje prace Zarządu, a w szczególności:
 - 1) zwołuje posiedzenia Zarządu,
 - 2) ustala porządek posiedzenia Zarządu,
 - 3) prowadzi posiedzenia Zarządu,
 - 4) nadzoruje wykonywanie uchwał Zarządu i Rady,
 - 5) gromadzi i udostępnia uprawnionym organom kontroli i nadzoru uchwały i protokoły z posiedzeń organów Dzielnicz oraz protokoły z zebrań sprawozdawczych mieszkańców,
 - 6) reprezentuje Zarząd na spotkaniach z Prezydentem Miasta oraz przedkłada mu wnioski i wyjaśnienia Zarządu.
2. W przypadku nieobecności na posiedzeniu Przewodniczącego Zarządu jego funkcje określone w ust. 1 pkt 3 i 6 wykonuje Zastępca Przewodniczącego Zarządu.

§ 11

1. Posiedzenia organów Dzielnicz są jawne, ogólnodostępne i protokołowane.
2. W posiedzeniach Rady i Zarządu oraz w zebraniach sprawozdawczych mieszkańców Dzielnicz mogą uczestniczyć Radni Rady Miasta i zaproszeni przez Przewodniczącego Rady goście.
3. O terminach posiedzeń organów Dzielnicz i innych istotnych sprawach dla Dzielnicz informuje się jej mieszkańców przez ogłoszenie przy lokalu Zarządu oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 12

1. Uchwały organów Dzielnicz z zastrzeżeniem przepisów Statutu zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu organu.
2. Głosowanie zwykłą większością oznacza, że przyjęty został wniosek, który uzyskał największą liczbę głosów. Głosów nieważnych lub wstrzymujących się nie dolicza się do żadnej z grup głosujących.

3. Głosowanie bezwzględną większością głosów oznacza, że przyjęty zostaje wniosek, który uzyskał co najmniej o jeden głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, tzn. przeciwnych i wstrzymujących się. W razie parzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość stanowi 50% ważnie oddanych głosów plus jeden głos ważnie oddany. W razie nieparzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość głosów stanowi pierwsza liczba całkowita, przewyższająca połowę ważnie oddanych głosów.

§ 13

Rada może powoływać stałe lub doraźne zespoły problemowe, do których mogą wchodzić osoby spoza Rady w liczbie nie przekraczającej połowy ich składu.

§ 14

1. Dla utrzymania stałej łączności z mieszkańcami Zarząd może organizować dyżury swych członków. Miejsce, dni i godziny dyżurów podawane są do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty na danym terenie.
2. Wnioski z dyżurów rozpatrywane są na najbliższym posiedzeniu Zarządu.
3. W dyżurach mogą brać udział Radni Rady Miasta.

Rozdział 3

Zasady i tryb przeprowadzania wyborów, odwoływania oraz uzupełniania składów organów Dzielnicy

§ 15

1. Wyborów do Rady dokonuje się na zebraniu wyborczym mieszkańców Dzielnicy, a zarządza je Rada Miasta, określając równocześnie termin i miejsce zabrania.
2. Dla prawomocności wyborów konieczna jest obecność na zebraniu wyborców posiadających czynne prawo wyborcze w ilości co najmniej 2-krotnej liczby osób wybieranych do Rady.
3. Zebraniu wyborczemu przewodniczy Wiceprzewodniczący Rady Miasta albo radny wyznaczony przez Przewodniczącego Rady Miasta.
4. Mieszkańcy obecni na zebraniu wpisują się na listę obecności podając imię, nazwisko oraz adres zamieszkania.

§ 16

1. W przypadku braku quorum potrzebnego dla prawomocności wyborczego zebrania mieszkańców określonego w § 15 ust. 2 Przewodniczący Rady

Miasta określa termin następnego zebrania wyborczego.

2. Ponowne zebranie wyborcze musi być również wyznaczone przez Przewodniczącego Rady Miasta w przypadku zgłoszenia liczby kandydatów równej lub mniejszej niż wymagany skład Rady.

§ 17

1. Wybory przeprowadza Komisja w składzie 3 – 5 osób, wymaganych spośród uprawnionych do głosowania; członek komisji nie może kandydować do Rady.
2. Do zadań Komisji należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) ustalenie i ogłoszenie jego wyników,
 - 4) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów, opatrzenie go podpisami członków komisji i Przewodniczącego zebrania.
3. Kandydat powinien wyrazić zgodę na wybór i może dokonać prezentacji swojej osoby. W przypadku nieobecności na zebraniu kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na piśmie.

§ 18

1. Prawo wybierania Rady – czynne prawo wyborcze – przysługuje osobom zamieszkałym stale na terytorium Dzielnicy posiadającym prawa wyborcze w rozumieniu ordynacji wyborczej do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw.
2. W skład Rady może być wybrany (bierne prawo wyborcze) każdy, komu przysługuje czynne prawo wyborcze.
3. Prawo zgłaszania kandydatów do Rady posiada każdy komu przysługuje czynne prawo wyborcze, obecny na zebraniu.

§ 19

1. Wybory są tajne i bezpośrednie a mandaty członków rady uzyskują osoby, które uzyskały kolejno największą liczbę głosów.
2. Komisja wyborcza przeprowadza tajne głosowanie w następujący sposób:
 - 1) każdy uczestnik głosowania otrzymuje kartę do głosowania z wpisanymi w kolejności alfabetycznej nazwiskami kandydatów, opatrzoną pieczęcią Rady Miasta,
 - 2) głos jest ważny, jeżeli wyborca postawił znak „x” przy liczbie kandydatów nie większej niż ilość mandatów w Radzie.,
 - 3) za wybrane uważa się osoby, które kolejno uzyskały kolejno największą liczbę głosów,
 - 4) pośród kandydatów, którzy uzyskali równą liczbę głosów przeprowadza się dodatkowe głosowania.

3. Głosowanie o którym mowa w ust. 2 pkt 4 prowadzone jest według zasad jak dla wyborów całej rady. Polega ono na wybraniu według większości głosów tylu kandydatów spośród wyżej wymienionych, ilu zabrakło do pełnego składu rady.
4. Karty do głosowania dołącza się do protokołu komisji wyborczej,
5. Przewodniczący Rady Miasta w uzgodnieniu z Prezydentem zapewnia pomoc organizacyjną dla sprawnego przeprowadzenia wyborów.

§ 20

Przewodniczący zebrania wyborczego składa do 4 dni od daty wyborów w Biurze Rady Miasta:

- 1) protokół z zebrania wyborczego,
- 2) protokół komisji wyborczej wraz z kartami do głosowania,
- 3) listę obecności uczestników zebrania.

§ 21

1. Uczestnik zebrania wyborczego może w ciągu 7 dni od daty wyborów złożyć pisemny protest dotyczący przebiegu zebrania do właściwej Komisji Rady Miasta, której przedmiot działania obejmuje kontrolę i współpracę z dzielnicami. Rozstrzygnięcie protestu następuje w ciągu 14 dni od jego złożenia.
2. Od rozstrzygnięcia Komisji Rady Miasta służy odwołanie do Rady Miasta w terminie 7 dni od otrzymania pisemnego rozstrzygnięcia protestu; Rada Miasta wydaje ostateczną decyzję w ciągu 30 dni od otrzymania odwołania.
3. Uwzględnienie protestu lub odwołania z powodu okoliczności mających wpływ na wynik wyborów jest podstawą od stwierdzenia ich nieważności i zarządzenia nowych wyborów przez Radę Miasta.

§ 22

1. Pierwsze zebranie Rady zwołuje Przewodniczący Rady Miasta wyznaczając miejsce, termin i porządek zebrania oraz radnego Rady Miasta do jego przeprowadzenia.
2. Rada wybiera spośród siebie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej 2/3 składu Rady na pierwszym swym posiedzeniu. § 17 ust. 3 stosuje się odpowiednio.
3. Odwołanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady następuje w tym samym trybie, na pisemny wniosek minimum 10 członków Rady, po uprzednim wysłuchaniu osoby, której wniosek dotyczy.
4. W przypadku odwołania Przewodniczącego, jego rezygnacji lub śmierci, ponownego wyboru dokonuje Rada na najbliższym posiedzeniu.

§ 23

1. Rada wybiera Zarząd spośród siebie w ciągu 2 miesięcy od daty wyboru Rady. W skład Zarządu nie może wchodzić Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Rady.
2. Rada wybiera Przewodniczącego Zarządu bezwzględną większością głosów 2/3 statutowego składu Rady w głosowaniu tajnym.
3. Rada wybiera Zastępcę Przewodniczącego Zarządu oraz pozostałych członków Zarządu na wniosek Przewodniczącego Zarządu zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym.

§ 24

1. Odwołanie Przewodniczącego Zarządu następuje na pisemny wniosek 10 członków Rady, na posiedzeniu, w którym bierze udział co najmniej 2/3 statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów statutowego składu Rady.
2. Odwołanie zastępcy Przewodniczącego Zarządu oraz członka Zarządu następuje na pisemny wniosek minimum 10 członków Rady lub Przewodniczącego Zarządu, na posiedzeniu, w którym bierze udział co najmniej połowa statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
3. Odwołanie jest możliwe po uprzednim umożliwieniu wypowiedzenia się osobie, której dotyczy wniosek o odwołanie.

§ 25

Wygaśnięcie mandatu członka organu Dzielniczy następuje wskutek:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) utraty biernego prawa wyborczego,
- 4) skazania prawomocnym wyrokiem Sądu za przestępstwo umyślne,
- 5) czterokrotnej nieusprawiedliwionej nieobecności na posiedzeniach organu w ciągu roku kalendarzowego.

§ 26

1. Na miejsce członka Rady zwolnione w trybie § 25 wstępuje kandydat, który zgodnie z protokołem komisji wyborczej uzyskał kolejno największą liczbę głosów. Stwierdzenia wygaśnięcia mandatu i wskazania osoby wstępującej na członka Rady dokonuje Przewodniczący Rady Miasta na wniosek Przewodniczącego Rady Dzielniczy, na podstawie dokumentacji wyborczej złożonej w Biurze Rady Miasta w trybie § 20 niniejszego Statutu.

2. Jeżeli kolejne osoby na liście uzyskały równą ilość głosów, Przewodniczący Rady Miasta wyłania członka Rady w drodze komisyjnego losowania. Komisję stanowią: 1 radny i 2 przedstawicieli organów dzielnicy. Z procedury losowania sporządza się protokół.
3. W razie wystąpienia sytuacji, w której z uwagi na brak kandydatów uzupełnienie składu Rady na zasadach określonych w ust. 1 i 2 nie będzie możliwe, Rada pracuje w zmniejszonym składzie, który jednak nie może być mniejszy niż 2/3 statutowego składu Rady.
4. W przypadku, gdy z przyczyn określonych w ust. 3 skład rady zmniejszy się poniżej 2/3 statutowego składu, przeprowadza się wybory uzupełniające na zasadach określonych niniejszym rozdziale.

Rozdział 4

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów Dzielnic

§ 27

1. Kontrolę nad działalnością organów Dzielnic pełni Rada Miasta za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej i innej właściwej Komisji Rady, której przedmiot działania obejmuje kontrolę i współpracę z organami Dzielnic.
2. Kontrola, o której mowa w ust. 1 sprawowana jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, poprzez:
 - 1) uczestniczenie w posiedzeniach,

- 2) sprawowanie kontroli sprawdzających lub problemowych,
- 3) analizę protokołów i uchwał,
- 4) badanie dokumentacji finansowej.

§ 28

1. Nadzór nad przestrzeganiem prawa przez organy Dzielnic pełni Prezydent Miasta.
2. Uchwały organów Dzielnic niezgodne z prawem są nieważne. Stwierdzenia nieważności dokonuje Rada Miasta na wniosek Prezydenta lub Komisji Rady uprawnionej do kontroli działalności organów Dzielnic.

Rozdział 5

Przepisy końcowe

§ 29

Zmian w Statucie Dzielnic dokonuje Rada Miasta w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

§ 30

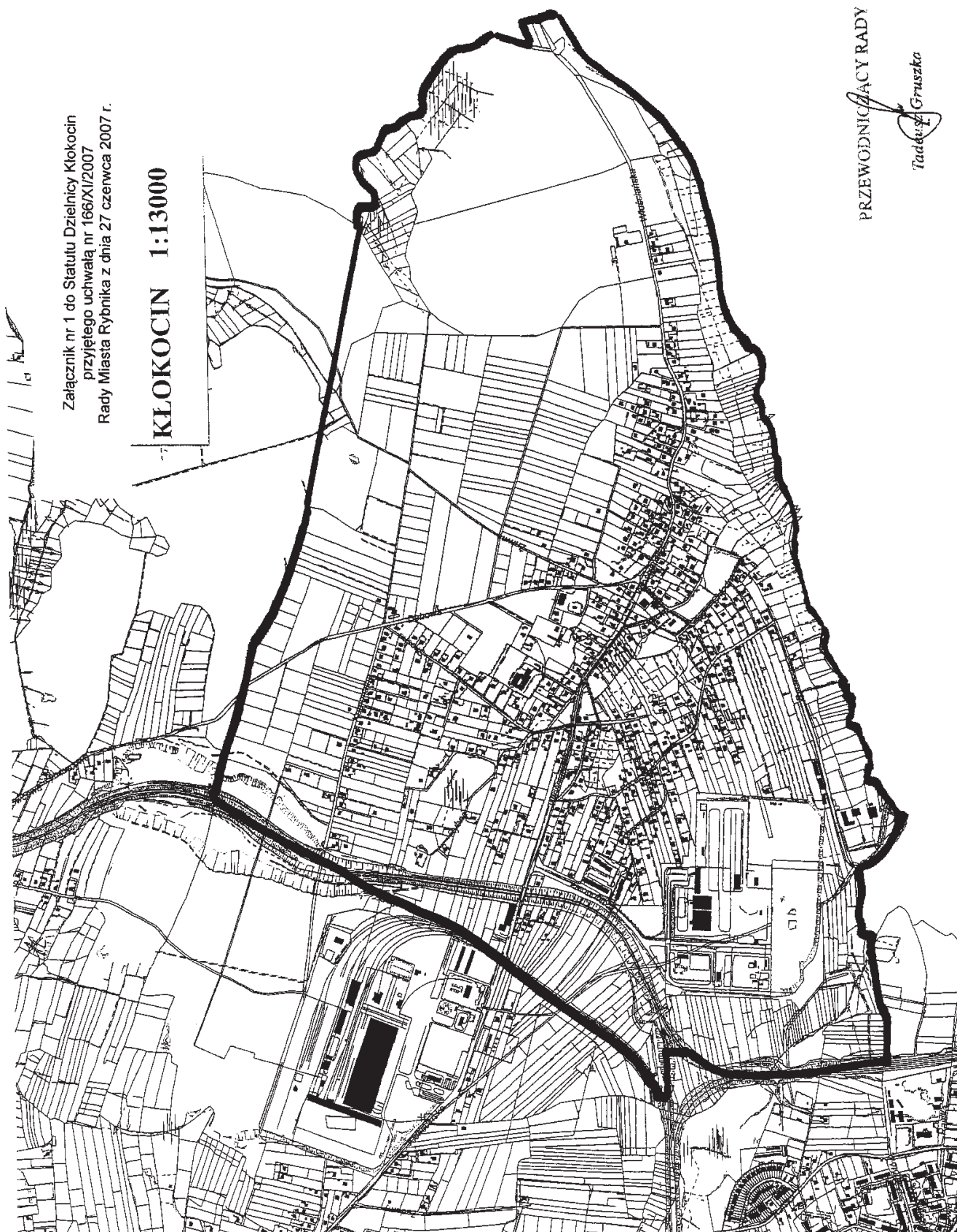
Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od jego opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

Załącznik nr 1 do Statutu Dzielnicy Kłokocin
przyjętego uchwałą nr 166/XI/2007
Rady Miasta Rybnika z dnia 27 czerwca 2007 r.

KŁOKOCIN 1:13000



PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszczo

**Załącznik Nr 2
do Statutu Dzielnicy Kłokocin
przyjętego Uchwałą Nr 166/XI/2007
Rady Miasta Rybnika
z dnia 27 czerwca 2007 r.**

	KŁOKOCIN		
UL.	BRACKA		
UL.	CHŁODNA		
UL.	DĘBOWA		
UL.	GOSPODARCZA		
UL.	KOMUNALNA		
UL.	POLIGONOWA		
UL.	RYBNA		
UL.	RYCERSKA		
UL.	SKOŚNA		
UL.	WŁOŚCIANSKA		
UL.	ŻNIWNA		

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

2600

UCHWAŁA NR 167/XI/2007 Rady Miasta Rybnika

z dnia 27 czerwca 2007 r.

w sprawie uchwalenia statutu Dzielnicy Ligota – Ligocka Kuźnia

Działając na podstawie:

- art. 35 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 1 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami)
- art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r., Nr 190, poz. 1606 ze zmianą)
- § 7 ust. 3 i 5 Statutu Miasta Rybnika przyjętego Uchwałą Nr 834/XLIII/2002 Rady Miasta Rybnika z dnia 4 października 2002 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Rybnika (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 80, poz. 2876 ze zmianami)

na wniosek Komisji Samorządu i Bezpieczeństwa po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

**Rada Miasta Rybnika
postanawia:**

§ 1

Uchwała się Statut Dzielnicy Ligota – Ligocka Kuźnia

w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc Statut Dzielnicy Ligota – Ligocka Kuźnia przyjęty Uchwałą Rady Miasta Rybnika Nr 708/XLIV/2006 z dnia 29 marca 2006 r.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

**Załącznik nr 1
do Uchwały Nr 167/XI/2007
Rady Miasta Rybnika
z dnia 27 czerwca 2007 r.**

**STATUT
Dzielnicy Ligota – Ligocka Kuźnia**

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Dzielnicą Ligota – Ligocka Kuźnia zwana dalej „Dzielnicą” – jest jednostką pomocniczą Miasta Rybnika zwanego dalej „Miastem”.
2. Wspólnotę lokalną Dzielnicę stanowią jej mieszkańcy.

§ 2

1. Terytorium Dzielnicę z zaznaczeniem jej granic określa mapa, stanowiąca Załącznik Nr 1 do Statutu.
2. Wykaz ulic przebiegających przez terytorium Dzielnicę określa Załącznik Nr 2 do Statutu.

§ 3

1. Zadaniem Dzielnicę jest tworzenie warunków dla uczestnictwa jej mieszkańców w realizacji zadań Miasta oraz harmonijnego jej rozwoju.
2. Do zakresu działania Dzielnicę należy:
 - 1) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw związanych z miejscem zamieszkania,
 - 2) organizowanie wspólnych prac i samopomocy mieszkańców,
 - 3) współpraca z jednostkami organizacyjnymi Miasta oraz z innymi podmiotami,
 - 4) działanie na rzecz rozwoju samorządności jej mieszkańców.
3. Dzielnicą wykonuje zadania, o których mowa w ust. 1 po zapewnieniu odpowiednich środków finansowych z budżetu Miasta.
4. Organami Dzielnicę są:
 - 1) Rada Dzielnicę – organ uchwałodawczy,
 - 2) Zarząd Dzielnicę – organ wykonawczy.

§ 4

1. Dzielnicą korzysta nieodpłatnie z pomieszczenia w budynku OK. „Harcówka” przy ul. Zakątek 19.
2. Pomieszczenie może być wykorzystywane wyłącznie na cele statutowe.

Rozdział 2

Organizacja i zakres działania organów Dzielnicę

§ 5

1. Rada Dzielnicę – zwana dalej „Radą” – składa się z 15 osób.
2. Kadencja Rady trwa 4 lata i liczy się od dnia wyborów.

§ 6

1. Zarząd Dzielnicę, zwany dalej „Zarządem” składa się z 3 do 5 osób. Liczbę członków Zarządu ustala Rada w odrębnej uchwale.
2. Po upływie kadencji Rady Zarząd działa do dnia wyborów nowego Zarządu.

§ 7

1. Do właściwości Rady należy:
 - 1) wybór i odwoływanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady,
 - 2) wybór i odwoływanie Zarządu, Przewodniczącego i jego zastępcy,
 - 3) opracowywanie i uchwalanie programów działalności oraz planów finansowo-rzeczowych,
 - 4) organizowanie i przeprowadzanie konsultacji z mieszkańcami w przypadkach przewidzianych ustawami oraz w innych sprawach ważnych dla mieszkańców Dzielnicę,
 - 5) współpraca z Komisjami Rady Miasta,
 - 6) sprawowanie nadzoru społecznego nad prowadzoną na jej terenie samorządową działalnością inwestycyjną,
 - 7) współdziałanie z Radnymi Rady Miasta,
 - 8) podejmowanie uchwał w innych sprawach ważnych dla społeczności Dzielnicę.
2. Rada może wydawać opinie dotyczące Dzielnicę w zakresie:
 - 1) planu zagospodarowania przestrzennego,
 - 2) lokalizacji obiektów (urządzeń) usługowych oraz miejsc parkowania samochodów,
 - 3) prac konserwacyjno-porządkowych w tym remontów dróg,
 - 4) wykorzystania środków przeznaczonych na opiekę społeczną, działalność kulturalno-oświatową i sportową,
 - 5) lokalizacji zakładów oraz obiektów, których działalność może być uciążliwa dla otoczenia,
 - 6) pracy placówek handlowych, punktów usługowych i zakładów gastronomicznych oraz zmian dotyczących wymienionej infrastruktury,
 - 7) przebiegu przez teren Dzielnicę tras linii komunikacji miejskiej i rozmieszczenia przystanków,
 - 8) projektów uchwał Rady Miasta dotyczących wyłącznie Dzielnicę,
 - 9) tworzenia lub likwidacji placówek oświatowych, instytucji kultury znajdujących się na terenie Dzielnicę,
 - 10) zmiany przeznaczenia budynków stanowiących mienie Miasta a znajdujących się na terenie Dzielnicę,
 - 11) utrzymania czystości i odśnieżania dróg,
 - 12) nadania nazw ulicy, parku lub innego obiektu znajdującego się na terenie Dzielnicę.
3. Strategie rozwoju tworzone przez Miasto w zakresie dotyczącym dzielnicę Rada konsultuje z Prezydentem Miasta.

§ 8

Do obowiązków Przewodniczącego Rady należy:

- 1) zwoływanie posiedzeń Rady według potrzeb, ale nie rzadziej niż 1 raz na kwartał kalendarzowy,
- 2) zwoływanie poprzez obwieszczenia w celu sprawozdawczym – nie rzadziej niż 1 raz w roku zebrań mieszkańców Dzielnicy,
- 3) przewodniczenie obradom Rady oraz sprawozdawczym zebraniom mieszkańców,
- 4) zawiadamianie Rady Miasta oraz Radnych Miasta z terenu Dzielnicy o posiedzeniu Rady,
- 5) ustalenie porządku obrad Rady.

§ 9

Do zadań Zarządu należy:

- 1) przygotowanie posiedzeń Rady i zebrań mieszkańców (wyborczych i sprawozdawczych),
- 2) przygotowywanie projektów uchwał Rady,
- 3) wykonywanie uchwał Rady,
- 4) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców dotyczących Dzielnicy,
- 5) sporządzanie wystąpień do Prezydenta Miasta w sprawach przekraczających możliwości realizacyjne Dzielnicy,
- 6) inicjowanie zadań społecznie użytecznych,
- 7) informowanie na bieżąco mieszkańców o istotnych sprawach dotyczących ich Dzielnicy i Miasta,
- 8) wykonywanie czynności związanych z gospodowaniem środkami finansowymi będącymi w dyspozycji Dzielnicy,
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych na terenie Dzielnicy,
- 10) występowanie do Prezydenta Miasta z wnioskami dotyczącymi potrzeb Dzielnicy,
- 11) organizowanie współpracy Rady z Radą Miasta, jednostkami organizacyjnymi Miasta oraz innymi podmiotami,
- 12) organizowanie programów zamierzeń w ramach Strategii Rozwoju Dzielnicy,
- 13) uczestnictwo w odbiorze robót zleczanych przez Miasto na terenie Dzielnicy.

§ 10

1. Przewodniczący Zarządu organizuje prace Zarządu, a w szczególności:
 - 1) zwołuje posiedzenia Zarządu,
 - 2) ustala porządek posiedzenia Zarządu,
 - 3) prowadzi posiedzenia Zarządu,
 - 4) nadzoruje wykonywanie uchwał Zarządu i Rady,
 - 5) gromadzi i udostępnia uprawnionym organom kontroli i nadzoru uchwały i protokoły z posiedzeń organów Dzielnicy oraz protokoły z zebrań sprawozdawczych mieszkańców,
 - 6) reprezentuje Zarząd na spotkaniach z Prezy-

dentem Miasta oraz przedkłada mu wnioski i wyjaśnienia Zarządu.

2. W przypadku nieobecności na posiedzeniu Przewodniczącego Zarządu jego funkcje określone w ust. 1 pkt 3 i 6 wykonuje Zastępca Przewodniczącego Zarządu.

§ 11

1. Posiedzenia organów Dzielnicy są jawne, ogólnodostępne i protokołowane.
2. W posiedzeniach Rady i Zarządu oraz w zebraniach sprawozdawczych mieszkańców Dzielnicy mogą uczestniczyć Radni Rady Miasta i zaproszeni przez Przewodniczącego Rady goście.
3. O terminach posiedzeń organów Dzielnicy i innych istotnych sprawach dla Dzielnicy informuje się jej mieszkańców przez ogłoszenie przy lokalu Zarządu oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 12

1. Uchwały organów Dzielnicy z zastrzeżeniem przepisów Statutu zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu organu.
2. Głosowanie zwykłą większością oznacza, że przyjęty został wniosek, który uzyskał największą liczbę głosów. Głosów nieważnych lub wstrzymujących się nie dolicza się do żadnej z grup głosujących.
3. Głosowanie bezwzględną większością głosów oznacza, że przyjęty zostaje wniosek, który uzyskał co najmniej o jeden głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, tzn. przeciwnych i wstrzymujących się. W razie parzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość stanowi 50% ważnie oddanych głosów plus jeden głos ważnie oddany. W razie nieparzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość głosów stanowi pierwsza liczba całkowita, przewyższająca połowę ważnie oddanych głosów.

§ 13

Rada może powoływać stałe lub doraźne zespoły problemowe, do których mogą wchodzić osoby spoza Rady w liczbie nie przekraczającej połowy ich składu.

§ 14

1. Dla utrzymania stałej łączności z mieszkańcami Zarząd może organizować dyżury swych członków. Miejsce, dni i godziny dyżurów podawane są do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty na danym terenie.
2. Wnioski z dyżurów rozpatrywane są na najbliższym posiedzeniu Zarządu.

3. W dyżurach mogą brać udział Radni Rady Miasta.

Rozdział 3

Zasady i tryb przeprowadzania wyborów, odwoływania oraz uzupełniania składów organów Dzielnic

§ 15

1. Wyborów do Rady dokonuje się na zebraniu wyborczym mieszkańców Dzielnic, a zarządza je Rada Miasta, określając równocześnie termin i miejsce zabrania.
2. Dla prawomocności wyborów konieczna jest obecność na zebraniu wyborców posiadających czynne prawo wyborcze w ilości co najmniej 2-krotnej liczby osób wybieranych do Rady.
3. Zebraniu wyborczemu przewodniczy Wiceprzewodniczący Rady Miasta albo radny wyznaczony przez Przewodniczącego Rady Miasta.
4. Mieszkańcy obecni na zebraniu wpisują się na listę obecności podając imię, nazwisko oraz adres zamieszkania.

§ 16

1. W przypadku braku quorum potrzebnego dla prawomocności wyborczego zebrania mieszkańców określonego w § 15 ust. 2 Przewodniczący Rady Miasta określa termin następnego zebrania wyborczego.
2. Ponowne zebranie wyborcze musi być również wyznaczone przez Przewodniczącego Rady Miasta w przypadku zgłoszenia liczby kandydatów równej lub mniejszej niż wymagany skład Rady.

§ 17

1. Wybory przeprowadza Komisja w składzie 3 – 5 osób, wymaganych spośród uprawnionych do głosowania; członek komisji nie może kandydować do Rady.
2. Do zadań Komisji należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) ustalenie i ogłoszenie jego wyników,
 - 4) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów, opatrzenie go podpisami członków komisji i Przewodniczącego zebrania.
3. Kandydat powinien wyrazić zgodę na wybór i może dokonać prezentacji swojej osoby. W przypadku nieobecności na zebraniu kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na piśmie.

§ 18

1. Prawo wybierania Rady – czynne prawo wyborcze

– przysługuje osobom zamieszkającym stale na terytorium Dzielnic posiadającym prawa wyborcze w rozumieniu ordynacji wyborczej do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw.

2. W skład Rady może być wybrany (bierne prawo wyborcze) każdy, komu przysługuje czynne prawo wyborcze.
3. Prawo zgłaszania kandydatów do Rady posiada każdy komu przysługuje czynne prawo wyborcze, obecny na zebraniu.

§ 19

1. Wybory są tajne i bezpośrednie a mandaty członków rady uzyskują osoby, które uzyskały kolejno największą liczbę głosów.
2. Komisja wyborcza przeprowadza tajne głosowanie w następujący sposób:
 - 1) każdy uczestnik głosowania otrzymuje kartę do głosowania z wpisanymi w kolejności alfabetycznej nazwiskami kandydatów, opatrzoną pieczęcią Rady Miasta,
 - 2) głos jest ważny, jeżeli wyborca postawił znak „x” przy liczbie kandydatów nie większej niż ilość mandatów w Radzie.,
 - 3) za wybrane uważa się osoby, które kolejno uzyskały kolejno największą liczbę głosów,
 - 4) pośród kandydatów, którzy uzyskali równą liczbę głosów przeprowadza się dodatkowe głosowania.
3. Głosowanie o którym mowa w ust.2 pkt.4 prowadzone jest według zasad jak dla wyborów całej rady. Polega ono na wybraniu według większości głosów tylu kandydatów spośród wyżej wymienionych, ilu zabrakło do pełnego składu rady.
4. Karty do głosowania dołącza się do protokołu komisji wyborczej,
5. Przewodniczący Rady Miasta w uzgodnieniu z Prezydentem zapewnia pomoc organizacyjną dla sprawnego przeprowadzenia wyborów.

§ 20

Przewodniczący zebrania wyborczego składa do 4 dni od daty wyborów w Biurze Rady Miasta:

- 1) protokół z zebrania wyborczego,
- 2) protokół komisji wyborczej wraz z kartami do głosowania,
- 3) listę obecności uczestników zebrania.

§ 21

1. Uczestnik zebrania wyborczego może w ciągu 7 dni od daty wyborów złożyć pisemny protest dotyczący przebiegu zebrania do właściwej Komisji Rady Miasta, której przedmiot działania obejmuje kontrolę i współpracę z dzielnicami. Rozstrzygnięcie protestu następuje w ciągu 14 dni od jego

złożenia.

2. Od rozstrzygnięcia Komisji Rady Miasta służy odwołanie do Rady Miasta w terminie 7 dni od otrzymania pisemnego rozstrzygnięcia protestu; Rada Miasta wydaje ostateczną decyzję w ciągu 30 dni od otrzymania odwołania.
3. Uwzględnienie protestu lub odwołania z powodu okoliczności mających wpływ na wynik wyborów jest podstawą od stwierdzenia ich nieważności i zarządzenia nowych wyborów przez Radę Miasta.

§ 22

1. Pierwsze zebranie Rady zwołuje Przewodniczący Rady Miasta wyznaczając miejsce, termin i porządek zebrania oraz radnego Rady Miasta do jego przeprowadzenia.
2. Rada wybiera spośród siebie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej 2/3 składu Rady na pierwszym swym posiedzeniu. § 17 ust. 3 stosuje się odpowiednio.
3. Odwołanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady następuje w tym samym trybie, na pisemny wniosek minimum 10 członków Rady, po uprzednim wysłuchaniu osoby, której wniosek dotyczy.
4. W przypadku odwołania Przewodniczącego, jego rezygnacji lub śmierci, ponownego wyboru dokonuje Rada na najbliższym posiedzeniu.

§ 23

1. Rada wybiera Zarząd spośród siebie w ciągu 2 miesięcy od daty wyboru Rady. W skład Zarządu nie może wchodzić Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Rady.
2. Rada wybiera Przewodniczącego Zarządu bezwzględną większością głosów 2/3 statutowego składu Rady w głosowaniu tajnym.
3. Rada wybiera Zastępcę Przewodniczącego Zarządu oraz pozostałych członków Zarządu na wniosek Przewodniczącego Zarządu zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym.

§ 24

1. Odwołanie Przewodniczącego Zarządu następuje na pisemny wniosek 10 członków Rady, na posiedzeniu, w którym bierze udział co najmniej 2/3 statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów statutowego składu Rady.
2. Odwołanie zastępcy Przewodniczącego Zarządu oraz członka Zarządu następuje na pisemny wniosek minimum 10 członków Rady lub Przewodniczącego Zarządu, na posiedzeniu, w którym

bierze udział co najmniej połowa statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

3. Odwołanie jest możliwe po uprzednim umożliwieniu wypowiedzenia się osobie, której dotyczy wniosek o odwołanie.

§ 25

Wygaśnięcie mandatu członka organu Dzielnicy następuje wskutek:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) utraty biernego prawa wyborczego,
- 4) skazania prawomocnym wyrokiem Sądu za przestępstwo umyślne,
- 5) czterokrotnej nieusprawiedliwionej nieobecności na posiedzeniach organu w ciągu roku kalendarzowego.

§ 26

1. Na miejsce członka Rady zwolnione w trybie § 25 wstępuje kandydat, który zgodnie z protokołem komisji wyborczej uzyskał kolejno największą liczbę głosów. Stwierdzenia wygaśnięcia mandatu i wskazania osoby wstępującej na członka Rady dokonuje Przewodniczący Rady Miasta na wniosek Przewodniczącego Rady Dzielnicy, na podstawie dokumentacji wyborczej złożonej w Biurze Rady Miasta w trybie § 20 niniejszego Statutu.
2. Jeżeli kolejne osoby na liście uzyskały równą ilość głosów, Przewodniczący Rady Miasta wyłania członka Rady w drodze komisyjnego losowania. Komisję stanowią: 1 radny i 2 przedstawiciele organów dzielnicy. Z procedury losowania sporządza się protokół.
3. W razie wystąpienia sytuacji, w której z uwagi na brak kandydatów uzupełnienie składu Rady na zasadach określonych w ust. 1 i 2 nie będzie możliwe, Rada pracuje w zmniejszonym składzie, który jednak nie może być mniejszy niż 2/3 statutowego składu Rady.
4. W przypadku, gdy z przyczyn określonych w ust. 3 skład rady zmniejszy się poniżej 2/3 statutowego składu, przeprowadza się wybory uzupełniające na zasadach określonych niniejszym rozdziale.

Rozdział 4

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów Dzielnicy

§ 27

1. Kontrolę nad działalnością organów Dzielnicy pełni Rada Miasta za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej i innej właściwej Komisji Rady, której przedmiot

działania obejmuje kontrolę i współpracę z organami Dzielnicy.

2. Kontrola, o której mowa w ust. 1 sprawowana jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, poprzez:

- 1) uczestniczenie w posiedzeniach,
- 2) sprawowanie kontroli sprawdzających lub problemowych,
- 3) analizę protokołów i uchwał,
- 4) badanie dokumentacji finansowej.

§ 28

1. Nadzór nad przestrzeganiem prawa przez organy Dzielnicy pełni Prezydent Miasta.
2. Uchwały organów Dzielnicy niezgodne z prawem są nieważne. Stwierdzenia nieważności dokonuje Rada Miasta na wniosek Prezydenta lub Komisji

Rady uprawnionej do kontroli działalności organów Dzielnicy.

Rozdział 5

Przepisy końcowe

§ 29

Zmian w Statucie Dzielnicy dokonuje Rada Miasta w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

§ 30

Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od jego opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka



Załącznik Nr 2
do Statutu Dzielnicy Ligota – Ligocka Kuźnia
przyjętego Uchwałą Nr 167/XI/2007
Rady Miasta Rybnika
z dnia 27 czerwca 2007 r.

	LIGOTA-LIGOCKA KUŹNIA		
UL.	BOGUSZOWICKA	OD 1 DO 149	OD 2 DO 58
UL.	BRZEZIŃSKA		
UL.	CIASNA		
UL.	JASMINOWA		
UL.	LIGOCKA		
UL.	KAROLA MIARKI	OD 31 DO KOŃCA	OD 32 DO KOŃCA
UL.	POR. KAZIMIERZA OGRODOWSKIEGO	OD UL.PROSTEJ DO KOŃCA	
UL.	PARTYZANTÓW		
UL.	POCHYŁA		
UL.	POGODNA		
UL.	PROSTA	OD 51 DO KONCA	OD 50 DO KONCA
UL.	PRZYJAŹNI		
UL.	TADEUSZA REJTANA		
UL.	HENRYKA SIENKIEWICZA		
UL.	JULIUSZA SŁOWACKIEGO		
UL.	SPOKOJNA		
UL.	STUDZIENNA	OD UL.PROSTEJ DO KOŃCA	
UL.	WĄSKA		
UL.	WOLNA	OD 73 DO 181	OD 60 DO 160
UL.	WALEREGO WRÓBLEWSKIEGO		
UL.	ZAKĄTEK		
UL.	ZUCHÓW		
UL.	STEFANA ŻEROMSKIEGO	OD 1 DO 57	OD 2 DO 50
UL.	ŻORSKA	OD 1 DO 265	DO 2 DO 250

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

2601

UCHWAŁA NR 168/XI/2007 Rady Miasta Rybnika

z dnia 27 czerwca 2007 r.

w sprawie uchwalenia statutu Dzielnicy Maroko-Nowiny

Działając na podstawie:

- art. 35 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 1 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami)
 - art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2005r., Nr 190, poz. 1606 ze zmianą)
 - § 7 ust. 3 i 5 Statutu Miasta Rybnika przyjętego Uchwałą Nr 834/XLIII/2002 Rady Miasta Rybnika z dnia 4 października 2002 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Rybnika (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 80, poz. 2876 ze zmianami)
- na wniosek Komisji Samorządu i Bezpieczeństwa po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

Rada Miasta Rybnika postanawia:

§ 1

Uchwała się Statut Dzielnicy Maroko-Nowiny w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc Statut Dzielnicy Maroko-Nowiny przyjęty Uchwałą Rady Miasta Rybnika Nr 709/XLIV/2006 z dnia 29 marca 2006 r.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 168/XI/2007
Rady Miasta Rybnika
z dnia 27 czerwca 2007 r.

STATUT Dzielnicy Maroko-Nowiny

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Dzielnicą Maroko-Nowiny zwana dalej „Dzielnicą” – jest jednostką pomocniczą Miasta Rybnika zwanego dalej „Miastem”.
2. Wspólnotę lokalną Dzielnicy stanowią jej mieszkańcy.

§ 2

1. Terytorium Dzielnicy z zaznaczeniem jej granic określa mapa, stanowiąca Załącznik Nr 1 do Statutu.
2. Wykaz ulic przebiegających przez terytorium Dzielnicy określa Załącznik Nr 2 do Statutu.

§ 3

1. Zadaniem Dzielnicy jest tworzenie warunków dla uczestnictwa jej mieszkańców w realizacji zadań Miasta oraz harmonijnego jej rozwoju.
2. Do zakresu działania Dzielnicy należy:
 - 1) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw związanych z miejscem zamieszkania,
 - 2) organizowanie wspólnych prac i samopomocy mieszkańców,
 - 3) współpraca z jednostkami organizacyjnymi Miasta oraz z innymi podmiotami,
 - 4) działanie na rzecz rozwoju samorządności jej mieszkańców.
3. Dzielnicą wykonuje zadania, o których mowa w ust. 1 po zapewnieniu odpowiednich środków finansowych z budżetu Miasta.
4. Organami Dzielnicy są:
 - 1) Rada Dzielnicy – organ uchwałodawczy,
 - 2) Zarząd Dzielnicy – organ wykonawczy.

§ 4

1. Dzielnicą korzysta nieodpłatnie z pomieszczenia w budynku Zespołu Szkół Ponadpodstawowych nr 3 przy ul. Orzepowickiej 15.
2. Pomieszczenie może być wykorzystywane wyłącznie na cele statutowe.

Rozdział 2

Organizacja i zakres działania organów Dzielnic

§ 5

1. Rada Dzielnic – zwana dalej „Radą” – składa się z 21 osób.
2. Kadencja Rady trwa 4 lata i liczy się od dnia wyborów.

§ 6

1. Zarząd Dzielnic, zwany dalej „Zarządem” składa się z 3 do 5 osób. Liczbę członków Zarządu ustala Rada w odrębnej uchwale.
2. Po upływie kadencji Rady Zarząd działa do dnia wyborów nowego Zarządu.

§ 7

1. Do właściwości Rady należy:
 - 1) wybór i odwoływanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady,
 - 2) wybór i odwoływanie Zarządu, Przewodniczącego i jego zastępcy,
 - 3) opracowywanie i uchwalanie programów działalności oraz planów finansowo-rzeczowych,
 - 4) organizowanie i przeprowadzanie konsultacji z mieszkańcami w przypadkach przewidzianych ustawami oraz w innych sprawach ważnych dla mieszkańców Dzielnic,
 - 5) współpraca z Komisjami Rady Miasta,
 - 6) sprawowanie nadzoru społecznego nad prowadzoną na jej terenie samorządową działalnością inwestycyjną,
 - 7) współdziałanie z Radnymi Rady Miasta,
 - 8) podejmowanie uchwał w innych sprawach ważnych dla społeczności Dzielnic.
2. Rada może wydawać opinie dotyczące Dzielnic w zakresie:
 - 1) planu zagospodarowania przestrzennego,
 - 2) lokalizacji obiektów (urządzeń) usługowych oraz miejsc parkowania samochodów,
 - 3) prac konserwacyjno-porządkowych w tym remontów dróg,
 - 4) wykorzystania środków przeznaczonych na opiekę społeczną, działalność kulturalno-oświatową i sportową,
 - 5) lokalizacji zakładów oraz obiektów, których działalność może być uciążliwa dla otoczenia,
 - 6) pracy placówek handlowych, punktów usługowych i zakładów gastronomicznych oraz zmian dotyczących wymienionej infrastruktury,
 - 7) przebiegu przez teren Dzielnic tras linii komunikacji miejskiej i rozmieszczenia przystanków,
 - 8) projektów uchwał Rady Miasta dotyczących wyłącznie Dzielnic,
 - 9) tworzenia lub likwidacji placówek oświatowych, instytucji kultury znajdujących się na terenie

Dzielnic,

- 10) zmiany przeznaczenia budynków stanowiących mienie Miasta a znajdujących się na terenie Dzielnic,
 - 11) utrzymania czystości i odśnieżania dróg,
 - 12) nadania nazw ulicy, parku lub innego obiektu znajdującego się na terenie Dzielnic.
3. Strategie rozwoju tworzone przez Miasto w zakresie dotyczącym dzielnic Rada konsultuje z Prezydentem Miasta .

§ 8

Do obowiązków Przewodniczącego Rady należy:

- 1) zwoływanie posiedzeń Rady według potrzeb, ale nie rzadziej niż 1 raz na kwartał kalendarzowy,
- 2) zwoływanie poprzez obwieszczenia w celu sprawozdawczym – nie rzadziej niż 1 raz w roku zebrań mieszkańców Dzielnic,
- 3) przewodniczenie obradom Rady oraz sprawozdawczym zebraniom mieszkańców,
- 4) zawiadamianie Rady Miasta oraz Radnych Miasta z terenu Dzielnic o posiedzeniu Rady,
- 5) ustalenie porządku obrad Rady.

§ 9

Do zadań Zarządu należy:

- 1) przygotowanie posiedzeń Rady i zebrań mieszkańców (wyborczych i sprawozdawczych),
- 2) przygotowywanie projektów uchwał Rady,
- 3) wykonywanie uchwał Rady,
- 4) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców dotyczących Dzielnic,
- 5) sporządzanie wystąpień do Prezydenta Miasta w sprawach przekraczających możliwości realizacyjne Dzielnic,
- 6) inicjowanie zadań społecznie użytecznych,
- 7) informowanie na bieżąco mieszkańców o istotnych sprawach dotyczących ich Dzielnic i Miasta,
- 8) wykonywanie czynności związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi będącymi w dyspozycji Dzielnic,
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych na terenie Dzielnic,
- 10) występowanie do Prezydenta Miasta z wnioskami dotyczącymi potrzeb Dzielnic,
- 11) organizowanie współpracy Rady z Radą Miasta, jednostkami organizacyjnymi Miasta oraz innymi podmiotami,
- 12) organizowanie programów zamierzeń w ramach Strategii Rozwoju Dzielnic,
- 13) uczestnictwo w odbiorze robót zleczanych przez Miasto na terenie Dzielnic.

§ 10

1. Przewodniczący Zarządu organizuje prace Zarządu,

a w szczególności:

- 1) zwołuje posiedzenia Zarządu,
 - 2) ustala porządek posiedzenia Zarządu,
 - 3) prowadzi posiedzenia Zarządu,
 - 4) nadzoruje wykonywanie uchwał Zarządu i Rady,
 - 5) gromadzi i udostępnia uprawnionym organom kontroli i nadzoru uchwały i protokoły z posiedzeń organów Dzielnicy oraz protokoły z zebrani sprawozdawczych mieszkańców,
 - 6) reprezentuje Zarząd na spotkaniach z Prezydentem Miasta oraz przedkłada mu wnioski i wyjaśnienia Zarządu.
2. W przypadku nieobecności na posiedzeniu Przewodniczącego Zarządu jego funkcje określone w ust.1 pkt 3 i 6 wykonuje Zastępca Przewodniczącego Zarządu.

§ 11

1. Posiedzenia organów Dzielnicy są jawne, ogólnodostępne i protokołowane.
2. W posiedzeniach Rady i Zarządu oraz w zebraniach sprawozdawczych mieszkańców Dzielnicy mogą uczestniczyć Radni Rady Miasta i zaproszeni przez Przewodniczącego Rady goście.
3. O terminach posiedzeń organów Dzielnicy i innych istotnych sprawach dla Dzielnicy informuje się jej mieszkańców przez ogłoszenie przy lokalu Zarządu oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 12

1. Uchwały organów Dzielnicy z zastrzeżeniem przepisów Statutu zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu organu.
2. Głosowanie zwykłą większością oznacza, że przyjęty został wniosek, który uzyskał największą liczbę głosów. Głosów nieważnych lub wstrzymujących się nie dolicza się do żadnej z grup głosujących.
3. Głosowanie bezwzględną większością głosów oznacza, że przyjęty zostaje wniosek, który uzyskał co najmniej o jeden głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, tzn. przeciwnych i wstrzymujących się. W razie parzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość stanowi 50% ważnie oddanych głosów plus jeden głos ważnie oddany. W razie nieparzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość głosów stanowi pierwsza liczba całkowita, przewyższająca połowę ważnie oddanych głosów.

§ 13

Rada może powoływać stałe lub doraźne zespoły problemowe, do których mogą wchodzić osoby spoza Rady w liczbie nie przekraczającej połowy ich składu.

§ 14

1. Dla utrzymania stałej łączności z mieszkańcami Zarząd może organizować dyżury swych członków. Miejsce, dni i godziny dyżurów podawane są do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty na danym terenie.
2. Wnioski z dyżurów rozpatrywane są na najbliższym posiedzeniu Zarządu.
3. W dyżurach mogą brać udział Radni Rady Miasta.

Rozdział 3

Zasady i tryb przeprowadzania wyborów, odwoływania oraz uzupełniania składów organów Dzielnicy

§ 15

1. Wyborów do Rady dokonuje się na zebraniu wyborczym mieszkańców Dzielnicy, a zarządza je Rada Miasta, określając równocześnie termin i miejsce zabrania.
2. Dla prawomocności wyborów konieczna jest obecność na zebraniu wyborców posiadających czynne prawo wyborcze w ilości co najmniej 2-krotnej liczby osób wybieranych do Rady.
3. Zebraniu wyborczemu przewodniczy Wiceprzewodniczący Rady Miasta albo radny wyznaczony przez Przewodniczącego Rady Miasta.
4. Mieszkańcy obecni na zebraniu wpisują się na listę obecności podając imię, nazwisko oraz adres zamieszkania.

§ 16

1. W przypadku braku quorum potrzebnego dla prawomocności wyborczego zebrania mieszkańców określonego w § 15 ust. 2 Przewodniczący Rady Miasta określa termin następnego zebrania wyborczego.
2. Ponowne zebranie wyborcze musi być również wyznaczone przez Przewodniczącego Rady Miasta w przypadku zgłoszenia liczby kandydatów równej lub mniejszej niż wymagany skład Rady.

§ 17

1. Wybory przeprowadza Komisja w składzie 3 – 5 osób, wymaganych spośród uprawnionych do głosowania; członek komisji nie może kandydować do Rady.
2. Do zadań Komisji należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) ustalenie i ogłoszenie jego wyników,
 - 4) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów, opatrzenie go podpisami członków komisji i

Przewodniczącego zebrania.

3. Kandydat powinien wyrazić zgodę na wybór i może dokonać prezentacji swojej osoby. W przypadku nieobecności na zebraniu kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na piśmie.

§ 18

1. Prawo wybierania Rady – czynne prawo wyborcze – przysługuje osobom zamieszkałym stale na terytorium Dzielnicy posiadającym prawa wyborcze w rozumieniu ordynacji wyborczej do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw.
2. W skład Rady może być wybrany (bierne prawo wyborcze) każdy, komu przysługuje czynne prawo wyborcze.
3. Prawo zgłaszania kandydatów do Rady posiada każdy komu przysługuje czynne prawo wyborcze, obecny na zebraniu.

§ 19

1. Wybory są tajne i bezpośrednie a mandaty członków rady uzyskują osoby, które uzyskały kolejno największą liczbę głosów.
2. Komisja wyborcza przeprowadza tajne głosowanie w następujący sposób:
 - 1) każdy uczestnik głosowania otrzymuje kartę do głosowania z wpisanymi w kolejności alfabetycznej nazwiskami kandydatów, opatrzoną pieczęcią Rady Miasta,
 - 2) głos jest ważny, jeżeli wyborca postawił znak „x” przy liczbie kandydatów nie większej niż ilość mandatów w Radzie.,
 - 3) za wybrane uważa się osoby, które kolejno uzyskały kolejno największą liczbę głosów,
 - 4) pośród kandydatów, którzy uzyskali równą liczbę głosów przeprowadza się dodatkowe głosowanie.
3. Głosowanie o którym mowa w ust. 2 pkt 4 prowadzone jest według zasad jak dla wyborów całej rady. Polega ono na wybraniu według większości głosów tylu kandydatów spośród wyżej wymienionych, ilu zabrakło do pełnego składu rady.
4. Karty do głosowania dołącza się do protokołu komisji wyborczej,
5. Przewodniczący Rady Miasta w uzgodnieniu z Prezydentem zapewnia pomoc organizacyjną dla sprawnego przeprowadzenia wyborów.

§ 20

Przewodniczący zebrania wyborczego składa do 4 dni od daty wyborów w Biurze Rady Miasta:

- 1) protokół z zebrania wyborczego,
- 2) protokół komisji wyborczej wraz z kartami do głosowania,
- 3) listę obecności uczestników zebrania.

§ 21

1. Uczestnik zebrania wyborczego może w ciągu 7 dni od daty wyborów złożyć pisemny protest dotyczący przebiegu zebrania do właściwej Komisji Rady Miasta, której przedmiot działania obejmuje kontrolę i współpracę z dzielnicami. Rozstrzygnięcie protestu następuje w ciągu 14 dni od jego złożenia.
2. Od rozstrzygnięcia Komisji Rady Miasta służy odwołanie do Rady Miasta w terminie 7 dni od otrzymania pisemnego rozstrzygnięcia protestu; Rada Miasta wydaje ostateczną decyzję w ciągu 30 dni od otrzymania odwołania.
3. Uwzględnienie protestu lub odwołania z powodu okoliczności mających wpływ na wynik wyborów jest podstawą od stwierdzenia ich nieważności i zarządzenia nowych wyborów przez Radę Miasta.

§ 22

1. Pierwsze zebranie Rady zwołuje Przewodniczący Rady Miasta wyznaczając miejsce, termin i porządek zebrania oraz radnego Rady Miasta do jego przeprowadzenia.
2. Rada wybiera spośród siebie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej 2/3 składu Rady na pierwszym swym posiedzeniu. § 17 ust. 3 stosuje się odpowiednio.
3. Odwołanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady następuje w tym samym trybie, na pisemny wniosek minimum 10 członków Rady, po uprzednim wysłuchaniu osoby, której wniosek dotyczy.
4. W przypadku odwołania Przewodniczącego, jego rezygnacji lub śmierci, ponownego wyboru dokonuje Rada na najbliższym posiedzeniu.

§ 23

1. Rada wybiera Zarząd spośród siebie w ciągu 2 miesięcy od daty wyboru Rady. W skład Zarządu nie może wchodzić Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Rady.
2. Rada wybiera Przewodniczącego Zarządu bezwzględną większością głosów 2/3 statutowego składu Rady w głosowaniu tajnym.
3. Rada wybiera Zastępcę Przewodniczącego Zarządu oraz pozostałych członków Zarządu na wniosek Przewodniczącego Zarządu zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym.

§ 24

1. Odwołanie Przewodniczącego Zarządu następuje na pisemny wniosek 10 członków Rady, na po-

siedzeniu, w którym bierze udział co najmniej 2/3 statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów statutowego składu Rady.

2. Odwołanie zastępcy Przewodniczącego Zarządu oraz członka Zarządu następuje na pisemny wniosek minimum 10 członków Rady lub Przewodniczącego Zarządu, na posiedzeniu, w którym bierze udział co najmniej połowa statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
3. Odwołanie jest możliwe po uprzednim umożliwieniu wypowiedzenia się osobie, której dotyczy wniosek o odwołanie.

§ 25

Wygaśnięcie mandatu członka organu Dzielnicy następuje wskutek:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) utraty biernego prawa wyborczego,
- 4) skazania prawomocnym wyrokiem Sądu za przestępstwo umyślne,
- 5) czterokrotnej nieusprawiedliwionej nieobecności na posiedzeniach organu w ciągu roku kalendarzowego.

§ 26

1. Na miejsce członka Rady zwolnione w trybie § 25 wstępuje kandydat, który zgodnie z protokołem komisji wyborczej uzyskał kolejno największą liczbę głosów. Stwierdzenia wygaśnięcia mandatu i wskazania osoby wstępującej na członka Rady dokonuje Przewodniczący Rady Miasta na wniosek Przewodniczącego Rady Dzielnicy, na podstawie dokumentacji wyborczej złożonej w Biurze Rady Miasta w trybie § 20 niniejszego Statutu.
2. Jeżeli kolejne osoby na liście uzyskały równą ilość głosów, Przewodniczący Rady Miasta wyłania członka Rady w drodze komisyjnego losowania. Komisję stanowią: 1 radny i 2 przedstawicieli organów dzielnicy. Z procedury losowania sporządza się protokół.
3. W razie wystąpienia sytuacji, w której z uwagi na brak kandydatów uzupełnienie składu Rady na zasadach określonych w ust. 1 i 2 nie będzie możliwe, Rada pracuje w zmniejszonym składzie, który jednak nie może być mniejszy niż 2/3 statutowego składu Rady.
4. W przypadku, gdy z przyczyn określonych w ust.3 skład rady zmniejszy się poniżej 2/3 statutowego

składu, przeprowadza się wybory uzupełniające na zasadach określonych niniejszym rozdziale.

Rozdział 4

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów Dzielnicy

§ 27

1. Kontrolę nad działalnością organów Dzielnicy pełni Rada Miasta za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej i innej właściwej Komisji Rady, której przedmiot działania obejmuje kontrolę i współpracę z organami Dzielnicy.
2. Kontrola, o której mowa w ust. 1 sprawowana jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, poprzez:
 - 1) uczestniczenie w posiedzeniach,
 - 2) sprawowanie kontroli sprawdzających lub problemowych,
 - 3) analizę protokołów i uchwał,
 - 4) badanie dokumentacji finansowej.

§ 28

1. Nadzór nad przestrzeganiem prawa przez organy Dzielnicy pełni Prezydent Miasta.
2. Uchwały organów Dzielnicy niezgodne z prawem są nieważne. Stwierdzenia nieważności dokonuje Rada Miasta na wniosek Prezydenta lub Komisji Rady uprawnionej do kontroli działalności organów Dzielnicy.

Rozdział 5

Przepisy końcowe

§ 29

Zmian w Statucie Dzielnicy dokonuje Rada Miasta w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

§ 30

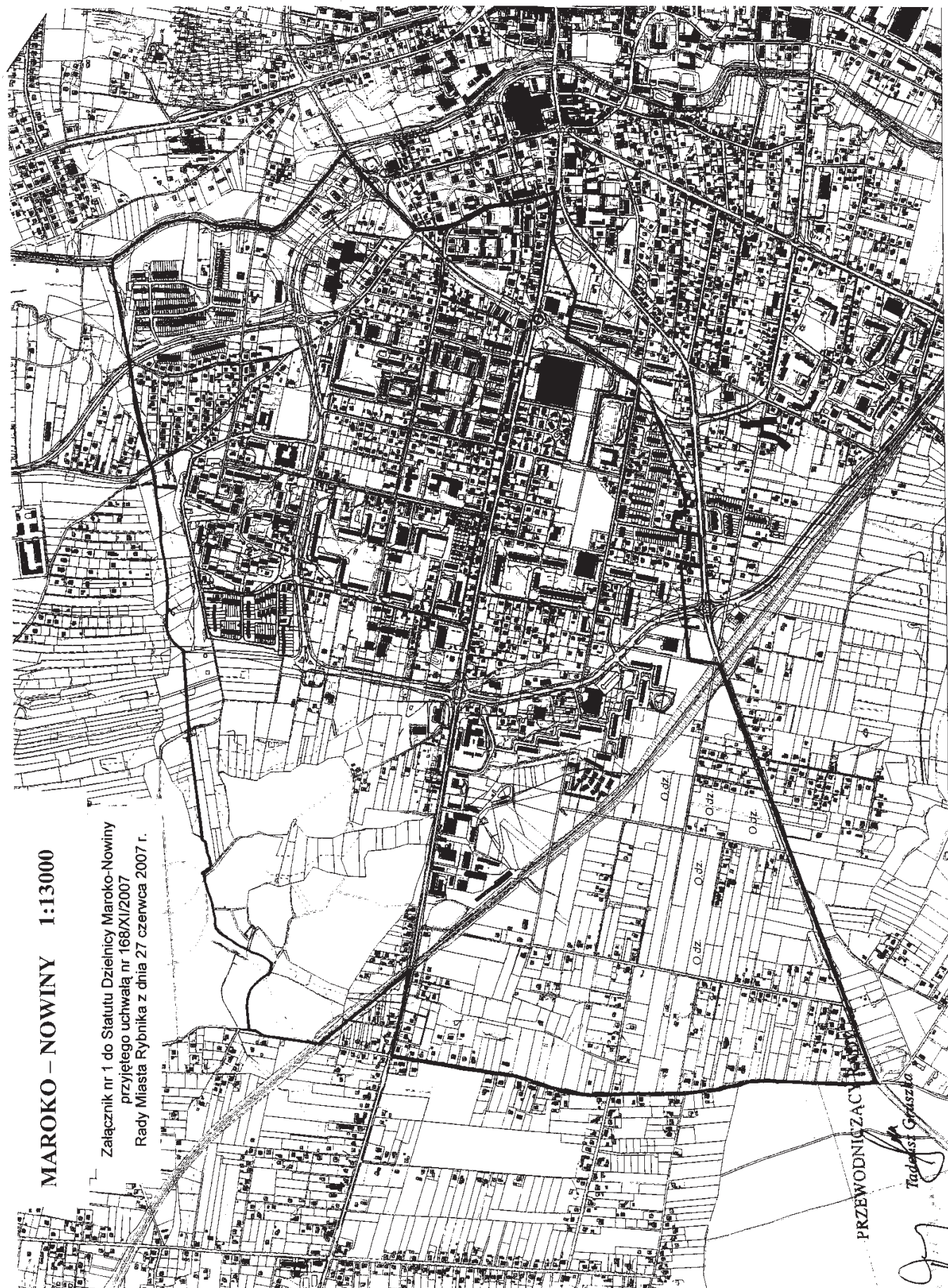
Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od jego opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

MAROKO – NOWINY 1:13000

Załącznik nr 1 do Statutu Dzielnicy Maroko-Nowiny
przyjętego uchwałą nr 168/XI/2007
Rady Miasta Rybnika z dnia 27 czerwca 2007 r.



**Załącznik Nr 2
do Statutu Dzielnicy Maroko-Nowiny
przyjętego Uchwałą Nr 168/XI/2007
Rady Miasta Rybnika
z dnia 27 czerwca 2007 r.**

	MAROKO-NOWINY		
UL.	GEN. JÓZEFA BEMA		
UL.	BOHATERÓW WESTERPLATTE		
UL.	WŁADYSŁAWA BRONIEWSKIEGO		
UL.	BRZOSZOWA		
UL.	BUDOWLANYCH		
UL.	BUKOWA		
UL.	CHABROWA		
UL.	PAWŁA CIERPIOŁA		
UL.	DALEKA		
UL.	DĄBRÓWKI		
UL.	FLORIAŃSKA		
UL.	GAJ OWA		
UL.	GŁUCHA		
UL.	GRANICZNA	NIEPARZYSTE	
UL.	GRUNWALDZKA	OD 11 DO KOŃCA	OD 12 DO KOŃCA
UL.	WŁADYSŁAWA HIBNERA		
UL.	GEN. ZYGMUNTA JANKE-WALTERA		
UL.	SW. JÓZEFA	OD 1 DO 73	OD 22 DO 82
UL.	JANA KAWALCA		
UL.	KARD. BOLESŁAWA KOMINKA		
UL.	KOMUNY PARYSKIEJ		
UL.	KOTUCZA	OD RZ.NACYNA DO KOŃCA	
OS.	KRAKUSA		
UL.	MAHONIOWA		
UL.	MAJA		
UL.	MIESZKA I		
UL.	STANISŁAWA MONIUSZKI		
UL.	OBRONCÓW RYBNIKA		
UL.	ORZEPOWICKA		
UL.	FRANCISZKA PILARCZYKA		
UL.	PIOWNIK		
UL.	PLATANOWA		
UL.	POPIELA		
UL.	GEN. KAZIMIERZA PUŁASKIEGO		
UL.	RACIBORSKA		OD 128 DO 190
UL.	PAWŁA STALMACHA		
UL.	KS. PIOTRA ŚCIEGIENNEGO		
UL.	TOPOŁOWA		
UL.	JULIANA TUWIMA		
UL.	WANDY		
UL.	WAWELSKA		
UL.	JÓZEFA WIECZORKA		
UL.	WIERZBOWA	OD UL.ŻOŁĘDZIOWEJ DO KOŃCA	
UL.	KONRADA WINKLERA		
UL.	STANISŁAWA WYSPIAŃSKIEGO		
UL.	ZAWISZY CZARNEGO		
UL.	ZEBRZYDOWICKA	OD 1 DO 149	OD 2 DO 128
UL.	ALFONSA ZGRZEBNIOKA		
UL.	ZIELONA		

UL.	ŻOŁĘDZIOWA		
UL.	ŻYTANIA		

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

2602

**UCHWAŁA NR 169/XI/2007
Rady Miasta Rybnika**

z dnia 27 czerwca 2007 r.

w sprawie uchwalenia statutu Dzielnicy Meksyk

Działając na podstawie:

- art. 35 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 1 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami)
- art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r., Nr 190, poz. 1606 ze zmianą)
- § 7 ust. 3 i 5 Statutu Miasta Rybnika przyjętego Uchwałą Nr 834/XLIII/2002 Rady Miasta Rybnika z dnia 4 października 2002 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Rybnika (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 80, poz. 2876 ze zmianami)

na wniosek Komisji Samorządu i Bezpieczeństwa po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

Rada Miasta Rybnika
postanawia:

§ 1

Uchwala się Statut Dzielnicy Meksyk w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc Statut Dzielnicy Meksyk przyjęty Uchwałą Rady Miasta Rybnika Nr 710/XLIV/2006 z dnia 29 marca 2006 r.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 169/XI/2007
Rady Miasta Rybnika
z dnia 27 czerwca 2007 r.**

**STATUT
Dzielnicy Meksyk**

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Dzielnica Meksyk zwana dalej „Dzielnicą” – jest jednostką pomocniczą Miasta Rybnika zwanego dalej „Miastem”.
2. Wspólnotę lokalną Dzielnicy stanowią jej mieszkańcy.

§ 2

1. Terytorium Dzielnicy z zaznaczeniem jej granic określa mapa, stanowiąca Załącznik Nr 1 do Statutu.
2. Wykaz ulic przebiegających przez terytorium Dzielnicy określa Załącznik Nr 2 do Statutu.

§ 3

1. Zadaniem Dzielnicy jest tworzenie warunków dla uczestnictwa jej mieszkańców w realizacji zadań Miasta oraz harmonijnego jej rozwoju.
2. Do zakresu działania Dzielnicy należy:
 - 1) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw związanych z miejscem zamieszkania,
 - 2) organizowanie wspólnych prac i samopomocy mieszkańców,
 - 3) współpraca z jednostkami organizacyjnymi Mia-

- sta oraz z innymi podmiotami,
- 4) działanie na rzecz rozwoju samorządności jej mieszkańców.
 3. Dzielnicą wykonuje zadania, o których mowa w ust. 1 po zapewnieniu odpowiednich środków finansowych z budżetu Miasta.
 4. Organami Dzielnicą są:
 - 1) Rada Dzielnic – organ uchwałodawczy,
 - 2) Zarząd Dzielnic – organ wykonawczy.

§ 4

1. Dzielnicą korzysta nieodpłatnie z pomieszczenia w budynku przy ul. Kolejowej 38.
2. Pomieszczenie może być wykorzystywane wyłącznie na cele statutowe.

Rozdział 2

Organizacja i zakres działania organów Dzielnic

§ 5

1. Rada Dzielnic – zwana dalej „Radą” – składa się z 15 osób.
2. Kadencja Rady trwa 4 lata i liczy się od dnia wyborów.

§ 6

1. Zarząd Dzielnic, zwany dalej „Zarządem” składa się z 3 do 5 osób. Liczbę członków Zarządu ustala Rada w odrębnej uchwale.
2. Po upływie kadencji Rady Zarząd działa do dnia wyborów nowego Zarządu.

§ 7

1. Do właściwości Rady należy:
 - 1) wybór i odwoływanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady,
 - 2) wybór i odwoływanie Zarządu, Przewodniczącego i jego zastępcy,
 - 3) opracowywanie i uchwalanie programów działalności oraz planów finansowo-rzeczowych,
 - 4) organizowanie i przeprowadzanie konsultacji z mieszkańcami w przypadkach przewidzianych ustawami oraz w innych sprawach ważnych dla mieszkańców Dzielnic,
 - 5) współpraca z Komisjami Rady Miasta,
 - 6) sprawowanie nadzoru społecznego nad prowadzoną na jej terenie samorządową działalnością inwestycyjną,
 - 7) współdziałanie z Radnymi Rady Miasta,
 - 8) podejmowanie uchwał w innych sprawach ważnych dla społeczności Dzielnic.
2. Rada może wydawać opinie dotyczące Dzielnic w zakresie:

- 1) planu zagospodarowania przestrzennego,
 - 2) lokalizacji obiektów (urządzeń) usługowych oraz miejsc parkowania samochodów,
 - 3) prac konserwacyjno-porządkowych w tym remontów dróg,
 - 4) wykorzystania środków przeznaczonych na opiekę społeczną, działalność kulturalno – oświatową i sportową,
 - 5) lokalizacji zakładów oraz obiektów, których działalność może być uciążliwa dla otoczenia,
 - 6) pracy placówek handlowych, punktów usługowych i zakładów gastronomicznych oraz zmian dotyczących wymienionej infrastruktury,
 - 7) przebiegu przez teren Dzielnic tras linii komunikacji miejskiej i rozmieszczenia przystanków,
 - 8) projektów uchwał Rady Miasta dotyczących wyłącznie Dzielnic,
 - 9) tworzenia lub likwidacji placówek oświatowych, instytucji kultury znajdujących się na terenie Dzielnic,
 - 10) zmiany przeznaczenia budynków stanowiących mienie Miasta a znajdujących się na terenie Dzielnic,
 - 11) utrzymania czystości i odśnieżania dróg,
 - 12) nadania nazw ulicy, parku lub innego obiektu znajdującego się na terenie Dzielnic.
3. Strategie rozwoju tworzone przez Miasto w zakresie dotyczącym dzielnic Rada konsultuje z Prezydentem Miasta.

§ 8

Do obowiązków Przewodniczącego Rady należy:

- 1) zwoływanie posiedzeń Rady według potrzeb, ale nie rzadziej niż 1 raz na kwartał kalendarzowy,
- 2) zwoływanie poprzez obwieszczenia w celu sprawozdawczym – nie rzadziej niż 1 raz w roku zebrań mieszkańców Dzielnic,
- 3) przewodniczenie obradom Rady oraz sprawozdawczym zebraniom mieszkańców,
- 4) zawiadamianie Rady Miasta oraz Radnych Miasta z terenu Dzielnic o posiedzeniu Rady,
- 5) ustalenie porządku obrad Rady.

§ 9

Do zadań Zarządu należy:

- 1) przygotowanie posiedzeń Rady i zebrań mieszkańców (wyborczych i sprawozdawczych),
- 2) przygotowywanie projektów uchwał Rady,
- 3) wykonywanie uchwał Rady,
- 4) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców dotyczących Dzielnic,
- 5) sporządzanie wystąpień do Prezydenta Miasta w sprawach przekraczających możliwości realizacyjne Dzielnic,
- 6) inicjowanie zadań społecznie użytecznych,
- 7) informowanie na bieżąco mieszkańców o istotnych

- sprawach dotyczących ich Dzielnicy i Miasta,
- 8) wykonywanie czynności związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi będącymi w dyspozycji Dzielnicy,
 - 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych na terenie Dzielnicy,
 - 10) występowanie do Prezydenta Miasta z wnioskami dotyczącymi potrzeb Dzielnicy,
 - 11) organizowanie współpracy Rady z Radą Miasta, jednostkami organizacyjnymi Miasta oraz innymi podmiotami,
 - 12) organizowanie programów zamierzeń w ramach Strategii Rozwoju Dzielnicy,
 - 13) uczestnictwo w odbiorze robót zleczanych przez Miasto na terenie Dzielnicy.

§ 10

1. Przewodniczący Zarządu organizuje prace Zarządu, a w szczególności:
 - 1) zwołuje posiedzenia Zarządu,
 - 2) ustala porządek posiedzenia Zarządu,
 - 3) prowadzi posiedzenia Zarządu,
 - 4) nadzoruje wykonywanie uchwał Zarządu i Rady,
 - 5) gromadzi i udostępnia uprawnionym organom kontroli i nadzoru uchwały i protokoły z posiedzeń organów Dzielnicy oraz protokoły z zebrania sprawozdawczych mieszkańców,
 - 6) reprezentuje Zarząd na spotkaniach z Prezydentem Miasta oraz przedkłada mu wnioski i wyjaśnienia Zarządu.
2. W przypadku nieobecności na posiedzeniu Przewodniczącego Zarządu jego funkcje określone w ust.1 pkt 3 i 6 wykonuje Zastępca Przewodniczącego Zarządu.

§ 11

1. Posiedzenia organów Dzielnicy są jawne, ogólnodostępne i protokołowane.
2. W posiedzeniach Rady i Zarządu oraz w zebraniach sprawozdawczych mieszkańców Dzielnicy mogą uczestniczyć Radni Rady Miasta i zaproszeni przez Przewodniczącego Rady goście.
3. O terminach posiedzeń organów Dzielnicy i innych istotnych sprawach dla Dzielnicy informuje się jej mieszkańców przez ogłoszenie przy lokalu Zarządu oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 12

1. Uchwały organów Dzielnicy z zastrzeżeniem przepisów Statutu zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu organu.
2. Głosowanie zwykłą większością oznacza, że przyjęty został wniosek, który uzyskał największą

liczbę głosów. Głosów nieważnych lub wstrzymujących się nie dolicza się do żadnej z grup głosujących.

3. Głosowanie bezwzględną większością głosów oznacza, że przyjęty zostaje wniosek, który uzyskał co najmniej o jeden głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, tzn. przeciwnych i wstrzymujących się. W razie parzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość stanowi 50% ważnie oddanych głosów plus jeden głos ważnie oddany. W razie nieparzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość głosów stanowi pierwsza liczba całkowita, przewyższająca połowę ważnie oddanych głosów.

§ 13

Rada może powoływać stałe lub doraźne zespoły problemowe, do których mogą wchodzić osoby spoza Rady w liczbie nie przekraczającej połowy ich składu.

§ 14

1. Dla utrzymania stałej łączności z mieszkańcami Zarząd może organizować dyżury swych członków. Miejsce, dni i godziny dyżurów podawane są do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty na danym terenie.
2. Wnioski z dyżurów rozpatrywane są na najbliższym posiedzeniu Zarządu.
3. W dyżurach mogą brać udział Radni Rady Miasta.

Rozdział 3

Zasady i tryb przeprowadzania wyborów, odwoływania oraz uzupełniania składów organów Dzielnicy

§ 15

1. Wyborów do Rady dokonuje się na zebraniu wyborczym mieszkańców Dzielnicy, a zarządza je Rada Miasta, określając równocześnie termin i miejsce zabrania.
2. Dla prawomocności wyborów konieczna jest obecność na zebraniu wyborców posiadających czynne prawo wyborcze w ilości co najmniej 2-krotnej liczby osób wybieranych do Rady.
3. Zebraniu wyborczemu przewodniczy Wiceprzewodniczący Rady Miasta albo radny wyznaczony przez Przewodniczącego Rady Miasta.
4. Mieszkańcy obecni na zebraniu wpisują się na listę obecności podając imię, nazwisko oraz adres zamieszkania.

§ 16

1. W przypadku braku quorum potrzebnego dla pra-

womocności wyborczego zebrania mieszkańców określonego w § 15 ust. 2 Przewodniczący Rady Miasta określa termin następnego zebrania wyborczego.

2. Ponowne zebranie wyborcze musi być również wyznaczone przez Przewodniczącego Rady Miasta w przypadku zgłoszenia liczby kandydatów równej lub mniejszej niż wymagany skład Rady.

§ 17

1. Wybory przeprowadza Komisja w składzie 3 – 5 osób, wymaganych spośród uprawnionych do głosowania; członek komisji nie może kandydować do Rady.
2. Do zadań Komisji należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) ustalenie i ogłoszenie jego wyników,
 - 4) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów, opatrzenie go podpisami członków komisji i Przewodniczącego zebrania.
3. Kandydat powinien wyrazić zgodę na wybór i może dokonać prezentacji swojej osoby. W przypadku nieobecności na zebraniu kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na piśmie.

§ 18

1. Prawo wybierania Rady – czynne prawo wyborcze – przysługuje osobom zamieszkającym stale na terytorium Dzielnicy posiadającym prawa wyborcze w rozumieniu ordynacji wyborczej do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw.
2. W skład Rady może być wybrany (bierne prawo wyborcze) każdy, komu przysługuje czynne prawo wyborcze.
3. Prawo zgłaszania kandydatów do Rady posiada każdy komu przysługuje czynne prawo wyborcze, obecny na zebraniu.

§ 19

1. Wybory są tajne i bezpośrednie a mandaty członków rady uzyskują osoby, które uzyskały kolejno największą liczbę głosów.
2. Komisja wyborcza przeprowadza tajne głosowanie w następujący sposób:
 - 1) każdy uczestnik głosowania otrzymuje kartę do głosowania z wpisanymi w kolejności alfabetycznej nazwiskami kandydatów, opatrzoną pieczęcią Rady Miasta,
 - 2) głos jest ważny, jeżeli wyborca postawił znak „x” przy liczbie kandydatów nie większej niż ilość mandatów w Radzie.,
 - 3) za wybrane uważa się osoby, które kolejno uzyskały kolejno największą liczbę głosów,
 - 4) pośród kandydatów, którzy uzyskali równą

liczbę głosów przeprowadza się dodatkowe głosowania.

3. Głosowanie o którym mowa w ust. 2 pkt 4 prowadzone jest według zasad jak dla wyborów całej rady. Polega ono na wybraniu według większości głosów tylu kandydatów spośród wyżej wymienionych, ilu zabrakło do pełnego składu rady.
4. Karty do głosowania dołącza się do protokołu komisji wyborczej,
5. Przewodniczący Rady Miasta w uzgodnieniu z Prezydentem zapewnia pomoc organizacyjną dla sprawnego przeprowadzenia wyborów.

§ 20

Przewodniczący zebrania wyborczego składa do 4 dni od daty wyborów w Biurze Rady Miasta:

- 1) protokół z zebrania wyborczego,
- 2) protokół komisji wyborczej wraz z kartami do głosowania,
- 3) listę obecności uczestników zebrania.

§ 21

1. Uczestnik zebrania wyborczego może w ciągu 7 dni od daty wyborów złożyć pisemny protest dotyczący przebiegu zebrania do właściwej Komisji Rady Miasta, której przedmiot działania obejmuje kontrolę i współpracę z dzielnicami. Rozstrzygnięcie protestu następuje w ciągu 14 dni od jego złożenia.
2. Od rozstrzygnięcia Komisji Rady Miasta służy odwołanie do Rady Miasta w terminie 7 dni od otrzymania pisemnego rozstrzygnięcia protestu; Rada Miasta wydaje ostateczną decyzję w ciągu 30 dni od otrzymania odwołania.
3. Uwzględnienie protestu lub odwołania z powodu okoliczności mających wpływ na wynik wyborów jest podstawą od stwierdzenia ich nieważności i zarządzenia nowych wyborów przez Radę Miasta.

§ 22

1. Pierwsze zebranie Rady zwołuje Przewodniczący Rady Miasta wyznaczając miejsce, termin i porządek zebrania oraz radnego Rady Miasta do jego przeprowadzenia.
2. Rada wybiera spośród siebie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej 2/3 składu Rady na pierwszym swym posiedzeniu. § 17 ust. 3 stosuje się odpowiednio.
3. Odwołanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady następuje w tym samym trybie, na pisemny wniosek minimum 10 członków Rady, po uprzednim wysłuchaniu osoby, której wniosek dotyczy.
4. W przypadku odwołania Przewodniczącego, jego

rezygnacji lub śmierci, ponownego wyboru dokonuje Rada na najbliższym posiedzeniu.

§ 23

1. Rada wybiera Zarząd spośród siebie w ciągu 2 miesięcy od daty wyboru Rady. W skład Zarządu nie może wchodzić Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Rady.
2. Rada wybiera Przewodniczącego Zarządu bezwzględną większością głosów 2/3 statutowego składu Rady w głosowaniu tajnym.
3. Rada wybiera Zastępcę Przewodniczącego Zarządu oraz pozostałych członków Zarządu na wniosek Przewodniczącego Zarządu zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym.

§ 24

1. Odwołanie Przewodniczącego Zarządu następuje na pisemny wniosek 10 członków Rady, na posiedzeniu, w którym bierze udział co najmniej 2/3 statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów statutowego składu Rady.
2. Odwołanie zastępcy Przewodniczącego Zarządu oraz członka Zarządu następuje na pisemny wniosek minimum 10 członków Rady lub Przewodniczącego Zarządu, na posiedzeniu, w którym bierze udział co najmniej połowa statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
3. Odwołanie jest możliwe po uprzednim umożliwieniu wypowiedzenia się osobie, której dotyczy wniosek o odwołanie.

§ 25

Wygaśnięcie mandatu członka organu Dzielnicy następuje wskutek:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) utraty biernego prawa wyborczego,
- 4) skazania prawomocnym wyrokiem Sądu za przestępstwo umyślne,
- 5) czterokrotnej nieusprawiedliwionej nieobecności na posiedzeniach organu w ciągu roku kalendarzowego.

§ 26

1. Na miejsce członka Rady zwolnione w trybie § 25 wstępuje kandydat, który zgodnie z protokołem komisji wyborczej uzyskał kolejno największą liczbę głosów. Stwierdzenia wygaśnięcia mandatu i wskazania osoby wstępującej na członka Rady

dokonuje Przewodniczący Rady Miasta na wniosek Przewodniczącego Rady Dzielnicy, na podstawie dokumentacji wyborczej złożonej w Biurze Rady Miasta w trybie §20 niniejszego Statutu.

2. Jeżeli kolejne osoby na liście uzyskały równą ilość głosów, Przewodniczący Rady Miasta wyłania członka Rady w drodze komisyjnego losowania. Komisję stanowią: 1 radny i 2 przedstawiciele organów dzielnicy. Z procedury losowania sporządza się protokół.
3. W razie wystąpienia sytuacji, w której z uwagi na brak kandydatów uzupełnienie składu Rady na zasadach określonych w ust.1 i 2 nie będzie możliwe, Rada pracuje w zmniejszonym składzie, który jednak nie może być mniejszy niż 2/3 statutowego składu Rady.
4. W przypadku, gdy z przyczyn określonych w ust.3 skład rady zmniejszy się poniżej 2/3 statutowego składu, przeprowadza się wybory uzupełniające na zasadach określonych niniejszym rozdziale.

Rozdział 4

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów Dzielnicy

§ 27

1. Kontrolę nad działalnością organów Dzielnicy pełni Rada Miasta za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej i innej właściwej Komisji Rady, której przedmiot działania obejmuje kontrolę i współpracę z organami Dzielnicy.
2. Kontrola, o której mowa w ust.1 sprawowana jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, poprzez:
 - 1) uczestniczenie w posiedzeniach,
 - 2) sprawowanie kontroli sprawdzających lub problemowych,
 - 3) analizę protokołów i uchwał,
 - 4) badanie dokumentacji finansowej.

§ 28

1. Nadzór nad przestrzeganiem prawa przez organy Dzielnicy pełni Prezydent Miasta.
2. Uchwały organów Dzielnicy niezgodne z prawem są nieważne. Stwierdzenia nieważności dokonuje Rada Miasta na wniosek Prezydenta lub Komisji Rady uprawnionej do kontroli działalności organów Dzielnicy.

Rozdział 5

Przepisy końcowe

§ 29

Zmian w Statucie Dzielnicy dokonuje Rada Miasta
w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

opublikowania w Dzienniku Urzędowym Wojewódz-
twa Śląskiego.

§ 30

PRZEWODNICZĄCY RADY

Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od jego

Tadeusz Gruszka

MEKSYK 1:14000

Załącznik nr 1 do Statutu Dzielnicy Meksyk
przyjętego uchwałą nr 169/XI/2007
Rady Miasta Rybnika z dnia 27 czerwca 2007 r.



**Załącznik Nr 2
do Statutu Dzielnicy Meksyk
przyjętego Uchwałą Nr 169/XI/2007
Rady Miasta Rybnika
z dnia 27 czerwca 2007 r.**

	MEKSYK		
UL.	BESKIDZKA		
UL.	BIESZCZADZKA		
UL.	BRZYZINY MIEJSKIE	OD1 DO 119	OD 2 DO 18
UL.	TYTUSA CHAŁUBIŃSKIEGO		
UL.	JÓZEFA CHEŁMOŃSKIEGO		
UL.	FRYDERYKA CHOPINA		
UL.	CHWAŁOWICKA		
UL.	GEN. JAROSŁAWA DĄBROWSKIEGO		
UL.	STANISŁAWA DRZYMAŁY		
UL.	HARCERSKA		
UL.	KOLEJOWA		
UL.	KOPALNIANA		
UL.	JANA KOWALCZYKA		
UL.	JOACHIMA LELEWELA		
UL.	KORNELA MAKUSZYŃSKIEGO		
UL.	MJR. WŁADYSŁAWA MAŻEWSKIEGO		
UL.	PARKOWA		
UL.	POD HAŁDĄ		
UL.	PROSTA	OD 1 DO 49	OD 2 DO 48
UL.	NIKODEMA SOBIKA		
UL.	SUDECKA		
UL.	ŚWIERKLAŃSKA		
UL.	JANA WYGLENDY		
UL.	ZACISZE		
UL.	STEFANA ŻEROMSKIEGO	OD 59 DO KOŃCA	OD 52 DO KOŃCA
UL.	ŻOŁNIERZY WRZEŚNIA		

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

2603

UCHWAŁA NR 170/XI/2007 Rady Miasta Rybnika

z dnia 27 czerwca 2007 r.

w sprawie uchwalenia statutu Dzielnicy Niedobczyce

Działając na podstawie:

- art. 35 ust. 1, art.40 ust. 2 pkt 1 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami)
- art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów

prawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r., Nr 190, poz. 1606 ze zmianą)

- § 7 ust. 3 i 5 Statutu Miasta Rybnika przyjętego Uchwałą Nr 834/XLIII/2002 Rady Miasta Rybnika z dnia 4 października 2002 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Rybnika (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 80, poz. 2876 ze zmianami)

na wniosek Komisji Samorządu i Bezpieczeństwa po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

Rada Miasta Rybnika
postanawia:

§ 1

Uchwała się Statut Dzielniczy Niedobczyce w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc Statut Dzielniczy Niedobczyce przyjęty Uchwałą Rady Miasta Rybnika Nr 711/XLIV/2006 z dnia 29 marca 2006 r.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 170/XI/2007
Rady Miasta Rybnika
z dnia 27 czerwca 2007 r.**

**STATUT
Dzielniczy Niedobczyce**

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Dzielnicza Niedobczyce zwana dalej „Dzielnicą” – jest jednostką pomocniczą Miasta Rybnika zwanego dalej „Miastem”.
2. Wspólnotę lokalną Dzielniczy stanowią jej mieszkańcy.

§ 2

1. Terytorium Dzielniczy z zaznaczeniem jej granic określa mapa, stanowiąca Załącznik Nr 1 do Statutu.
2. Wykaz ulic przebiegających przez terytorium Dzielniczy określa Załącznik Nr 2 do Statutu.

§ 3

1. Zadaniem Dzielniczy jest tworzenie warunków dla uczestnictwa jej mieszkańców w realizacji zadań

Miasta oraz harmonijnego jej rozwoju.

2. Do zakresu działania Dzielniczy należy:
 - 1) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw związanych z miejscem zamieszkania,
 - 2) organizowanie wspólnych prac i samopomocy mieszkańców,
 - 3) współpraca z jednostkami organizacyjnymi Miasta oraz z innymi podmiotami,
 - 4) działanie na rzecz rozwoju samorządności jej mieszkańców.
3. Dzielnicza wykonuje zadania, o których mowa w ust.1 po zapewnieniu odpowiednich środków finansowych z budżetu Miasta.
4. Organami Dzielniczy są:
 - 1) Rada Dzielniczy – organ uchwałodawczy,
 - 2) Zarząd Dzielniczy – organ wykonawczy.

§ 4

1. Dzielnicza korzysta nieodpłatnie z pomieszczenia w budynku Szkoły Podstawowej nr 22 przy ul. Bocznej.
2. Pomieszczenie może być wykorzystywane wyłącznie na cele statutowe.

Rozdział 2

Organizacja i zakres działania organów Dzielniczy

§ 5

1. Rada Dzielniczy – zwana dalej „Radą” – składa się z 15 osób.
2. Kadencja Rady trwa 4 lata i liczy się od dnia wyborów.

§ 6

1. Zarząd Dzielniczy, zwany dalej „Zarządem” składa się z 3 do 5 osób. Liczbę członków Zarządu ustala Rada w odrębnej uchwale.
2. Po upływie kadencji Rady Zarząd działa do dnia wyborów nowego Zarządu.

§ 7

1. Do właściwości Rady należy:
 - 1) wybór i odwoływanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady,
 - 2) wybór i odwoływanie Zarządu, Przewodniczącego i jego zastępcy,
 - 3) opracowywanie i uchwalanie programów działalności oraz planów finansowo-rzeczowych,
 - 4) organizowanie i przeprowadzanie konsultacji z mieszkańcami w przypadkach przewidzianych ustawami oraz w innych sprawach ważnych dla mieszkańców Dzielniczy,
 - 5) współpraca z Komisjami Rady Miasta,

- 6) sprawowanie nadzoru społecznego nad prowadzoną na jej terenie samorządową działalnością inwestycyjną,
 - 7) współdziałanie z Radnymi Rady Miasta,
 - 8) podejmowanie uchwał w innych sprawach ważnych dla społeczności Dzielnicy.
2. Rada może wydawać opinie dotyczące Dzielnic w zakresie:
- 1) planu zagospodarowania przestrzennego,
 - 2) lokalizacji obiektów (urządzeń) usługowych oraz miejsc parkowania samochodów,
 - 3) prac konserwacyjno-porządkowych w tym remontów dróg,
 - 4) wykorzystania środków przeznaczonych na opiekę społeczną, działalność kulturalno-oświatową i sportową,
 - 5) lokalizacji zakładów oraz obiektów, których działalność może być uciążliwa dla otoczenia,
 - 6) pracy placówek handlowych, punktów usługowych i zakładów gastronomicznych oraz zmian dotyczących wymienionej infrastruktury,
 - 7) przebiegu przez teren Dzielnicy tras linii komunikacji miejskiej i rozmieszczenia przystanków,
 - 8) projektów uchwał Rady Miasta dotyczących wyłącznie Dzielnicy,
 - 9) tworzenia lub likwidacji placówek oświatowych, instytucji kultury znajdujących się na terenie Dzielnicy,
 - 10) zmiany przeznaczenia budynków stanowiących mienie Miasta a znajdujących się na terenie Dzielnicy,
 - 11) utrzymania czystości i odśnieżania dróg,
 - 12) nadania nazw ulicy, parku lub innego obiektu znajdującego się na terenie Dzielnicy.
 - 13) planów ruchu kopalń, jeśli ich działalność ma miejsce w granicach dzielnicy.
3. Strategie rozwoju tworzone przez Miasto w zakresie dotyczącym dzielnicy Rada konsultuje z Prezydentem Miasta.

§ 8

Do obowiązków Przewodniczącego Rady należy:

- 1) zwoływanie posiedzeń Rady według potrzeb, ale nie rzadziej niż 1 raz na kwartał kalendarzowy,
- 2) zwoływanie poprzez obwieszczenia w celu sprawozdawczym – nie rzadziej niż 1 raz w roku zebrań mieszkańców Dzielnicy,
- 3) przewodniczenie obradom Rady oraz sprawozdawczym zebraniom mieszkańców,
- 4) zawiadamianie Rady Miasta oraz Radnych Miasta z terenu Dzielnicy o posiedzeniu Rady,
- 5) ustalenie porządku obrad Rady.

§ 9

Do zadań Zarządu należy:

- 1) przygotowanie posiedzeń Rady i zebrań mieszkań

- ców (wyborczych i sprawozdawczych),
- 2) przygotowywanie projektów uchwał Rady,
- 3) wykonywanie uchwał Rady,
- 4) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców dotyczących Dzielnicy,
- 5) sporządzanie wystąpień do Prezydenta Miasta w sprawach przekraczających możliwości realizacyjne Dzielnicy,
- 6) inicjowanie zadań społecznie użytecznych,
- 7) informowanie na bieżąco mieszkańców o istotnych sprawach dotyczących ich Dzielnicy i Miasta,
- 8) wykonywanie czynności związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi będącymi w dyspozycji Dzielnicy,
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych na terenie Dzielnicy,
- 10) występowanie do Prezydenta Miasta z wnioskami dotyczącymi potrzeb Dzielnicy,
- 11) organizowanie współpracy Rady z Radą Miasta, jednostkami organizacyjnymi Miasta oraz innymi podmiotami,
- 12) organizowanie programów zamierzeń w ramach Strategii Rozwoju Dzielnicy,
- 13) uczestnictwo w odbiorze robót zleczanych przez Miasto na terenie Dzielnicy.

§ 10

1. Przewodniczący Zarządu organizuje prace Zarządu, a w szczególności:
 - 1) zwołuje posiedzenia Zarządu,
 - 2) ustala porządek posiedzenia Zarządu,
 - 3) prowadzi posiedzenia Zarządu,
 - 4) nadzoruje wykonywanie uchwał Zarządu i Rady,
 - 5) gromadzi i udostępnia uprawnionym organom kontroli i nadzoru uchwały i protokoły z posiedzeń organów Dzielnicy oraz protokoły z zebrań sprawozdawczych mieszkańców,
 - 6) reprezentuje Zarząd na spotkaniach z Prezydentem Miasta oraz przedkłada mu wnioski i wyjaśnienia Zarządu.
2. W przypadku nieobecności na posiedzeniu Przewodniczącego Zarządu jego funkcje określone w ust.1 pkt 3 i 6 wykonuje Zastępca Przewodniczącego Zarządu.

§ 11

1. Posiedzenia organów Dzielnicy są jawne, ogólnie dostępne i protokołowane.
2. W posiedzeniach Rady i Zarządu oraz w zebraniach sprawozdawczych mieszkańców Dzielnicy mogą uczestniczyć Radni Rady Miasta i zaproszeni przez Przewodniczącego Rady goście.
3. O terminach posiedzeń organów Dzielnicy i innych istotnych sprawach dla Dzielnicy informuje się jej mieszkańców przez ogłoszenie przy lokalu Zarzą-

du oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 12

1. Uchwały organów Dzielnicy z zastrzeżeniem przepisów Statutu zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu organu.
2. Głosowanie zwykłą większością oznacza, że przyjęty został wniosek, który uzyskał największą liczbę głosów. Głosów nieważnych lub wstrzymujących się nie dolicza się do żadnej z grup głosujących.
3. Głosowanie bezwzględną większością głosów oznacza, że przyjęty zostaje wniosek, który uzyskał co najmniej o jeden głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, tzn. przeciwnych i wstrzymujących się. W razie parzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość stanowi 50% ważnie oddanych głosów plus jeden głos ważnie oddany. W razie nieparzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość głosów stanowi pierwsza liczba całkowita, przewyższająca połowę ważnie oddanych głosów.

§ 13

Rada może powoływać stałe lub doraźne zespoły problemowe, do których mogą wchodzić osoby spoza Rady w liczbie nie przekraczającej połowy ich składu.

§ 14

1. Dla utrzymania stałej łączności z mieszkańcami Zarząd może organizować dyżury swych członków. Miejsce, dni i godziny dyżurów podawane są do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty na danym terenie.
2. Wnioski z dyżurów rozpatrywane są na najbliższym posiedzeniu Zarządu.
3. W dyżurach mogą brać udział Radni Rady Miasta.

Rozdział 3

Zasady i tryb przeprowadzania wyborów, odwoływania oraz uzupełniania składów organów Dzielnicy

§ 15

1. Wyborów do Rady dokonuje się na zebraniu wyborczym mieszkańców Dzielnicy, a zarządza je Rada Miasta, określając równocześnie termin i miejsce zabrania.
2. Dla prawomocności wyborów konieczna jest obecność na zebraniu wyborców posiadających czynne prawo wyborcze w ilości co najmniej 2-krotnej

liczby osób wybieranych do Rady.

3. Zebraniu wyborczemu przewodniczy Wiceprzewodniczący Rady Miasta albo radny wyznaczony przez Przewodniczącego Rady Miasta.
4. Mieszkańcy obecni na zebraniu wpisują się na listę obecności podając imię, nazwisko oraz adres zamieszkania.

§ 16

1. W przypadku braku quorum potrzebnego dla prawomocności wyborczego zebrania mieszkańców określonego w § 15 ust. 2 Przewodniczący Rady Miasta określa termin następnego zebrania wyborczego.
2. Ponowne zebranie wyborcze musi być również wyznaczone przez Przewodniczącego Rady Miasta w przypadku zgłoszenia liczby kandydatów równej lub mniejszej niż wymagany skład Rady.

§ 17

1. Wybory przeprowadza Komisja w składzie 3 – 5 osób, wymaganych spośród uprawnionych do głosowania; członek komisji nie może kandydować do Rady.
2. Do zadań Komisji należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) ustalenie i ogłoszenie jego wyników,
 - 4) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów, opatrzenie go podpisami członków komisji i Przewodniczącego zebrania.
3. Kandydat powinien wyrazić zgodę na wybór i może dokonać prezentacji swojej osoby. W przypadku nieobecności na zebraniu kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na piśmie.

§ 18

1. Prawo wybierania Rady – czynne prawo wyborcze – przysługuje osobom zamieszkałym stale na terytorium Dzielnicy posiadającym prawa wyborcze w rozumieniu ordynacji wyborczej do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw.
2. W skład Rady może być wybrany (bierne prawo wyborcze) każdy, komu przysługuje czynne prawo wyborcze.
3. Prawo zgłaszania kandydatów do Rady posiada każdy komu przysługuje czynne prawo wyborcze, obecny na zebraniu.

§ 19

1. Wybory są tajne i bezpośrednie a mandaty członków rady uzyskują osoby, które uzyskały kolejno największą liczbę głosów.
2. Komisja wyborcza przeprowadza tajne głosowanie

w następujący sposób:

- 1) każdy uczestnik głosowania otrzymuje kartę do głosowania z wpisanymi w kolejności alfabetycznej nazwiskami kandydatów, opatrzoną pieczęcią Rady Miasta,
 - 2) głos jest ważny, jeżeli wyborca postawił znak „x” przy liczbie kandydatów nie większej niż ilość mandatów w Radzie.,
 - 3) za wybrane uważa się osoby, które kolejno uzyskały kolejno największą liczbę głosów,
 - 4) pośród kandydatów, którzy uzyskali równą liczbę głosów przeprowadza się dodatkowe głosowania.
3. Głosowanie o którym mowa w ust. 2 pkt 4 prowadzone jest według zasad jak dla wyborów całej rady. Polega ono na wybraniu według większości głosów tylu kandydatów spośród wyżej wymienionych, ilu zabrakło do pełnego składu rady.
4. Karty do głosowania dołącza się do protokołu komisji wyborczej,
5. Przewodniczący Rady Miasta w uzgodnieniu z Prezydentem zapewnia pomoc organizacyjną dla sprawnego przeprowadzenia wyborów.

§ 20

Przewodniczący zebrania wyborczego składa do 4 dni od daty wyborów w Biurze Rady Miasta:

- 1) protokół z zebrania wyborczego,
- 2) protokół komisji wyborczej wraz z kartami do głosowania,
- 3) listę obecności uczestników zebrania.

§ 21

1. Uczestnik zebrania wyborczego może w ciągu 7 dni od daty wyborów złożyć pisemny protest dotyczący przebiegu zebrania do właściwej Komisji Rady Miasta, której przedmiot działania obejmuje kontrolę i współpracę z dzielnicami. Rozstrzygnięcie protestu następuje w ciągu 14 dni od jego złożenia.
2. Od rozstrzygnięcia Komisji Rady Miasta służy odwołanie do Rady Miasta w terminie 7 dni od otrzymania pisemnego rozstrzygnięcia protestu; Rada Miasta wydaje ostateczną decyzję w ciągu 30 dni od otrzymania odwołania.
3. Uwzględnienie protestu lub odwołania z powodu okoliczności mających wpływ na wynik wyborów jest podstawą od stwierdzenia ich nieważności i zarządzenia nowych wyborów przez Radę Miasta.

§ 22

1. Pierwsze zebranie Rady zwołuje Przewodniczący Rady Miasta wyznaczając miejsce, termin i porządek zebrania oraz radnego Rady Miasta do jego przeprowadzenia.

2. Rada wybiera spośród siebie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej 2/3 składu Rady na pierwszym swym posiedzeniu. § 17 ust. 3 stosuje się odpowiednio.
3. Odwołanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady następuje w tym samym trybie, na pisemny wniosek minimum 10 członków Rady, po uprzednim wysłuchaniu osoby, której wniosek dotyczy.
4. W przypadku odwołania Przewodniczącego, jego rezygnacji lub śmierci, ponownego wyboru dokonuje Rada na najbliższym posiedzeniu.

§ 23

1. Rada wybiera Zarząd spośród siebie w ciągu 2 miesięcy od daty wyboru Rady. W skład Zarządu nie może wchodzić Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Rady.
2. Rada wybiera Przewodniczącego Zarządu bezwzględną większością głosów 2/3 statutowego składu Rady w głosowaniu tajnym.
3. Rada wybiera Zastępcę Przewodniczącego Zarządu oraz pozostałych członków Zarządu na wniosek Przewodniczącego Zarządu zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym.

§ 24

1. Odwołanie Przewodniczącego Zarządu następuje na pisemny wniosek 10 członków Rady, na posiedzeniu, w którym bierze udział co najmniej 2/3 statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów statutowego składu Rady.
2. Odwołanie zastępcy Przewodniczącego Zarządu oraz członka Zarządu następuje na pisemny wniosek minimum 10 członków Rady lub Przewodniczącego Zarządu, na posiedzeniu, w którym bierze udział co najmniej połowa statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
3. Odwołanie jest możliwe po uprzednim umożliwieniu wypowiedzenia się osobie, której dotyczy wniosek o odwołanie.

§ 25

Wygaśnięcie mandatu członka organu Dzielniczy następuje wskutek:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) utraty biernego prawa wyborczego,
- 4) skazania prawomocnym wyrokiem Sądu za przestępstwo umyślne,
- 5) czterokrotnej nieusprawiedliwionej nieobecności

na posiedzeniach organu w ciągu roku kalendarzowego.

§ 26

1. Na miejsce członka Rady zwolnione w trybie § 25 wstępuje kandydat, który zgodnie z protokołem komisji wyborczej uzyskał kolejno największą liczbę głosów. Stwierdzenia wygaśnięcia mandatu i wskazania osoby wstępującej na członka Rady dokonuje Przewodniczący Rady Miasta na wniosek Przewodniczącego Rady Dzielnicy, na podstawie dokumentacji wyborczej złożonej w Biurze Rady Miasta w trybie § 20 niniejszego Statutu.
2. Jeżeli kolejne osoby na liście uzyskały równą ilość głosów, Przewodniczący Rady Miasta wyłania członka Rady w drodze komisyjnego losowania. Komisję stanowią: 1 radny i 2 przedstawicieli organów dzielnicy. Z procedury losowania sporządza się protokół.
3. W razie wystąpienia sytuacji, w której z uwagi na brak kandydatów uzupełnienie składu Rady na zasadach określonych w ust. 1 i 2 nie będzie możliwe, Rada pracuje w zmniejszonym składzie, który jednak nie może być mniejszy niż 2/3 statutowego składu Rady.
4. W przypadku, gdy z przyczyn określonych w ust. 3 skład rady zmniejszy się poniżej 2/3 statutowego składu, przeprowadza się wybory uzupełniające na zasadach określonych niniejszym rozdziale.

Rozdział 4

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów Dzielnicy

§ 27

1. Kontrolę nad działalnością organów Dzielnicy pełni Rada Miasta za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej

i innej właściwej Komisji Rady, której przedmiot działania obejmuje kontrolę i współpracę z organami Dzielnicy.

2. Kontrola, o której mowa w ust.1 sprawowana jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, poprzez:
 - 1) uczestniczenie w posiedzeniach,
 - 2) sprawowanie kontroli sprawdzających lub problemowych,
 - 3) analizę protokołów i uchwał,
 - 4) badanie dokumentacji finansowej.

§ 28

1. Nadzór nad przestrzeganiem prawa przez organy Dzielnicy pełni Prezydent Miasta.
2. Uchwały organów Dzielnicy niezgodne z prawem są nieważne. Stwierdzenia nieważności dokonuje Rada Miasta na wniosek Prezydenta lub Komisji Rady uprawnionej do kontroli działalności organów Dzielnicy.

Rozdział 5

Przepisy końcowe

§ 29

Zmian w Statucie Dzielnicy dokonuje Rada Miasta w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

§ 30

Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od jego opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka



Załącznik Nr 2
do Statutu Dzielnicy Niedobczyce
przyjętego Uchwałą Nr 170/XI/2007
Rady Miasta Rybnika
z dnia 27 czerwca 2007 r.

	NIEDOBCZYCE		
UL.	DR JANA ADAMSKIEGO		
UL.	AKACJOWA		
UL.	GEN.WŁADYSŁAWA ANDERSA		
UL.	BARBARY		
UL.	BARBÓRKI		
UL.	BOCZNA		
UL.	BOLESŁAWA KRZYWOUSTEGO		
UL.	BOLESŁAWA ŚMIAŁEGO	NIEPARZYSTE	
UL.	KS.NORBERTA BONCZYKA		
UL.	JANA KAROLA CHODKIEWICZA		
UL.	CIENISTA		
UL.	GARBOCZE		
UL.	GÓRNICZEGO STANU		
UL.	GORNOSŁĄSKA		
UL.	GRUNTOWA		
UL.	HETMAŃSKA		
UL.	JABŁONIOWA		
UL.	JAGODOWA		
UL.	JANA KAZIMIERZA		
UL.	MJR. BRUNONAJANASA	NIEPARZYSTE	OD 2 DO 96
UL.	WINCENTEGO KADŁUBKA		
UL.	KARLIKA		
UL.	KAZIMIERZA WIELKIEGO	NIEPARZYSTE	
UL.	STANISŁAWA LESZCZYŃSKIEGO		
UL.	LOTNIKÓW		
UL.	MODRZEWIOWA		
UL.	NIEDOBCZYCKA	OD UL WITOSA DO KOŃCA	
UL.	OBROŃCÓW POKOJU		
UL.	ODLEGŁA		
UL.	ODRODZENIA		
UL.	OLSZYCKA		
UL.	WŁADYSŁAWA ORKANA		
UL.	ORZECZOWA		
UL.	IGNACEGO PADEREWSKIEGO		
UL.	POKŁADOWA		
UL.	RACIBORSKA	OD 201 DO 223	OD 192 DO 206
UL.	JÓZEFA RYMERA		
UL.	SKALNA		
UL.	JANA SKRZETUSKIEGO		
UL.	SŁOWIAŃSKA		
UL.	STRZELCÓW PODHALAŃSKICH		
UL.	SZTYGARSKA		
UL.	SZYBOWA		
UL.	TOROWA		
UL.	WŁADYSŁAWA WARNEŃCZYKA		
UL.	WERONIKI		
UL.	WIERTNICZA		
UL.	WINCENTEGO WITOSA	NIEPARZYSTE	
UL.	WODZIŚLAWSKA	OD 205 DO 249	OD 200 DO 228
UL.	MICHAŁA WOŁODYJOWSKIEGO		
UL.	WRĘBOWA		
UL.	WRZOSOWA		

UL.	WYROBISKOWA		
UL.	JANA ONUFREGO ZAGŁOBY		
UL.	ZAKOLE		
UL.	LUDWIKA ZAMENHOFA		
UL.	TOMASZA ZANA		
UL.	ZIEMOWITA		
UL.	ZŁOTA		
UL.	ZWIĄZKOWA		
UL.	ZYGMUNTA STAREGO		
UL.	ŻÓŁKIEWSKIEGO		

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

2604

UCHWAŁA NR 171/XI/2007 Rady Miasta Rybnika

z dnia 27 czerwca 2007 r.

w sprawie uchwalenia statutu Dzielnicy Niewiadom

Działając na podstawie:

- art. 35 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 1 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami)
- art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r., Nr 190, poz. 1606 ze zmianą)
- § 7 ust. 3 i 5 Statutu Miasta Rybnika przyjętego uchwałą Nr 834/XLIII/2002 Rady Miasta Rybnika z dnia 4 października 2002 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Rybnika (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 80, poz. 2876 ze zmianami)

na wniosek Komisji Samorządu i Bezpieczeństwa po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

Rada Miasta Rybnika
postanawia:

§ 1

Uchwała się Statut Dzielnicy Niewiadom w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc Statut Dzielnicy Niewiadom przyjęty Uchwałą Rady Miasta Rybnika Nr 712/XLIV/2006 z dnia 29 marca 2006 r.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia

jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 171/XI/2007
Rady Miasta Rybnika
z dnia 27 czerwca 2007 r.**

STATUT Dzielnicy Niewiadom

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Dzielnica Niewiadom zwana dalej „Dzielnica” – jest jednostką pomocniczą Miasta Rybnika zwanego dalej „Miastem”.
2. Wspólnotę lokalną Dzielnicy stanowią jej mieszkańcy.

§ 2

1. Terytorium Dzielnicy z zaznaczeniem jej granic określa mapa, stanowiąca Załącznik Nr 1 do Statutu.
2. Wykaz ulic przebiegających przez terytorium Dzielnicy określa Załącznik Nr 2 do Statutu.

§ 3

1. Zadaniem Dzielnicy jest tworzenie warunków dla uczestnictwa jej mieszkańców w realizacji zadań Miasta oraz harmonijnego jej rozwoju.
2. Do zakresu działania Dzielnicy należy:
 - 1) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw związanych z miejscem zamieszkania,
 - 2) organizowanie wspólnych prac i samopomocy mieszkańców,
 - 3) współpraca z jednostkami organizacyjnymi Miasta oraz z innymi podmiotami,
 - 4) działanie na rzecz rozwoju samorządności jej mieszkańców.
3. Dzielnicą wykonuje zadania, o których mowa w ust.1 po zapewnieniu odpowiednich środków finansowych z budżetu Miasta.
4. Organami Dzielnicy są:
 - 1) Rada Dzielnicy – organ uchwałodawczy,
 - 2) Zarząd Dzielnicy – organ wykonawczy.

§ 4

1. Dzielnicą korzysta nieodpłatnie z pomieszczenia na I piętrze w budynku przy ul. Mościckiego 15.
2. Pomieszczenie może być wykorzystywane wyłącznie na cele statutowe.

Rozdział 2

Organizacja i zakres działania organów Dzielnicy

§ 5

1. Rada Dzielnicy – zwana dalej „Radą” – składa się z 15 osób.
2. Kadencja Rady trwa 4 lata i liczy się od dnia wyborów.

§ 6

1. Zarząd Dzielnicy, zwany dalej „Zarządem” składa się z 3 do 5 osób. Liczbę członków Zarządu ustala Rada w odrębnej uchwale.
2. Po upływie kadencji Rady Zarząd działa do dnia wyborów nowego Zarządu.

§ 7

1. Do właściwości Rady należy:
 - 1) wybór i odwoływanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady,
 - 2) wybór i odwoływanie Zarządu, Przewodniczącego i jego zastępcy,
 - 3) opracowywanie i uchwalanie programów działalności oraz planów finansowo-rzeczowych,
 - 4) organizowanie i przeprowadzanie konsultacji

z mieszkańcami w przypadkach przewidzianych ustawami oraz w innych sprawach ważnych dla mieszkańców Dzielnicy,

- 5) współpraca z Komisjami Rady Miasta,
 - 6) sprawowanie nadzoru społecznego nad prowadzoną na jej terenie samorządową działalnością inwestycyjną,
 - 7) współdziałanie z Radnymi Rady Miasta,
 - 8) podejmowanie uchwał w innych sprawach ważnych dla społeczności Dzielnicy.
2. Rada może wydawać opinie dotyczące Dzielnicy w zakresie:
 - 1) planu zagospodarowania przestrzennego,
 - 2) lokalizacji obiektów (urządzeń) usługowych oraz miejsc parkowania samochodów,
 - 3) prac konserwacyjno-porządkowych w tym remontów dróg,
 - 4) wykorzystania środków przeznaczonych na opiekę społeczną, działalność kulturalno-oświatową i sportową,
 - 5) lokalizacji zakładów oraz obiektów, których działalność może być uciążliwa dla otoczenia,
 - 6) pracy placówek handlowych, punktów usługowych i zakładów gastronomicznych oraz zmian dotyczących wymienionej infrastruktury,
 - 7) przebiegu przez teren Dzielnicy tras linii komunikacji miejskiej i rozmieszczenia przystanków,
 - 8) projektów uchwał Rady Miasta dotyczących wyłącznie Dzielnicy,
 - 9) tworzenia lub likwidacji placówek oświatowych, instytucji kultury znajdujących się na terenie Dzielnicy,
 - 10) zmiany przeznaczenia budynków stanowiących mienie Miasta a znajdujących się na terenie Dzielnicy,
 - 11) utrzymania czystości i odśnieżania dróg,
 - 12) nadania nazw ulicy, parku lub innego obiektu znajdującego się na terenie Dzielnicy.
 - 13) planów ruchu kopalń, jeśli ich działalność ma miejsce w granicach dzielnicy.
 3. Strategie rozwoju tworzone przez Miasto w zakresie dotyczącym dzielnicy Rada konsultuje z Prezydentem Miasta.

§ 8

Do obowiązków Przewodniczącego Rady należy:

- 1) zwoływanie posiedzeń Rady według potrzeb, ale nie rzadziej niż 1 raz na kwartał kalendarzowy,
- 2) zwoływanie poprzez obwieszczenia w celu sprawozdawczym – nie rzadziej niż 1 raz w roku zebrań mieszkańców Dzielnicy,
- 3) przewodniczenie obradom Rady oraz sprawozdawczym zebraniom mieszkańców,
- 4) zawiadamianie Rady Miasta oraz Radnych Miasta z terenu Dzielnicy o posiedzeniu Rady,
- 5) ustalenie porządku obrad Rady.

§ 9

Do zadań Zarządu należą:

- 1) przygotowanie posiedzeń Rady i zebrań mieszkańców (wyborczych i sprawozdawczych),
- 2) przygotowywanie projektów uchwał Rady,
- 3) wykonywanie uchwał Rady,
- 4) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców dotyczących Dzielnic,
- 5) sporządzanie wystąpień do Prezydenta Miasta w sprawach przekraczających możliwości realizacyjne Dzielnic,
- 6) inicjowanie zadań społecznie użytecznych,
- 7) informowanie na bieżąco mieszkańców o istotnych sprawach dotyczących ich Dzielnic i Miasta,
- 8) wykonywanie czynności związanych z gospodowaniem środkami finansowymi będącymi w dyspozycji Dzielnic,
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych na terenie Dzielnic,
- 10) występowanie do Prezydenta Miasta z wnioskami dotyczącymi potrzeb Dzielnic,
- 11) organizowanie współpracy Rady z Radą Miasta, jednostkami organizacyjnymi Miasta oraz innymi podmiotami,
- 12) organizowanie programów zamierzeń w ramach Strategii Rozwoju Dzielnic,
- 13) uczestnictwo w odbiorze robót zlecanych przez Miasto na terenie Dzielnic.

§ 10

1. Przewodniczący Zarządu organizuje prace Zarządu, a w szczególności:
 - 1) zwołuje posiedzenia Zarządu,
 - 2) ustala porządek posiedzenia Zarządu,
 - 3) prowadzi posiedzenia Zarządu,
 - 4) nadzoruje wykonywanie uchwał Zarządu i Rady,
 - 5) gromadzi i udostępnia uprawnionym organom kontroli i nadzoru uchwały i protokoły z posiedzeń organów Dzielnic oraz protokoły z zebrań sprawozdawczych mieszkańców,
 - 6) reprezentuje Zarząd na spotkaniach z Prezydentem Miasta oraz przedkłada mu wnioski i wyjaśnienia Zarządu.
2. W przypadku nieobecności na posiedzeniu Przewodniczącego Zarządu jego funkcje określone w ust. 1 pkt 3 i 6 wykonuje Zastępca Przewodniczącego Zarządu.

§ 11

1. Posiedzenia organów Dzielnic są jawne, ogólnodostępne i protokołowane.
2. W posiedzeniach Rady i Zarządu oraz w zebraniach sprawozdawczych mieszkańców Dzielnic mogą

uczestniczyć Radni Rady Miasta i zaproszeni przez Przewodniczącego Rady goście.

3. O terminach posiedzeń organów Dzielnic i innych istotnych sprawach dla Dzielnic informuje się jej mieszkańców przez ogłoszenie przy lokalu Zarządu oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 12

1. Uchwały organów Dzielnic z zastrzeżeniem przepisów Statutu zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu organu.
2. Głosowanie zwykłą większością oznacza, że przyjęty został wniosek, który uzyskał największą liczbę głosów. Głosów nieważnych lub wstrzymujących się nie dolicza się do żadnej z grup głosujących.
3. Głosowanie bezwzględną większością głosów oznacza, że przyjęty zostaje wniosek, który uzyskał co najmniej o jeden głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, tzn. przeciwnych i wstrzymujących się. W razie parzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość stanowi 50% ważnie oddanych głosów plus jeden głos ważnie oddany. W razie nieparzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość głosów stanowi pierwsza liczba całkowita, przewyższająca połowę ważnie oddanych głosów.

§ 13

Rada może powoływać stałe lub doraźne zespoły problemowe, do których mogą wchodzić osoby spoza Rady w liczbie nie przekraczającej połowy ich składu.

§ 14

1. Dla utrzymania stałej łączności z mieszkańcami Zarząd może organizować dyżury swych członków. Miejsce, dni i godziny dyżurów podawane są do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty na danym terenie.
2. Wnioski z dyżurów rozpatrywane są na najbliższym posiedzeniu Zarządu.
3. W dyżurach mogą brać udział Radni Rady Miasta.

Rozdział 3

Zasady i tryb przeprowadzania wyborów, odwoływania oraz uzupełniania składów organów Dzielnic

§ 15

1. Wyborów do Rady dokonuje się na zebraniu wy-

borczym mieszkańców Dzielnicy, a zarządza je Rada Miasta, określając równocześnie termin i miejsce zabrania.

2. Dla prawomocności wyborów konieczna jest obecność na zebraniu wyborców posiadających czynne prawo wyborcze w ilości co najmniej 2-krotnej liczby osób wybieranych do Rady.
3. Zebraniu wyborczemu przewodniczy Wiceprzewodniczący Rady Miasta albo radny wyznaczony przez Przewodniczącego Rady Miasta.
4. Mieszkańcy obecni na zebraniu wpisują się na listę obecności podając imię, nazwisko oraz adres zamieszkania.

§ 16

1. W przypadku braku quorum potrzebnego dla prawomocności wyborczego zebrania mieszkańców określonego w § 15 ust. 2 Przewodniczący Rady Miasta określa termin następnego zebrania wyborczego.
2. Ponowne zebranie wyborcze musi być również wyznaczone przez Przewodniczącego Rady Miasta w przypadku zgłoszenia liczby kandydatów równej lub mniejszej niż wymagany skład Rady.

§ 17

1. Wybory przeprowadza Komisja w składzie 3 – 5 osób, wymaganych spośród uprawnionych do głosowania; członek komisji nie może kandydować do Rady.
2. Do zadań Komisji należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) ustalenie i ogłoszenie jego wyników,
 - 4) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów, opatrzenie go podpisami członków komisji i Przewodniczącego zebrania.
3. Kandydat powinien wyrazić zgodę na wybór i może dokonać prezentacji swojej osoby. W przypadku nieobecności na zebraniu kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na piśmie.

§ 18

1. Prawo wybierania Rady – czynne prawo wyborcze – przysługuje osobom zamieszkałym stale na terytorium Dzielnicy posiadającym prawa wyborcze w rozumieniu ordynacji wyborczej do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw.
2. W skład Rady może być wybrany (bierne prawo wyborcze) każdy, komu przysługuje czynne prawo wyborcze.
3. Prawo zgłaszania kandydatów do Rady posiada każdy komu przysługuje czynne prawo wyborcze, obecny na zebraniu.

§ 19

1. Wybory są tajne i bezpośrednie a mandaty członków rady uzyskują osoby, które uzyskały kolejno największą liczbę głosów.
2. Komisja wyborcza przeprowadza tajne głosowanie w następujący sposób:
 - 1) każdy uczestnik głosowania otrzymuje kartę do głosowania z wpisanymi w kolejności alfabetycznej nazwiskami kandydatów, opatrzoną pieczęcią Rady Miasta,
 - 2) głos jest ważny, jeżeli wyborca postawił znak „x” przy liczbie kandydatów nie większej niż ilość mandatów w Radzie.,
 - 3) za wybrane uważa się osoby, które kolejno uzyskały kolejno największą liczbę głosów,
 - 4) pośród kandydatów, którzy uzyskali równą liczbę głosów przeprowadza się dodatkowe głosowanie.
3. Głosowanie o którym mowa w ust. 2 pkt 4 prowadzone jest według zasad jak dla wyborów całej rady. Polega ono na wybraniu według większości głosów tylu kandydatów spośród wyżej wymienionych, ilu zabrakło do pełnego składu rady.
4. Karty do głosowania dołącza się do protokołu komisji wyborczej,
5. Przewodniczący Rady Miasta w uzgodnieniu z Prezydentem zapewnia pomoc organizacyjną dla sprawnego przeprowadzenia wyborów.

§ 20

Przewodniczący zebrania wyborczego składa do 4 dni od daty wyborów w Biurze Rady Miasta:

- 1) protokół z zebrania wyborczego,
- 2) protokół komisji wyborczej wraz z kartami do głosowania,
- 3) listę obecności uczestników zebrania.

§ 21

1. Uczestnik zebrania wyborczego może w ciągu 7 dni od daty wyborów złożyć pisemny protest dotyczący przebiegu zebrania do właściwej Komisji Rady Miasta, której przedmiot działania obejmuje kontrolę i współpracę z dzielnicami. Rozstrzygnięcie protestu następuje w ciągu 14 dni od jego złożenia.
2. Od rozstrzygnięcia Komisji Rady Miasta służy odwołanie do Rady Miasta w terminie 7 dni od otrzymania pisemnego rozstrzygnięcia protestu; Rada Miasta wydaje ostateczną decyzję w ciągu 30 dni od otrzymania odwołania.
3. Uwzględnienie protestu lub odwołania z powodu okoliczności mających wpływ na wynik wyborów jest podstawą od stwierdzenia ich nieważności i zarządzenia nowych wyborów przez Radę Miasta.

§ 22

1. Pierwsze zebranie Rady zwołuje Przewodniczący Rady Miasta wyznaczając miejsce, termin i porządek zebrania oraz radnego Rady Miasta do jego przeprowadzenia.
2. Rada wybiera spośród siebie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej 2/3 składu Rady na pierwszym swym posiedzeniu. § 17 ust. 3 stosuje się odpowiednio.
3. Odwołanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady następuje w tym samym trybie, na pisemny wniosek minimum 10 członków Rady, po uprzednim wysłuchaniu osoby, której wniosek dotyczy.
4. W przypadku odwołania Przewodniczącego, jego rezygnacji lub śmierci, ponownego wyboru dokonuje Rada na najbliższym posiedzeniu.

§ 23

1. Rada wybiera Zarząd spośród siebie w ciągu 2 miesięcy od daty wyboru Rady. W skład Zarządu nie może wchodzić Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Rady.
2. Rada wybiera Przewodniczącego Zarządu bezwzględną większością głosów 2/3 statutowego składu Rady w głosowaniu tajnym.
3. Rada wybiera Zastępcę Przewodniczącego Zarządu oraz pozostałych członków Zarządu na wniosek Przewodniczącego Zarządu zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym.

§ 24

1. Odwołanie Przewodniczącego Zarządu następuje na pisemny wniosek 10 członków Rady, na posiedzeniu, w którym bierze udział co najmniej 2/3 statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów statutowego składu Rady.
2. Odwołanie zastępcy Przewodniczącego Zarządu oraz członka Zarządu następuje na pisemny wniosek minimum 10 członków Rady lub Przewodniczącego Zarządu, na posiedzeniu, w którym bierze udział co najmniej połowa statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
3. Odwołanie jest możliwe po uprzednim umożliwieniu wypowiedzenia się osobie, której dotyczy wniosek o odwołanie.

§ 25

Wygaśnięcie mandatu członka organu Dzielnicy następuje wskutek:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) utraty biernego prawa wyborczego,
- 4) skazania prawomocnym wyrokiem Sądu za przestępstwo umyślne,
- 5) czterokrotnej nieusprawiedliwionej nieobecności na posiedzeniach organu w ciągu roku kalendarzowego.

§ 26

1. Na miejsce członka Rady zwolnione w trybie § 25 wstępuje kandydat, który zgodnie z protokołem komisji wyborczej uzyskał kolejno największą liczbę głosów. Stwierdzenia wygaśnięcia mandatu i wskazania osoby wstępującej na członka Rady dokonuje Przewodniczący Rady Miasta na wniosek Przewodniczącego Rady Dzielnicy, na podstawie dokumentacji wyborczej złożonej w Biurze Rady Miasta w trybie § 20 niniejszego Statutu.
2. Jeżeli kolejne osoby na liście uzyskały równą ilość głosów, Przewodniczący Rady Miasta wyłania członka Rady w drodze komisyjnego losowania. Komisję stanowią: 1 radny i 2 przedstawiciele organów dzielnicy. Z procedury losowania sporządza się protokół.
3. W razie wystąpienia sytuacji, w której z uwagi na brak kandydatów uzupełnienie składu Rady na zasadach określonych w ust. 1 i 2 nie będzie możliwe, Rada pracuje w zmniejszonym składzie, który jednak nie może być mniejszy niż 2/3 statutowego składu Rady.
4. W przypadku, gdy z przyczyn określonych w ust. 3 skład rady zmniejszy się poniżej 2/3 statutowego składu, przeprowadza się wybory uzupełniające na zasadach określonych niniejszym rozdziale.

Rozdział 4

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów Dzielnicy

§ 27

1. Kontrolę nad działalnością organów Dzielnicy pełni Rada Miasta za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej i innej właściwej Komisji Rady, której przedmiot działania obejmuje kontrolę i współpracę z organami Dzielnicy.
2. Kontrola, o której mowa w ust. 1 sprawowana jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, poprzez:
 - 1) uczestniczenie w posiedzeniach,
 - 2) sprawowanie kontroli sprawdzających lub problemowych,
 - 3) analizę protokołów i uchwał,
 - 4) badanie dokumentacji finansowej.

§ 28

1. Nadzór nad przestrzeganiem prawa przez organy Dzielnicy pełni Prezydent Miasta.
2. Uchwały organów Dzielnicy niezgodne z prawem są nieważne. Stwierdzenia nieważności dokonuje Rada Miasta na wniosek Prezydenta lub Komisji Rady uprawnionej do kontroli działalności organów Dzielnicy.

Rozdział 5

Przepisy końcowe

§ 29

Zmian w Statucie Dzielnicy dokonuje Rada Miasta w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

§ 30

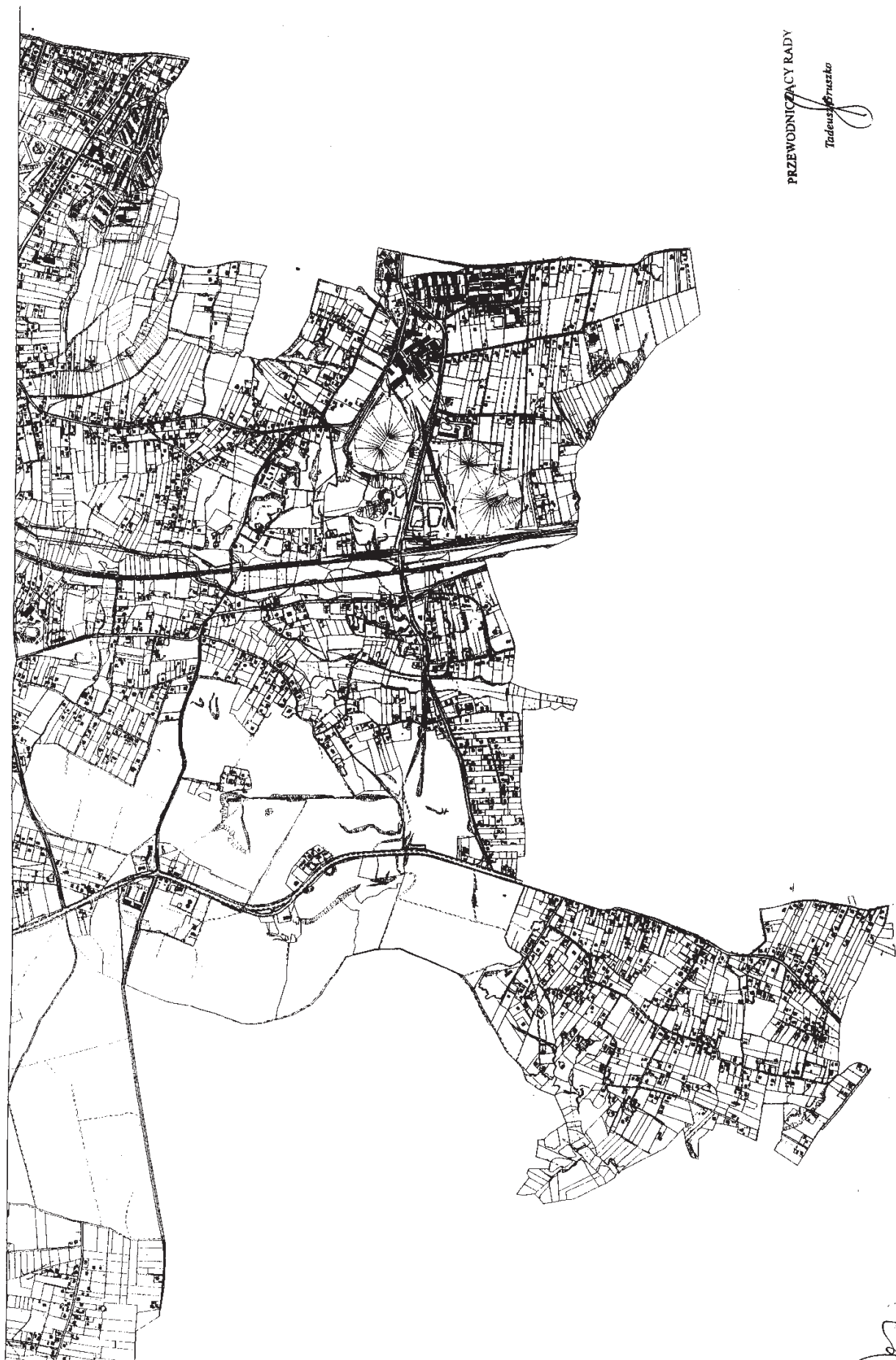
Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od jego opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

Załącznik nr 1 do Statutu Dzielnicy Nowiadam
przyjętego uchwałą nr 171/X/2007
Rady Miasta Rybnika z dnia 27 czerwca 2007 r.

NEWIADOM 1:13000



PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Bruszko

14

**Załącznik Nr 2
do Statutu Dzielnicy Niewiadom
przyjętego Uchwałą Nr 171/XI/2007
Rady Miasta Rybnika
z dnia 27 czerwca 2007 r.**

	NIEWIADOM		
UL.	STEFANA BATOREGO		
UL.	BOLESŁAWA ŚMIAŁEGO		PARZYSTE
UL.	DĄBROWY		
UL.	FRONTOWA		
UL.	STEFANA GROTA ROWECKIEGO		PARZYSTE
UL.	MJR.BRUNONAJANASA		OD 96 DO 108
UL.	AUGUSTYNA KWIOTKA		
UL.	LETNIA		
UL.	PAWŁA MOJŻESZA		
UL.	GUSTAWA MORCINKA		
UL.	IGNACEGO MOŚCICKIEGO		
UL.	ERNESTA MRULI		
UL.	GABRIELA NARUTOWICZA		
UL.	NIEWIADOMSKA		
UL.	PRZYJEMNA		
UL.	RACIBORSKA	OD 208 DO KOŃCA	OD 225 DO KOŃCA
UL.	RACŁAWICKA		
UL.	ROZSTAJNA		
UL.	PAWŁA SEMANA		
UL.	KS. PIOTRA SKARGI		
UL.	SPORTOWA		
UL.	STAROMIEJSKA		
UL.	SZCZERBICKA		
UL.	KAROLA SZYMANOWSKIEGO		
UL.	USTRONNA		
UL.	LUDWIKA ZAMENHOFA		PARZYSTE

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

2605

**UCHWAŁA NR 172/XI/2007
Rady Miasta Rybnika**

z dnia 27 czerwca 2007 r.

w sprawie uchwalenia statutu Dzielnicy Ochojec

Działając na podstawie:

- art. 35 ust. 1, art. 40 ust.2 pkt.1 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami)
- art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r., Nr 190, poz. 1606 ze zmianą)

- § 7 ust. 3 i 5 Statutu Miasta Rybnika przyjętego uchwałą Nr 834/XLIII/2002 Rady Miasta Rybnika z dnia 4 października 2002 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Rybnika (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 80, poz. 2876 ze zmianami)
na wniosek Komisji Samorządu i Bezpieczeństwa po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

Rada Miasta Rybnika

postanawia:

§ 1

Uchwala się Statut Dzielnicy Ochojec w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc Statut Dzielnicy Ochojec przyjęty Uchwałą Rady Miasta Rybnika Nr 713/XLIV/2006 z dnia 29 marca 2006 r.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 172/XI/2007
Rady Miasta Rybnika
z dnia 27 czerwca 2007 r.**

STATUT Dzielnicy Ochojec

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Dzielnicą Ochojec zwana dalej „Dzielnica” – jest jednostką pomocniczą Miasta Rybnika zwanego dalej „Miastem”.
2. Wspólnotę lokalną Dzielnicy stanowią jej mieszkańcy.

§ 2

1. Terytorium Dzielnicy z zaznaczeniem jej granic określa mapa, stanowiąca Załącznik Nr 1 do Statutu.
2. Wykaz ulic przebiegających przez terytorium Dzielnicy określa Załącznik Nr 2 do Statutu.

§ 3

1. Zadaniem Dzielnicy jest tworzenie warunków dla uczestnictwa jej mieszkańców w realizacji zadań Miasta oraz harmonijnego jej rozwoju.
2. Do zakresu działania Dzielnicy należy:
 - 1) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw związanych z miejscem zamieszkania,

- 2) organizowanie wspólnych prac i samopomocy mieszkańców,
- 3) współpraca z jednostkami organizacyjnymi Miasta oraz z innymi podmiotami,
- 4) działanie na rzecz rozwoju samorządności jej mieszkańców.

3. Dzielnicą wykonuje zadania, o których mowa w ust. 1 po zapewnieniu odpowiednich środków finansowych z budżetu Miasta.

4. Organami Dzielnicy są:

- 1) Rada Dzielnicy – organ uchwałodawczy,
- 2) Zarząd Dzielnicy – organ wykonawczy.

§ 4

1. Dzielnicą korzysta nieodpłatnie z pomieszczenia w budynku przy ul. Rybnickiej nr 23.
2. Pomieszczenie może być wykorzystywane wyłącznie na cele statutowe.

Rozdział 2

Organizacja i zakres działania organów Dzielnicy

§ 5

1. Rada Dzielnicy – zwana dalej „Radą” – składa się z 15 osób.
2. Kadencja Rady trwa 4 lata i liczy się od dnia wyborów.

§ 6

1. Zarząd Dzielnicy, zwany dalej „Zarządem” składa się z 3 do 5 osób. Liczbę członków Zarządu ustala Rada w odrębnej uchwale.
2. Po upływie kadencji Rady Zarząd działa do dnia wyborów nowego Zarządu.

§ 7

1. Do właściwości Rady należy:
 - 1) wybór i odwoływanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady,
 - 2) wybór i odwoływanie Zarządu, Przewodniczącego i jego zastępcy,
 - 3) opracowywanie i uchwalanie programów działalności oraz planów finansowo-rzeczowych,
 - 4) organizowanie i przeprowadzanie konsultacji z mieszkańcami w przypadkach przewidzianych ustawami oraz w innych sprawach ważnych dla mieszkańców Dzielnicy,
 - 5) współpraca z Komisjami Rady Miasta,
 - 6) sprawowanie nadzoru społecznego nad prowadzoną na jej terenie samorządową działalnością inwestycyjną,
 - 7) współdziałanie z Radnymi Rady Miasta,
 - 8) podejmowanie uchwał w innych sprawach waż-

nych dla społeczności Dzielnicy.

2. Rada może wydawać opinie dotyczące Dzielnicy w zakresie:
 - 1) planu zagospodarowania przestrzennego,
 - 2) lokalizacji obiektów (urządzeń) usługowych oraz miejsc parkowania samochodów,
 - 3) prac konserwacyjno-porządkowych w tym remontów dróg,
 - 4) wykorzystania środków przeznaczonych na opiekę społeczną, działalność kulturalno-oświatową i sportową,
 - 5) lokalizacji zakładów oraz obiektów, których działalność może być uciążliwa dla otoczenia,
 - 6) pracy placówek handlowych, punktów usługowych i zakładów gastronomicznych oraz zmian dotyczących wymienionej infrastruktury,
 - 7) przebiegu przez teren Dzielnicy tras linii komunikacji miejskiej i rozmieszczenia przystanków,
 - 8) projektów uchwał Rady Miasta dotyczących wyłącznie Dzielnicy,
 - 9) tworzenia lub likwidacji placówek oświatowych, instytucji kultury znajdujących się na terenie Dzielnicy,
 - 10) zmiany przeznaczenia budynków stanowiących mienie Miasta a znajdujących się na terenie Dzielnicy,
 - 11) utrzymania czystości i odśnieżania dróg,
 - 12) nadania nazw ulicy, parku lub innego obiektu znajdującego się na terenie Dzielnicy.
3. Strategie rozwoju tworzone przez Miasto w zakresie dotyczącym dzielnicy Rada konsultuje z Prezydentem Miasta .

§ 8

Do obowiązków Przewodniczącego Rady należy:

- 1) zwoływanie posiedzeń Rady według potrzeb, ale nie rzadziej niż 1 raz na kwartał kalendarzowy,
- 2) zwoływanie poprzez obwieszczenia w celu sprawozdawczym – nie rzadziej niż 1 raz w roku zebrań mieszkańców Dzielnicy,
- 3) przewodniczenie obradom Rady oraz sprawozdawczym zebraniom mieszkańców,
- 4) zawiadamianie Rady Miasta oraz Radnych Miasta z terenu Dzielnicy o posiedzeniu Rady,
- 5) ustalenie porządku obrad Rady.

§ 9

Do zadań Zarządu należy:

- 1) przygotowanie posiedzeń Rady i zebrań mieszkańców (wyborczych i sprawozdawczych),
- 2) przygotowywanie projektów uchwał Rady,
- 3) wykonywanie uchwał Rady,
- 4) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców dotyczących Dzielnicy,
- 5) sporządzanie wystąpień do Prezydenta Miasta w sprawach przekraczających możliwości realiza-

cyjne Dzielnicy,

- 6) inicjowanie zadań społecznie użytecznych,
- 7) informowanie na bieżąco mieszkańców o istotnych sprawach dotyczących ich Dzielnicy i Miasta,
- 8) wykonywanie czynności związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi będącymi w dyspozycji Dzielnicy,
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych na terenie Dzielnicy,
- 10) występowanie do Prezydenta Miasta z wnioskami dotyczącymi potrzeb Dzielnicy,
- 11) organizowanie współpracy Rady z Radą Miasta, jednostkami organizacyjnymi Miasta oraz innymi podmiotami,
- 12) organizowanie programów zamierzeń w ramach Strategii Rozwoju Dzielnicy,
- 13) uczestnictwo w odbiorze robót zleczanych przez Miasto na terenie Dzielnicy.

§ 10

1. Przewodniczący Zarządu organizuje prace Zarządu, a w szczególności:
 - 1) zwołuje posiedzenia Zarządu,
 - 2) ustala porządek posiedzenia Zarządu,
 - 3) prowadzi posiedzenia Zarządu,
 - 4) nadzoruje wykonywanie uchwał Zarządu i Rady,
 - 5) gromadzi i udostępnia uprawnionym organom kontroli i nadzoru uchwały i protokoły z posiedzeń organów Dzielnicy oraz protokoły z zebrań sprawozdawczych mieszkańców,
 - 6) reprezentuje Zarząd na spotkaniach z Prezydentem Miasta oraz przedkłada mu wnioski i wyjaśnienia Zarządu.
2. W przypadku nieobecności na posiedzeniu Przewodniczącego Zarządu jego funkcje określone w ust.1 pkt 3 i 6 wykonuje Zastępca Przewodniczącego Zarządu.

§ 11

1. Posiedzenia organów Dzielnicy są jawne, ogólnodostępne i protokołowane.
2. W posiedzeniach Rady i Zarządu oraz w zebraniach sprawozdawczych mieszkańców Dzielnicy mogą uczestniczyć Radni Rady Miasta i zaproszeni przez Przewodniczącego Rady goście.
3. O terminach posiedzeń organów Dzielnicy i innych istotnych sprawach dla Dzielnicy informuje się jej mieszkańców przez ogłoszenie przy lokalu Zarządu oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 12

1. Uchwały organów Dzielnicy z zastrzeżeniem przepisów Statutu zapadają w głosowaniu jawnym,

zwyczajną większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu organu.

2. Głosowanie zwykłą większością oznacza, że przyjęty został wniosek, który uzyskał największą liczbę głosów. Głosów nieważnych lub wstrzymujących się nie dolicza się do żadnej z grup głosujących.
3. Głosowanie bezwzględną większością głosów oznacza, że przyjęty zostaje wniosek, który uzyskał co najmniej o jeden głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, tzn. przeciwnych i wstrzymujących się. W razie parzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość stanowi 50% ważnie oddanych głosów plus jeden głos ważnie oddany. W razie nieparzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość głosów stanowi pierwsza liczba całkowita, przewyższająca połowę ważnie oddanych głosów.

§ 13

Rada może powoływać stałe lub doraźne zespoły problemowe, do których mogą wchodzić osoby spoza Rady w liczbie nie przekraczającej połowy ich składu.

§ 14

1. Dla utrzymania stałej łączności z mieszkańcami Zarząd może organizować dyżury swych członków. Miejsce, dni i godziny dyżurów podawane są do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty na danym terenie.
2. Wnioski z dyżurów rozpatrywane są na najbliższym posiedzeniu Zarządu.
3. W dyżurach mogą brać udział Radni Rady Miasta.

Rozdział 3

Zasady i tryb przeprowadzania wyborów, odwoływania oraz uzupełniania składów organów Dzielnicy

§ 15

1. Wyborów do Rady dokonuje się na zebraniu wyborczym mieszkańców Dzielnicy, a zarządza je Rada Miasta, określając równocześnie termin i miejsce zabrania.
2. Dla prawomocności wyborów konieczna jest obecność na zebraniu wyborców posiadających czynne prawo wyborcze w ilości co najmniej 2-krotnej liczby osób wybieranych do Rady.
3. Zebraniu wyborczemu przewodniczy Wiceprzewodniczący Rady Miasta albo radny wyznaczony przez Przewodniczącego Rady Miasta.
4. Mieszkańcy obecni na zebraniu wpisują się na listę obecności podając imię, nazwisko oraz adres zamieszkania.

§ 16

1. W przypadku braku quorum potrzebnego dla prawomocności wyborczego zebrania mieszkańców określonego w § 15 ust. 2 Przewodniczący Rady Miasta określa termin następnego zebrania wyborczego.
2. Ponowne zebranie wyborcze musi być również wyznaczone przez Przewodniczącego Rady Miasta w przypadku zgłoszenia liczby kandydatów równej lub mniejszej niż wymagany skład Rady.

§ 17

1. Wybory przeprowadza Komisja w składzie 3 – 5 osób, wymaganych spośród uprawnionych do głosowania; członek komisji nie może kandydować do Rady.
2. Do zadań Komisji należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) ustalenie i ogłoszenie jego wyników,
 - 4) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów, opatrzenie go podpisami członków komisji i Przewodniczącego zebrania.
3. Kandydat powinien wyrazić zgodę na wybór i może dokonać prezentacji swojej osoby. w przypadku nieobecności na zebraniu kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na piśmie.

§ 18

1. Prawo wybierania Rady – czynne prawo wyborcze – przysługuje osobom zamieszkającym stale na terytorium Dzielnicy posiadającym prawa wyborcze w rozumieniu ordynacji wyborczej do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw.
2. W skład Rady może być wybrany (bierne prawo wyborcze) każdy, komu przysługuje czynne prawo wyborcze.
3. Prawo zgłaszania kandydatów do Rady posiada każdy komu przysługuje czynne prawo wyborcze, obecny na zebraniu.

§ 19

1. Wybory są tajne i bezpośrednie a mandaty członków rady uzyskują osoby, które uzyskały kolejno największą liczbę głosów.
2. Komisja wyborcza przeprowadza tajne głosowanie w następujący sposób:
 - 1) każdy uczestnik głosowania otrzymuje kartę do głosowania z wpisanymi w kolejności alfabetycznej nazwiskami kandydatów, opatrzoną pieczęcią Rady Miasta,
 - 2) głos jest ważny, jeżeli wyborca postawił znak „x” przy liczbie kandydatów nie większej niż ilość mandatów w Radzie.,

- 3) za wybrane uważa się osoby, które kolejno uzyskały kolejno największą liczbę głosów,
- 4) spośród kandydatów, którzy uzyskali równą liczbę głosów przeprowadza się dodatkowe głosowanie.
3. Głosowanie o którym mowa w ust. 2 pkt 4 prowadzone jest według zasad jak dla wyborów całej rady. Polega ono na wybraniu według większości głosów tylu kandydatów spośród wyżej wymienionych, ilu zabrakło do pełnego składu rady.
4. Karty do głosowania dołącza się do protokołu komisji wyborczej,
5. Przewodniczący Rady Miasta w uzgodnieniu z Prezydentem zapewnia pomoc organizacyjną dla sprawnego przeprowadzenia wyborów.

§ 20

Przewodniczący zebrania wyborczego składa do 4 dni od daty wyborów w Biurze Rady Miasta:

- 1) protokół z zebrania wyborczego,
- 2) protokół komisji wyborczej wraz z kartami do głosowania,
- 3) listę obecności uczestników zebrania.

§ 21

1. Uczestnik zebrania wyborczego może w ciągu 7 dni od daty wyborów złożyć pisemny protest dotyczący przebiegu zebrania do właściwej Komisji Rady Miasta, której przedmiot działania obejmuje kontrolę i współpracę z dzielnicami. Rozstrzygnięcie protestu następuje w ciągu 14 dni od jego złożenia.
2. Od rozstrzygnięcia Komisji Rady Miasta służy odwołanie do Rady Miasta w terminie 7 dni od otrzymania pisemnego rozstrzygnięcia protestu; Rada Miasta wydaje ostateczną decyzję w ciągu 30 dni od otrzymania odwołania.
3. Uwzględnienie protestu lub odwołania z powodu okoliczności mających wpływ na wynik wyborów jest podstawą od stwierdzenia ich nieważności i zarządzenia nowych wyborów przez Radę Miasta.

§ 22

1. Pierwsze zebranie Rady zwołuje Przewodniczący Rady Miasta wyznaczając miejsce, termin i porządek zebrania oraz radnego Rady Miasta do jego przeprowadzenia.
2. Rada wybiera spośród siebie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej 2/3 składu Rady na pierwszym swym posiedzeniu. § 17 ust. 3 stosuje się odpowiednio.
3. Odwołanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady następuje w tym samym trybie, na pisemny wniosek minimum 10 członków Rady,

po uprzednim wysłuchaniu osoby, której wniosek dotyczy.

4. W przypadku odwołania Przewodniczącego, jego rezygnacji lub śmierci, ponownego wyboru dokonuje Rada na najbliższym posiedzeniu.

§ 23

1. Rada wybiera Zarząd spośród siebie w ciągu 2 miesięcy od daty wyboru Rady. W skład Zarządu nie może wchodzić Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Rady.
2. Rada wybiera Przewodniczącego Zarządu bezwzględną większością głosów 2/3 statutowego składu Rady w głosowaniu tajnym.
3. Rada wybiera Zastępcę Przewodniczącego Zarządu oraz pozostałych członków Zarządu na wniosek Przewodniczącego Zarządu zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym.

§ 24

1. Odwołanie Przewodniczącego Zarządu następuje na pisemny wniosek 10 członków Rady, na posiedzeniu, w którym bierze udział co najmniej 2/3 statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów statutowego składu Rady.
2. Odwołanie zastępcy Przewodniczącego Zarządu oraz członka Zarządu następuje na pisemny wniosek minimum 10 członków Rady lub Przewodniczącego Zarządu, na posiedzeniu, w którym bierze udział co najmniej połowa statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
3. Odwołanie jest możliwe po uprzednim umożliwieniu wypowiedzenia się osobie, której dotyczy wniosek o odwołanie.

§ 25

Wygaśnięcie mandatu członka organu Dzielniczy następuje wskutek:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) utraty biernego prawa wyborczego,
- 4) skazania prawomocnym wyrokiem Sądu za przestępstwo umyślne,
- 5) czterokrotnej nieusprawiedliwionej nieobecności na posiedzeniach organu w ciągu roku kalendarzowego.

§ 26

1. Na miejsce członka Rady zwolnione w trybie § 25 wstępuje kandydat, który zgodnie z protokołem komisji wyborczej uzyskał kolejno największą

liczbę głosów. Stwierdzenia wygaśnięcia mandatu i wskazania osoby wstępującej na członka Rady dokonuje Przewodniczący Rady Miasta na wniosek Przewodniczącego Rady Dzielnicy, na podstawie dokumentacji wyborczej złożonej w Biurze Rady Miasta w trybie § 20 niniejszego Statutu.

2. Jeżeli kolejne osoby na liście uzyskały równą ilość głosów, Przewodniczący Rady Miasta wyłania członka Rady w drodze komisijnego losowania. Komisję stanowią: 1 radny i 2 przedstawicieli organów dzielnicy. Z procedury losowania sporządza się protokół.
3. W razie wystąpienia sytuacji, w której z uwagi na brak kandydatów uzupełnienie składu Rady na zasadach określonych w ust. 1 i 2 nie będzie możliwe, Rada pracuje w zmniejszonym składzie, który jednak nie może być mniejszy niż 2/3 statutowego składu Rady.
4. W przypadku, gdy z przyczyn określonych w ust. 3 skład rady zmniejszy się poniżej 2/3 statutowego składu, przeprowadza się wybory uzupełniające na zasadach określonych niniejszym rozdziale.

Rozdział 4

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów Dzielnicy

§ 27

1. Kontrolę nad działalnością organów Dzielnicy pełni Rada Miasta za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej i innej właściwej Komisji Rady, której przedmiot działania obejmuje kontrolę i współpracę z organami Dzielnicy.
2. Kontrola, o której mowa w ust. 1 sprawowana

jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, poprzez:

- 1) uczestniczenie w posiedzeniach,
- 2) sprawowanie kontroli sprawdzających lub problemowych,
- 3) analizę protokołów i uchwał,
- 4) badanie dokumentacji finansowej.

§ 28

1. Nadzór nad przestrzeganiem prawa przez organy Dzielnicy pełni Prezydent Miasta.
2. Uchwały organów Dzielnicy niezgodne z prawem są nieważne. Stwierdzenia nieważności dokonuje Rada Miasta na wniosek Prezydenta lub Komisji Rady uprawnionej do kontroli działalności organów Dzielnicy.

Rozdział 5

Przepisy końcowe

§ 29

Zmian w Statucie Dzielnicy dokonuje Rada Miasta w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

§ 30

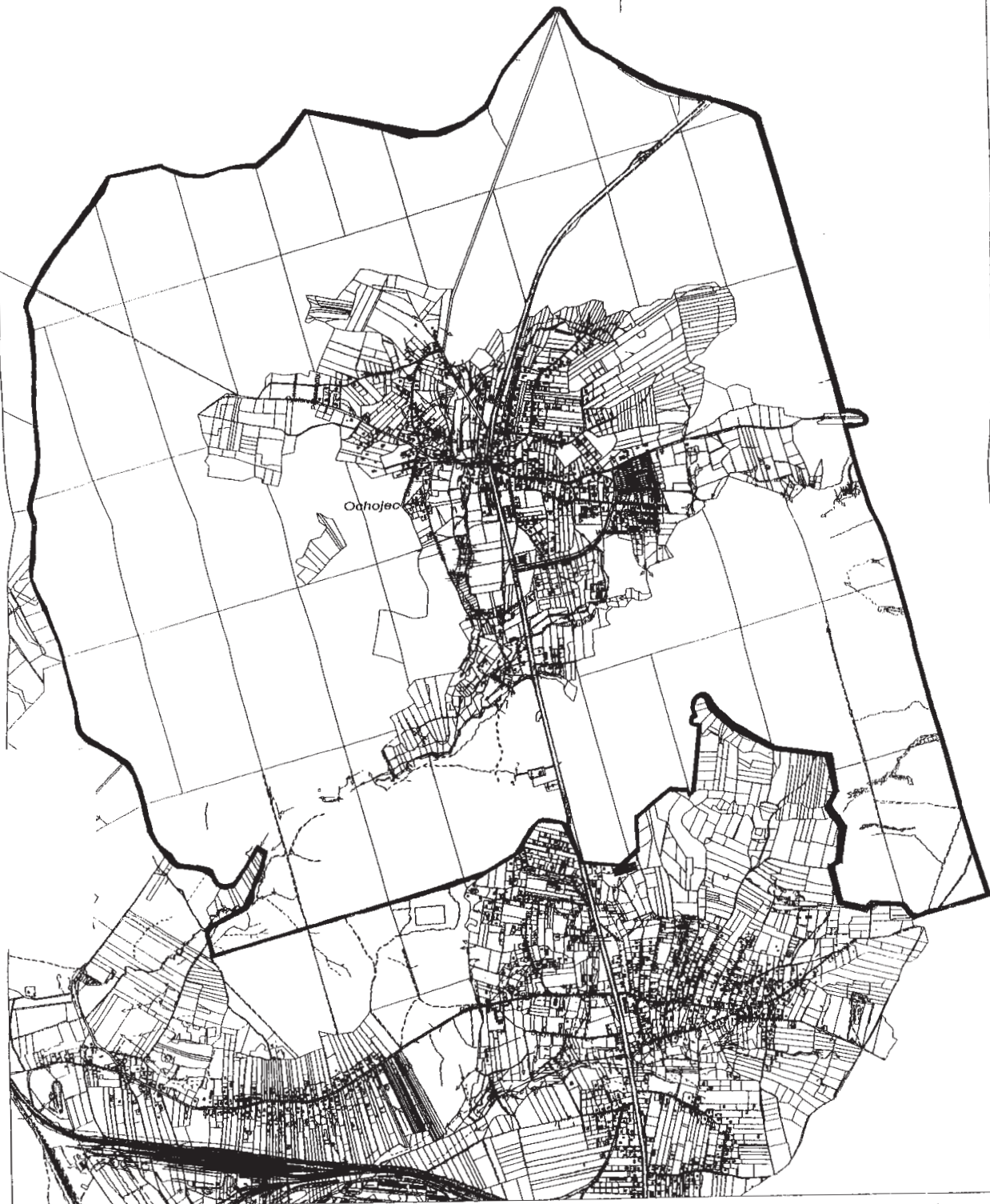
Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od jego opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

Załącznik nr 1 do Statutu Dzielnicy Ochojec
przyjętego uchwałą nr 172/XI/2007
Rady Miasta Rybnika z dnia 27 czerwca 2007 r.

OCHOJEC 1:17000



PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Piłska

**Załącznik Nr 2
do Statutu Dzielnicy Ochojec
przyjętego Uchwałą Nr 172/XI/2007
Rady Miasta Rybnika
z dnia 27 czerwca 2007 r.**

	OCHOJEC		
UL.	BARTNIKÓW		
UL.	CHWAŁĘCICKA		
UL.	CYSTERSÓW		
UL.	GŁOGOWA		
UL.	GONTOWA		
UL.	ŚW. HUBERTA		
UL.	JAŁOWCOWA		
UL.	KALINOWA		
UL.	BERNARDA KUGLERA		
UL.	ŁOWIECKA		
UL.	ŁUKOWA		
UL.	MILENIJNA		
UL.	MŁYNEK		
UL.	PILCHOWICKA		
UL.	PRYSZCZYNY		
UL.	RYBNICKA		
UL.	UCZNIOWSKA		
UL.	WIKLINOWA		
UL.	WODNIKA		

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

2606

UCHWAŁA NR 173/XI/2007 Rady Miasta Rybnika

z dnia 27 czerwca 2007 r.

w sprawie uchwalenia statutu Dzielnicy Orzepowice

Działając na podstawie:

- art. 35 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 1 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami)
- art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r., Nr 190, poz. 1606 ze zmianą)
- § 7 ust. 3 i 5 Statutu Miasta Rybnika przyjętego Uchwałą Nr 834/XLIII/2002 Rady Miasta Rybnika z dnia 4 października 2002 r. w sprawie uchwalenia

Statutu Miasta Rybnika (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 80, poz. 2876 ze zmianami)
na wniosek Komisji Samorządu i Bezpieczeństwa po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

Rada Miasta Rybnika
postanawia:

§ 1

Uchwala się Statut Dzielnicy Orzepowice w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc Statut Dzielnicy Orzepowice przyjęty Uchwałą Rady Miasta Rybnika Nr 714/XLIV/2006 z dnia 29 marca 2006 r.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 173/XI/2007
Rady Miasta Rybnika
z dnia 27 czerwca 2007 r.**

STATUT Dzielnicy Orzepowice

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Dzielnica Orzepowice zwana dalej „Dzielnica” – jest jednostką pomocniczą Miasta Rybnika zwanego dalej „Miastem”.
2. Wspólnotę lokalną Dzielnicy stanowią jej mieszkańcy.

§ 2

1. Terytorium Dzielnicy z zaznaczeniem jej granic określa mapa, stanowiąca Załącznik Nr 1 do Statutu.
2. Wykaz ulic przebiegających przez terytorium Dzielnicy określa Załącznik Nr 2 do Statutu.

§ 3

1. Zadaniem Dzielnicy jest tworzenie warunków dla uczestnictwa jej mieszkańców w realizacji zadań Miasta oraz harmonijnego jej rozwoju.
2. Do zakresu działania Dzielnicy należy:
 - 1) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw związanych z miejscem zamieszkania,
 - 2) organizowanie wspólnych prac i samopomocy mieszkańców,
 - 3) współpraca z jednostkami organizacyjnymi Miasta oraz z innymi podmiotami,
 - 4) działanie na rzecz rozwoju samorządności jej mieszkańców.
3. Dzielnica wykonuje zadania, o których mowa w

ust. 1 po zapewnieniu odpowiednich środków finansowych z budżetu Miasta.

4. Organami Dzielnicy są:

- 1) Rada Dzielnicy – organ uchwałodawczy,
- 2) Zarząd Dzielnicy – organ wykonawczy.

§ 4

1. Dzielnica korzysta nieodpłatnie z pomieszczenia w budynku przy ul. Łącznej 76.
2. Pomieszczenie może być wykorzystywane wyłącznie na cele statutowe.

Rozdział 2

Organizacja i zakres działania organów Dzielnicy

§ 5

1. Rada Dzielnicy – zwana dalej „Radą” – składa się z 15 osób.
2. Kadencja Rady trwa 4 lata i liczy się od dnia wyborów.

§ 6

1. Zarząd Dzielnicy, zwany dalej „Zarządem” składa się z 3 do 5 osób. Liczbę członków Zarządu ustala Rada w odrębnej uchwale.
2. Po upływie kadencji Rady Zarząd działa do dnia wyborów nowego Zarządu.

§ 7

1. Do właściwości Rady należy:
 - 1) wybór i odwoływanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady,
 - 2) wybór i odwoływanie Zarządu, Przewodniczącego i jego zastępcy,
 - 3) opracowywanie i uchwalanie programów działalności oraz planów finansowo-rzeczowych,
 - 4) organizowanie i przeprowadzanie konsultacji z mieszkańcami w przypadkach przewidzianych ustawami oraz w innych sprawach ważnych dla mieszkańców Dzielnicy,
 - 5) współpraca z Komisjami Rady Miasta,
 - 6) sprawowanie nadzoru społecznego nad prowadzoną na jej terenie samorządową działalnością inwestycyjną,
 - 7) współdziałanie z Radnymi Rady Miasta,
 - 8) podejmowanie uchwał w innych sprawach ważnych dla społeczności Dzielnicy.
2. Rada może wydawać opinie dotyczące Dzielnicy w zakresie:
 - 1) planu zagospodarowania przestrzennego,
 - 2) lokalizacji obiektów (urządzeń) usługowych oraz miejsc parkowania samochodów,
 - 3) prac konserwacyjno-porządkowych w tym re-

- montów dróg,
- 4) wykorzystania środków przeznaczonych na opiekę społeczną, działalność kulturalno-oświatową i sportową,
 - 5) lokalizacji zakładów oraz obiektów, których działalność może być uciążliwa dla otoczenia,
 - 6) pracy placówek handlowych, punktów usługowych i zakładów gastronomicznych oraz zmian dotyczących wymienionej infrastruktury,
 - 7) przebiegu przez teren Dzielnic trasy linii komunikacji miejskiej i rozmieszczenia przystanków,
 - 8) projektów uchwał Rady Miasta dotyczących wyłącznie Dzielnic,
 - 9) tworzenia lub likwidacji placówek oświatowych, instytucji kultury znajdujących się na terenie Dzielnic,
 - 10) zmiany przeznaczenia budynków stanowiących mienie Miasta a znajdujących się na terenie Dzielnic,
 - 11) utrzymania czystości i odśnieżania dróg,
 - 12) nadania nazw ulicy, parku lub innego obiektu znajdującego się na terenie Dzielnic.
3. Strategię rozwoju tworzone przez Miasto w zakresie dotyczącym dzielnic Rada konsultuje z Prezydentem Miasta .

§ 8

Do obowiązków Przewodniczącego Rady należy:

- 1) zwoływanie posiedzeń Rady według potrzeb, ale nie rzadziej niż 1 raz na kwartał kalendarzowy,
- 2) zwoływanie poprzez obwieszczenia w celu sprawozdawczym – nie rzadziej niż 1 raz w roku zebrań mieszkańców Dzielnic,
- 3) przewodniczenie obradom Rady oraz sprawozdawczym zebraniom mieszkańców,
- 4) zawiadamianie Rady Miasta oraz Radnych Miasta z terenu Dzielnic o posiedzeniu Rady,
- 5) ustalenie porządku obrad Rady.

§ 9

Do zadań Zarządu należy:

- 1) przygotowanie posiedzeń Rady i zebrań mieszkańców (wyborczych i sprawozdawczych),
- 2) przygotowywanie projektów uchwał Rady,
- 3) wykonywanie uchwał Rady,
- 4) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców dotyczących Dzielnic,
- 5) sporządzanie wystąpień do Prezydenta Miasta w sprawach przekraczających możliwości realizacyjne Dzielnic,
- 6) inicjowanie zadań społecznie użytecznych,
- 7) informowanie na bieżąco mieszkańców o istotnych sprawach dotyczących ich Dzielnic i Miasta,
- 8) wykonywanie czynności związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi będącymi w dyspozycji Dzielnic,

- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych na terenie Dzielnic,
- 10) występowanie do Prezydenta Miasta z wnioskami dotyczącymi potrzeb Dzielnic,
- 11) organizowanie współpracy Rady z Radą Miasta, jednostkami organizacyjnymi Miasta oraz innymi podmiotami,
- 12) organizowanie programów zamierzeń w ramach Strategii Rozwoju Dzielnic,
- 13) uczestnictwo w odbiorze robót zleczanych przez Miasto na terenie Dzielnic.

§ 10

1. Przewodniczący Zarządu organizuje prace Zarządu, a w szczególności:
 - 1) zwołuje posiedzenia Zarządu,
 - 2) ustala porządek posiedzenia Zarządu,
 - 3) prowadzi posiedzenia Zarządu,
 - 4) nadzoruje wykonywanie uchwał Zarządu i Rady,
 - 5) gromadzi i udostępnia uprawnionym organom kontroli i nadzoru uchwały i protokoły z posiedzeń organów Dzielnic oraz protokoły z zebrań sprawozdawczych mieszkańców,
 - 6) reprezentuje Zarząd na spotkaniach z Prezydentem Miasta oraz przedkłada mu wnioski i wyjaśnienia Zarządu.
2. W przypadku nieobecności na posiedzeniu Przewodniczącego Zarządu jego funkcje określone w ust. 1 pkt 3 i 6 wykonuje Zastępca Przewodniczącego Zarządu.

§ 11

1. Posiedzenia organów Dzielnic są jawne, ogólnodostępne i protokolowane.
2. W posiedzeniach Rady i Zarządu oraz w zebraniach sprawozdawczych mieszkańców Dzielnic mogą uczestniczyć Radni Rady Miasta i zaproszeni przez Przewodniczącego Rady goście.
3. O terminach posiedzeń organów Dzielnic i innych istotnych sprawach dla Dzielnic informuje się jej mieszkańców przez ogłoszenie przy lokalu Zarządu oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 12

1. Uchwały organów Dzielnic z zastrzeżeniem przepisów Statutu zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu organu.
2. Głosowanie zwykłą większością oznacza, że przyjęty został wniosek, który uzyskał największą liczbę głosów. Głosów nieważnych lub wstrzymujących się nie dolicza się do żadnej z grup głosujących.
3. Głosowanie bezwzględną większością głosów oznacza, że przyjęty zostaje wniosek, który uzyskał co najmniej o jeden głos więcej od sumy pozosta-

łych ważnie oddanych głosów, tzn. przeciwnych i wstrzymujących się. W razie parzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość stanowi 50% ważnie oddanych głosów plus jeden głos ważnie oddany. W razie nieparzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość głosów stanowi pierwsza liczba całkowita, przewyższająca połowę ważnie oddanych głosów.

§ 13

Rada może powoływać stałe lub doraźne zespoły problemowe, do których mogą wchodzić osoby spoza Rady w liczbie nie przekraczającej połowy ich składu.

§ 14

1. Dla utrzymania stałej łączności z mieszkańcami Zarząd może organizować dyżury swych członków. Miejsce, dni i godziny dyżurów podawane są do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty na danym terenie.
2. Wnioski z dyżurów rozpatrywane są na najbliższym posiedzeniu Zarządu.
3. W dyżurach mogą brać udział Radni Rady Miasta.

Rozdział 3

Zasady i tryb przeprowadzania wyborów, odwoływania oraz uzupełniania składów organów Dzielnicy

§ 15

1. Wyborów do Rady dokonuje się na zebraniu wyborczym mieszkańców Dzielnicy, a zarządza je Rada Miasta, określając równocześnie termin i miejsce zabrania.
2. Dla prawomocności wyborów konieczna jest obecność na zebraniu wyborców posiadających czynne prawo wyborcze w ilości co najmniej 2-krotnej liczby osób wybieranych do Rady.
3. Zebraniu wyborczemu przewodniczy Wiceprzewodniczący Rady Miasta albo radny wyznaczony przez Przewodniczącego Rady Miasta.
4. Mieszkańcy obecni na zebraniu wpisują się na listę obecności podając imię, nazwisko oraz adres zamieszkania.

§ 16

1. W przypadku braku quorum potrzebnego dla prawomocności wyborczego zebrania mieszkańców określonego w § 15 ust. 2 Przewodniczący Rady Miasta określa termin następnego zebrania wyborczego.

2. Ponowne zebranie wyborcze musi być również wyznaczone przez Przewodniczącego Rady Miasta w przypadku zgłoszenia liczby kandydatów równej lub mniejszej niż wymagany skład Rady.

§ 17

1. Wybory przeprowadza Komisja w składzie 3 – 5 osób, wymaganych spośród uprawnionych do głosowania; członek komisji nie może kandydować do Rady.
2. Do zadań Komisji należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) ustalenie i ogłoszenie jego wyników,
 - 4) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów, opatrzenie go podpisami członków komisji i Przewodniczącego zebrania.
3. Kandydat powinien wyrazić zgodę na wybór i może dokonać prezentacji swojej osoby. W przypadku nieobecności na zebraniu kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na piśmie.

§ 18

1. Prawo wybierania Rady – czynne prawo wyborcze – przysługuje osobom zamieszkałym stale na terytorium Dzielnicy posiadającym prawa wyborcze w rozumieniu ordynacji wyborczej do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw.
2. W skład Rady może być wybrany (bierne prawo wyborcze) każdy, komu przysługuje czynne prawo wyborcze.
3. Prawo zgłaszania kandydatów do Rady posiada każdy komu przysługuje czynne prawo wyborcze, obecny na zebraniu.

§ 19

1. Wybory są tajne i bezpośrednie a mandaty członków rady uzyskują osoby, które uzyskały kolejno największą liczbę głosów.
2. Komisja wyborcza przeprowadza tajne głosowanie w następujący sposób:
 - 1) każdy uczestnik głosowania otrzymuje kartę do głosowania z wpisanymi w kolejności alfabetycznej nazwiskami kandydatów, opatrzoną pieczęcią Rady Miasta,
 - 2) głos jest ważny, jeżeli wyborca postawił znak „x” przy liczbie kandydatów nie większej niż ilość mandatów w Radzie.,
 - 3) za wybrane uważa się osoby, które kolejno uzyskały kolejno największą liczbę głosów,
 - 4) spośród kandydatów, którzy uzyskali równą liczbę głosów przeprowadza się dodatkowe głosowanie.
3. Głosowanie o którym mowa w ust. 2 pkt 4 pro-

wadzone jest według zasad jak dla wyborów całej rady. Polega ono na wybraniu według większości głosów tylu kandydatów spośród wyżej wymienionych, ilu zabrakło do pełnego składu rady.

4. Karty do głosowania dołącza się do protokołu komisji wyborczej,
5. Przewodniczący Rady Miasta w uzgodnieniu z Prezydentem zapewnia pomoc organizacyjną dla sprawnego przeprowadzenia wyborów.

§ 20

Przewodniczący zebrania wyborczego składa do 4 dni od daty wyborów w Biurze Rady Miasta:

- 1) protokół z zebrania wyborczego,
- 2) protokół komisji wyborczej wraz z kartami do głosowania,
- 3) listę obecności uczestników zebrania.

§ 21

1. Uczestnik zebrania wyborczego może w ciągu 7 dni od daty wyborów złożyć pisemny protest dotyczący przebiegu zebrania do właściwej Komisji Rady Miasta, której przedmiot działania obejmuje kontrolę i współpracę z dzielnicami. Rozstrzygnięcie protestu następuje w ciągu 14 dni od jego złożenia.
2. Od rozstrzygnięcia Komisji Rady Miasta służy odwołanie do Rady Miasta w terminie 7 dni od otrzymania pisemnego rozstrzygnięcia protestu; Rada Miasta wydaje ostateczną decyzję w ciągu 30 dni od otrzymania odwołania.
3. Uwzględnienie protestu lub odwołania z powodu okoliczności mających wpływ na wynik wyborów jest podstawą od stwierdzenia ich nieważności i zarządzenia nowych wyborów przez Radę Miasta.

§ 22

1. Pierwsze zebranie Rady zwołuje Przewodniczący Rady Miasta wyznaczając miejsce, termin i porządek zebrania oraz radnego Rady Miasta do jego przeprowadzenia.
2. Rada wybiera spośród siebie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej 2/3 składu Rady na pierwszym swym posiedzeniu. § 17 ust. 3 stosuje się odpowiednio.
3. Odwołanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady następuje w tym samym trybie, na pisemny wniosek minimum 10 członków Rady, po uprzednim wysłuchaniu osoby, której wniosek dotyczy.
4. W przypadku odwołania Przewodniczącego, jego rezygnacji lub śmierci, ponownego wyboru dokonuje Rada na najbliższym posiedzeniu.

§ 23

1. Rada wybiera Zarząd spośród siebie w ciągu 2 miesięcy od daty wyboru Rady. W skład Zarządu nie może wchodzić Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Rady.
2. Rada wybiera Przewodniczącego Zarządu bezwzględną większością głosów 2/3 statutowego składu Rady w głosowaniu tajnym.
3. Rada wybiera Zastępcę Przewodniczącego Zarządu oraz pozostałych członków Zarządu na wniosek Przewodniczącego Zarządu zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym.

§ 24

1. Odwołanie Przewodniczącego Zarządu następuje na pisemny wniosek 10 członków Rady, na posiedzeniu, w którym bierze udział co najmniej 2/3 statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów statutowego składu Rady.
2. Odwołanie zastępcy Przewodniczącego Zarządu oraz członka Zarządu następuje na pisemny wniosek minimum 10 członków Rady lub Przewodniczącego Zarządu, na posiedzeniu, w którym bierze udział co najmniej połowa statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
3. Odwołanie jest możliwe po uprzednim umożliwieniu wypowiedzenia się osobie, której dotyczy wniosek o odwołanie.

§ 25

Wygaśnięcie mandatu członka organu Dzielniczy następuje wskutek:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) utraty biernego prawa wyborczego,
- 4) skazania prawomocnym wyrokiem Sądu za przestępstwo umyślne,
- 5) czterokrotnej nieusprawiedliwionej nieobecności na posiedzeniach organu w ciągu roku kalendarzowego.

§ 26

1. Na miejsce członka Rady zwolnione w trybie §25 wstępuje kandydat, który zgodnie z protokołem komisji wyborczej uzyskał kolejno największą liczbę głosów. Stwierdzenia wygaśnięcia mandatu i wskazania osoby wstępującej na członka Rady dokonuje Przewodniczący Rady Miasta na wniosek Przewodniczącego Rady Dzielniczy, na podstawie dokumentacji wyborczej złożonej w Biurze Rady Miasta w trybie § 20 niniejszego Statutu.

2. Jeżeli kolejne osoby na liście uzyskały równą ilość głosów, Przewodniczący Rady Miasta wyłania członka Rady w drodze komisyjnego losowania. Komisję stanowią: 1 radny i 2 przedstawicieli organów dzielnicy. Z procedury losowania sporządza się protokół.
3. W razie wystąpienia sytuacji, w której z uwagi na brak kandydatów uzupełnienie składu Rady na zasadach określonych w ust. 1 i 2 nie będzie możliwe, Rada pracuje w zmniejszonym składzie, który jednak nie może być mniejszy niż 2/3 statutowego składu Rady.
4. W przypadku, gdy z przyczyn określonych w ust. 3 skład rady zmniejszy się poniżej 2/3 statutowego składu, przeprowadza się wybory uzupełniające na zasadach określonych niniejszym rozdziale.

Rozdział 4

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów Dzielnic

§ 27

1. Kontrolę nad działalnością organów Dzielnic pełni Rada Miasta za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej i innej właściwej Komisji Rady, której przedmiot działania obejmuje kontrolę i współpracę z organami Dzielnic.
2. Kontrola, o której mowa w ust. 1 sprawowana jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, poprzez:

- 1) uczestniczenie w posiedzeniach,
- 2) sprawowanie kontroli sprawdzających lub problemowych,
- 3) analizę protokołów i uchwał,
- 4) badanie dokumentacji finansowej.

§ 28

1. Nadzór nad przestrzeganiem prawa przez organy Dzielnic pełni Prezydent Miasta.
2. Uchwały organów Dzielnic niezgodne z prawem są nieważne. Stwierdzenia nieważności dokonuje Rada Miasta na wniosek Prezydenta lub Komisji Rady uprawnionej do kontroli działalności organów Dzielnic.

Rozdział 5

Przepisy końcowe

§ 29

Zmian w Statucie Dzielnic dokonuje Rada Miasta w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

§ 30

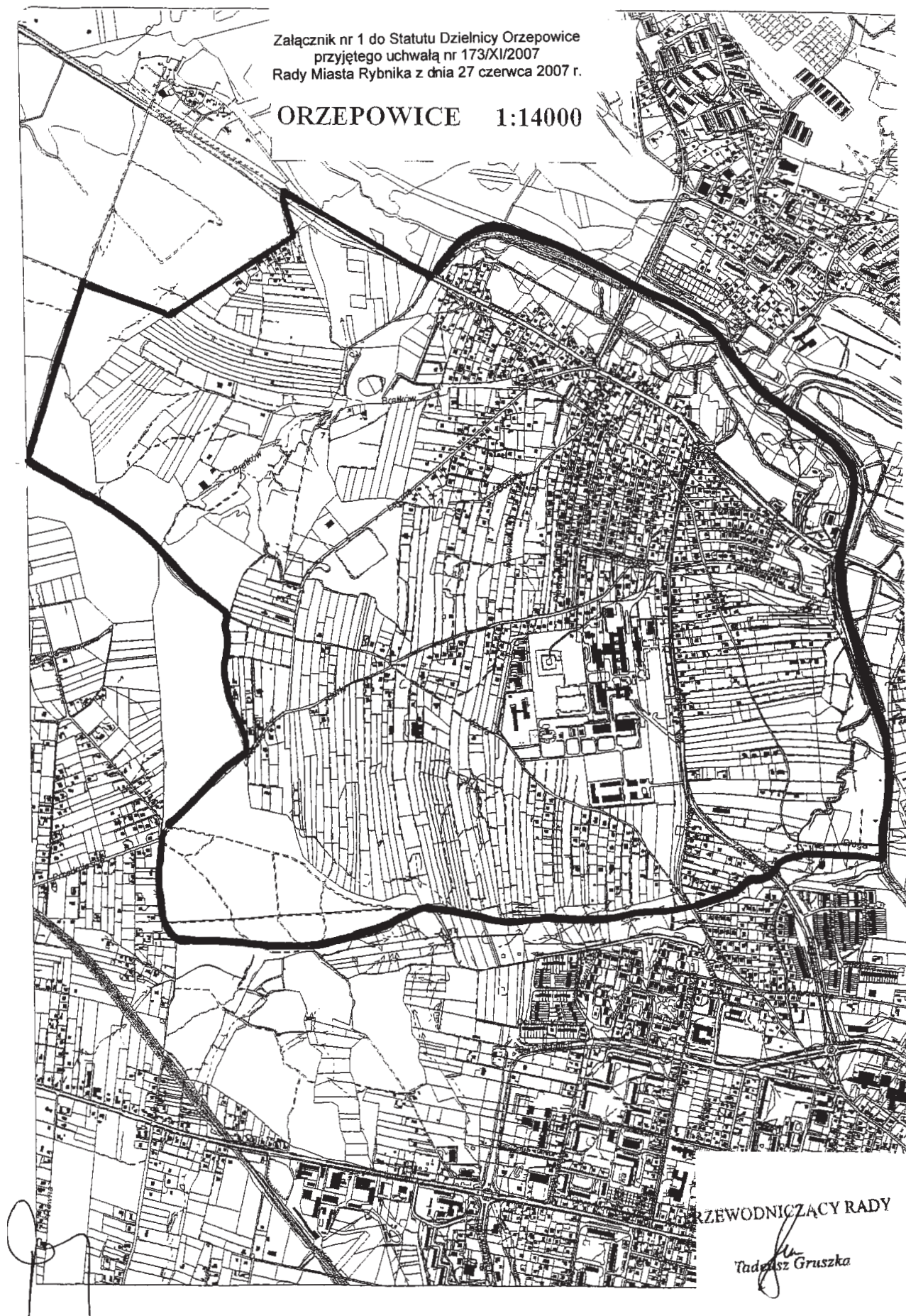
Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od jego opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

Załącznik nr 1 do Statutu Dzielnicy Orzepowice
przyjętego uchwałą nr 173/XI/2007
Rady Miasta Rybnika z dnia 27 czerwca 2007 r.

ORZEPOWICE 1:14000



Załącznik Nr 2
do Statutu Dzielnicy Orzepowice
przyjętego Uchwałą Nr 173/XI/2007
Rady Miasta Rybnika
z dnia 27 czerwca 2007 r.

	ORZEPOWICE		
UL.	AZALIOWA		
UL.	BEGONII		
UL.	BORKI		
UL.	BOROWA		
UL.	BRATKÓW		
UL.	CHRYZANTEM		
UL.	DŁUGA		
UL.	DZIKIEJ RÓŻY		
UL.	ENERGETYKÓW		
UL.	GERBERÓW		
UL.	GOŹDZIKÓW		
UL.	JASKRÓW		
UL.	ŚW. JÓZEFA	OD 75 DO KOŃCA	OD 84 DO KOŃCA
UL.	KONWALII		
UL.	LILIOWA		
UL.	ŁĄCZNA		
UL.	NAD ZALEWEM		
UL.	PELARGONII		
UL.	PIASTOWSKA		
UL.	PIWONII		
UL.	RUDZKA	OD 127 00 239	OD 136 DO 238
UL.	SŁONECZNIKOWA		
UL.	STOKROTKI		
UL.	STORCZYKÓW		
UL.	TULIPANÓW		

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

2607

UCHWAŁA NR 174/XI/2007
Rady Miasta Rybnika

z dnia 27 czerwca 2007 r.

w sprawie uchwalenia statutu Dzielnicy Paruszowiec-Piaski

Działając na podstawie:

- art. 35 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 1 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami)
- art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r., Nr 190,

poz. 1606 ze zmianą)

- § 7 ust. 3 i 5 Statutu Miasta Rybnika przyjętego Uchwałą Nr 834/XLIII/2002 Rady Miasta Rybnika z dnia 4 października 2002 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Rybnika (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 80, poz. 2876 ze zmianami)
- na wniosek Komisji Samorządu i Bezpieczeństwa po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

Rada Miasta Rybnika
postanawia:

§ 1

Uchwała się Statut Dzielnicy Paruszowiec-Piaski w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc Statut Dzielnicy Paruszowiec-Piaski przyjęty Uchwałą Rady Miasta Rybnika Nr 715/XLIV/2006 z dnia 29 marca 2006 r.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 174/XI/2007
Rady Miasta Rybnika
z dnia 27 czerwca 2007 r.**

**STATUT
Dzielnicy Paruszowiec-Piaski**

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Dzielnicą Paruszowiec-Piaski zwana dalej „Dzielnica” – jest jednostką pomocniczą Miasta Rybnika zwanego dalej „Miastem”.
2. Wspólnotę lokalną Dzielnicy stanowią jej mieszkańcy.

§ 2

1. Terytorium Dzielnicy z zaznaczeniem jej granic określa mapa, stanowiąca Załącznik Nr 1 do Statutu.
2. Wykaz ulic przebiegających przez terytorium Dzielnicy określa Załącznik Nr 2 do Statutu.

§ 3

1. Zadaniem Dzielnicy jest tworzenie warunków dla uczestnictwa jej mieszkańców w realizacji zadań Miasta oraz harmonijnego jej rozwoju.
2. Do zakresu działania Dzielnicy należy:
 - 1) zapewnienie udziału mieszkańców w roz-

- patrywaniu spraw związanych z miejscem zamieszkania,
 - 2) organizowanie wspólnych prac i samopomocy mieszkańców,
 - 3) współpraca z jednostkami organizacyjnymi Miasta oraz z innymi podmiotami,
 - 4) działanie na rzecz rozwoju samorządności jej mieszkańców.
3. Dzielnicą wykonuje zadania, o których mowa w ust. 1 po zapewnieniu odpowiednich środków finansowych z budżetu Miasta.
 4. Organami Dzielnicy są:
 - 1) Rada Dzielnicy – organ uchwałodawczy,
 - 2) Zarząd Dzielnicy – organ wykonawczy.

§ 4

1. Dzielnicą korzysta nieodpłatnie z pomieszczenia w budynku Szkoły Podstawowej nr 3 przy ul. Wolnej 17.
2. Pomieszczenie może być wykorzystywane wyłącznie na cele statutowe.

Rozdział 2

Organizacja i zakres działania organów Dzielnicy

§ 5

1. Rada Dzielnicy – zwana dalej „Radą” – składa się z 15 osób.
2. Kadencja Rady trwa 4 lata i liczy się od dnia wyborów.

§ 6

1. Zarząd Dzielnicy, zwany dalej „Zarządem” składa się z 3 do 5 osób. Liczbę członków Zarządu ustala Rada w odrębnej uchwale.
2. Po upływie kadencji Rady Zarząd działa do dnia wyborów nowego Zarządu.

§ 7

1. Do właściwości Rady należy:
 - 1) wybór i odwoływanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady,
 - 2) wybór i odwoływanie Zarządu, Przewodniczącego i jego zastępcy,
 - 3) opracowywanie i uchwalanie programów działalności oraz planów finansowo-rzeczowych,
 - 4) organizowanie i przeprowadzanie konsultacji z mieszkańcami w przypadkach przewidzianych ustawami oraz w innych sprawach ważnych dla mieszkańców Dzielnicy,
 - 5) współpraca z Komisjami Rady Miasta,
 - 6) sprawowanie nadzoru społecznego nad prowadzoną na jej terenie samorządową działalnością

- inwestycyjną,
- 7) współdziałanie z Radnymi Rady Miasta,
 - 8) podejmowanie uchwał w innych sprawach ważnych dla społeczności Dzielnicy.
2. Rada może wydawać opinie dotyczące Dzielnicy w zakresie:
- 1) planu zagospodarowania przestrzennego,
 - 2) lokalizacji obiektów (urządzeń) usługowych oraz miejsc parkowania samochodów,
 - 3) prac konserwacyjno-porządkowych w tym remontów dróg,
 - 4) wykorzystania środków przeznaczonych na opiekę społeczną, działalność kulturalno-oświatową i sportową,
 - 5) lokalizacji zakładów oraz obiektów, których działalność może być uciążliwa dla otoczenia,
 - 6) pracy placówek handlowych, punktów usługowych i zakładów gastronomicznych oraz zmian dotyczących wymienionej infrastruktury,
 - 7) przebiegu przez teren Dzielnicy tras linii komunikacji miejskiej i rozmieszczenia przystanków,
 - 8) projektów uchwał Rady Miasta dotyczących wyłącznie Dzielnicy,
 - 9) tworzenia lub likwidacji placówek oświatowych, instytucji kultury znajdujących się na terenie Dzielnicy,
 - 10) zmiany przeznaczenia budynków stanowiących mienie Miasta a znajdujących się na terenie Dzielnicy,
 - 11) utrzymania czystości i odśnieżania dróg,
 - 12) nadania nazw ulicy, parku lub innego obiektu znajdującego się na terenie Dzielnicy.
3. Strategie rozwoju tworzone przez Miasto w zakresie dotyczącym dzielnicy Rada konsultuje z Prezydentem Miasta.

§ 8

Do obowiązków Przewodniczącego Rady należy:

- 1) zwoływanie posiedzeń Rady według potrzeb, ale nie rzadziej niż 1 raz na kwartał kalendarzowy,
- 2) zwoływanie poprzez obwieszczenia w celu sprawozdawczym – nie rzadziej niż 1 raz w roku zebrań mieszkańców Dzielnicy,
- 3) przewodniczenie obradom Rady oraz sprawozdawczym zebraniom mieszkańców,
- 4) zawiadamianie Rady Miasta oraz Radnych Miasta z terenu Dzielnicy o posiedzeniu Rady,
- 5) ustalenie porządku obrad Rady.

§ 9

Do zadań Zarządu należy:

- 1) przygotowanie posiedzeń Rady i zebrań mieszkańców (wyborczych i sprawozdawczych),
- 2) przygotowywanie projektów uchwał Rady,
- 3) wykonywanie uchwał Rady,

- 4) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców dotyczących Dzielnicy,
- 5) sporządzanie wystąpień do Prezydenta Miasta w sprawach przekraczających możliwości realizacyjne Dzielnicy,
- 6) inicjowanie zadań społecznie użytecznych,
- 7) informowanie na bieżąco mieszkańców o istotnych sprawach dotyczących ich Dzielnicy i Miasta,
- 8) wykonywanie czynności związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi będącymi w dyspozycji Dzielnicy,
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych na terenie Dzielnicy,
- 10) występowanie do Prezydenta Miasta z wnioskami dotyczącymi potrzeb Dzielnicy,
- 11) organizowanie współpracy Rady z Radą Miasta, jednostkami organizacyjnymi Miasta oraz innymi podmiotami,
- 12) organizowanie programów zamierzeń w ramach Strategii Rozwoju Dzielnicy,
- 13) uczestnictwo w odbiorze robót zleczanych przez Miasto na terenie Dzielnicy.

§ 10

1. Przewodniczący Zarządu organizuje prace Zarządu, a w szczególności:
 - 1) zwołuje posiedzenia Zarządu,
 - 2) ustala porządek posiedzenia Zarządu,
 - 3) prowadzi posiedzenia Zarządu,
 - 4) nadzoruje wykonywanie uchwał Zarządu i Rady,
 - 5) gromadzi i udostępnia uprawnionym organom kontroli i nadzoru uchwały i protokoły z posiedzeń organów Dzielnicy oraz protokoły z zebrań sprawozdawczych mieszkańców,
 - 6) reprezentuje Zarząd na spotkaniach z Prezydentem Miasta oraz przedkłada mu wnioski i wyjaśnienia Zarządu.
2. W przypadku nieobecności na posiedzeniu Przewodniczącego Zarządu jego funkcje określone w ust. 1 pkt 3 i 6 wykonuje Zastępca Przewodniczącego Zarządu.

§ 11

1. Posiedzenia organów Dzielnicy są jawne, ogólnodostępne i protokolowane.
2. W posiedzeniach Rady i Zarządu oraz w zebraniach sprawozdawczych mieszkańców Dzielnicy mogą uczestniczyć Radni Rady Miasta i zaproszeni przez Przewodniczącego Rady goście.
3. O terminach posiedzeń organów Dzielnicy i innych istotnych sprawach dla Dzielnicy informuje się jej mieszkańców przez ogłoszenie przy lokalu Zarządu oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 12

1. Uchwały organów Dzielnicy z zastrzeżeniem przepisów Statutu zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu organu.
2. Głosowanie zwykłą większością oznacza, że przyjęty został wniosek, który uzyskał największą liczbę głosów. Głosów nieważnych lub wstrzymujących się nie dolicza się do żadnej z grup głosujących.
3. Głosowanie bezwzględną większością głosów oznacza, że przyjęty zostaje wniosek, który uzyskał co najmniej o jeden głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, tzn. przeciwnych i wstrzymujących się. W razie parzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość stanowi 50% ważnie oddanych głosów plus jeden głos ważnie oddany. W razie nieparzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość głosów stanowi pierwsza liczba całkowita, przewyższająca połowę ważnie oddanych głosów.

§ 13

Rada może powoływać stałe lub doraźne zespoły problemowe, do których mogą wchodzić osoby spoza Rady w liczbie nie przekraczającej połowy ich składu.

§ 14

1. Dla utrzymania stałej łączności z mieszkańcami Zarząd może organizować dyżury swych członków. Miejsce, dni i godziny dyżurów podawane są do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty na danym terenie.
2. Wnioski z dyżurów rozpatrywane są na najbliższym posiedzeniu Zarządu.
3. W dyżurach mogą brać udział Radni Rady Miasta.

Rozdział 3

Zasady i tryb przeprowadzania wyborów, odwoływania oraz uzupełniania składów organów Dzielnicy

§ 15

1. Wyborów do Rady dokonuje się na zebraniu wyborczym mieszkańców Dzielnicy, a zarządza je Rada Miasta, określając równocześnie termin i miejsce zabrania.
2. Dla prawomocności wyborów konieczna jest obecność na zebraniu wyborców posiadających czynne prawo wyborcze w ilości co najmniej 2-krotnej liczby osób wybieranych do Rady.
3. Zebraniu wyborczemu przewodniczy Wiceprze-

wodniczący Rady Miasta albo radny wyznaczony przez Przewodniczącego Rady Miasta.

4. Mieszkańcy obecni na zebraniu wpisują się na listę obecności podając imię, nazwisko oraz adres zamieszkania.

§ 16

1. W przypadku braku quorum potrzebnego dla prawomocności wyborczego zebrania mieszkańców określonego w § 15 ust. 2 Przewodniczący Rady Miasta określa termin następnego zebrania wyborczego.
2. Ponowne zebranie wyborcze musi być również wyznaczone przez Przewodniczącego Rady Miasta w przypadku zgłoszenia liczby kandydatów równej lub mniejszej niż wymagany skład Rady.

§ 17

1. Wybory przeprowadza Komisja w składzie 3 – 5 osób, wymaganych spośród uprawnionych do głosowania; członek komisji nie może kandydować do Rady.
2. Do zadań Komisji należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) ustalenie i ogłoszenie jego wyników,
 - 4) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów, opatrzenie go podpisami członków komisji i Przewodniczącego zebrania.
3. Kandydat powinien wyrazić zgodę na wybór i może dokonać prezentacji swojej osoby. W przypadku nieobecności na zebraniu kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na piśmie.

§ 18

1. Prawo wybierania Rady – czynne prawo wyborcze – przysługuje osobom zamieszkałym stale na terytorium Dzielnicy posiadającym prawa wyborcze w rozumieniu ordynacji wyborczej do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw.
2. W skład Rady może być wybrany (bierne prawo wyborcze) każdy, komu przysługuje czynne prawo wyborcze.
3. Prawo zgłaszania kandydatów do Rady posiada każdy komu przysługuje czynne prawo wyborcze, obecny na zebraniu.

§ 19

1. Wybory są tajne i bezpośrednie a mandaty członków rady uzyskują osoby, które uzyskały kolejno największą liczbę głosów.
2. Komisja wyborcza przeprowadza tajne głosowanie w następujący sposób:
 - 1) każdy uczestnik głosowania otrzymuje kartę

- do głosowania z wpisanymi w kolejności alfabetycznej nazwiskami kandydatów, opatrzoną pieczęcią Rady Miasta,
- 2) głos jest ważny, jeżeli wyborca postawił znak „x” przy liczbie kandydatów nie większej niż ilość mandatów w Radzie,
 - 3) za wybrane uważa się osoby, które kolejno uzyskały kolejno największą liczbę głosów,
 - 4) pośród kandydatów, którzy uzyskali równą liczbę głosów przeprowadza się dodatkowe głosowania.
3. Głosowanie o którym mowa w ust. 2 pkt 4 prowadzone jest według zasad jak dla wyborów całej rady. Polega ono na wybraniu według większości głosów tylu kandydatów spośród wyżej wymienionych, ilu zabrakło do pełnego składu rady.
4. Karty do głosowania dołącza się do protokołu komisji wyborczej,
5. Przewodniczący Rady Miasta w uzgodnieniu z Prezydentem zapewnia pomoc organizacyjną dla sprawnego przeprowadzenia wyborów.

§ 20

Przewodniczący zebrania wyborczego składa do 4 dni od daty wyborów w Biurze Rady Miasta:

- 1) protokół z zebrania wyborczego,
- 2) protokół komisji wyborczej wraz z kartami do głosowania,
- 3) listę obecności uczestników zebrania.

§ 21

1. Uczestnik zebrania wyborczego może w ciągu 7 dni od daty wyborów złożyć pisemny protest dotyczący przebiegu zebrania do właściwej Komisji Rady Miasta, której przedmiot działania obejmuje kontrolę i współpracę z dzielnicami. Rozstrzygnięcie protestu następuje w ciągu 14 dni od jego złożenia.
2. Od rozstrzygnięcia Komisji Rady Miasta służy odwołanie do Rady Miasta w terminie 7 dni od otrzymania pisemnego rozstrzygnięcia protestu; Rada Miasta wydaje ostateczną decyzję w ciągu 30 dni od otrzymania odwołania.
3. Uwzględnienie protestu lub odwołania z powodu okoliczności mających wpływ na wynik wyborów jest podstawą od stwierdzenia ich nieważności i zarządzenia nowych wyborów przez Radę Miasta.

§ 22

1. Pierwsze zebranie Rady zwołuje Przewodniczący Rady Miasta wyznaczając miejsce, termin i porządek zebrania oraz radnego Rady Miasta do jego przeprowadzenia.
2. Rada wybiera spośród siebie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady w głosowaniu

tajnym bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej 2/3 składu Rady na pierwszym swym posiedzeniu. § 17 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

3. Odwołanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady następuje w tym samym trybie, na pisemny wniosek minimum 10 członków Rady, po uprzednim wysłuchaniu osoby, której wniosek dotyczy.
4. W przypadku odwołania Przewodniczącego, jego rezygnacji lub śmierci, ponownego wyboru dokonuje Rada na najbliższym posiedzeniu.

§ 23

1. Rada wybiera Zarząd spośród siebie w ciągu 2 miesięcy od daty wyboru Rady. W skład Zarządu nie może wchodzić Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Rady.
2. Rada wybiera Przewodniczącego Zarządu bezwzględną większością głosów 2/3 statutowego składu Rady w głosowaniu tajnym.
3. Rada wybiera Zastępcę Przewodniczącego Zarządu oraz pozostałych członków Zarządu na wniosek Przewodniczącego Zarządu zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym.

§ 24

1. Odwołanie Przewodniczącego Zarządu następuje na pisemny wniosek 10 członków Rady, na posiedzeniu, w którym bierze udział co najmniej 2/3 statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów statutowego składu Rady.
2. Odwołanie zastępcy Przewodniczącego Zarządu oraz członka Zarządu następuje na pisemny wniosek minimum 10 członków Rady lub Przewodniczącego Zarządu, na posiedzeniu, w którym bierze udział co najmniej połowa statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
3. Odwołanie jest możliwe po uprzednim umożliwieniu wypowiedzenia się osobie, której dotyczy wniosek o odwołanie.

§ 25

Wygaśnięcie mandatu członka organu Dzielniczy następuje wskutek:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) utraty biernego prawa wyborczego,
- 4) skazania prawomocnym wyrokiem Sądu za przestępstwo umyślne,
- 5) czterokrotnej nieusprawiedliwionej nieobecności na posiedzeniach organu w ciągu roku kalendarzowego.

§ 26

1. Na miejsce członka Rady zwolnione w trybie § 25 wstępuje kandydat, który zgodnie z protokołem komisji wyborczej uzyskał kolejno największą liczbę głosów. Stwierdzenia wygaśnięcia mandatu i wskazania osoby wstępującej na członka Rady dokonuje Przewodniczący Rady Miasta na wniosek Przewodniczącego Rady Dzielnicy, na podstawie dokumentacji wyborczej złożonej w Biurze Rady Miasta w trybie § 20 niniejszego Statutu.
2. Jeżeli kolejne osoby na liście uzyskały równą ilość głosów, Przewodniczący Rady Miasta wyłania członka Rady w drodze komisyjnego losowania. Komisję stanowią: 1 radny i 2 przedstawiciele organów dzielnicy. Z procedury losowania sporządza się protokół.
3. W razie wystąpienia sytuacji, w której z uwagi na brak kandydatów uzupełnienie składu Rady na zasadach określonych w ust. 1 i 2 nie będzie możliwe, Rada pracuje w zmniejszonym składzie, który jednak nie może być mniejszy niż 2/3 statutowego składu Rady.
4. W przypadku, gdy z przyczyn określonych w ust. 3 skład rady zmniejszy się poniżej 2/3 statutowego składu, przeprowadza się wybory uzupełniające na zasadach określonych niniejszym rozdziale.

Rozdział 4

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów Dzielnicy

§ 27

1. Kontrolę nad działalnością organów Dzielnicy pełni Rada Miasta za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej i innej właściwej Komisji Rady, której przedmiot

działania obejmuje kontrolę i współpracę z organami Dzielnicy.

2. Kontrola, o której mowa w ust. 1 sprawowana jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, poprzez:
 - 1) uczestniczenie w posiedzeniach,
 - 2) sprawowanie kontroli sprawdzających lub problemowych,
 - 3) analizę protokołów i uchwał,
 - 4) badanie dokumentacji finansowej.

§ 28

1. Nadzór nad przestrzeganiem prawa przez organy Dzielnicy pełni Prezydent Miasta.
2. Uchwały organów Dzielnicy niezgodne z prawem są nieważne. Stwierdzenia nieważności dokonuje Rada Miasta na wniosek Prezydenta lub Komisji Rady uprawnionej do kontroli działalności organów Dzielnicy.

Rozdział 5

Przepisy końcowe

§ 29

Zmian w Statucie Dzielnicy dokonuje Rada Miasta w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

§ 30

Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od jego opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

PARUSZOWIEC-PIASKI 1:14000

Załącznik nr 1 do Statutu Dzielnicy Paruszwiec-Piaski
przyjętego uchwałą nr 174/XI/2007
Rady Miasta Rybnika z dnia 27 czerwca 2007 r.



PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

**Załącznik Nr 2
do Statutu Dzielnicy Paruszowiec-Piaski
przyjętego Uchwałą Nr 174/XI/2007
Rady Miasta Rybnika
z dnia 27 czerwca 2007 r.**

	PARUSZOWIEC-PIASKI		
UL.	CICHA		
UL.	KS. HENRYKA GROBORZA		
UL.	MARII KONOPNICKIEJ		
UL.	KOSMONAUTÓW		
UL.	KOSYNIERÓW		
UL.	KRUCZA		
UL.	KAROLA MIARKI	OD 1 DO UL. PROSTEJ	
UL.	MIKOŁOWSKA	OD 59 DO KOŃCA	OD 30 DO KOŃCA
UL.	POR. KAZIMIERZA OGRODOWSKIEGO	OD 1 DO UL. PROSTEJ	
UL.	ORLA		
UL.	PRZEMYSŁOWA		
UL.	PTASIA		
UL.	RADOSNA		
UL.	SADOWA		
UL.	SŁONECZNA		
UL.	SOSNOWA		
UL.	STARA		
UL.	STAWOWA		
UL.	STUDZIENNA	OD 1 DO UL. PROSTEJ	
UL.	WIELOPOLSKA		
UL.	WOLNA	OD 1 DO 97	DO 2 DO 80
UL.	WRONIA		
UL.	ZATOREM		
UL.	ZBOŻOWA		
UL.	ŻELAZNA		

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

2608

**UCHWAŁA NR 175/XI/2007
Rady Miasta Rybnika**

z dnia 27 czerwca 2007 r.

w sprawie uchwalenia statutu Dzielnicy Popielów

Działając na podstawie:

- art. 35 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 1 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami)
- art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r., Nr 190, poz. 1606 ze zmianą)

- § 7 ust. 3 i 5 Statutu Miasta Rybnika przyjętego Uchwałą Nr 834/XLIII/2002 Rady Miasta Rybnika z dnia 4 października 2002 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Rybnika (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 80, poz. 2876 ze zmianami)
na wniosek Komisji Samorządu i Bezpieczeństwa po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

Rada Miasta Rybnika

postanawia:

§ 1

Uchwała się Statut Dzielnicy Popielów w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc Statut Dzielnicy Popielów przyjęty Uchwałą Rady Miasta Rybnika Nr 716/XLIV/2006 z dnia 29 marca 2006 r.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 175/XI/2007
Rady Miasta Rybnika
z dnia 27 czerwca 2007 r.**

STATUT Dzielnicy Popielów

Rozdział 1

Postanowienia ogólne.

§ 1

1. Dzielnica Popielów zwana dalej „Dzielnica” – jest jednostką pomocniczą Miasta Rybnika zwanego dalej „Miastem”.
2. Wspólnotę lokalną Dzielnicy stanowią jej mieszkańcy.

§ 2

1. Terytorium Dzielnicy z zaznaczeniem jej granic określa mapa, stanowiąca Załącznik Nr 1 do Statutu.
2. Wykaz ulic przebiegających przez terytorium Dzielnicy określa Załącznik Nr 2 do Statutu.

§ 3

1. Zadaniem Dzielnicy jest tworzenie warunków dla uczestnictwa jej mieszkańców w realizacji zadań Miasta oraz harmonijnego jej rozwoju.
2. Do zakresu działania Dzielnicy należy:
 - 1) zapewnienie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu spraw związanych z miejscem

- zamieszkania,
 - 2) organizowanie wspólnych prac i samopomocy mieszkańców,
 - 3) współpraca z jednostkami organizacyjnymi Miasta oraz z innymi podmiotami,
 - 4) działanie na rzecz rozwoju samorządności jej mieszkańców.
3. Dzielnica wykonuje zadania, o których mowa w ust.1 po zapewnieniu odpowiednich środków finansowych z budżetu Miasta.
 4. Organami Dzielnicy są:
 - 1) Rada Dzielnicy – organ uchwałodawczy,
 - 2) Zarząd Dzielnicy – organ wykonawczy.

§ 4

1. Dzielnica korzysta nieodpłatnie z pomieszczenia w budynku Szkoły Podstawowej nr 24 przy ul. L. Staffa 42a.
2. Pomieszczenie może być wykorzystywane wyłącznie na cele statutowe.

Rozdział 2

Organizacja i zakres działania organów Dzielnicy

§ 5

1. Rada Dzielnicy – zwana dalej „Radą” – składa się z 15 osób.
2. Kadencja Rady trwa 4 lata i liczy się od dnia wyborów.

§ 6

1. Zarząd Dzielnicy, zwany dalej „Zarządem” składa się z 3 do 5 osób. Liczbę członków Zarządu ustala Rada w odrębnej uchwale.
2. Po upływie kadencji Rady Zarząd działa do dnia wyborów nowego Zarządu.

§ 7

1. Do właściwości Rady należy:
 - 1) wybór i odwoływanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady,
 - 2) wybór i odwoływanie Zarządu, Przewodniczącego i jego zastępcy,
 - 3) opracowywanie i uchwalanie programów działalności oraz planów finansowo-rzeczowych,
 - 4) organizowanie i przeprowadzanie konsultacji z mieszkańcami w przypadkach przewidzianych ustawami oraz w innych sprawach ważnych dla mieszkańców Dzielnicy,
 - 5) współpraca z Komisjami Rady Miasta,
 - 6) sprawowanie nadzoru społecznego nad prowadzoną na jej terenie samorządową działalnością inwestycyjną,

- 7) współdziałanie z Radnymi Rady Miasta,
- 8) podejmowanie uchwał w innych sprawach ważnych dla społeczności Dzielnicy.
2. Rada może wydawać opinie dotyczące Dzielnic w zakresie:
 - 1) planu zagospodarowania przestrzennego,
 - 2) lokalizacji obiektów (urządzeń) usługowych oraz miejsc parkowania samochodów,
 - 3) prac konserwacyjno-porządkowych w tym remontów dróg,
 - 4) wykorzystania środków przeznaczonych na opiekę społeczną, działalność kulturalno-oświatową i sportową,
 - 5) lokalizacji zakładów oraz obiektów, których działalność może być uciążliwa dla otoczenia,
 - 6) pracy placówek handlowych, punktów usługowych i zakładów gastronomicznych oraz zmian dotyczących wymienionej infrastruktury,
 - 7) przebiegu przez teren Dzielnic tras linii komunikacji miejskiej i rozmieszczenia przystanków,
 - 8) projektów uchwał Rady Miasta dotyczących wyłącznie Dzielnic,
 - 9) tworzenia lub likwidacji placówek oświatowych, instytucji kultury znajdujących się na terenie Dzielnic,
 - 10) zmiany przeznaczenia budynków stanowiących mienie Miasta a znajdujących się na terenie Dzielnic,
 - 11) utrzymania czystości i odśnieżania dróg,
 - 12) nadania nazw ulicy, parku lub innego obiektu znajdującego się na terenie Dzielnic.
3. Strategię rozwoju tworzone przez Miasto w zakresie dotyczącym dzielnic Rada konsultuje z Prezydentem Miasta .

§ 8

Do obowiązków Przewodniczącego Rady należy:

- 1) zwoływanie posiedzeń Rady według potrzeb, ale nie rzadziej niż 1 raz na kwartał kalendarzowy,
- 2) zwoływanie poprzez obwieszczenia w celu sprawozdawczym – nie rzadziej niż 1 raz w roku zebrań mieszkańców Dzielnic,
- 3) przewodniczenie obradom Rady oraz sprawozdawczym zebraniom mieszkańców,
- 4) zawiadamianie Rady Miasta oraz Radnych Miasta z terenu Dzielnic o posiedzeniu Rady,
- 5) ustalenie porządku obrad Rady.

§ 9

Do zadań Zarządu należy:

- 1) przygotowanie posiedzeń Rady i zebrań mieszkańców (wyborczych i sprawozdawczych),
- 2) przygotowywanie projektów uchwał Rady,
- 3) wykonywanie uchwał Rady,
- 4) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców dotyczących Dzielnic,

- 5) sporządzanie wystąpień do Prezydenta Miasta w sprawach przekraczających możliwości realizacyjne Dzielnic,
- 6) inicjowanie zadań społecznie użytecznych,
- 7) informowanie na bieżąco mieszkańców o istotnych sprawach dotyczących ich Dzielnic i Miasta,
- 8) wykonywanie czynności związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi będącymi w dyspozycji Dzielnic,
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych na terenie Dzielnic,
- 10) występowanie do Prezydenta Miasta z wnioskami dotyczącymi potrzeb Dzielnic,
- 11) organizowanie współpracy Rady z Radą Miasta, jednostkami organizacyjnymi Miasta oraz innymi podmiotami,
- 12) organizowanie programów zamierzeń w ramach Strategii Rozwoju Dzielnic,
- 13) uczestnictwo w odbiorze robót zleczanych przez Miasto na terenie Dzielnic.

§ 10

1. Przewodniczący Zarządu organizuje prace Zarządu, a w szczególności:
 - 1) zwołuje posiedzenia Zarządu,
 - 2) ustala porządek posiedzenia Zarządu,
 - 3) prowadzi posiedzenia Zarządu,
 - 4) nadzoruje wykonywanie uchwał Zarządu i Rady,
 - 5) gromadzi i udostępnia uprawnionym organom kontroli i nadzoru uchwały i protokoły z posiedzeń organów Dzielnic oraz protokoły z zebrań sprawozdawczych mieszkańców,
 - 6) reprezentuje Zarząd na spotkaniach z Prezydentem Miasta oraz przedkłada mu wnioski i wyjaśnienia Zarządu.
2. W przypadku nieobecności na posiedzeniu Przewodniczącego Zarządu jego funkcje określone w ust. 1 pkt 3 i 6 wykonuje Zastępca Przewodniczącego Zarządu.

§ 11

1. Posiedzenia organów Dzielnic są jawne, ogólnodostępne i protokołowane.
2. W posiedzeniach Rady i Zarządu oraz w zebraniach sprawozdawczych mieszkańców Dzielnic mogą uczestniczyć Radni Rady Miasta i zaproszeni przez Przewodniczącego Rady goście.
3. O terminach posiedzeń organów Dzielnic i innych istotnych sprawach dla Dzielnic informuje się jej mieszkańców przez ogłoszenie przy lokalu Zarządu oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 12

1. Uchwały organów Dzielnic z zastrzeżeniem prze-

pisów Statutu zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu organu.

2. Głosowanie zwykłą większością oznacza, że przyjęty został wniosek, który uzyskał największą liczbę głosów. Głosów nieważnych lub wstrzymujących się nie dolicza się do żadnej z grup głosujących.
3. Głosowanie bezwzględną większością głosów oznacza, że przyjęty zostaje wniosek, który uzyskał co najmniej o jeden głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, tzn. przeciwnych i wstrzymujących się. W razie parzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość stanowi 50% ważnie oddanych głosów plus jeden głos ważnie oddany. W razie nieparzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość głosów stanowi pierwsza liczba całkowita, przewyższająca połowę ważnie oddanych głosów.

§ 13

Rada może powoływać stałe lub doraźne zespoły problemowe, do których mogą wchodzić osoby spoza Rady w liczbie nie przekraczającej połowy ich składu.

§ 14

1. Dla utrzymania stałej łączności z mieszkańcami Zarząd może organizować dyżury swych członków. Miejsce, dni i godziny dyżurów podawane są do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty na danym terenie.
2. Wnioski z dyżurów rozpatrywane są na najbliższym posiedzeniu Zarządu.
3. W dyżurach mogą brać udział Radni Rady Miasta.

Rozdział 3

Zasady i tryb przeprowadzania wyborów, odwoływania oraz uzupełniania składów organów Dzielnicy

§ 15

1. Wyborów do Rady dokonuje się na zebraniu wyborczym mieszkańców Dzielnicy, a zarządza je Rada Miasta, określając równocześnie termin i miejsce zabrania.
2. Dla prawomocności wyborów konieczna jest obecność na zebraniu wyborców posiadających czynne prawo wyborcze w ilości co najmniej 2-krotnej liczby osób wybieranych do Rady.
3. Zebraniu wyborczemu przewodniczy Wiceprzewodniczący Rady Miasta albo radny wyznaczony przez Przewodniczącego Rady Miasta.
4. Mieszkańcy obecni na zebraniu wpisują się na

listę obecności podając imię, nazwisko oraz adres zamieszkania.

§ 16

1. W przypadku braku quorum potrzebnego dla prawomocności wyborczego zebrania mieszkańców określonego w § 15 ust. 2 Przewodniczący Rady Miasta określa termin następnego zebrania wyborczego.
2. Ponowne zebranie wyborcze musi być również wyznaczone przez Przewodniczącego Rady Miasta w przypadku zgłoszenia liczby kandydatów równej lub mniejszej niż wymagany skład Rady.

§ 17

1. Wybory przeprowadza Komisja w składzie 3 – 5 osób, wymaganych spośród uprawnionych do głosowania; członek komisji nie może kandydować do Rady.
2. Do zadań Komisji należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) ustalenie i ogłoszenie jego wyników,
 - 4) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów, opatrzenie go podpisami członków komisji i Przewodniczącego zebrania.
3. Kandydat powinien wyrazić zgodę na wybór i może dokonać prezentacji swojej osoby. W przypadku nieobecności na zebraniu kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na piśmie.

§ 18

1. Prawo wybierania Rady – czynne prawo wyborcze – przysługuje osobom zamieszkałym stale na terytorium Dzielnicy posiadającym prawa wyborcze w rozumieniu ordynacji wyborczej do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw.
2. W skład Rady może być wybrany (bierne prawo wyborcze) każdy, komu przysługuje czynne prawo wyborcze.
3. Prawo zgłaszania kandydatów do Rady posiada każdy komu przysługuje czynne prawo wyborcze, obecny na zebraniu.

§ 19

1. Wybory są tajne i bezpośrednie a mandaty członków rady uzyskują osoby, które uzyskały kolejno największą liczbę głosów.
2. Komisja wyborcza przeprowadza tajne głosowanie w następujący sposób:
 - 1) każdy uczestnik głosowania otrzymuje kartę do głosowania z wpisanymi w kolejności alfabetycznej nazwiskami kandydatów, opatrzoną pieczęcią Rady Miasta,

- 2) głos jest ważny, jeżeli wyborca postawił znak „x” przy liczbie kandydatów nie większej niż ilość mandatów w Radzie,
 - 3) za wybrane uważa się osoby, które kolejno uzyskały kolejno największą liczbę głosów,
 - 4) pośród kandydatów, którzy uzyskali równą liczbę głosów przeprowadza się dodatkowe głosowanie.
3. Głosowanie o którym mowa w ust. 2 pkt 4 prowadzone jest według zasad jak dla wyborów całej rady. Polega ono na wybraniu według większości głosów tylu kandydatów spośród wyżej wymienionych, ilu zabrakło do pełnego składu rady.
4. Karty do głosowania dołącza się do protokołu komisji wyborczej,
5. Przewodniczący Rady Miasta w uzgodnieniu z Prezydentem zapewnia pomoc organizacyjną dla sprawnego przeprowadzenia wyborów.

§ 20

Przewodniczący zebrania wyborczego składa do 4 dni od daty wyborów w Biurze Rady Miasta:

- 1) protokół z zebrania wyborczego,
- 2) protokół komisji wyborczej wraz z kartami do głosowania,
- 3) listę obecności uczestników zebrania.

§ 21

1. Uczestnik zebrania wyborczego może w ciągu 7 dni od daty wyborów złożyć pisemny protest dotyczący przebiegu zebrania do właściwej Komisji Rady Miasta, której przedmiot działania obejmuje kontrolę i współpracę z dzielnicami. Rozstrzygnięcie protestu następuje w ciągu 14 dni od jego złożenia.
2. Od rozstrzygnięcia Komisji Rady Miasta służy odwołanie do Rady Miasta w terminie 7 dni od otrzymania pisemnego rozstrzygnięcia protestu; Rada Miasta wydaje ostateczną decyzję w ciągu 30 dni od otrzymania odwołania.
3. Uwzględnienie protestu lub odwołania z powodu okoliczności mających wpływ na wynik wyborów jest podstawą od stwierdzenia ich nieważności i zarządzenia nowych wyborów przez Radę Miasta.

§ 22

1. Pierwsze zebranie Rady zwołuje Przewodniczący Rady Miasta wyznaczając miejsce, termin i porządek zebrania oraz radnego Rady Miasta do jego przeprowadzenia.
2. Rada wybiera spośród siebie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej 2/3 składu Rady na pierwszym swym posiedzeniu. § 17 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

3. Odwołanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady następuje w tym samym trybie, na pisemny wniosek minimum 10 członków Rady, po uprzednim wysłuchaniu osoby, której wniosek dotyczy.
4. W przypadku odwołania Przewodniczącego, jego rezygnacji lub śmierci, ponownego wyboru dokonuje Rada na najbliższym posiedzeniu.

§ 23

1. Rada wybiera Zarząd spośród siebie w ciągu 2 miesięcy od daty wyboru Rady. W skład Zarządu nie może wchodzić Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Rady.
2. Rada wybiera Przewodniczącego Zarządu bezwzględną większością głosów 2/3 statutowego składu Rady w głosowaniu tajnym.
3. Rada wybiera Zastępcę Przewodniczącego Zarządu oraz pozostałych członków Zarządu na wniosek Przewodniczącego Zarządu zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym.

§ 24

1. Odwołanie Przewodniczącego Zarządu następuje na pisemny wniosek 10 członków Rady, na posiedzeniu, w którym bierze udział co najmniej 2/3 statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów statutowego składu Rady.
2. Odwołanie zastępcy Przewodniczącego Zarządu oraz członka Zarządu następuje na pisemny wniosek minimum 10 członków Rady lub Przewodniczącego Zarządu, na posiedzeniu, w którym bierze udział co najmniej połowa statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
3. Odwołanie jest możliwe po uprzednim umożliwieniu wypowiedzenia się osobie, której dotyczy wniosek o odwołanie.

§ 25

Wygaśnięcie mandatu członka organu Dzielniczy następuje wskutek:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) utraty biernego prawa wyborczego,
- 4) skazania prawomocnym wyrokiem Sądu za przestępstwo umyślne,
- 5) czterokrotnej nieusprawiedliwionej nieobecności na posiedzeniach organu w ciągu roku kalendarzowego.

§ 26

1. Na miejsce członka Rady zwolnione w trybie § 25

wstępuje kandydat, który zgodnie z protokołem komisji wyborczej uzyskał kolejno największą liczbę głosów. Stwierdzenia wygaśnięcia mandatu i wskazania osoby wstępującej na członka Rady dokonuje Przewodniczący Rady Miasta na wniosek Przewodniczącego Rady Dzielnicy, na podstawie dokumentacji wyborczej złożonej w Biurze Rady Miasta w trybie §20 niniejszego Statutu.

2. Jeżeli kolejne osoby na liście uzyskały równą ilość głosów, Przewodniczący Rady Miasta wyłania członka Rady w drodze komisyjnego losowania. Komisję stanowią: 1 radny i 2 przedstawicieli organów dzielnicy. Z procedury losowania sporządza się protokół.
3. W razie wystąpienia sytuacji, w której z uwagi na brak kandydatów uzupełnienie składu Rady na zasadach określonych w ust. 1 i 2 nie będzie możliwe, Rada pracuje w zmniejszonym składzie, który jednak nie może być mniejszy niż 2/3 statutowego składu Rady.
4. W przypadku, gdy z przyczyn określonych w ust. 3 skład rady zmniejszy się poniżej 2/3 statutowego składu, przeprowadza się wybory uzupełniające na zasadach określonych niniejszym rozdziale.

Rozdział 4

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów Dzielnicy

§ 27

1. Kontrolę nad działalnością organów Dzielnicy pełni Rada Miasta za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej i innej właściwej Komisji Rady, której przedmiot działania obejmuje kontrolę i współpracę z organami Dzielnicy.

2. Kontrola, o której mowa w ust.1 sprawowana jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, poprzez:

- 1) uczestniczenie w posiedzeniach,
- 2) sprawowanie kontroli sprawdzających lub problemowych,
- 3) analizę protokołów i uchwał,
- 4) badanie dokumentacji finansowej.

§ 28

1. Nadzór nad przestrzeganiem prawa przez organy Dzielnicy pełni Prezydent Miasta.
2. Uchwały organów Dzielnicy niezgodne z prawem są nieważne. Stwierdzenia nieważności dokonuje Rada Miasta na wniosek Prezydenta lub Komisji Rady uprawnionej do kontroli działalności organów Dzielnicy.

Rozdział 5

Przepisy końcowe

§ 29

Zmian w Statucie Dzielnicy dokonuje Rada Miasta w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

§ 30

Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od jego opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

POPIELÓW 1:13000

Załącznik nr 1 do Statutu Dzielnicy Popielów
przyjętego uchwałą nr 175/XI/2007
Rady Miasta Rybnika z dnia 27 czerwca 2007 r.



**Załącznik Nr 2
do Statutu Dzielnicy Popielów
przyjętego Uchwałą Nr 175/XI/2007
Rady Miasta Rybnika
z dnia 27 czerwca 2007 r.**

	POPIELÓW		
UL.	IGNACEGO DASZYŃSKIEGO	OD 1 00 59	OD 2 DO 48
UL.	JANA DZIERŻONIA		
UL.	STANISŁAWA KONARSKIEGO		
UL.	LOKALNA		
UL.	MARKŁOWICKA		
UL.	JULIANA URSYNA NIEMCEWICZA		
UL.	NIEPODLEGŁOŚCI		
UL.	FELIKSA NOWOWIEJSKIEGO		
UL.	JANA CHRZOSTOMA PASKA		
UL.	ALEKSANDRA PUSZKINA		
UL.	LUDOMIRA RÓŻYCKIEGO		
UL.	LEOPOLDA STAFFA		
UL.	WODZIŚLAWSKA	OD 251 DO KOŃCA	OD 230 DO KOŃCA
UL.	STANISŁAWA WORCELLA		
UL.	JANA PAWŁA WORONICZA		
UL.	JANA ZAMOJSKIEGO		
UL.	GABRIELI ZAPOLSKIEJ		
UL.	ŹRÓDLANA		
UL.	ŻWIROWA		

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

2609

**UCHWAŁA NR 176/XI/2007
Rady Miasta Rybnika**

z dnia 27 czerwca 2007 r.

w sprawie uchwalenia statutu Dzielnicy Radziejów

Działając na podstawie:

- art. 35 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 1 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami)
- art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r., Nr 190, poz. 1606 ze zmianą)
- § 7 ust. 3 i 5 Statutu Miasta Rybnika przyjętego Uchwałą Nr 834/XLIII/2002 Rady Miasta Rybnika z dnia 4 października 2002 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Rybnika (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 80, poz. 2876 ze zmianami)

na wniosek Komisji Samorządu i Bezpieczeństwa po

przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

Rada Miasta Rybnika
postanawia:

§ 1

Uchwała się Statut Dzielnicy Radziejów w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc Statut Dzielnicy Radziejów przyjęty Uchwałą Rady Miasta Rybnika Nr 717/XLIV/2006 z dnia 29 marca 2006 r.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 176/XI/2007
Rady Miasta Rybnika
z dnia 27 czerwca 2007 r.**

STATUT Dzielnicy Radziejów

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Dzielnicą Radziejów zwana dalej „Dzielnica” – jest jednostką pomocniczą Miasta Rybnika zwanego dalej „Miastem”.
2. Wspólnotę lokalną Dzielnicy stanowią jej mieszkańcy.

§ 2

1. Terytorium Dzielnicy z zaznaczeniem jej granic określa mapa, stanowiąca Załącznik Nr 1 do Statutu.
2. Wykaz ulic przebiegających przez terytorium Dzielnicy określa Załącznik Nr 2 do Statutu.

§ 3

1. Zadaniem Dzielnicy jest tworzenie warunków dla uczestnictwa jej mieszkańców w realizacji zadań Miasta oraz harmonijnego jej rozwoju.
2. Do zakresu działania Dzielnicy należy:
 - 1) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw związanych z miejscem zamieszkania,
 - 2) organizowanie wspólnych prac i samopomocy mieszkańców,
 - 3) współpraca z jednostkami organizacyjnymi Miasta oraz z innymi podmiotami,
 - 4) działanie na rzecz rozwoju samorządności jej mieszkańców.
3. Dzielnicą wykonuje zadania, o których mowa w ust. 1 po zapewnieniu odpowiednich środków finansowych z budżetu Miasta.
4. Organami Dzielnicy są:
 - 1) Rada Dzielnicy – organ uchwałodawczy,
 - 2) Zarząd Dzielnicy – organ wykonawczy.

§ 4

1. Dzielnicą korzysta nieodpłatnie z pomieszczenia w budynku Gimnazjum nr 13 przy ul. Krętej 20.
2. Pomieszczenie może być wykorzystywane wyłącznie na cele statutowe.

Rozdział 2

Organizacja i zakres działania organów Dzielnicy

§ 5

1. Rada Dzielnicy – zwana dalej „Radą” – składa się z 15 osób.
2. Kadencja Rady trwa 4 lata i liczy się od dnia wyborów.

§ 6

1. Zarząd Dzielnicy, zwany dalej „Zarządem” składa się z 3 do 5 osób. Liczbę członków Zarządu ustala Rada w odrębnej uchwale.
2. Po upływie kadencji Rady Zarząd działa do dnia wyborów nowego Zarządu.

§ 7

1. Do właściwości Rady należy:
 - 1) wybór i odwoływanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady,
 - 2) wybór i odwoływanie Zarządu, Przewodniczącego i jego zastępcy,
 - 3) opracowywanie i uchwalanie programów działalności oraz planów finansowo-rzeczowych,
 - 4) organizowanie i przeprowadzanie konsultacji z mieszkańcami w przypadkach przewidzianych ustawami oraz w innych sprawach ważnych dla mieszkańców Dzielnicy,
 - 5) współpraca z Komisjami Rady Miasta,
 - 6) sprawowanie nadzoru społecznego nad prowadzoną na jej terenie samorządową działalnością inwestycyjną,
 - 7) współdziałanie z Radnymi Rady Miasta,
 - 8) podejmowanie uchwał w innych sprawach ważnych dla społeczności Dzielnicy.
2. Rada może wydawać opinie dotyczące Dzielnicy w zakresie:
 - 1) planu zagospodarowania przestrzennego,
 - 2) lokalizacji obiektów (urządzeń) usługowych oraz miejsc parkowania samochodów,
 - 3) prac konserwacyjno-porządkowych w tym remontów dróg,
 - 4) wykorzystania środków przeznaczonych na opiekę społeczną, działalność kulturalno-oświatową i sportową,
 - 5) lokalizacji zakładów oraz obiektów, których działalność może być uciążliwa dla otoczenia,

- 6) pracy placówek handlowych, punktów usługowych i zakładów gastronomicznych oraz zmian dotyczących wymienionej infrastruktury,
 - 7) przebiegu przez teren Dzielnicz trasy linii komunikacji miejskiej i rozmieszczenia przystanków,
 - 8) projektów uchwał Rady Miasta dotyczących wyłącznie Dzielnicz,
 - 9) tworzenia lub likwidacji placówek oświatowych, instytucji kultury znajdujących się na terenie Dzielnicz,
 - 10) zmiany przeznaczenia budynków stanowiących mienie Miasta a znajdujących się na terenie Dzielnicz,
 - 11) utrzymania czystości i odśnieżania dróg,
 - 12) nadania nazw ulicy, parku lub innego obiektu znajdującego się na terenie Dzielnicz.
 - 13) planów ruchu kopalń, jeśli ich działalność ma miejsce w granicach dzielnicz.
3. Strategie rozwoju tworzone przez Miasto w zakresie dotyczącym dzielnicz Rada konsultuje z Prezydentem Miasta .

§ 8

Do obowiązków Przewodniczącego Rady należy:

- 1) zwoływanie posiedzeń Rady według potrzeb, ale nie rzadziej niż 1 raz na kwartał kalendarzowy,
- 2) zwoływanie poprzez obwieszczenia w celu sprawozdawczym – nie rzadziej niż 1 raz w roku zebrań mieszkańców Dzielnicz,
- 3) przewodniczenie obradom Rady oraz sprawozdawczym zebraniom mieszkańców,
- 4) zawiadamianie Rady Miasta oraz Radnych Miasta z terenu Dzielnicz o posiedzeniu Rady,
- 5) ustalenie porządku obrad Rady.

§ 9

Do zadań Zarządu należy:

- 1) przygotowanie posiedzeń Rady i zebrań mieszkańców (wyborczych i sprawozdawczych),
- 2) przygotowywanie projektów uchwał Rady,
- 3) wykonywanie uchwał Rady,
- 4) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców dotyczących Dzielnicz,
- 5) sporządzanie wystąpień do Prezydenta Miasta w sprawach przekraczających możliwości realizacyjne Dzielnicz,
- 6) inicjowanie zadań społecznie użytecznych,
- 7) informowanie na bieżąco mieszkańców o istotnych sprawach dotyczących ich Dzielnicz i Miasta,
- 8) wykonywanie czynności związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi będącymi w dyspozycji Dzielnicz,
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych na terenie Dzielnicz,
- 10) występowanie do Prezydenta Miasta z wnioskami

- dotyczącymi potrzeb Dzielnicz,
- 11) organizowanie współpracy Rady z Radą Miasta, jednostkami organizacyjnymi Miasta oraz innymi podmiotami,
- 12) organizowanie programów zamierzeń w ramach Strategii Rozwoju Dzielnicz,
- 13) uczestnictwo w odbiorze robót zleczanych przez Miasto na terenie Dzielnicz.

§ 10

1. Przewodniczący Zarządu organizuje prace Zarządu, a w szczególności:
 - 1) zwołuje posiedzenia Zarządu,
 - 2) ustala porządek posiedzenia Zarządu,
 - 3) prowadzi posiedzenia Zarządu,
 - 4) nadzoruje wykonywanie uchwał Zarządu i Rady,
 - 5) gromadzi i udostępnia uprawnionym organom kontroli i nadzoru uchwały i protokoły z posiedzeń organów Dzielnicz oraz protokoły z zebrań sprawozdawczych mieszkańców,
 - 6) reprezentuje Zarząd na spotkaniach z Prezydentem Miasta oraz przedkłada mu wnioski i wyjaśnienia Zarządu.
2. W przypadku nieobecności na posiedzeniu Przewodniczącego Zarządu jego funkcje określone w ust. 1 pkt 3 i 6 wykonuje Zastępca Przewodniczącego Zarządu.

§ 11

1. Posiedzenia organów Dzielnicz są jawne, ogólnodostępne i protokołowane.
2. W posiedzeniach Rady i Zarządu oraz w zebraniach sprawozdawczych mieszkańców Dzielnicz mogą uczestniczyć Radni Rady Miasta i zaproszeni przez Przewodniczącego Rady goście.
3. O terminach posiedzeń organów Dzielnicz i innych istotnych sprawach dla Dzielnicz informuje się jej mieszkańców przez ogłoszenie przy lokalu Zarządu oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 12

1. Uchwały organów Dzielnicz z zastrzeżeniem przepisów Statutu zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu organu.
2. Głosowanie zwykłą większością oznacza, że przyjęty został wniosek, który uzyskał największą liczbę głosów. Głosów nieważnych lub wstrzymujących się nie dolicza się do żadnej z grup głosujących.
3. Głosowanie bezwzględną większością głosów oznacza, że przyjęty zostaje wniosek, który uzyskał co najmniej o jeden głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, tzn. przeciwnych

i wstrzymujących się. W razie parzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość stanowi 50% ważnie oddanych głosów plus jeden głos ważnie oddany. W razie nieparzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość głosów stanowi pierwsza liczba całkowita, przewyższająca połowę ważnie oddanych głosów.

§ 13

Rada może powoływać stałe lub doraźne zespoły problemowe, do których mogą wchodzić osoby spoza Rady w liczbie nie przekraczającej połowy ich składu.

§ 14

1. Dla utrzymania stałej łączności z mieszkańcami Zarząd może organizować dyżury swych członków. Miejsce, dni i godziny dyżurów podawane są do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty na danym terenie.
2. Wnioski z dyżurów rozpatrywane są na najbliższym posiedzeniu Zarządu.
3. W dyżurach mogą brać udział Radni Rady Miasta.

Rozdział 3

Zasady i tryb przeprowadzania wyborów, odwoływania oraz uzupełniania składów organów Dzielnicy

§ 15

1. Wyborów do Rady dokonuje się na zebraniu wyborczym mieszkańców Dzielnicy, a zarządza je Rada Miasta, określając równocześnie termin i miejsce zabrania.
2. Dla prawomocności wyborów konieczna jest obecność na zebraniu wyborców posiadających czynne prawo wyborcze w ilości co najmniej 2-krotnej liczby osób wybieranych do Rady.
3. Zebraniu wyborczemu przewodniczy Wiceprzewodniczący Rady Miasta albo radny wyznaczony przez Przewodniczącego Rady Miasta.
4. Mieszkańcy obecni na zebraniu wpisują się na listę obecności podając imię, nazwisko oraz adres zamieszkania.

§ 16

1. W przypadku braku quorum potrzebnego dla prawomocności wyborczego zebrania mieszkańców określonego w § 15 ust. 2 Przewodniczący Rady Miasta określa termin następnego zebrania wyborczego.
2. Ponowne zebranie wyborcze musi być również

wyznaczone przez Przewodniczącego Rady Miasta w przypadku zgłoszenia liczby kandydatów równej lub mniejszej niż wymagany skład Rady.

§ 17

1. Wybory przeprowadza Komisja w składzie 3 – 5 osób, wymaganych spośród uprawnionych do głosowania; członek komisji nie może kandydować do Rady.
2. Do zadań Komisji należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) ustalenie i ogłoszenie jego wyników,
 - 4) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów, opatrzenie go podpisami członków komisji i Przewodniczącego zebrania.
3. Kandydat powinien wyrazić zgodę na wybór i może dokonać prezentacji swojej osoby. W przypadku nieobecności na zebraniu kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na piśmie.

§ 18

1. Prawo wybierania Rady – czynne prawo wyborcze – przysługuje osobom zamieszkałym stale na terytorium Dzielnicy posiadającym prawa wyborcze w rozumieniu ordynacji wyborczej do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw.
2. W skład Rady może być wybrany (bierne prawo wyborcze) każdy, komu przysługuje czynne prawo wyborcze.
3. Prawo zgłaszania kandydatów do Rady posiada każdy komu przysługuje czynne prawo wyborcze, obecny na zebraniu.

§ 19

1. Wybory są tajne i bezpośrednie a mandaty członków rady uzyskują osoby, które uzyskały kolejno największą liczbę głosów.
2. Komisja wyborcza przeprowadza tajne głosowanie w następujący sposób:
 - 1) każdy uczestnik głosowania otrzymuje kartę do głosowania z wpisanymi w kolejności alfabetycznej nazwiskami kandydatów, opatrzoną pieczęcią Rady Miasta,
 - 2) głos jest ważny, jeżeli wyborca postawił znak „x” przy liczbie kandydatów nie większej niż ilość mandatów w Radzie,
 - 3) za wybrane uważa się osoby, które kolejno uzyskały kolejno największą liczbę głosów,
 - 4) pośród kandydatów, którzy uzyskali równą liczbę głosów przeprowadza się dodatkowe głosowanie.
3. Głosowanie o którym mowa w ust. 2 pkt 4 prowadzone jest według zasad jak dla wyborów całej rady. Polega ono na wybraniu według większości

głosów tylu kandydatów spośród wyżej wymienionych, ilu zabrakło do pełnego składu rady.

4. Karty do głosowania dołącza się do protokołu komisji wyborczej,
5. Przewodniczący Rady Miasta w uzgodnieniu z Prezydentem zapewnia pomoc organizacyjną dla sprawnego przeprowadzenia wyborów.

§ 20

Przewodniczący zebrania wyborczego składu do 4 dni od daty wyborów w Biurze Rady Miasta:

- 1) protokół z zebrania wyborczego,
- 2) protokół komisji wyborczej wraz z kartami do głosowania,
- 3) listę obecności uczestników zebrania.

§ 21

1. Uczestnik zebrania wyborczego może w ciągu 7 dni od daty wyborów złożyć pisemny protest dotyczący przebiegu zebrania do właściwej Komisji Rady Miasta, której przedmiot działania obejmuje kontrolę i współpracę z dzielnicami. Rozstrzygnięcie protestu następuje w ciągu 14 dni od jego złożenia.
2. Od rozstrzygnięcia Komisji Rady Miasta służy odwołanie do Rady Miasta w terminie 7 dni od otrzymania pisemnego rozstrzygnięcia protestu; Rada Miasta wydaje ostateczną decyzję w ciągu 30 dni od otrzymania odwołania.
3. Uwzględnienie protestu lub odwołania z powodu okoliczności mających wpływ na wynik wyborów jest podstawą od stwierdzenia ich nieważności i zarządzenia nowych wyborów przez Radę Miasta.

§ 22

1. Pierwsze zebranie Rady zwołuje Przewodniczący Rady Miasta wyznaczając miejsce, termin i porządek zebrania oraz radnego Rady Miasta do jego przeprowadzenia.
2. Rada wybiera spośród siebie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej 2/3 składu Rady na pierwszym swym posiedzeniu. § 17 ust. 3 stosuje się odpowiednio.
3. Odwołanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady następuje w tym samym trybie, na pisemny wniosek minimum 10 członków Rady, po uprzednim wysłuchaniu osoby, której wniosek dotyczy.
4. W przypadku odwołania Przewodniczącego, jego rezygnacji lub śmierci, ponownego wyboru dokonuje Rada na najbliższym posiedzeniu.

§ 23

1. Rada wybiera Zarząd spośród siebie w ciągu 2

miesięcy od daty wyboru Rady. W skład Zarządu nie może wchodzić Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Rady.

2. Rada wybiera Przewodniczącego Zarządu bezwzględną większością głosów 2/3 statutowego składu Rady w głosowaniu tajnym.
3. Rada wybiera Zastępcę Przewodniczącego Zarządu oraz pozostałych członków Zarządu na wniosek Przewodniczącego Zarządu zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym.

§ 24

1. Odwołanie Przewodniczącego Zarządu następuje na pisemny wniosek 10 członków Rady, na posiedzeniu, w którym bierze udział co najmniej 2/3 statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów statutowego składu Rady.
2. Odwołanie zastępcy Przewodniczącego Zarządu oraz członka Zarządu następuje na pisemny wniosek minimum 10 członków Rady lub Przewodniczącego Zarządu, na posiedzeniu, w którym bierze udział co najmniej połowa statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
3. Odwołanie jest możliwe po uprzednim umożliwieniu wypowiedzenia się osobie, której dotyczy wniosek o odwołanie.

§ 25

Wygaśnięcie mandatu członka organu Dzielniczy następuje wskutek:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) utraty biernego prawa wyborczego,
- 4) skazania prawomocnym wyrokiem Sądu za przestępstwo umyślne,
- 5) czterokrotnej nieusprawiedliwionej nieobecności na posiedzeniach organu w ciągu roku kalendarzowego.

§ 26

1. Na miejsce członka Rady zwolnione w trybie § 25 wstępuje kandydat, który zgodnie z protokołem komisji wyborczej uzyskał kolejno największą liczbę głosów. Stwierdzenia wygaśnięcia mandatu i wskazania osoby wstępującej na członka Rady dokonuje Przewodniczący Rady Miasta na wniosek Przewodniczącego Rady Dzielniczy, na podstawie dokumentacji wyborczej złożonej w Biurze Rady Miasta w trybie § 20 niniejszego Statutu.
2. Jeżeli kolejne osoby na liście uzyskały równą ilość głosów, Przewodniczący Rady Miasta wyłania członka Rady w drodze komisyjnego losowania.

Komisję stanowią: 1 radny i 2 przedstawicieli organów dzielnicy. Z procedury losowania sporządza się protokół.

3. W razie wystąpienia sytuacji, w której z uwagi na brak kandydatów uzupełnienie składu Rady na zasadach określonych w ust. 1 i 2 nie będzie możliwe, Rada pracuje w zmniejszonym składzie, który jednak nie może być mniejszy niż 2/3 statutowego składu Rady.
4. W przypadku, gdy z przyczyn określonych w ust. 3 skład rady zmniejszy się poniżej 2/3 statutowego składu, przeprowadza się wybory uzupełniające na zasadach określonych niniejszym rozdziale.

Rozdział 4

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów Dzielnic

§ 27

1. Kontrolę nad działalnością organów Dzielnic pełni Rada Miasta za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej i innej właściwej Komisji Rady, której przedmiot działania obejmuje kontrolę i współpracę z organami Dzielnic.
2. Kontrola, o której mowa w ust. 1 sprawowana jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, poprzez:
 - 1) uczestniczenie w posiedzeniach,
 - 2) sprawowanie kontroli sprawdzających lub pro-

- blemowych,
- 3) analizę protokołów i uchwał,
 - 4) badanie dokumentacji finansowej.

§ 28

1. Nadzór nad przestrzeganiem prawa przez organy Dzielnic pełni Prezydent Miasta.
2. Uchwały organów Dzielnic niezgodne z prawem są nieważne. Stwierdzenia nieważności dokonuje Rada Miasta na wniosek Prezydenta lub Komisji Rady uprawnionej do kontroli działalności organów Dzielnic.

Rozdział 5

Przepisy końcowe

§ 29

Zmian w Statucie Dzielnic dokonuje Rada Miasta w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

§ 30

Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od jego opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

RADZIEJÓW 1:13000

Załącznik nr 1 do Statutu Dzielnicy Radziejów
przyjętego uchwałą nr 176/XI/2007
Rady Miasta Rybnika z dnia 27 czerwca 2007 r.



PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka
Tadeusz Gruszka

**Załącznik Nr 2
do Statutu Dzielnicy Radziejów
przyjętego Uchwałą Nr 176/XI/2007
Rady Miasta Rybnika
z dnia 27 czerwca 2007 r.**

	RADZIEJÓW		
UL.	IGNACEGO DASZYŃSKIEGO	OD 61 DO KOŃCA	OD 50 DO KOŃCA
UL.	ADOLFA DYGASINSKIEGO		
UL.	JULIUSZA KOSSAKA		
UL.	KRĘTA		
UL.	GEN. LEOPOLDA OKULICKIEGO		
UL.	POPIEŁOWSKA		
UL.	JANA RERICHA		
UL.	SPÓŁDZIELCZA		
UL.	SZYB MARCIN		
UL.	ŚREDNIA		
UL.	TRZECH KRZYŻY		

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

2610

**UCHWAŁA NR 177/XI/2007
Rady Miasta Rybnika**

z dnia 27 czerwca 2007 r.

w sprawie uchwalenia statutu Dzielnicy Rybnicka Kuźnia

Działając na podstawie:

- art. 35 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 1 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami)
- art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r., Nr 190, poz. 1606 ze zmianą)
- § 7 ust. 3 i 5 Statutu Miasta Rybnika przyjętego Uchwałą Nr 834/XLIII/2002 Rady Miasta Rybnika z dnia 4 października 2002 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Rybnika (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 80, poz. 2876 ze zmianami)

na wniosek Komisji Samorządu i Bezpieczeństwa po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

Rada Miasta Rybnika
postanawia:

§ 1

Uchwała się Statut Dzielnicy Rybnicka Kuźnia w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc Statut Dzielnicy Rybnicka Kuźnia przyjęty Uchwałą Rady Miasta Rybnika Nr 718/XLIV/2006 z dnia 29 marca 2006 r.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 177/XI/2007
Rady Miasta Rybnika
z dnia 27 czerwca 2007 r.**

**STATUT
Dzielnicy Rybnicka Kuźnia**

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Dzielnica Rybnicka Kuźnia zwana dalej „Dzielnica” – jest jednostką pomocniczą Miasta Rybnika zwanego dalej „Miastem”.
2. Wspólnotę lokalną Dzielnicy stanowią jej mieszkańcy.

§ 2

1. Terytorium Dzielnicy z zaznaczeniem jej granic określa mapa, stanowiąca Załącznik Nr 1 do Statutu.
2. Wykaz ulic przebiegających przez terytorium Dzielnicy określa Załącznik Nr 2 do Statutu.

§ 3

1. Zadaniem Dzielnicy jest tworzenie warunków dla uczestnictwa jej mieszkańców w realizacji zadań Miasta oraz harmonijnego jej rozwoju.
2. Do zakresu działania Dzielnicy należy:
 - 1) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw związanych z miejscem zamieszkania,
 - 2) organizowanie wspólnych prac i samopomocy mieszkańców,
 - 3) współpraca z jednostkami organizacyjnymi Miasta oraz z innymi podmiotami,
 - 4) działanie na rzecz rozwoju samorządności jej mieszkańców.
3. Dzielnica wykonuje zadania, o których mowa w ust. 1 po zapewnieniu odpowiednich środków finansowych z budżetu Miasta.
4. Organami Dzielnicy są:
 - 1) Rada Dzielnicy – organ uchwałodawczy,
 - 2) Zarząd Dzielnicy – organ wykonawczy.

§ 4

1. Dzielnica korzysta nieodpłatnie z pomieszczenia w budynku Gimnazjum Nr 4 przy ul. Rybackiej 76.
2. Pomieszczenie może być wykorzystywane wyłącznie na cele statutowe.

Rozdział 2

Organizacja i zakres działania organów Dzielnicy

§ 5

1. Rada Dzielnicy – zwana dalej „Radą” – składa się z 15 osób.
2. Kadencja Rady trwa 4 lata i liczy się od dnia wyborów.

§ 6

1. Zarząd Dzielnicy, zwany dalej „Zarządem” składa

się z 3 do 5 osób. Liczbę członków Zarządu ustala Rada w odrębnej uchwale.

2. Po upływie kadencji Rady Zarząd działa do dnia wyborów nowego Zarządu.

§ 7

1. Do właściwości Rady należy:
 - 1) wybór i odwoływanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady,
 - 2) wybór i odwoływanie Zarządu, Przewodniczącego i jego zastępcy,
 - 3) opracowywanie i uchwalanie programów działalności oraz planów finansowo-rzeczowych,
 - 4) organizowanie i przeprowadzanie konsultacji z mieszkańcami w przypadkach przewidzianych ustawami oraz w innych sprawach ważnych dla mieszkańców Dzielnicy,
 - 5) współpraca z Komisjami Rady Miasta,
 - 6) sprawowanie nadzoru społecznego nad prowadzoną na jej terenie samorządową działalnością inwestycyjną,
 - 7) współdziałanie z Radnymi Rady Miasta,
 - 8) podejmowanie uchwał w innych sprawach ważnych dla społeczności Dzielnicy.
2. Rada może wydawać opinie dotyczące Dzielnicy w zakresie:
 - 1) planu zagospodarowania przestrzennego,
 - 2) lokalizacji obiektów (urządzeń) usługowych oraz miejsc parkowania samochodów,
 - 3) prac konserwacyjno-porządkowych w tym remontów dróg,
 - 4) wykorzystania środków przeznaczonych na opiekę społeczną, działalność kulturalno-oświatową i sportową,
 - 5) lokalizacji zakładów oraz obiektów, których działalność może być uciążliwa dla otoczenia,
 - 6) pracy placówek handlowych, punktów usługowych i zakładów gastronomicznych oraz zmian dotyczących wymienionej infrastruktury,
 - 7) przebiegu przez teren Dzielnicy tras linii komunikacji miejskiej i rozmieszczenia przystanków,
 - 8) projektów uchwał Rady Miasta dotyczących wyłącznie Dzielnicy,
 - 9) tworzenia lub likwidacji placówek oświatowych, instytucji kultury znajdujących się na terenie Dzielnicy,
 - 10) zmiany przeznaczenia budynków stanowiących mienie Miasta a znajdujących się na terenie Dzielnicy,
 - 11) utrzymania czystości i odśnieżania dróg,
 - 12) nadania nazw ulicy, parku lub innego obiektu znajdującego się na terenie Dzielnicy.
3. Strategie rozwoju tworzone przez Miasto w zakresie dotyczącym dzielnicy Rada konsultuje z Prezydentem Miasta .

§ 8

Do obowiązków Przewodniczącego Rady należy:

- 1) zwoływanie posiedzeń Rady według potrzeb, ale nie rzadziej niż 1 raz na kwartał kalendarzowy,
- 2) zwoływanie poprzez obwieszczenia w celu sprawozdawczym – nie rzadziej niż 1 raz w roku zebrań mieszkańców Dzielnicy,
- 3) przewodniczenie obradom Rady oraz sprawozdawczym zebraniom mieszkańców,
- 4) zawiadamianie Rady Miasta oraz Radnych Miasta z terenu Dzielnicy o posiedzeniu Rady,
- 5) ustalenie porządku obrad Rady.

§ 9

Do zadań Zarządu należą:

- 1) przygotowanie posiedzeń Rady i zebrań mieszkańców (wyborczych i sprawozdawczych),
- 2) przygotowywanie projektów uchwał Rady,
- 3) wykonywanie uchwał Rady,
- 4) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców dotyczących Dzielnicy,
- 5) sporządzanie wystąpień do Prezydenta Miasta w sprawach przekraczających możliwości realizacyjne Dzielnicy,
- 6) inicjowanie zadań społecznie użytecznych,
- 7) informowanie na bieżąco mieszkańców o istotnych sprawach dotyczących ich Dzielnicy i Miasta,
- 8) wykonywanie czynności związanych z gospodowaniem środkami finansowymi będącymi w dyspozycji Dzielnicy,
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych na terenie Dzielnicy,
- 10) występowanie do Prezydenta Miasta z wnioskami dotyczącymi potrzeb Dzielnicy,
- 11) organizowanie współpracy Rady z Radą Miasta, jednostkami organizacyjnymi Miasta oraz innymi podmiotami,
- 12) organizowanie programów zamierzeń w ramach Strategii Rozwoju Dzielnicy,
- 13) uczestnictwo w odbiorze robót zleczanych przez Miasto na terenie Dzielnicy.

§ 10

1. Przewodniczący Zarządu organizuje prace Zarządu, a w szczególności:
 - 1) zwołuje posiedzenia Zarządu,
 - 2) ustala porządek posiedzenia Zarządu,
 - 3) prowadzi posiedzenia Zarządu,
 - 4) nadzoruje wykonywanie uchwał Zarządu i Rady,
 - 5) gromadzi i udostępnia uprawnionym organom kontroli i nadzoru uchwały i protokoły z posiedzeń organów Dzielnicy oraz protokoły z zebrań sprawozdawczych mieszkańców,
 - 6) reprezentuje Zarząd na spotkaniach z Prezydentem Miasta oraz przedkłada mu wnioski i wyjaśnienia Zarządu.
2. W przypadku nieobecności na posiedzeniu Prze-

wodniczącego Zarządu jego funkcje określone w ust.1 pkt 3 i 6 wykonuje Zastępca Przewodniczącego Zarządu.

§ 11

1. Posiedzenia organów Dzielnicy są jawne, ogólnodostępne i protokołowane.
2. W posiedzeniach Rady i Zarządu oraz w zebraniach sprawozdawczych mieszkańców Dzielnicy mogą uczestniczyć Radni Rady Miasta i zaproszeni przez Przewodniczącego Rady goście.
3. O terminach posiedzeń organów Dzielnicy i innych istotnych sprawach dla Dzielnicy informuje się jej mieszkańców przez ogłoszenie przy lokalu Zarządu oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 12

1. Uchwały organów Dzielnicy z zastrzeżeniem przepisów Statutu zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu organu.
2. Głosowanie zwykłą większością oznacza, że przyjęty został wniosek, który uzyskał największą liczbę głosów. Głosów nieważnych lub wstrzymujących się nie dolicza się do żadnej z grup głosujących.
3. Głosowanie bezwzględną większością głosów oznacza, że przyjęty zostaje wniosek, który uzyskał co najmniej o jeden głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, tzn. przeciwnych i wstrzymujących się. W razie parzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość stanowi 50% ważnie oddanych głosów plus jeden głos ważnie oddany. W razie nieparzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość głosów stanowi pierwsza liczba całkowita, przewyższająca połowę ważnie oddanych głosów.

§ 13

Rada może powoływać stałe lub doraźne zespoły problemowe, do których mogą wchodzić osoby spoza Rady w liczbie nie przekraczającej połowy ich składu.

§ 14

1. Dla utrzymania stałej łączności z mieszkańcami Zarząd może organizować dyżury swych członków. Miejsce, dni i godziny dyżurów podawane są do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty na danym terenie.
2. Wnioski z dyżurów rozpatrywane są na najbliższym posiedzeniu Zarządu.
3. W dyżurach mogą brać udział Radni Rady Miasta.

Rozdział 3

**Zasady i tryb przeprowadzania wyborów,
odwoływania oraz uzupełniania składów
organów Dzielnicy**

§ 15

1. Wyborów do Rady dokonuje się na zebraniu wyborczym mieszkańców Dzielnicy, a zarządza je Rada Miasta, określając równocześnie termin i miejsce zabrania.
2. Dla prawomocności wyborów konieczna jest obecność na zebraniu wyborców posiadających czynne prawo wyborcze w ilości co najmniej 2-krotnej liczby osób wybieranych do Rady.
3. Zebraniu wyborczemu przewodniczy Wiceprzewodniczący Rady Miasta albo radny wyznaczony przez Przewodniczącego Rady Miasta.
4. Mieszkańcy obecni na zebraniu wpisują się na listę obecności podając imię, nazwisko oraz adres zamieszkania.

§ 16

1. W przypadku braku quorum potrzebnego dla prawomocności wyborczego zebrania mieszkańców określonego w § 15 ust. 2 Przewodniczący Rady Miasta określa termin następnego zebrania wyborczego.
2. Ponowne zebranie wyborcze musi być również wyznaczone przez Przewodniczącego Rady Miasta w przypadku zgłoszenia liczby kandydatów równej lub mniejszej niż wymagany skład Rady.

§ 17

1. Wybory przeprowadza Komisja w składzie 3 – 5 osób, wymaganych spośród uprawnionych do głosowania; członek komisji nie może kandydować do Rady.
2. Do zadań Komisji należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) ustalenie i ogłoszenie jego wyników,
 - 4) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów, opatrzenie go podpisami członków komisji i Przewodniczącego zebrania.
3. Kandydat powinien wyrazić zgodę na wybór i może dokonać prezentacji swojej osoby. W przypadku nieobecności na zebraniu kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na piśmie.

§ 18

1. Prawo wybierania Rady – czynne prawo wyborcze – przysługuje osobom zamieszkałym stale na terytorium Dzielnicy posiadającym prawa wyborcze w rozumieniu ordynacji wyborczej do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw.

2. W skład Rady może być wybrany (bierne prawo wyborcze) każdy, komu przysługuje czynne prawo wyborcze.
3. Prawo zgłaszania kandydatów do Rady posiada każdy komu przysługuje czynne prawo wyborcze, obecny na zebraniu.

§ 19

1. Wybory są tajne i bezpośrednie a mandaty członków rady uzyskują osoby, które uzyskały kolejno największą liczbę głosów.
2. Komisja wyborcza przeprowadza tajne głosowanie w następujący sposób:
 - 1) każdy uczestnik głosowania otrzymuje kartę do głosowania z wpisanymi w kolejności alfabetycznej nazwiskami kandydatów, opatrzoną pieczęcią Rady Miasta,
 - 2) głos jest ważny, jeżeli wyborca postawił znak „x” przy liczbie kandydatów nie większej niż ilość mandatów w Radzie,
 - 3) za wybrane uważa się osoby, które kolejno uzyskały kolejno największą liczbę głosów,
 - 4) pośród kandydatów, którzy uzyskali równą liczbę głosów przeprowadza się dodatkowe głosowania.
3. Głosowanie o którym mowa w ust. 2 pkt 4 prowadzone jest według zasad jak dla wyborów całej rady. Polega ono na wybraniu według większości głosów tylu kandydatów spośród wyżej wymienionych, ilu zabrakło do pełnego składu rady.
4. Karty do głosowania dołącza się do protokołu komisji wyborczej,
5. Przewodniczący Rady Miasta w uzgodnieniu z Prezydentem zapewnia pomoc organizacyjną dla sprawnego przeprowadzenia wyborów.

§ 20

Przewodniczący zebrania wyborczego składa do 4 dni od daty wyborów w Biurze Rady Miasta:

- 1) protokół z zebrania wyborczego,
- 2) protokół komisji wyborczej wraz z kartami do głosowania,
- 3) listę obecności uczestników zebrania.

§ 21

1. Uczestnik zebrania wyborczego może w ciągu 7 dni od daty wyborów złożyć pisemny protest dotyczący przebiegu zebrania do właściwej Komisji Rady Miasta, której przedmiot działania obejmuje kontrolę i współpracę z dzielnicami. Rozstrzygnięcie protestu następuje w ciągu 14 dni od jego złożenia.
2. Od rozstrzygnięcia Komisji Rady Miasta służy odwołanie do Rady Miasta w terminie 7 dni od otrzymania pisemnego rozstrzygnięcia protestu;

Rada Miasta wydaje ostateczną decyzję w ciągu 30 dni od otrzymania odwołania.

3. Uwzględnienie protestu lub odwołania z powodu okoliczności mających wpływ na wynik wyborów jest podstawą od stwierdzenia ich nieważności i zarządzenia nowych wyborów przez Radę Miasta.

§ 22

1. Pierwsze zebranie Rady zwołuje Przewodniczący Rady Miasta wyznaczając miejsce, termin i porządek zebrania oraz radnego Rady Miasta do jego przeprowadzenia.
2. Rada wybiera spośród siebie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej 2/3 składu Rady na pierwszym swym posiedzeniu. § 17 ust. 3 stosuje się odpowiednio.
3. Odwołanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady następuje w tym samym trybie, na pisemny wniosek minimum 10 członków Rady, po uprzednim wysłuchaniu osoby, której wniosek dotyczy.
4. W przypadku odwołania Przewodniczącego, jego rezygnacji lub śmierci, ponownego wyboru dokonuje Rada na najbliższym posiedzeniu.

§ 23

1. Rada wybiera Zarząd spośród siebie w ciągu 2 miesięcy od daty wyboru Rady. W skład Zarządu nie może wchodzić Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Rady.
2. Rada wybiera Przewodniczącego Zarządu bezwzględną większością głosów 2/3 statutowego składu Rady w głosowaniu tajnym.
3. Rada wybiera Zastępcę Przewodniczącego Zarządu oraz pozostałych członków Zarządu na wniosek Przewodniczącego Zarządu zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym.

§ 24

1. Odwołanie Przewodniczącego Zarządu następuje na pisemny wniosek 10 członków Rady, na posiedzeniu, w którym bierze udział co najmniej 2/3 statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów statutowego składu Rady.
2. Odwołanie zastępcy Przewodniczącego Zarządu oraz członka Zarządu następuje na pisemny wniosek minimum 10 członków Rady lub Przewodniczącego Zarządu, na posiedzeniu, w którym bierze udział co najmniej połowa statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

3. Odwołanie jest możliwe po uprzednim umożliwieniu wypowiedzenia się osobie, której dotyczy wnioszek o odwołanie.

§ 25

Wygaśnięcie mandatu członka organu Dzielnicy następuje wskutek:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) utraty biernego prawa wyborczego,
- 4) skazania prawomocnym wyrokiem Sądu za przestępstwo umyślne,
- 5) czterokrotnej nieusprawiedliwionej nieobecności na posiedzeniach organu w ciągu roku kalendarzowego.

§ 26

1. Na miejsce członka Rady zwolnione w trybie §25 wstępuje kandydat, który zgodnie z protokołem komisji wyborczej uzyskał kolejno największą liczbę głosów. Stwierdzenia wygaśnięcia mandatu i wskazania osoby wstępującej na członka Rady dokonuje Przewodniczący Rady Miasta na wniosek Przewodniczącego Rady Dzielnicy, na podstawie dokumentacji wyborczej złożonej w Biurze Rady Miasta w trybie §20 niniejszego Statutu.
2. Jeżeli kolejne osoby na liście uzyskały równą ilość głosów, Przewodniczący Rady Miasta wyłania członka Rady w drodze komisijnego losowania. Komisję stanowią: 1 radny i 2 przedstawiciele organów dzielnicy. Z procedury losowania sporządza się protokół.
3. W razie wystąpienia sytuacji, w której z uwagi na brak kandydatów uzupełnienie składu Rady na zasadach określonych w ust. 1 i 2 nie będzie możliwe, Rada pracuje w zmniejszonym składzie, który jednak nie może być mniejszy niż 2/3 statutowego składu Rady.
4. W przypadku, gdy z przyczyn określonych w ust. 3 skład rady zmniejszy się poniżej 2/3 statutowego składu, przeprowadza się wybory uzupełniające na zasadach określonych niniejszym rozdziale.

Rozdział 4

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów Dzielnicy.

§ 27

1. Kontrolę nad działalnością organów Dzielnicy pełni Rada Miasta za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej i innej właściwej Komisji Rady, której przedmiot działania obejmuje kontrolę i współpracę z organami Dzielnicy.
2. Kontrola, o której mowa w ust.1 sprawowana jest

na podstawie kryterium zgodności z prawem, poprzez:

- 1) uczestniczenie w posiedzeniach,
- 2) sprawowanie kontroli sprawdzających lub problemowych,
- 3) analizę protokołów i uchwał,
- 4) badanie dokumentacji finansowej.

§ 28

1. Nadzór nad przestrzeganiem prawa przez organy Dzielnicy pełni Prezydent Miasta.
2. Uchwały organów Dzielnicy niezgodne z prawem są nieważne. Stwierdzenia nieważności dokonuje Rada Miasta na wniosek Prezydenta lub Komisji Rady uprawnionej do kontroli działalności organów Dzielnicy.

Rozdział 5

Przepisy końcowe

§ 29

Zmian w Statucie Dzielnicy dokonuje Rada Miasta w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

§ 30

Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od jego opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

Załącznik nr 1 do Statutu Dzielnicy Rybnicka Kuźnia
przyjętego uchwałą nr 177/XI/2007
Rady Miasta Rybnika z dnia 27 czerwca 2007 r.

RYBNICKA KUŹNIA 1:13000



**Załącznik Nr 2
do Statutu Dzielnicy Rybnicka Kuźnia
przyjętego Uchwałą Nr 177/XI/2007
Rady Miasta Rybnika
z dnia 27 czerwca 2007 r.**

	RYBNICKA KUŹNIA		
UL.	GOLEJOWSKA		
UL.	KUŹNICKA		
UL.	LIPOWA	OD 49 DO KOŃCA	OD 50 DO KOŃCA
UL.	ŚW. MAKSYMILIANA		
UL.	MGLISTA		
UL.	PODMIEJSKA		
UL.	RYBACKA		
UL.	KS. KONRADA SZWEDY		

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

2611

**UCHWAŁA NR 178/XI/2007
Rady Miasta Rybnika**

z dnia 27 czerwca 2007 r.

w sprawie uchwalenia statutu Dzielnicy Rybnik-Północ

Działając na podstawie:

- art. 35 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 1 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami)
- art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r., Nr 190, poz. 1606 ze zmianą)
- § 7 ust. 3 i 5 Statutu Miasta Rybnika przyjętego uchwałą Nr 834/XLIII/2002 Rady Miasta Rybnika z dnia 4 października 2002 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Rybnika (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 80, poz. 2876 ze zmianami)

na wniosek Komisji Samorządu i Bezpieczeństwa po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

Rada Miasta Rybnika
postanawia:

§ 1

Uchwała się Statut Dzielnicy Rybnik-Północ w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc Statut Dzielnicy Rybnik-Północ przyjęty Uchwałą Rady Miasta Rybnika Nr 719/XLIV/2006 z dnia 29 marca 2006 r.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 178/XI/2007
Rady Miasta Rybnika
z dnia 27 czerwca 2007 r.**

**STATUT
Dzielnicy Rybnik-Północ**

Rozdział 1

Postanowienia ogólne.

§ 1

1. Dzielnica Rybnik-Północ zwana dalej „Dzielnica” – jest jednostką pomocniczą Miasta Rybnika zwanego dalej „Miastem”.
2. Wspólnotę lokalną Dzielnicy stanowią jej mieszkańcy.

§ 2

1. Terytorium Dzielnicy z zaznaczeniem jej granic określa mapa, stanowiąca Załącznik Nr 1 do Statutu.
2. Wykaz ulic przebiegających przez terytorium Dzielnicy określa Załącznik Nr 2 do Statutu.

§ 3

1. Zadaniem Dzielnicy jest tworzenie warunków dla uczestnictwa jej mieszkańców w realizacji zadań Miasta oraz harmonijnego jej rozwoju.
2. Do zakresu działania Dzielnicy należy:
 - 1) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw związanych z miejscem zamieszkania,
 - 2) organizowanie wspólnych prac i samopomocy mieszkańców,
 - 3) współpraca z jednostkami organizacyjnymi Miasta oraz z innymi podmiotami,
 - 4) działanie na rzecz rozwoju samorządności jej mieszkańców.
3. Dzielnica wykonuje zadania, o których mowa w ust. 1 po zapewnieniu odpowiednich środków finansowych z budżetu Miasta.
4. Organami Dzielnicy są:
 - 1) Rada Dzielnicy – organ uchwałodawczy,
 - 2) Zarząd Dzielnicy – organ wykonawczy.

§ 4

1. Dzielnica korzysta nieodpłatnie z pomieszczenia w budynku Szkoły Podstawowej Nr 5 przy ul. Różańskiego 14a.
2. Pomieszczenie może być wykorzystywane wyłącznie na cele statutowe.

Rozdział 2

Organizacja i zakres działania organów Dzielnicy

§ 5

1. Rada Dzielnicy – zwana dalej „Radą” – składa się z 15 osób.
2. Kadencja Rady trwa 4 lata i liczy się od dnia wyborów.

§ 6

1. Zarząd Dzielnicy, zwany dalej „Zarządem” składa się z 3 do 5 osób. Liczbę członków Zarządu ustala Rada w odrębnej uchwale.
2. Po upływie kadencji Rady Zarząd działa do dnia wyborów nowego Zarządu.

§ 7

1. Do właściwości Rady należy:
 - 1) wybór i odwoływanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady,
 - 2) wybór i odwoływanie Zarządu, Przewodniczącego i jego zastępcy,
 - 3) opracowywanie i uchwalanie programów działalności oraz planów finansowo-rzeczowych,
 - 4) organizowanie i przeprowadzanie konsultacji z mieszkańcami w przypadkach przewidzianych ustawami oraz w innych sprawach ważnych dla mieszkańców Dzielnicy,
 - 5) współpraca z Komisjami Rady Miasta,
 - 6) sprawowanie nadzoru społecznego nad prowadzoną na jej terenie samorządową działalnością inwestycyjną,
 - 7) współdziałanie z Radnymi Rady Miasta,
 - 8) podejmowanie uchwał w innych sprawach ważnych dla społeczności Dzielnicy.
2. Rada może wydawać opinie dotyczące Dzielnicy w zakresie:
 - 1) planu zagospodarowania przestrzennego,
 - 2) lokalizacji obiektów (urządzeń) usługowych oraz miejsc parkowania samochodów,
 - 3) prac konserwacyjno-porządkowych w tym remontów dróg,
 - 4) wykorzystania środków przeznaczonych na opiekę społeczną, działalność kulturalno-oświatową i sportową,
 - 5) lokalizacji zakładów oraz obiektów, których działalność może być uciążliwa dla otoczenia,
 - 6) pracy placówek handlowych, punktów usługowych i zakładów gastronomicznych oraz zmian dotyczących wymienionej infrastruktury,
 - 7) przebiegu przez teren Dzielnicy tras linii komunikacji miejskiej i rozmieszczenia przystanków,
 - 8) projektów uchwał Rady Miasta dotyczących wyłącznie Dzielnicy,
 - 9) tworzenia lub likwidacji placówek oświatowych, instytucji kultury znajdujących się na terenie Dzielnicy,
 - 10) zmiany przeznaczenia budynków stanowiących mienie Miasta a znajdujących się na terenie Dzielnicy,
 - 11) utrzymania czystości i odśnieżania dróg,
 - 12) nadania nazw ulicy, parku lub innego obiektu znajdującego się na terenie Dzielnicy.
3. Strategie rozwoju tworzone przez Miasto w zakresie dotyczącym dzielnicy Rada konsultuje z Prezydentem Miasta .

§ 8

Do obowiązków Przewodniczącego Rady należy:

- 1) zwoływanie posiedzeń Rady według potrzeb, ale nie rzadziej niż 1 raz na kwartał kalendarzowy,
- 2) zwoływanie poprzez obwieszczenia w celu sprawozdawczym – nie rzadziej niż 1 raz w roku zebrań mieszkańców Dzielnicy,
- 3) przewodniczenie obradom Rady oraz sprawozdawczym zebraniom mieszkańców,
- 4) zawiadamianie Rady Miasta oraz Radnych Miasta z terenu Dzielnicy o posiedzeniu Rady,
- 5) ustalenie porządku obrad Rady.

§ 9

Do zadań Zarządu należy:

- 1) przygotowanie posiedzeń Rady i zebrań mieszkańców (wyborczych i sprawozdawczych),
- 2) przygotowywanie projektów uchwał Rady,
- 3) wykonywanie uchwał Rady,
- 4) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców dotyczących Dzielnicy,
- 5) sporządzanie wystąpień do Prezydenta Miasta w sprawach przekraczających możliwości realizacyjne Dzielnicy,
- 6) inicjowanie zadań społecznie użytecznych,
- 7) informowanie na bieżąco mieszkańców o istotnych sprawach dotyczących ich Dzielnicy i Miasta,
- 8) wykonywanie czynności związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi będącymi w dyspozycji Dzielnicy,
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych na terenie Dzielnicy,
- 10) występowanie do Prezydenta Miasta z wnioskami dotyczącymi potrzeb Dzielnicy,
- 11) organizowanie współpracy Rady z Radą Miasta, jednostkami organizacyjnymi Miasta oraz innymi podmiotami,
- 12) organizowanie programów zamierzeń w ramach Strategii Rozwoju Dzielnicy,
- 13) uczestnictwo w odbiorze robót zleczanych przez Miasto na terenie Dzielnicy.

§ 10

1. Przewodniczący Zarządu organizuje prace Zarządu, a w szczególności:
 - 1) zwołuje posiedzenia Zarządu,
 - 2) ustala porządek posiedzenia Zarządu,
 - 3) prowadzi posiedzenia Zarządu,
 - 4) nadzoruje wykonywanie uchwał Zarządu i Rady,
 - 5) gromadzi i udostępnia uprawnionym organom kontroli i nadzoru uchwały i protokoły z posiedzeń organów Dzielnicy oraz protokoły z zebrań sprawozdawczych mieszkańców,
 - 6) reprezentuje Zarząd na spotkaniach z Prezy-

dentem Miasta oraz przedkłada mu wnioski i wyjaśnienia Zarządu.

2. W przypadku nieobecności na posiedzeniu Przewodniczącego Zarządu jego funkcje określone w ust. 1 pkt 3 i 6 wykonuje Zastępca Przewodniczącego Zarządu.

§ 11

1. Posiedzenia organów Dzielnicy są jawne, ogólnodostępne i protokołowane.
2. W posiedzeniach Rady i Zarządu oraz w zebraniach sprawozdawczych mieszkańców Dzielnicy mogą uczestniczyć Radni Rady Miasta i zaproszeni przez Przewodniczącego Rady goście.
3. O terminach posiedzeń organów Dzielnicy i innych istotnych sprawach dla Dzielnicy informuje się jej mieszkańców przez ogłoszenie przy lokalu Zarządu oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 12

1. Uchwały organów Dzielnicy z zastrzeżeniem przepisów Statutu zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu organu.
2. Głosowanie zwykłą większością oznacza, że przyjęty został wniosek, który uzyskał największą liczbę głosów. Głosów nieważnych lub wstrzymujących się nie dolicza się do żadnej z grup głosujących.
3. Głosowanie bezwzględną większością głosów oznacza, że przyjęty zostaje wniosek, który uzyskał co najmniej o jeden głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, tzn. przeciwnych i wstrzymujących się. W razie parzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość stanowi 50% ważnie oddanych głosów plus jeden głos ważnie oddany. W razie nieparzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość głosów stanowi pierwsza liczba całkowita, przewyższająca połowę ważnie oddanych głosów.

§ 13

Rada może powoływać stałe lub doraźne zespoły problemowe, do których mogą wchodzić osoby spoza Rady w liczbie nie przekraczającej połowy ich składu.

§ 14

1. Dla utrzymania stałej łączności z mieszkańcami Zarząd może organizować dyżury swych członków. Miejsce, dni i godziny dyżurów podawane są do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty na danym terenie.
2. Wnioski z dyżurów rozpatrywane są na najbliższym posiedzeniu Zarządu.

3. W dyżurach mogą brać udział Radni Rady Miasta.

Rozdział 3

Zasady i tryb przeprowadzania wyborów, odwoływania oraz uzupełniania składów organów Dzielnicy

§ 15

1. Wyborów do Rady dokonuje się na zebraniu wyborczym mieszkańców Dzielnicy, a zarządza je Rada Miasta, określając równocześnie termin i miejsce zabrania.
2. Dla prawomocności wyborów konieczna jest obecność na zebraniu wyborców posiadających czynne prawo wyborcze w ilości co najmniej 2-krotnej liczby osób wybieranych do Rady.
3. Zebraniu wyborczemu przewodniczy Wiceprzewodniczący Rady Miasta albo radny wyznaczony przez Przewodniczącego Rady Miasta.
4. Mieszkańcy obecni na zebraniu wpisują się na listę obecności podając imię, nazwisko oraz adres zamieszkania.

§ 16

1. W przypadku braku quorum potrzebnego dla prawomocności wyborczego zebrania mieszkańców określonego w § 15 ust. 2 Przewodniczący Rady Miasta określa termin następnego zebrania wyborczego.
2. Ponowne zebranie wyborcze musi być również wyznaczone przez Przewodniczącego Rady Miasta w przypadku zgłoszenia liczby kandydatów równej lub mniejszej niż wymagany skład Rady.

§ 17

1. Wybory przeprowadza Komisja w składzie 3 – 5 osób, wymaganych spośród uprawnionych do głosowania; członek komisji nie może kandydować do Rady.
2. Do zadań Komisji należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) ustalenie i ogłoszenie jego wyników,
 - 4) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów, opatrzenie go podpisami członków komisji i Przewodniczącego zebrania.
3. Kandydat powinien wyrazić zgodę na wybór i może dokonać prezentacji swojej osoby. W przypadku nieobecności na zebraniu kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na piśmie.

§ 18

1. Prawo wybierania Rady – czynne prawo wyborcze

– przysługuje osobom zamieszkającym stale na terytorium Dzielnicy posiadającym prawa wyborcze w rozumieniu ordynacji wyborczej do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw.

2. W skład Rady może być wybrany (bierne prawo wyborcze) każdy, komu przysługuje czynne prawo wyborcze.
3. Prawo zgłaszania kandydatów do Rady posiada każdy komu przysługuje czynne prawo wyborcze, obecny na zebraniu.

§ 19

1. Wybory są tajne i bezpośrednie a mandaty członków rady uzyskują osoby, które uzyskały kolejno największą liczbę głosów.
2. Komisja wyborcza przeprowadza tajne głosowanie w następujący sposób:
 - 1) każdy uczestnik głosowania otrzymuje kartę do głosowania z wpisanymi w kolejności alfabetycznej nazwiskami kandydatów, opatrzoną pieczęcią Rady Miasta,
 - 2) głos jest ważny, jeżeli wyborca postawił znak „x” przy liczbie kandydatów nie większej niż ilość mandatów w Radzie,
 - 3) za wybrane uważa się osoby, które kolejno uzyskały kolejno największą liczbę głosów,
 - 4) pośród kandydatów, którzy uzyskali równą liczbę głosów przeprowadza się dodatkowe głosowanie.
3. Głosowanie o którym mowa w ust. 2 pkt 4 prowadzone jest według zasad jak dla wyborów całej rady. Polega ono na wybraniu według większości głosów tylu kandydatów spośród wyżej wymienionych, ilu zabrakło do pełnego składu rady.
4. Karty do głosowania dołącza się do protokołu komisji wyborczej,
5. Przewodniczący Rady Miasta w uzgodnieniu z Prezydentem zapewnia pomoc organizacyjną dla sprawnego przeprowadzenia wyborów.

§ 20

Przewodniczący zebrania wyborczego składa do 4 dni od daty wyborów w Biurze Rady Miasta:

- 1) protokół z zebrania wyborczego,
- 2) protokół komisji wyborczej wraz z kartami do głosowania,
- 3) listę obecności uczestników zebrania.

§ 21

1. Uczestnik zebrania wyborczego może w ciągu 7 dni od daty wyborów złożyć pisemny protest dotyczący przebiegu zebrania do właściwej Komisji Rady Miasta, której przedmiot działania obejmuje kontrolę i współpracę z dzielnicami. Rozstrzygnięcie protestu następuje w ciągu 14 dni od jego

złożenia.

2. Od rozstrzygnięcia Komisji Rady Miasta służy odwołanie do Rady Miasta w terminie 7 dni od otrzymania pisemnego rozstrzygnięcia protestu; Rada Miasta wydaje ostateczną decyzję w ciągu 30 dni od otrzymania odwołania.
3. Uwzględnienie protestu lub odwołania z powodu okoliczności mających wpływ na wynik wyborów jest podstawą od stwierdzenia ich nieważności i zarządzenia nowych wyborów przez Radę Miasta.

§ 22

1. Pierwsze zebranie Rady zwołuje Przewodniczący Rady Miasta wyznaczając miejsce, termin i porządek zebrania oraz radnego Rady Miasta do jego przeprowadzenia.
2. Rada wybiera spośród siebie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej 2/3 składu Rady na pierwszym swym posiedzeniu. § 17 ust. 3 stosuje się odpowiednio.
3. Odwołanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady następuje w tym samym trybie, na pisemny wniosek minimum 10 członków Rady, po uprzednim wysłuchaniu osoby, której wniosek dotyczy.
4. W przypadku odwołania Przewodniczącego, jego rezygnacji lub śmierci, ponownego wyboru dokonuje Rada na najbliższym posiedzeniu.

§ 23

1. Rada wybiera Zarząd spośród siebie w ciągu 2 miesięcy od daty wyboru Rady. W skład Zarządu nie może wchodzić Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Rady.
2. Rada wybiera Przewodniczącego Zarządu bezwzględną większością głosów 2/3 statutowego składu Rady w głosowaniu tajnym.
3. Rada wybiera Zastępcę Przewodniczącego Zarządu oraz pozostałych członków Zarządu na wniosek Przewodniczącego Zarządu zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym.

§ 24

1. Odwołanie Przewodniczącego Zarządu następuje na pisemny wniosek 10 członków Rady, na posiedzeniu, w którym bierze udział co najmniej 2/3 statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów statutowego składu Rady.
2. Odwołanie zastępcy Przewodniczącego Zarządu oraz członka Zarządu następuje na pisemny wniosek minimum 10 członków Rady lub Przewodniczącego Zarządu, na posiedzeniu, w którym

bierze udział co najmniej połowa statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

3. Odwołanie jest możliwe po uprzednim umożliwieniu wypowiedzenia się osobie, której dotyczy wniosek o odwołanie.

§ 25

Wygaśnięcie mandatu członka organu Dzielnicy następuje wskutek:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) utraty biernego prawa wyborczego,
- 4) skazania prawomocnym wyrokiem Sądu za przestępstwo umyślne,
- 5) czterokrotnej nieusprawiedliwionej nieobecności na posiedzeniach organu w ciągu roku kalendarzowego.

§ 26

1. Na miejsce członka Rady zwolnione w trybie § 25 wstępuje kandydat, który zgodnie z protokołem komisji wyborczej uzyskał kolejno największą liczbę głosów. Stwierdzenia wygaśnięcia mandatu i wskazania osoby wstępującej na członka Rady dokonuje Przewodniczący Rady Miasta na wniosek Przewodniczącego Rady Dzielnicy, na podstawie dokumentacji wyborczej złożonej w Biurze Rady Miasta w trybie § 20 niniejszego Statutu.
2. Jeżeli kolejne osoby na liście uzyskały równą ilość głosów, Przewodniczący Rady Miasta wyłania członka Rady w drodze komisyjnego losowania. Komisję stanowią: 1 radny i 2 przedstawiciele organów dzielnicy. Z procedury losowania sporządza się protokół.
3. W razie wystąpienia sytuacji, w której z uwagi na brak kandydatów uzupełnienie składu Rady na zasadach określonych w ust. 1 i 2 nie będzie możliwe, Rada pracuje w zmniejszonym składzie, który jednak nie może być mniejszy niż 2/3 statutowego składu Rady.
4. W przypadku, gdy z przyczyn określonych w ust. 3 skład rady zmniejszy się poniżej 2/3 statutowego składu, przeprowadza się wybory uzupełniające na zasadach określonych niniejszym rozdziale.

Rozdział 4

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów Dzielnicy

§ 27

1. Kontrolę nad działalnością organów Dzielnicy pełni Rada Miasta za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej i innej właściwej Komisji Rady, której przedmiot

działania obejmuje kontrolę i współpracę z organami Dzielnic.

2. Kontrola, o której mowa w ust. 1 sprawowana jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, poprzez:
 - 1) uczestniczenie w posiedzeniach,
 - 2) sprawowanie kontroli sprawdzających lub problemowych,
 - 3) analizę protokołów i uchwał,
 - 4) badanie dokumentacji finansowej.

§ 28

1. Nadzór nad przestrzeganiem prawa przez organy Dzielnic pełni Prezydent Miasta.
2. Uchwały organów Dzielnic niezgodne z prawem są nieważne. Stwierdzenia nieważności dokonuje Rada Miasta na wniosek Prezydenta lub Komisji

Rady uprawnionej do kontroli działalności organów Dzielnic.

Rozdział 5

Przepisy końcowe

§ 29

Zmian w Statucie Dzielnic dokonuje Rada Miasta w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

§ 30

Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od jego opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka



**Załącznik Nr 2
do Statutu Dzielnicy Rybnik-Północ
przyjętego Uchwałą Nr 178/XI/2007
Rady Miasta Rybnika
z dnia 27 czerwca 2007 r.**

	RYBNIK-PÓŁNOC		
UL.	ŚW. ANTONIEGO		
UL.	ADAMA ASNYKA		
UL.	ASTRÓW		
UL.	MAKSMILIANA BASISTY		
UL.	BYŁYCH WIEŻNIÓW POLITYCZNYCH		
UL.	FRANCISZKA CHRÓSZCZA		
UL.	JANA DŁUGOSZA		
UL.	ALEKSANDRA FREDRY		
UL.	ANDRZEJA FRYCZA-MODRZEWSKIEGO		
UL.	GLIWICKA	OD 13 DO RZ. RUDY	OD 28 DO RZ. RUDY
UL.	MIKOŁAJA GOGOLA		
UL.	WŁADYSŁAWA JAGIEŁŁY		
UL.	KPT. LEOPOLDA JANIEGO		
UL.	JASKOŁCZA		
UL.	JANA KARŁOWICZA		
UL.	JANA KASPROWICZA		
UL.	JANA KOCHANOWSKIEGO		
UL.	PIOTRA KOŁONKI		
UL.	JANUSZA KORCZAKA		
UL.	JANA KOTUCZA	OD GLIWICKIEJ DO RZ.NACYNA	
UL.	JANUSZA KUŚOCIŃSKIEGO		
UL.	WALTERA LARYSZA		
UL.	26 MARCA		
UL.	MARIANSKA		
UL.	MARYNARSKA		
UL.	JANA MATEJKI		
UL.	MIKOŁOWSKA	OD 21 DO 57	OD 14 DO 58
UL.	MYSLIWSKA		
UL.	NADBRZEŻNA		
UL.	NIEMODLIŃSKA		
UL.	OLSZOWA		
UL.	OPAŁOWA		
UL.	ELIZY ORZESZKOWEJ		
UL.	PCK		
UL.	EMILII PLATER		
UL.	POD WAŁEM		
UL.	JÓZEFA PONIATOWSKIEGO		
UL.	POWSTAŃCÓW ŚLĄSKICH	OD 33 DO 65	
UL.	PSZCZELA		
UL.	ROŻANA		
UL.	DR MARIANA ROŻAŃSKIEGO		
UL.	RUDZKA	OD 27 DO 125	OD 48 DO 134
UL.	SIKOREK		
UL.	LUDWIKA SOLSKIEGO		
UL.	STRZELCÓW BYTOMSKICH		
UL.	STRZELECKA		
UL.	WITA STWOSZA		
UL.	SYBIRAKÓW		
UL.	SZCZYGŁÓW		
UL.	WŁADYSŁAWA WEBERA		
UL.	WIDOK		
UL.	WIERZBOWA	OD 1 DO UL. ŻOŁĘDZIOWEJ	
UL.	WODNA		
UL.	WOJSKA POLSKIEGO		
UL.	WSPÓLNA		

UL.	WYZWOLENIA		
UL.	ZAGRODNIKI		
UL.	ZAJEZDNA		
UL.	ZAJĘCZA		
UL.	ZUŻŁOWA		
UL.	ŻWIRKI I WIGURY		

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

2612

**UCHWAŁA NR 179/XI/2007
Rady Miasta Rybnika**

z dnia 27 czerwca 2007 r.

w sprawie uchwalenia statutu Dzielnicy Smolna

Działając na podstawie:

- art. 35 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 1 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami)
- art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r., Nr 190, poz. 1606 ze zmianą)
- § 7 ust. 3 i 5 Statutu Miasta Rybnika przyjętego Uchwałą Nr 834/XLIII/2002 Rady Miasta Rybnika z dnia 4 października 2002 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Rybnika (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 80, poz. 2876 ze zmianami)

na wniosek Komisji Samorządu i Bezpieczeństwa po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

Rada Miasta Rybnika
postanawia:

§ 1

Uchwala się Statut Dzielnicy Smolna w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc Statut Dzielnicy Smolna przyjęty Uchwałą Rady Miasta Rybnika Nr 720/XLIV/2006 z dnia 29 marca 2006 r.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 179/XI/2007
Rady Miasta Rybnika
z dnia 27 czerwca 2007 r.**

**STATUT
Dzielnica Smolna**

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Dzielnica Smolna zwana dalej „Dzielnica” – jest jednostką pomocniczą Miasta Rybnika zwanego dalej „Miastem”.
2. Wspólnotę lokalną Dzielnicy stanowią jej mieszkańcy.

§ 2

1. Terytorium Dzielnicy z zaznaczeniem jej granic określa mapa, stanowiąca Załącznik Nr 1 do Statutu.
2. Wykaz ulic przebiegających przez terytorium Dzielnicy określa Załącznik Nr 2 do Statutu.

§ 3

1. Zadaniem Dzielnicy jest tworzenie warunków dla uczestnictwa jej mieszkańców w realizacji zadań Miasta oraz harmonijnego jej rozwoju.
2. Do zakresu działania Dzielnicy należy:
 - 1) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw związanych z miejscem zamieszkania,
 - 2) organizowanie wspólnych prac i samopomocy mieszkańców,
 - 3) współpraca z jednostkami organizacyjnymi

- Miasta oraz z innymi podmiotami,
4) działanie na rzecz rozwoju samorządności jej mieszkańców.
3. Dzielnica wykonuje zadania, o których mowa w ust. 1 po zapewnieniu odpowiednich środków finansowych z budżetu Miasta.
4. Organami Dzielnicy są:
- 1) Rada Dzielnicy – organ uchwałodawczy,
 - 2) Zarząd Dzielnicy – organ wykonawczy.

§ 4

1. Dzielnica korzysta nieodpłatnie z pomieszczenia w budynku Szkoły Podstawowej Nr 34 przy ul. Reymonta 69.
2. Pomieszczenie może być wykorzystywane wyłącznie na cele statutowe.

Rozdział 2

Organizacja i zakres działania organów Dzielnicy

§ 5

1. Rada Dzielnicy – zwana dalej „Radą” – składa się z 15 osób.
2. Kadencja Rady trwa 4 lata i liczy się od dnia wyborów.

§ 6

1. Zarząd Dzielnicy, zwany dalej „Zarządem” składa się z 3 do 5 osób. Liczbę członków Zarządu ustala Rada w odrębnej uchwale.
2. Po upływie kadencji Rady Zarząd działa do dnia wyborów nowego Zarządu.

§ 7

1. Do właściwości Rady należy:
 - 1) wybór i odwoływanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady,
 - 2) wybór i odwoływanie Zarządu, Przewodniczącego i jego zastępcy,
 - 3) opracowywanie i uchwalanie programów działalności oraz planów finansowo-rzeczowych,
 - 4) organizowanie i przeprowadzanie konsultacji z mieszkańcami w przypadkach przewidzianych ustawami oraz w innych sprawach ważnych dla mieszkańców Dzielnicy,
 - 5) współpraca z Komisjami Rady Miasta,
 - 6) sprawowanie nadzoru społecznego nad prowadzoną na jej terenie samorządową działalnością inwestycyjną,
 - 7) współdziałanie z Radnymi Rady Miasta,
 - 8) podejmowanie uchwał w innych sprawach ważnych dla społeczności Dzielnicy.
2. Rada może wydawać opinie dotyczące Dzielnicy

w zakresie:

- 1) planu zagospodarowania przestrzennego,
 - 2) lokalizacji obiektów (urządzeń) usługowych oraz miejsc parkowania samochodów,
 - 3) prac konserwacyjno-porządkowych w tym remontów dróg,
 - 4) wykorzystania środków przeznaczonych na opiekę społeczną, działalność kulturalno-oświatową i sportową,
 - 5) lokalizacji zakładów oraz obiektów, których działalność może być uciążliwa dla otoczenia,
 - 6) pracy placówek handlowych, punktów usługowych i zakładów gastronomicznych oraz zmian dotyczących wymienionej infrastruktury,
 - 7) przebiegu przez teren Dzielnicy tras linii komunikacji miejskiej i rozmieszczenia przystanków,
 - 8) projektów uchwał Rady Miasta dotyczących wyłącznie Dzielnicy,
 - 9) tworzenia lub likwidacji placówek oświatowych, instytucji kultury znajdujących się na terenie Dzielnicy,
 - 10) zmiany przeznaczenia budynków stanowiących mienie Miasta a znajdujących się na terenie Dzielnicy,
 - 11) utrzymania czystości i odśnieżania dróg,
 - 12) nadania nazw ulicy, parku lub innego obiektu znajdującego się na terenie Dzielnicy.
3. Strategie rozwoju tworzone przez Miasto w zakresie dotyczącym dzielnicy Rada konsultuje z Prezydentem Miasta.

§ 8

Do obowiązków Przewodniczącego Rady należy:

- 1) zwoływanie posiedzeń Rady według potrzeb, ale nie rzadziej niż 1 raz na kwartał kalendarzowy,
- 2) zwoływanie poprzez obwieszczenia w celu sprawozdawczym – nie rzadziej niż 1 raz w roku zebrań mieszkańców Dzielnicy,
- 3) przewodniczenie obradom Rady oraz sprawozdawczym zebraniom mieszkańców,
- 4) zawiadamianie Rady Miasta oraz Radnych Miasta z terenu Dzielnicy o posiedzeniu Rady,
- 5) ustalenie porządku obrad Rady.

§ 9

Do zadań Zarządu należy:

- 1) przygotowanie posiedzeń Rady i zebrań mieszkańców (wyborczych i sprawozdawczych),
- 2) przygotowywanie projektów uchwał Rady,
- 3) wykonywanie uchwał Rady,
- 4) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców dotyczących Dzielnicy,
- 5) sporządzanie wystąpień do Prezydenta Miasta w sprawach przekraczających możliwości realizacyjne Dzielnicy,
- 6) inicjowanie zadań społecznie użytecznych,

- 7) informowanie na bieżąco mieszkańców o istotnych sprawach dotyczących ich Dzielnicy i Miasta,
- 8) wykonywanie czynności związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi będącymi w dyspozycji Dzielnicy,
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych na terenie Dzielnicy,
- 10) występowanie do Prezydenta Miasta z wnioskami dotyczącymi potrzeb Dzielnicy,
- 11) organizowanie współpracy Rady z Radą Miasta, jednostkami organizacyjnymi Miasta oraz innymi podmiotami,
- 12) organizowanie programów zamierzeń w ramach Strategii Rozwoju Dzielnicy,
- 13) uczestnictwo w odbiorze robót zleczanych przez Miasto na terenie Dzielnicy.

§ 10

1. Przewodniczący Zarządu organizuje prace Zarządu, a w szczególności:
 - 1) zwołuje posiedzenia Zarządu,
 - 2) ustala porządek posiedzenia Zarządu,
 - 3) prowadzi posiedzenia Zarządu,
 - 4) nadzoruje wykonywanie uchwał Zarządu i Rady,
 - 5) gromadzi i udostępnia uprawnionym organom kontroli i nadzoru uchwały i protokoły z posiedzeń organów Dzielnicy oraz protokoły z zebrań sprawozdawczych mieszkańców,
 - 6) reprezentuje Zarząd na spotkaniach z Prezydentem Miasta oraz przedkłada mu wnioski i wyjaśnienia Zarządu.
2. W przypadku nieobecności na posiedzeniu Przewodniczącego Zarządu jego funkcje określone w ust. 1 pkt 3 i 6 wykonuje Zastępca Przewodniczącego Zarządu.

§ 11

1. Posiedzenia organów Dzielnicy są jawne, ogólnodostępne i protokołowane.
2. W posiedzeniach Rady i Zarządu oraz w zebraniach sprawozdawczych mieszkańców Dzielnicy mogą uczestniczyć Radni Rady Miasta i zaproszeni przez Przewodniczącego Rady goście.
3. O terminach posiedzeń organów Dzielnicy i innych istotnych sprawach dla Dzielnicy informuje się jej mieszkańców przez ogłoszenie przy lokalu Zarządu oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 12

1. Uchwały organów Dzielnicy z zastrzeżeniem przepisów Statutu zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu organu.

2. Głosowanie zwykłą większością oznacza, że przyjęty został wniosek, który uzyskał największą liczbę głosów. Głosów nieważnych lub wstrzymujących się nie dolicza się do żadnej z grup głosujących.
3. Głosowanie bezwzględną większością głosów oznacza, że przyjęty zostaje wniosek, który uzyskał co najmniej o jeden głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, tzn. przeciwnych i wstrzymujących się. W razie parzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość stanowi 50% ważnie oddanych głosów plus jeden głos ważnie oddany. W razie nieparzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość głosów stanowi pierwsza liczba całkowita, przewyższająca połowę ważnie oddanych głosów.

§ 13

Rada może powoływać stałe lub doraźne zespoły problemowe, do których mogą wchodzić osoby spoza Rady w liczbie nie przekraczającej połowy ich składu.

§ 14

1. Dla utrzymania stałej łączności z mieszkańcami Zarząd może organizować dyżury swych członków. Miejsce, dni i godziny dyżurów podawane są do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty na danym terenie.
2. Wnioski z dyżurów rozpatrywane są na najbliższym posiedzeniu Zarządu.
3. W dyżurach mogą brać udział Radni Rady Miasta.

Rozdział 3

Zasady i tryb przeprowadzania wyborów, odwoływania oraz uzupełniania składów organów Dzielnicy

§ 15

1. Wyborów do Rady dokonuje się na zebraniu wyborczym mieszkańców Dzielnicy, a zarządza je Rada Miasta, określając równocześnie termin i miejsce zabrania.
2. Dla prawomocności wyborów konieczna jest obecność na zebraniu wyborców posiadających czynne prawo wyborcze w ilości co najmniej 2-krotnej liczby osób wybieranych do Rady.
3. Zebraniu wyborczemu przewodniczy Wiceprzewodniczący Rady Miasta albo radny wyznaczony przez Przewodniczącego Rady Miasta.
4. Mieszkańcy obecni na zebraniu wpisują się na listę obecności podając imię, nazwisko oraz adres zamieszkania.

§ 16

1. W przypadku braku quorum potrzebnego dla prawomocności wyborczego zebrania mieszkańców określonego w § 15 ust. 2 Przewodniczący Rady Miasta określa termin następnego zebrania wyborczego.
2. Ponowne zebranie wyborcze musi być również wyznaczone przez Przewodniczącego Rady Miasta w przypadku zgłoszenia liczby kandydatów równej lub mniejszej niż wymagany skład Rady.

§ 17

1. Wybory przeprowadza Komisja w składzie 3 – 5 osób, wymaganych spośród uprawnionych do głosowania; członek komisji nie może kandydować do Rady.
2. Do zadań Komisji należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) ustalenie i ogłoszenie jego wyników,
 - 4) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów, opatrzenie go podpisami członków komisji i Przewodniczącego zebrania.
3. Kandydat powinien wyrazić zgodę na wybór i może dokonać prezentacji swojej osoby. W przypadku nieobecności na zebraniu kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na piśmie.

§ 18

1. Prawo wybierania Rady – czynne prawo wyborcze – przysługuje osobom zamieszkającym stale na terytorium Dzielnicy posiadającym prawa wyborcze w rozumieniu ordynacji wyborczej do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw.
2. W skład Rady może być wybrany (bierne prawo wyborcze) każdy, komu przysługuje czynne prawo wyborcze.
3. Prawo zgłaszania kandydatów do Rady posiada każdy komu przysługuje czynne prawo wyborcze, obecny na zebraniu.

§ 19

1. Wybory są tajne i bezpośrednie a mandaty członków rady uzyskują osoby, które uzyskały kolejno największą liczbę głosów.
2. Komisja wyborcza przeprowadza tajne głosowanie w następujący sposób:
 - 1) każdy uczestnik głosowania otrzymuje kartę do głosowania z wpisanymi w kolejności alfabetycznej nazwiskami kandydatów, opatrzoną pieczęcią Rady Miasta,
 - 2) głos jest ważny, jeżeli wyborca postawił znak „x” przy liczbie kandydatów nie większej niż ilość mandatów w Radzie,

- 3) za wybrane uważa się osoby, które kolejno uzyskały kolejno największą liczbę głosów,
- 4) pośród kandydatów, którzy uzyskali równą liczbę głosów przeprowadza się dodatkowe głosowanie.
3. Głosowanie o którym mowa w ust. 2 pkt 4 prowadzone jest według zasad jak dla wyborów całej rady. Polega ono na wybraniu według większości głosów tylu kandydatów spośród wyżej wymienionych, ilu zabrakło do pełnego składu rady.
4. Karty do głosowania dołącza się do protokołu komisji wyborczej,
5. Przewodniczący Rady Miasta w uzgodnieniu z Prezydentem zapewnia pomoc organizacyjną dla sprawnego przeprowadzenia wyborów.

§ 20

- Przewodniczący zebrania wyborczego składa do 4 dni od daty wyborów w Biurze Rady Miasta:
- 1) protokół z zebrania wyborczego,
 - 2) protokół komisji wyborczej wraz z kartami do głosowania,
 - 3) listę obecności uczestników zebrania.

§ 21

1. Uczestnik zebrania wyborczego może w ciągu 7 dni od daty wyborów złożyć pisemny protest dotyczący przebiegu zebrania do właściwej Komisji Rady Miasta, której przedmiot działania obejmuje kontrolę i współpracę z dzielnicami. Rozstrzygnięcie protestu następuje w ciągu 14 dni od jego złożenia.
2. Od rozstrzygnięcia Komisji Rady Miasta służy odwołanie do Rady Miasta w terminie 7 dni od otrzymania pisemnego rozstrzygnięcia protestu; Rada Miasta wydaje ostateczną decyzję w ciągu 30 dni od otrzymania odwołania.
3. Uwzględnienie protestu lub odwołania z powodu okoliczności mających wpływ na wynik wyborów jest podstawą od stwierdzenia ich nieważności i zarządzenia nowych wyborów przez Radę Miasta.

§ 22

1. Pierwsze zebranie Rady zwołuje Przewodniczący Rady Miasta wyznaczając miejsce, termin i porządek zebrania oraz radnego Rady Miasta do jego przeprowadzenia.
2. Rada wybiera spośród siebie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej 2/3 składu Rady na pierwszym swym posiedzeniu. § 17 ust. 3 stosuje się odpowiednio.
3. Odwołanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady następuje w tym samym trybie, na pisemny wniosek minimum 10 członków Rady,

po uprzednim wysłuchaniu osoby, której wniosek dotyczy.

4. W przypadku odwołania Przewodniczącego, jego rezygnacji lub śmierci, ponownego wyboru dokonuje Rada na najbliższym posiedzeniu.

§ 23

1. Rada wybiera Zarząd spośród siebie w ciągu 2 miesięcy od daty wyboru Rady. W skład Zarządu nie może wchodzić Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Rady.
2. Rada wybiera Przewodniczącego Zarządu bezwzględną większością głosów 2/3 statutowego składu Rady w głosowaniu tajnym.
3. Rada wybiera Zastępcę Przewodniczącego Zarządu oraz pozostałych członków Zarządu na wniosek Przewodniczącego Zarządu zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym.

§ 24

1. Odwołanie Przewodniczącego Zarządu następuje na pisemny wniosek 10 członków Rady, na posiedzeniu, w którym bierze udział co najmniej 2/3 statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów statutowego składu Rady.
2. Odwołanie zastępcy Przewodniczącego Zarządu oraz członka Zarządu następuje na pisemny wniosek minimum 10 członków Rady lub Przewodniczącego Zarządu, na posiedzeniu, w którym bierze udział co najmniej połowa statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
3. Odwołanie jest możliwe po uprzednim umożliwieniu wypowiedzenia się osobie, której dotyczy wniosek o odwołanie.

§ 25

Wygaśnięcie mandatu członka organu Dzielnicy następuje wskutek:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) utraty biernego prawa wyborczego,
- 4) skazania prawomocnym wyrokiem Sądu za przestępstwo umyślne,
- 5) czterokrotnej nieusprawiedliwionej nieobecności na posiedzeniach organu w ciągu roku kalendarzowego.

§ 26

1. Na miejsce członka Rady zwolnione w trybie § 25 wstępuje kandydat, który zgodnie z protokołem komisji wyborczej uzyskał kolejno największą

liczbę głosów. Stwierdzenia wygaśnięcia mandatu i wskazania osoby wstępującej na członka Rady dokonuje Przewodniczący Rady Miasta na wniosek Przewodniczącego Rady Dzielnicy, na podstawie dokumentacji wyborczej złożonej w Biurze Rady Miasta w trybie § 20 niniejszego Statutu.

2. Jeżeli kolejne osoby na liście uzyskały równą ilość głosów, Przewodniczący Rady Miasta wyłania członka Rady w drodze komisyjnego losowania. Komisję stanowią: 1 radny i 2 przedstawiciele organów dzielnicy. Z procedury losowania sporządza się protokół.
3. W razie wystąpienia sytuacji, w której z uwagi na brak kandydatów uzupełnienie składu Rady na zasadach określonych w ust. 1 i 2 nie będzie możliwe, Rada pracuje w zmniejszonym składzie, który jednak nie może być mniejszy niż 2/3 statutowego składu Rady.
4. W przypadku, gdy z przyczyn określonych w ust. 3 skład rady zmniejszy się poniżej 2/3 statutowego składu, przeprowadza się wybory uzupełniające na zasadach określonych niniejszym rozdziale.

Rozdział 4

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów Dzielnicy

§ 27

1. Kontrolę nad działalnością organów Dzielnicy pełni Rada Miasta za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej i innej właściwej Komisji Rady, której przedmiot działania obejmuje kontrolę i współpracę z organami Dzielnicy.
2. Kontrola, o której mowa w ust. 1 sprawowana jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, poprzez:
 - 1) uczestniczenie w posiedzeniach,
 - 2) sprawowanie kontroli sprawdzających lub problemowych,
 - 3) analizę protokołów i uchwał,
 - 4) badanie dokumentacji finansowej.

§ 28

1. Nadzór nad przestrzeganiem prawa przez organy Dzielnicy pełni Prezydent Miasta.
2. Uchwały organów Dzielnicy niezgodne z prawem są nieważne. Stwierdzenia nieważności dokonuje Rada Miasta na wniosek Prezydenta lub Komisji Rady uprawnionej do kontroli działalności organów Dzielnicy.

Rozdział 5

Przepisy końcowe

§ 29

Zmian w Statucie Dzielnicy dokonuje Rada Miasta w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

§ 30

Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od jego opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka



PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

**Załącznik Nr 2
do Statutu Dzielnicy Smolna
przyjętego Uchwałą Nr 179/XI/2007
Rady Miasta Rybnika
z dnia 27 czerwca 2007 r.**

	SMOLNA		
UL.	GRUNWALDZKA	OD 1 DO 9	OD 2 DO 10
UL.	GWARKÓW		
UL.	ŚW. JADWIGI		
UL.	JANA KILIŃSKIEGO		
UL.	KRZYŻOWA		
UL.	LEKTORSKA		
UL.	ŁANOWA		
UL.	ŁĄKOWA		
UL.	POŁUDNIOWA OBWIEDNIA		
UL.	KS. JERZEGO POPIEŁUSZKI		
UL.	POPRZECZNA		
UL.	RACIBORSKA	OD 25 DO 125	OD 28 DO 126
UL.	WŁADYSŁAWA STANISŁAWA REYMONTA		
UL.	ROLNICZA		
UL.	SŁAWIKÓW		
UL.	SMOLNA		
UL.	SZCZĘŚĆ BOŻE		
UL.	SZKOLNA		
UL.	WIEJSKA	OD 9 DO KOŃCA	OD 10 DO KOŃCA
UL.	WODZIŚLAWSKA	OD 1 DO 97	OD 2 DO 96
UL.	ZAMYSŁOWSKA		

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

2613

**UCHWAŁA NR 180/XI/2007
Rady Miasta Rybnika**

z dnia 27 czerwca 2007 r.

w sprawie uchwalenia statutu Dzielnicy Stodoły

Działając na podstawie:

- art. 35 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 1 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami)
- art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r., Nr 190, poz. 1606 ze zmianą)
- § 7 ust. 3 i 5 Statutu Miasta Rybnika przyjętego Uchwałą Nr 834/XLIII/2002 Rady Miasta Rybnika z dnia 4 października 2002 r. w sprawie uchwalenia

Statutu Miasta Rybnika (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 80, poz. 2876 ze zmianami)
na wniosek Komisji Samorządu i Bezpieczeństwa po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

Rada Miasta Rybnika
postanawia:

§ 1

Uchwala się Statut Dzielnicy Stodoły w brzmieniu

załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc Statut Dzielnicy Stodoły przyjęty Uchwałą Rady Miasta Rybnika Nr 721/XLIV/2006 z dnia 29 marca 2006 r.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 180/XI/2007
Rady Miasta Rybnika
z dnia 27 czerwca 2007 r.**

STATUT Dzielnicy Stodoły

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Dzielnicą Stodoły zwana dalej „Dzielnica” – jest jednostką pomocniczą Miasta Rybnika zwanego dalej „Miastem”.
2. Wspólnotę lokalną Dzielnicy stanowią jej mieszkańcy.

§ 2

1. Terytorium Dzielnicy z zaznaczeniem jej granic określa mapa, stanowiąca Załącznik Nr 1 do Statutu.
2. Wykaz ulic przebiegających przez terytorium Dzielnicy określa Załącznik Nr 2 do Statutu.

§ 3

1. Zadaniem Dzielnicy jest tworzenie warunków dla uczestnictwa jej mieszkańców w realizacji zadań Miasta oraz harmonijnego jej rozwoju.
2. Do zakresu działania Dzielnicy należy:
 - 1) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw związanych z miejscem zamieszkania,
 - 2) organizowanie wspólnych prac i samopomocy mieszkańców,
 - 3) współpraca z jednostkami organizacyjnymi Miasta oraz z innymi podmiotami,
 - 4) działanie na rzecz rozwoju samorządności jej

mieszkańców.

3. Dzielnicą wykonuje zadania, o których mowa w ust. 1 po zapewnieniu odpowiednich środków finansowych z budżetu Miasta.
4. Organami Dzielnicy są:
 - 1) Rada Dzielnicy – organ uchwałodawczy,
 - 2) Zarząd Dzielnicy – organ wykonawczy.

§ 4

1. Dzielnicą korzysta nieodpłatnie z pomieszczenia w budynku OSP Stodoły przy ul. Zwonowickiej 5.
2. Pomieszczenie może być wykorzystywane wyłącznie na cele statutowe.

Rozdział 2

Organizacja i zakres działania organów Dzielnicy

§ 5

1. Rada Dzielnicy – zwana dalej „Radą” – składa się z 15 osób.
2. Kadencja Rady trwa 4 lata i liczy się od dnia wyborów.

§ 6

1. Zarząd Dzielnicy, zwany dalej „Zarządem” składa się z 3 do 5 osób. Liczbę członków Zarządu ustala Rada w odrębnej uchwale.
2. Po upływie kadencji Rady Zarząd działa do dnia wyborów nowego Zarządu.

§ 7

1. Do właściwości Rady należy:
 - 1) wybór i odwoływanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady,
 - 2) wybór i odwoływanie Zarządu, Przewodniczącego i jego zastępcy,
 - 3) opracowywanie i uchwalanie programów działalności oraz planów finansowo-rzeczowych,
 - 4) organizowanie i przeprowadzanie konsultacji z mieszkańcami w przypadkach przewidzianych ustawami oraz w innych sprawach ważnych dla mieszkańców Dzielnicy,
 - 5) współpraca z Komisjami Rady Miasta,
 - 6) sprawowanie nadzoru społecznego nad prowadzoną na jej terenie samorządową działalnością inwestycyjną,
 - 7) współdziałanie z Radnymi Rady Miasta,
 - 8) podejmowanie uchwał w innych sprawach ważnych dla społeczności Dzielnicy.
2. Rada może wydawać opinie dotyczące Dzielnicy w zakresie:
 - 1) planu zagospodarowania przestrzennego,
 - 2) lokalizacji obiektów (urządzeń) usługowych oraz

- miejsz parkowania samochodów,
- 3) prac konserwacyjno-porządkowych w tym remontów dróg,
 - 4) wykorzystania środków przeznaczonych na opiekę społeczną, działalność kulturalno-oświatową i sportową,
 - 5) lokalizacji zakładów oraz obiektów, których działalność może być uciążliwa dla otoczenia,
 - 6) pracy placówek handlowych, punktów usługowych i zakładów gastronomicznych oraz zmian dotyczących wymienionej infrastruktury,
 - 7) przebiegu przez teren Dzielnicz tras linii komunikacji miejskiej i rozmieszczenia przystanków,
 - 8) projektów uchwał Rady Miasta dotyczących wyłącznie Dzielnicz,
 - 9) tworzenia lub likwidacji placówek oświatowych, instytucji kultury znajdujących się na terenie Dzielnicz,
 - 10) zmiany przeznaczenia budynków stanowiących mienie Miasta a znajdujących się na terenie Dzielnicz,
 - 11) utrzymania czystości i odśnieżania dróg,
 - 12) nadania nazw ulicy, parku lub innego obiektu znajdującego się na terenie Dzielnicz.
3. Strategie rozwoju tworzone przez Miasto w zakresie dotyczącym dzielnicz Rada konsultuje z Prezydentem Miasta.

§ 8

Do obowiązków Przewodniczącego Rady należy:

- 1) zwoływanie posiedzeń Rady według potrzeb, ale nie rzadziej niż 1 raz na kwartał kalendarzowy,
- 2) zwoływanie poprzez obwieszczenia w celu sprawozdawczym – nie rzadziej niż 1 raz w roku zebrań mieszkańców Dzielnicz,
- 3) przewodniczenie obradom Rady oraz sprawozdawczym zebraniom mieszkańców,
- 4) zawiadamianie Rady Miasta oraz Radnych Miasta z terenu Dzielnicz o posiedzeniu Rady,
- 5) ustalenie porządku obrad Rady.

§ 9

Do zadań Zarządu należy:

- 1) przygotowanie posiedzeń Rady i zebrań mieszkańców (wyborczych i sprawozdawczych),
- 2) przygotowywanie projektów uchwał Rady,
- 3) wykonywanie uchwał Rady,
- 4) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców dotyczących Dzielnicz,
- 5) sporządzanie wystąpień do Prezydenta Miasta w sprawach przekraczających możliwości realizacyjne Dzielnicz,
- 6) inicjowanie zadań społecznie użytecznych,
- 7) informowanie na bieżąco mieszkańców o istotnych sprawach dotyczących ich Dzielnicz i Miasta,
- 8) wykonywanie czynności związanych z gospo-

- darowaniem środkami finansowymi będącymi w dyspozycji Dzielnicz,
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych na terenie Dzielnicz,
 - 10) występowanie do Prezydenta Miasta z wnioskami dotyczącymi potrzeb Dzielnicz,
 - 11) organizowanie współpracy Rady z Radą Miasta, jednostkami organizacyjnymi Miasta oraz innymi podmiotami,
 - 12) organizowanie programów zamierzeń w ramach Strategii Rozwoju Dzielnicz,
 - 13) uczestnictwo w odbiorze robót zleczanych przez Miasto na terenie Dzielnicz.

§ 10

1. Przewodniczący Zarządu organizuje prace Zarządu, a w szczególności:
 - 1) zwołuje posiedzenia Zarządu,
 - 2) ustala porządek posiedzenia Zarządu,
 - 3) prowadzi posiedzenia Zarządu,
 - 4) nadzoruje wykonywanie uchwał Zarządu i Rady,
 - 5) gromadzi i udostępnia uprawnionym organom kontroli i nadzoru uchwały i protokoły z posiedzeń organów Dzielnicz oraz protokoły z zebrań sprawozdawczych mieszkańców,
 - 6) reprezentuje Zarząd na spotkaniach z Prezydentem Miasta oraz przedkłada mu wnioski i wyjaśnienia Zarządu.
2. W przypadku nieobecności na posiedzeniu Przewodniczącego Zarządu jego funkcje określone w ust. 1 pkt 3 i 6 wykonuje Zastępca Przewodniczącego Zarządu.

§ 11

1. Posiedzenia organów Dzielnicz są jawne, ogólnodostępne i protokolowane.
2. W posiedzeniach Rady i Zarządu oraz w zebraniach sprawozdawczych mieszkańców Dzielnicz mogą uczestniczyć Radni Rady Miasta i zaproszeni przez Przewodniczącego Rady goście.
3. O terminach posiedzeń organów Dzielnicz i innych istotnych sprawach dla Dzielnicz informuje się jej mieszkańców przez ogłoszenie przy lokalu Zarządu oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 12

1. Uchwały organów Dzielnicz z zastrzeżeniem przepisów Statutu zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu organu.
2. Głosowanie zwykłą większością oznacza, że przyjęty został wniosek, który uzyskał największą liczbę głosów. Głosów nieważnych lub wstrzymujących się nie dolicza się do żadnej z grup głosujących.

3. Głosowanie bezwzględną większością głosów oznacza, że przyjęty zostaje wniosek, który uzyskał co najmniej o jeden głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, tzn. przeciwnych i wstrzymujących się. W razie parzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość stanowi 50% ważnie oddanych głosów plus jeden głos ważnie oddany. W razie nieparzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość głosów stanowi pierwsza liczba całkowita, przewyższająca połowę ważnie oddanych głosów.

§ 13

Rada może powoływać stałe lub doraźne zespoły problemowe, do których mogą wchodzić osoby spoza Rady w liczbie nie przekraczającej połowy ich składu.

§ 14

1. Dla utrzymania stałej łączności z mieszkańcami Zarząd może organizować dyżury swych członków. Miejsce, dni i godziny dyżurów podawane są do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty na danym terenie.
2. Wnioski z dyżurów rozpatrywane są na najbliższym posiedzeniu Zarządu.
3. W dyżurach mogą brać udział Radni Rady Miasta.

Rozdział 3

Zasady i tryb przeprowadzania wyborów, odwoływania oraz uzupełniania składów organów Dzielnicy

§ 15

1. Wyborów do Rady dokonuje się na zebraniu wyborczym mieszkańców Dzielnicy, a zarządza je Rada Miasta, określając równocześnie termin i miejsce zabrania.
2. Dla prawomocności wyborów konieczna jest obecność na zebraniu wyborców posiadających czynne prawo wyborcze w ilości co najmniej 2-krotnej liczby osób wybieranych do Rady.
3. Zebraniu wyborczemu przewodniczy Wiceprzewodniczący Rady Miasta albo radny wyznaczony przez Przewodniczącego Rady Miasta.
4. Mieszkańcy obecni na zebraniu wpisują się na listę obecności podając imię, nazwisko oraz adres zamieszkania.

§ 16

1. W przypadku braku quorum potrzebnego dla prawomocności wyborczego zebrania mieszkańców

określonego w § 15 ust. 2 Przewodniczący Rady Miasta określa termin następnego zebrania wyborczego.

2. Ponowne zebranie wyborcze musi być również wyznaczone przez Przewodniczącego Rady Miasta w przypadku zgłoszenia liczby kandydatów równej lub mniejszej niż wymagany skład Rady.

§ 17

1. Wybory przeprowadza Komisja w składzie 3 – 5 osób, wymaganych spośród uprawnionych do głosowania; członek komisji nie może kandydować do Rady.
2. Do zadań Komisji należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) ustalenie i ogłoszenie jego wyników,
 - 4) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów, opatrzenie go podpisami członków komisji i Przewodniczącego zebrania.
3. Kandydat powinien wyrazić zgodę na wybór i może dokonać prezentacji swojej osoby. W przypadku nieobecności na zebraniu kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na piśmie.

§ 18

1. Prawo wybierania Rady – czynne prawo wyborcze – przysługuje osobom zamieszkałym stale na terytorium Dzielnicy posiadającym prawa wyborcze w rozumieniu ordynacji wyborczej do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw.
2. W skład Rady może być wybrany (bierne prawo wyborcze) każdy, komu przysługuje czynne prawo wyborcze.
3. Prawo zgłaszania kandydatów do Rady posiada każdy komu przysługuje czynne prawo wyborcze, obecny na zebraniu.

§ 19

1. Wybory są tajne i bezpośrednie a mandaty członków rady uzyskują osoby, które uzyskały kolejno największą liczbę głosów.
2. Komisja wyborcza przeprowadza tajne głosowanie w następujący sposób:
 - 1) każdy uczestnik głosowania otrzymuje kartę do głosowania z wpisanymi w kolejności alfabetycznej nazwiskami kandydatów, opatrzoną pieczęcią Rady Miasta,
 - 2) głos jest ważny, jeżeli wyborca postawił znak „x” przy liczbie kandydatów nie większej niż ilość mandatów w Radzie,
 - 3) za wybrane uważa się osoby, które kolejno uzyskały kolejno największą liczbę głosów,
 - 4) pośród kandydatów, którzy uzyskali równą liczbę głosów przeprowadza się dodatkowe

głosowania.

3. Głosowanie o którym mowa w ust. 2 pkt 4 prowadzone jest według zasad jak dla wyborów całej rady. Polega ono na wybraniu według większości głosów tylu kandydatów spośród wyżej wymienionych, ilu zabrakło do pełnego składu rady.
4. Karty do głosowania dołącza się do protokołu komisji wyborczej,
5. Przewodniczący Rady Miasta w uzgodnieniu z Prezydentem zapewnia pomoc organizacyjną dla sprawnego przeprowadzenia wyborów.

§ 20

Przewodniczący zebrania wyborczego składa do 4 dni od daty wyborów w Biurze Rady Miasta:

- 1) protokół z zebrania wyborczego,
- 2) protokół komisji wyborczej wraz z kartami do głosowania,
- 3) listę obecności uczestników zebrania.

§ 21

1. Uczestnik zebrania wyborczego może w ciągu 7 dni od daty wyborów złożyć pisemny protest dotyczący przebiegu zebrania do właściwej Komisji Rady Miasta, której przedmiot działania obejmuje kontrolę i współpracę z dzielnicami. Rozstrzygnięcie protestu następuje w ciągu 14 dni od jego złożenia.
2. Od rozstrzygnięcia Komisji Rady Miasta służy odwołanie do Rady Miasta w terminie 7 dni od otrzymania pisemnego rozstrzygnięcia protestu; Rada Miasta wydaje ostateczną decyzję w ciągu 30 dni od otrzymania odwołania.
3. Uwzględnienie protestu lub odwołania z powodu okoliczności mających wpływ na wynik wyborów jest podstawą od stwierdzenia ich nieważności i zarządzenia nowych wyborów przez Radę Miasta.

§ 22

1. Pierwsze zebranie Rady zwołuje Przewodniczący Rady Miasta wyznaczając miejsce, termin i porządek zebrania oraz radnego Rady Miasta do jego przeprowadzenia.
2. Rada wybiera spośród siebie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej 2/3 składu Rady na pierwszym swym posiedzeniu. §17 ust.3 stosuje się odpowiednio.
3. Odwołanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady następuje w tym samym trybie, na pisemny wniosek minimum 10 członków Rady, po uprzednim wysłuchaniu osoby, której wniosek dotyczy.
4. W przypadku odwołania Przewodniczącego, jego

rezygnacji lub śmierci, ponownego wyboru dokonuje Rada na najbliższym posiedzeniu.

§ 23

1. Rada wybiera Zarząd spośród siebie w ciągu 2 miesięcy od daty wyboru Rady. W skład Zarządu nie może wchodzić Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Rady.
2. Rada wybiera Przewodniczącego Zarządu bezwzględną większością głosów 2/3 statutowego składu Rady w głosowaniu tajnym.
3. Rada wybiera Zastępcę Przewodniczącego Zarządu oraz pozostałych członków Zarządu na wniosek Przewodniczącego Zarządu zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym.

§ 24

1. Odwołanie Przewodniczącego Zarządu następuje na pisemny wniosek 10 członków Rady, na posiedzeniu, w którym bierze udział co najmniej 2/3 statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów statutowego składu Rady.
2. Odwołanie zastępcy Przewodniczącego Zarządu oraz członka Zarządu następuje na pisemny wniosek minimum 10 członków Rady lub Przewodniczącego Zarządu, na posiedzeniu, w którym bierze udział co najmniej połowa statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
3. Odwołanie jest możliwe po uprzednim umożliwieniu wypowiedzenia się osobie, której dotyczy wniosek o odwołanie.

§ 25

Wygaśnięcie mandatu członka organu Dzielniczy następuje wskutek:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) utraty biernego prawa wyborczego,
- 4) skazania prawomocnym wyrokiem Sądu za przestępstwo umyślne,
- 5) czterokrotnej nieusprawiedliwionej nieobecności na posiedzeniach organu w ciągu roku kalendarzowego.

§ 26

1. Na miejsce członka Rady zwolnione w trybie § 25 wstępuje kandydat, który zgodnie z protokołem komisji wyborczej uzyskał kolejno największą liczbę głosów. Stwierdzenia wygaśnięcia mandatu i wskazania osoby wstępującej na członka Rady dokonuje Przewodniczący Rady Miasta na wniosek

Przewodniczącego Rady Dzielnicy, na podstawie dokumentacji wyborczej złożonej w Biurze Rady Miasta w trybie § 20 niniejszego Statutu.

2. Jeżeli kolejne osoby na liście uzyskały równą ilość głosów, Przewodniczący Rady Miasta wyłania członka Rady w drodze komisijnego losowania. Komisję stanowią: 1 radny i 2 przedstawicieli organów dzielnicy. Z procedury losowania sporządza się protokół.
3. W razie wystąpienia sytuacji, w której z uwagi na brak kandydatów uzupełnienie składu Rady na zasadach określonych w ust. 1 i 2 nie będzie możliwe, Rada pracuje w zmniejszonym składzie, który jednak nie może być mniejszy niż 2/3 statutowego składu Rady.
4. W przypadku, gdy z przyczyn określonych w ust. 3 skład rady zmniejszy się poniżej 2/3 statutowego składu, przeprowadza się wybory uzupełniające na zasadach określonych niniejszym rozdziale.

Rozdział 4

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów Dzielnicy

§ 27

1. Kontrolę nad działalnością organów Dzielnicy pełni Rada Miasta za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej i innej właściwej Komisji Rady, której przedmiot działania obejmuje kontrolę i współpracę z organami Dzielnicy.
2. Kontrola, o której mowa w ust. 1 sprawowana jest na podstawie kryterium zgodności z prawem,

poprzez:

- 1) uczestniczenie w posiedzeniach,
- 2) sprawowanie kontroli sprawdzających lub problemowych,
- 3) analizę protokołów i uchwał,
- 4) badanie dokumentacji finansowej.

§ 28

1. Nadzór nad przestrzeganiem prawa przez organy Dzielnicy pełni Prezydent Miasta.
2. Uchwały organów Dzielnicy niezgodne z prawem są nieważne. Stwierdzenia nieważności dokonuje Rada Miasta na wniosek Prezydenta lub Komisji Rady uprawnionej do kontroli działalności organów Dzielnicy.

Rozdział 5

Przepisy końcowe

§ 29

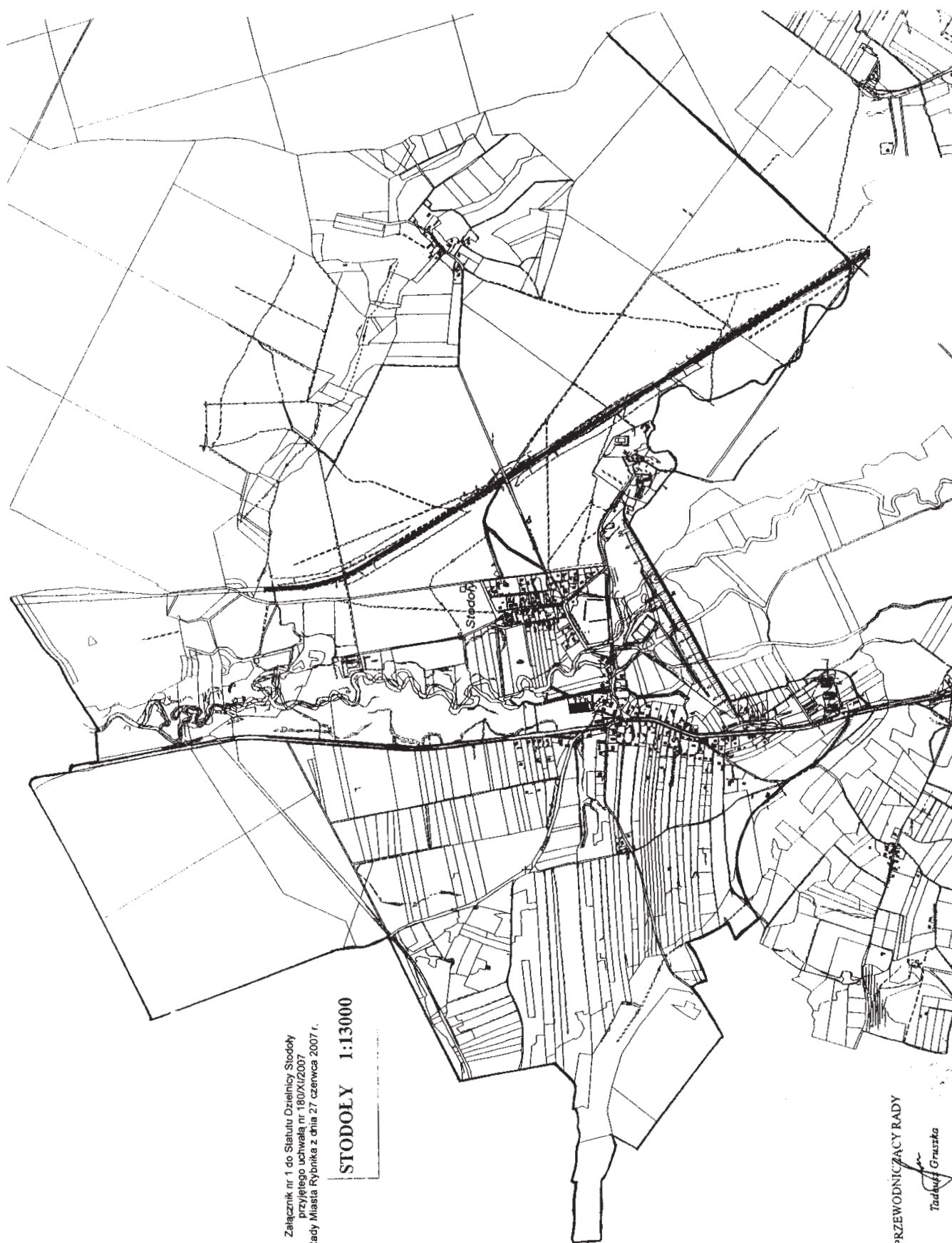
Zmian w Statucie Dzielnicy dokonuje Rada Miasta w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

§ 30

Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od jego opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka



**Załącznik Nr 2
do Statutu Dzielnicy Stodoły
przyjętego Uchwałą Nr 180/XI/2007
Rady Miasta Rybnika
z dnia 27 czerwca 2007 r.**

	STODOŁY		
UL.	CISOWA		
UL.	STEFANA CZARNIECKIEGO		
UL.	JAWOROWA		
UL.	LECHICKA		
UL.	POLAN		
UL.	RUDZKA	OD 405 DO KOŃCA	OD 406 DO KOŃCA
UL.	STAŁOWA		
UL.	SZEROKA		
UL.	KS. EMILA SZRAMKA		
UL.	ZWONOWICKA		

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

2614

**UCHWAŁA NR 181/XI/2007
Rady Miasta Rybnika**

z dnia 27 czerwca 2007 r.

w sprawie uchwalenia statutu Dzielnicy Śródmieście

Działając na podstawie:

- art. 35 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt.1 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami)
- art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2005r., Nr 190, poz. 1606 ze zmianą)
- § 7 ust. 3 i 5 Statutu Miasta Rybnika przyjętego Uchwałą Nr 834/XLIII/2002 Rady Miasta Rybnika z dnia 4 października 2002 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Rybnika (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 80, poz. 2876 ze zmianami)

na wniosek Komisji Samorządu i Bezpieczeństwa po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

Rada Miasta Rybnika
postanawia:

§ 1

Uchwała się Statut Dzielnicy Śródmieście w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc Statut Dzielnicy Śródmieście przyjęty Uchwałą Rady Miasta Rybnika Nr 722/XLIV/2006 z dnia 29 marca 2006 r.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 181/XI/2007
Rady Miasta Rybnika
z dnia 27 czerwca 2007 r.**

**STATUT
Dzielnicy Śródmieście**

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Dzielnica Śródmieście zwana dalej „Dzielnicą” – jest jednostką pomocniczą Miasta Rybnika zwanego dalej „Miastem”.
2. Wspólnotę lokalną Dzielnicy stanowią jej mieszkańcy.

§ 2

1. Terytorium Dzielnicy z zaznaczeniem jej granic określa mapa, stanowiąca Załącznik Nr 1 do Statutu.
2. Wykaz ulic przebiegających przez terytorium Dzielnicy określa Załącznik Nr 2 do Statutu.

§ 3

1. Zadaniem Dzielnicy jest tworzenie warunków dla uczestnictwa jej mieszkańców w realizacji zadań Miasta oraz harmonijnego jej rozwoju.
2. Do zakresu działania Dzielnicy należy:
 - 1) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw związanych z miejscem zamieszkania,
 - 2) organizowanie wspólnych prac i samopomocy mieszkańców,
 - 3) współpraca z jednostkami organizacyjnymi Miasta oraz z innymi podmiotami,
 - 4) działanie na rzecz rozwoju samorządności jej mieszkańców.
3. Dzielnica wykonuje zadania, o których mowa w ust. 1 po zapewnieniu odpowiednich środków finansowych z budżetu Miasta.
4. Organami Dzielnicy są:
 - 1) Rada Dzielnicy – organ uchwałodawczy,
 - 2) Zarząd Dzielnicy – organ wykonawczy.

§ 4

1. Dzielnica korzysta nieodpłatnie z pomieszczenia w budynku przy ul. Kościuszki 17.
2. Pomieszczenie może być wykorzystywane wyłącznie na cele statutowe.

Rozdział 2

Organizacja i zakres działania organów Dzielnicy

§ 5

1. Rada Dzielnicy – zwana dalej „Radą” – składa się z 15 osób.
2. Kadencja Rady trwa 4 lata i liczy się od dnia wyborów.

§ 6

1. Zarząd Dzielnicy, zwany dalej „Zarządem” składa

się z 3 do 5 osób. Liczbę członków Zarządu ustala Rada w odrębnej uchwale.

2. Po upływie kadencji Rady Zarząd działa do dnia wyborów nowego Zarządu.

§ 7

1. Do właściwości Rady należy:
 - 1) wybór i odwoływanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady,
 - 2) wybór i odwoływanie Zarządu, Przewodniczącego i jego zastępcy,
 - 3) opracowywanie i uchwalanie programów działalności oraz planów finansowo-rzeczowych,
 - 4) organizowanie i przeprowadzanie konsultacji z mieszkańcami w przypadkach przewidzianych ustawami oraz w innych sprawach ważnych dla mieszkańców Dzielnicy,
 - 5) współpraca z Komisjami Rady Miasta,
 - 6) sprawowanie nadzoru społecznego nad prowadzoną na jej terenie samorządową działalnością inwestycyjną,
 - 7) współdziałanie z Radnymi Rady Miasta,
 - 8) podejmowanie uchwał w innych sprawach ważnych dla społeczności Dzielnicy.
2. Rada może wydawać opinie dotyczące Dzielnicy w zakresie:
 - 1) planu zagospodarowania przestrzennego,
 - 2) lokalizacji obiektów (urządzeń) usługowych oraz miejsc parkowania samochodów,
 - 3) prac konserwacyjno-porządkowych w tym remontów dróg,
 - 4) wykorzystania środków przeznaczonych na opiekę społeczną, działalność kulturalno-oświatową i sportową,
 - 5) lokalizacji zakładów oraz obiektów, których działalność może być uciążliwa dla otoczenia,
 - 6) pracy placówek handlowych, punktów usługowych i zakładów gastronomicznych oraz zmian dotyczących wymienionej infrastruktury,
 - 7) przebiegu przez teren Dzielnicy tras linii komunikacji miejskiej i rozmieszczenia przystanków,
 - 8) projektów uchwał Rady Miasta dotyczących wyłącznie Dzielnicy,
 - 9) tworzenia lub likwidacji placówek oświatowych, instytucji kultury znajdujących się na terenie Dzielnicy,
 - 10) zmiany przeznaczenia budynków stanowiących mienie Miasta a znajdujących się na terenie Dzielnicy,
 - 11) utrzymania czystości i odśnieżania dróg,
 - 12) nadania nazw ulicy, parku lub innego obiektu znajdującego się na terenie Dzielnicy.
3. Strategie rozwoju tworzone przez Miasto w zakresie dotyczącym dzielnicy Rada konsultuje z Prezydentem Miasta.

§ 8

Do obowiązków Przewodniczącego Rady należy:

- 1) zwoływanie posiedzeń Rady według potrzeb, ale nie rzadziej niż 1 raz na kwartał kalendarzowy,
- 2) zwoływanie poprzez obwieszczenia w celu sprawozdawczym – nie rzadziej niż 1 raz w roku zebrań mieszkańców Dzielnicy,
- 3) przewodniczenie obradom Rady oraz sprawozdawczym zebraniom mieszkańców,
- 4) zawiadamianie Rady Miasta oraz Radnych Miasta z terenu Dzielnicy o posiedzeniu Rady,
- 5) ustalenie porządku obrad Rady.

§ 9

Do zadań Zarządu należy:

- 1) przygotowanie posiedzeń Rady i zebrań mieszkańców (wyborczych i sprawozdawczych),
- 2) przygotowywanie projektów uchwał Rady,
- 3) wykonywanie uchwał Rady,
- 4) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców dotyczących Dzielnicy,
- 5) sporządzanie wystąpień do Prezydenta Miasta w sprawach przekraczających możliwości realizacyjne Dzielnicy,
- 6) inicjowanie zadań społecznie użytecznych,
- 7) informowanie na bieżąco mieszkańców o istotnych sprawach dotyczących ich Dzielnicy i Miasta,
- 8) wykonywanie czynności związanych z gospodowaniem środkami finansowymi będącymi w dyspozycji Dzielnicy,
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych na terenie Dzielnicy,
- 10) występowanie do Prezydenta Miasta z wnioskami dotyczącymi potrzeb Dzielnicy,
- 11) organizowanie współpracy Rady z Radą Miasta, jednostkami organizacyjnymi Miasta oraz innymi podmiotami,
- 12) organizowanie programów zamierzeń w ramach Strategii Rozwoju Dzielnicy,
- 13) uczestnictwo w odbiorze robót zleczanych przez Miasto na terenie Dzielnicy.

§ 10

1. Przewodniczący Zarządu organizuje prace Zarządu, a w szczególności:
 - 1) zwołuje posiedzenia Zarządu,
 - 2) ustala porządek posiedzenia Zarządu,
 - 3) prowadzi posiedzenia Zarządu,
 - 4) nadzoruje wykonywanie uchwał Zarządu i Rady,
 - 5) gromadzi i udostępnia uprawnionym organom kontroli i nadzoru uchwały i protokoły z posiedzeń organów Dzielnicy oraz protokoły z zebrań sprawozdawczych mieszkańców,
 - 6) reprezentuje Zarząd na spotkaniach z Prezy-

dentem Miasta oraz przedkłada mu wnioski i wyjaśnienia Zarządu.

2. W przypadku nieobecności na posiedzeniu Przewodniczącego Zarządu jego funkcje określone w ust. 1 pkt 3 i 6 wykonuje Zastępca Przewodniczącego Zarządu.

§ 11

1. Posiedzenia organów Dzielnicy są jawne, ogólnie dostępne i protokołowane.
2. W posiedzeniach Rady i Zarządu oraz w zebraniach sprawozdawczych mieszkańców Dzielnicy mogą uczestniczyć Radni Rady Miasta i zaproszeni przez Przewodniczącego Rady goście.
3. O terminach posiedzeń organów Dzielnicy i innych istotnych sprawach dla Dzielnicy informuje się jej mieszkańców przez ogłoszenie przy lokalu Zarządu oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 12

1. Uchwały organów Dzielnicy z zastrzeżeniem przepisów Statutu zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu organu.
2. Głosowanie zwykłą większością oznacza, że przyjęty został wniosek, który uzyskał największą liczbę głosów. Głosów nieważnych lub wstrzymujących się nie dolicza się do żadnej z grup głosujących.
3. Głosowanie bezwzględną większością głosów oznacza, że przyjęty zostaje wniosek, który uzyskał co najmniej o jeden głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, tzn. przeciwnych i wstrzymujących się. W razie parzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość stanowi 50% ważnie oddanych głosów plus jeden głos ważnie oddany. W razie nieparzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość głosów stanowi pierwsza liczba całkowita, przewyższająca połowę ważnie oddanych głosów.

§ 13

Rada może powoływać stałe lub doraźne zespoły problemowe, do których mogą wchodzić osoby spoza Rady w liczbie nie przekraczającej połowy ich składu.

§ 14

1. Dla utrzymania stałej łączności z mieszkańcami Zarząd może organizować dyżury swych członków. Miejsce, dni i godziny dyżurów podawane są do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty na danym terenie.
2. Wnioski z dyżurów rozpatrywane są na najbliższym posiedzeniu Zarządu.

3. W dyżurach mogą brać udział Radni Rady Miasta.

Rozdział 3

Zasady i tryb przeprowadzania wyborów, odwoływania oraz uzupełniania składów organów Dzielnic

§ 15

1. Wyborów do Rady dokonuje się na zebraniu wyborczym mieszkańców Dzielnic, a zarządza je Rada Miasta, określając równocześnie termin i miejsce zabrania.
2. Dla prawomocności wyborów konieczna jest obecność na zebraniu wyborców posiadających czynne prawo wyborcze w ilości co najmniej 2-krotnej liczby osób wybieranych do Rady.
3. Zebraniu wyborczemu przewodniczy Wiceprzewodniczący Rady Miasta albo radny wyznaczony przez Przewodniczącego Rady Miasta.
4. Mieszkańcy obecni na zebraniu wpisują się na listę obecności podając imię, nazwisko oraz adres zamieszkania.

§ 16

1. W przypadku braku quorum potrzebnego dla prawomocności wyborczego zebrania mieszkańców określonego w § 15 ust. 2 Przewodniczący Rady Miasta określa termin następnego zebrania wyborczego.
2. Ponowne zebranie wyborcze musi być również wyznaczone przez Przewodniczącego Rady Miasta w przypadku zgłoszenia liczby kandydatów równej lub mniejszej niż wymagany skład Rady.

§ 17

1. Wybory przeprowadza Komisja w składzie 3 – 5 osób, wymaganych spośród uprawnionych do głosowania; członek komisji nie może kandydować do Rady.
2. Do zadań Komisji należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) ustalenie i ogłoszenie jego wyników,
 - 4) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów, opatrzenie go podpisami członków komisji i Przewodniczącego zebrania.
3. Kandydat powinien wyrazić zgodę na wybór i może dokonać prezentacji swojej osoby. W przypadku nieobecności na zebraniu kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na piśmie.

§ 18

1. Prawo wybierania Rady – czynne prawo wyborcze

– przysługuje osobom zamieszkałym stale na terytorium Dzielnic posiadającym prawa wyborcze w rozumieniu ordynacji wyborczej do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw.

2. W skład Rady może być wybrany (bierne prawo wyborcze) każdy, komu przysługuje czynne prawo wyborcze.
3. Prawo zgłaszania kandydatów do Rady posiada każdy komu przysługuje czynne prawo wyborcze, obecny na zebraniu.

§ 19

1. Wybory są tajne i bezpośrednie a mandaty członków rady uzyskują osoby, które uzyskały kolejno największą liczbę głosów.
2. Komisja wyborcza przeprowadza tajne głosowanie w następujący sposób:
 - 1) każdy uczestnik głosowania otrzymuje kartę do głosowania z wpisanymi w kolejności alfabetycznej nazwiskami kandydatów, opatrzoną pieczęcią Rady Miasta,
 - 2) głos jest ważny, jeżeli wyborca postawił znak „x” przy liczbie kandydatów nie większej niż ilość mandatów w Radzie,
 - 3) za wybrane uważa się osoby, które kolejno uzyskały kolejno największą liczbę głosów,
 - 4) pośród kandydatów, którzy uzyskali równą liczbę głosów przeprowadza się dodatkowe głosowania.
3. Głosowanie o którym mowa w ust.2 pkt.4 prowadzone jest według zasad jak dla wyborów całej rady. Polega ono na wybraniu według większości głosów tylu kandydatów spośród wyżej wymienionych, ilu zabrakło do pełnego składu rady.
4. Karty do głosowania dołącza się do protokołu komisji wyborczej,
5. Przewodniczący Rady Miasta w uzgodnieniu z Prezydentem zapewnia pomoc organizacyjną dla sprawnego przeprowadzenia wyborów.

§ 20

Przewodniczący zebrania wyborczego składa do 4 dni od daty wyborów w Biurze Rady Miasta:

- 1) protokół z zebrania wyborczego,
- 2) protokół komisji wyborczej wraz z kartami do głosowania,
- 3) listę obecności uczestników zebrania.

§ 21

1. Uczestnik zebrania wyborczego może w ciągu 7 dni od daty wyborów złożyć pisemny protest dotyczący przebiegu zebrania do właściwej Komisji Rady Miasta, której przedmiot działania obejmuje kontrolę i współpracę z dzielnicami. Rozstrzygnięcie protestu następuje w ciągu 14 dni od jego

złożenia.

2. Od rozstrzygnięcia Komisji Rady Miasta służy odwołanie do Rady Miasta w terminie 7 dni od otrzymania pisemnego rozstrzygnięcia protestu; Rada Miasta wydaje ostateczną decyzję w ciągu 30 dni od otrzymania odwołania.
3. Uwzględnienie protestu lub odwołania z powodu okoliczności mających wpływ na wynik wyborów jest podstawą od stwierdzenia ich nieważności i zarządzenia nowych wyborów przez Radę Miasta.

§ 22

1. Pierwsze zebranie Rady zwołuje Przewodniczący Rady Miasta wyznaczając miejsce, termin i porządek zebrania oraz radnego Rady Miasta do jego przeprowadzenia.
2. Rada wybiera spośród siebie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej 2/3 składu Rady na pierwszym swym posiedzeniu. §17 ust.3 stosuje się odpowiednio.
3. Odwołanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady następuje w tym samym trybie, na pisemny wniosek minimum 10 członków Rady, po uprzednim wysłuchaniu osoby, której wniosek dotyczy.
4. W przypadku odwołania Przewodniczącego, jego rezygnacji lub śmierci, ponownego wyboru dokonuje Rada na najbliższym posiedzeniu.

§ 23

1. Rada wybiera Zarząd spośród siebie w ciągu 2 miesięcy od daty wyboru Rady. W skład Zarządu nie może wchodzić Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Rady.
2. Rada wybiera Przewodniczącego Zarządu bezwzględną większością głosów 2/3 statutowego składu Rady w głosowaniu tajnym.
3. Rada wybiera Zastępcę Przewodniczącego Zarządu oraz pozostałych członków Zarządu na wniosek Przewodniczącego Zarządu zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym.

§ 24

1. Odwołanie Przewodniczącego Zarządu następuje na pisemny wniosek 10 członków Rady, na posiedzeniu, w którym bierze udział co najmniej 2/3 statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów statutowego składu Rady.
2. Odwołanie zastępcy Przewodniczącego Zarządu oraz członka Zarządu następuje na pisemny wniosek minimum 10 członków Rady lub Prze-

wodniczącego Zarządu, na posiedzeniu, w którym bierze udział co najmniej połowa statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

3. Odwołanie jest możliwe po uprzednim umożliwieniu wypowiedzenia się osobie, której dotyczy wnioszek o odwołanie.

§ 25

Wygaśnięcie mandatu członka organu Dzielnicy następuje wskutek:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) utraty biernego prawa wyborczego,
- 4) skazania prawomocnym wyrokiem Sądu za przestępstwo umyślne,
- 5) czterokrotnej nieusprawiedliwionej nieobecności na posiedzeniach organu w ciągu roku kalendarzowego.

§ 26

1. Na miejsce członka Rady zwolnione w trybie § 25 wstępuje kandydat, który zgodnie z protokołem komisji wyborczej uzyskał kolejno największą liczbę głosów. Stwierdzenia wygaśnięcia mandatu i wskazania osoby wstępującej na członka Rady dokonuje Przewodniczący Rady Miasta na wniosek Przewodniczącego Rady Dzielnicy, na podstawie dokumentacji wyborczej złożonej w Biurze Rady Miasta w trybie § 20 niniejszego Statutu.
2. Jeżeli kolejne osoby na liście uzyskały równą ilość głosów, Przewodniczący Rady Miasta wyłania członka Rady w drodze komisijnego losowania. Komisję stanowią: 1 radny i 2 przedstawiciele organów dzielnicy. z procedury losowania sporządza się protokół.
3. W razie wystąpienia sytuacji, w której z uwagi na brak kandydatów uzupełnienie składu Rady na zasadach określonych w ust. 1 i 2 nie będzie możliwe, Rada pracuje w zmniejszonym składzie, który jednak nie może być mniejszy niż 2/3 statutowego składu Rady.
4. W przypadku, gdy z przyczyn określonych w ust. 3 skład rady zmniejszy się poniżej 2/3 statutowego składu, przeprowadza się wybory uzupełniające na zasadach określonych niniejszym rozdziale.

Rozdział 4

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów Dzielnicy

§ 27

1. Kontrolę nad działalnością organów Dzielnicy pełni Rada Miasta za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej

i innej właściwej Komisji Rady, której przedmiot działania obejmuje kontrolę i współpracę z organami Dzielnic.

2. Kontrola, o której mowa w ust. 1 sprawowana jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, poprzez:

- 1) uczestniczenie w posiedzeniach,
- 2) sprawowanie kontroli sprawdzających lub problemowych,
- 3) analizę protokołów i uchwał,
- 4) badanie dokumentacji finansowej.

§ 28

1. Nadzór nad przestrzeganiem prawa przez organy Dzielnic pełni Prezydent Miasta.
2. Uchwały organów Dzielnic niezgodne z prawem są nieważne. Stwierdzenia nieważności dokonuje Rada Miasta na wniosek Prezydenta lub Komisji

Rady uprawnionej do kontroli działalności organów Dzielnic.

Rozdział 5

Przepisy końcowe

§ 29

Zmian w Statucie Dzielnic dokonuje Rada Miasta w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

§ 30

Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od jego opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

ŚRÓDMIEŚCIE 1:14000

Załącznik nr 1 do Statutu Dzielnicy Śródmieście
przyjętego uchwałą nr 181/XI/2007
Rady Miasta Rybnika z dnia 27 czerwca 2007 r.



PRZEWODNICZĄCY RADY

[Signature]
Tadeusz Gruska

Załącznik Nr 2
do Statutu Dzielnicy Śródmieście
przyjętego Uchwałą Nr 181/XI/2007
Rady Miasta Rybnika
z dnia 27 czerwca 2007 r.

	ŚRÓDMIEŚCIE		
PL.	ARMII KRAJOWEJ		
UL.	JADWIGI I FELIKSA BIAŁYCH		
UL.	BOLESŁAWA CHROBREGO		
UL.	KS. DR FRANCISZKA BRUDNIOKA		
UL.	CEGIELNIANA		
UL.	JEANA CHALOTTA		
UL.	CMENTARNA		
UL.	KONSTANTEGO DAMROTA		
UL.	DWORCOWA		
UL.	DWOREK		
UL.	GLIWICKA	OD 1 DO 11	OD 2 DO 26
UL.	ARTURA GROTTGERA		
UL.	GEN. JÓZEFA HALLERA	DO NR 18	OD 30 DO KOŃCA
UL.	HUTNICZA		
UL.	ŚW. JANA		
PL.	JANA PAWŁA II		
UL.	JANKOWICKA	OD 1 DO 39	OD 2 DO 64
UL.	ŚW. JÓZEFA	OD 2 DO 20	
UL.	KLASZTORNA		
PL.	MIKOŁAJA KOPERNIKA		
UL.	WOJCIECHA KORFANTEGO		
UL.	KOŚCIELNA		
PL.	KOŚCIELNY		
UL.	TADEUSZA KOŚCIUSZKI		
UL.	JÓZEFA IGNACEGO KRASZEWSKIEGO		
UL.	KRÓTKA		
UL.	DRÓŻKA PROFESORA LIBURY		
UL.	JULIUSZA LIGONIA		
UL.	WŁADYSŁAWA ŁOKIETKA		
UL.	ŁONY		
UL.	3 MAJA		
UL.	MAŁA		
UL.	ADAMA MICKIEWICZA		
UL.	MIEJSKA		
UL.	MIKOŁOWSKA	OD1 DO 19	OD 2 DO 12
UL.	MŁYŃSKA		
UL.	NAD POTOKIEM		
UL.	NA GÓRZE		
UL.	OGRÓDKI		
UL.	PIASTA		
UL.	JÓZEFA PIŁSUDSKIEGO		
UL.	POCZTOWA		
UL.	POWSTAŃCÓW ŚLĄSKICH	OD 1 DO 27	OD 2 DO 82
UL.	RACIBORSKA	OD 1 DO 23	OD 2 DO 26
UL.	MIKOŁAJA REJA		
UL.	RUDZKA	OD 1 DO 25	OD 2 DO 46
UL.	FRANCISZKA RYBNICKIEGO		
UL.	RYNEK		
UL.	RYNKOWA		
UL.	RZECZNA		

UL.	SAINT VALLIER		
UL.	KS. DR STEFANA SIWCA		
UL.	MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE		
UL.	JANA III SOBIESKIEGO		
UL.	ANTONIEGO STAIERA		
UL.	STANISŁAWA STASZICA		
UL.	STROMA		
UL.	KS. JÓZEFA SZAFRANKA		
UL.	TARGOWA		
UL.	TĘCZOWA		
UL.	WIEJSKA	OD 1 DO 7	OD 2 DO 8
UL.	HENRYKA WIENIAWSKIEGO		
UL.	STANISŁAWA WOLNEGO		
PL.	WOLNOŚCI		
UL.	WYSOKA		
UL.	ZA KOMENDĄ		
UL.	ZAMKOWA		

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

2615

UCHWAŁA NR 182/XI/2007 Rady Miasta Rybnika

z dnia 27 czerwca 2007 r.

w sprawie uchwalenia statutu Dzielnicy Wielopole

Działając na podstawie:

- art. 35 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 1 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami)
- art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r., Nr 190, poz. 1606 ze zmianą)
- § 7 ust. 3 i 5 Statutu Miasta Rybnika przyjętego Uchwałą Nr 834/XLIII/2002 Rady Miasta Rybnika z dnia 4 października 2002 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Rybnika (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 80, poz. 2876 ze zmianami)

na wniosek Komisji Samorządu i Bezpieczeństwa po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

Rada Miasta Rybnika
postanawia:

§ 1

Uchwała się Statut Dzielnicy Wielopole w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc Statut Dzielnicy Wielopole przyjęty Uchwałą Rady Miasta Rybnika Nr 723/XLIV/2006 z dnia 29 marca 2006 r.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 182/XI/2007
Rady Miasta Rybnika
z dnia 27 czerwca 2007 r.**

**STATUT
Dzielnicy Wielopole**

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Dzielnica Wielopole zwana dalej „Dzielnica” – jest jednostką pomocniczą Miasta Rybnika zwanego dalej „Miastem”.
2. Wspólnotę lokalną Dzielnicy stanowią jej mieszkańcy.

§ 2

1. Terytorium Dzielnicy z zaznaczeniem jej granic określa mapa, stanowiąca Załącznik Nr 1 do Statutu.
2. Wykaz ulic przebiegających przez terytorium Dzielnicy określa Załącznik Nr 2 do Statutu.

§ 3

1. Zadaniem Dzielnicy jest tworzenie warunków dla uczestnictwa jej mieszkańców w realizacji zadań Miasta oraz harmonijnego jej rozwoju.
2. Do zakresu działania Dzielnicy należy:
 - 1) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw związanych z miejscem zamieszkania,
 - 2) organizowanie wspólnych prac i samopomocy mieszkańców,
 - 3) współpraca z jednostkami organizacyjnymi Miasta oraz z innymi podmiotami,
 - 4) działanie na rzecz rozwoju samorządności jej mieszkańców.
3. Dzielnica wykonuje zadania, o których mowa w ust. 1 po zapewnieniu odpowiednich środków finansowych z budżetu Miasta.
4. Organami Dzielnicy są:
 - 1) Rada Dzielnicy – organ uchwałodawczy,
 - 2) Zarząd Dzielnicy – organ wykonawczy.

§ 4

1. Dzielnica korzysta nieodpłatnie z pomieszczenia na I piętrze w budynku przy ul. Podleśnej 7.
2. Pomieszczenie może być wykorzystywane wyłącznie na cele statutowe.

Rozdział 2

Organizacja i zakres działania organów Dzielnicy

§ 5

1. Rada Dzielnicy – zwana dalej „Radą” – składa się z 15 osób.
2. Kadencja Rady trwa 4 lata i liczy się od dnia wyborów.

§ 6

1. Zarząd Dzielnicy, zwany dalej „Zarządem” składa

się z 3 do 5 osób. Liczbę członków Zarządu ustala Rada w odrębnej uchwale.

2. Po upływie kadencji Rady Zarząd działa do dnia wyborów nowego Zarządu.

§ 7

1. Do właściwości Rady należy:
 - 1) wybór i odwoływanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady,
 - 2) wybór i odwoływanie Zarządu, Przewodniczącego i jego zastępcy,
 - 3) opracowywanie i uchwalanie programów działalności oraz planów finansowo-rzeczowych,
 - 4) organizowanie i przeprowadzanie konsultacji z mieszkańcami w przypadkach przewidzianych ustawami oraz w innych sprawach ważnych dla mieszkańców Dzielnicy,
 - 5) współpraca z Komisjami Rady Miasta,
 - 6) sprawowanie nadzoru społecznego nad prowadzoną na jej terenie samorządową działalnością inwestycyjną,
 - 7) współdziałanie z Radnymi Rady Miasta,
 - 8) podejmowanie uchwał w innych sprawach ważnych dla społeczności Dzielnicy.
2. Rada może wydawać opinie dotyczące Dzielnicy w zakresie:
 - 1) planu zagospodarowania przestrzennego,
 - 2) lokalizacji obiektów (urządzeń) usługowych oraz miejsc parkowania samochodów,
 - 3) prac konserwacyjno-porządkowych w tym remontów dróg,
 - 4) wykorzystania środków przeznaczonych na opiekę społeczną, działalność kulturalno-oświatową i sportową,
 - 5) lokalizacji zakładów oraz obiektów, których działalność może być uciążliwa dla otoczenia,
 - 6) pracy placówek handlowych, punktów usługowych i zakładów gastronomicznych oraz zmian dotyczących wymienionej infrastruktury,
 - 7) przebiegu przez teren Dzielnicy tras linii komunikacji miejskiej i rozmieszczenia przystanków,
 - 8) projektów uchwał Rady Miasta dotyczących wyłącznie Dzielnicy,
 - 9) tworzenia lub likwidacji placówek oświatowych, instytucji kultury znajdujących się na terenie Dzielnicy,
 - 10) zmiany przeznaczenia budynków stanowiących mienie Miasta a znajdujących się na terenie Dzielnicy,
 - 11) utrzymania czystości i odśnieżania dróg,
 - 12) nadania nazw ulicy, parku lub innego obiektu znajdującego się na terenie Dzielnicy.
3. Strategie rozwoju tworzone przez Miasto w zakresie dotyczącym dzielnicy Rada konsultuje z Prezydentem Miasta.

§ 8

Do obowiązków Przewodniczącego Rady należy:

- 1) zwoływanie posiedzeń Rady według potrzeb, ale nie rzadziej niż 1 raz na kwartał kalendarzowy,
- 2) zwoływanie poprzez obwieszczenia w celu sprawozdawczym – nie rzadziej niż 1 raz w roku zebrań mieszkańców Dzielnicy,
- 3) przewodniczenie obradom Rady oraz sprawozdawczym zebraniom mieszkańców,
- 4) zawiadamianie Rady Miasta oraz Radnych Miasta z terenu Dzielnicy o posiedzeniu Rady,
- 5) ustalenie porządku obrad Rady.

§ 9

Do zadań Zarządu należy:

- 1) przygotowanie posiedzeń Rady i zebrań mieszkańców (wyborczych i sprawozdawczych),
- 2) przygotowywanie projektów uchwał Rady,
- 3) wykonywanie uchwał Rady,
- 4) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców dotyczących Dzielnicy,
- 5) sporządzanie wystąpień do Prezydenta Miasta w sprawach przekraczających możliwości realizacyjne Dzielnicy,
- 6) inicjowanie zadań społecznie użytecznych,
- 7) informowanie na bieżąco mieszkańców o istotnych sprawach dotyczących ich Dzielnicy i Miasta,
- 8) wykonywanie czynności związanych z gospodowaniem środkami finansowymi będącymi w dyspozycji Dzielnicy,
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych na terenie Dzielnicy,
- 10) występowanie do Prezydenta Miasta z wnioskami dotyczącymi potrzeb Dzielnicy,
- 11) organizowanie współpracy Rady z Radą Miasta, jednostkami organizacyjnymi Miasta oraz innymi podmiotami,
- 12) organizowanie programów zamierzeń w ramach Strategii Rozwoju Dzielnicy,
- 13) uczestnictwo w odbiorze robót zleczanych przez Miasto na terenie Dzielnicy.

§ 10

1. Przewodniczący Zarządu organizuje prace Zarządu, a w szczególności:
 - 1) zwołuje posiedzenia Zarządu,
 - 2) ustala porządek posiedzenia Zarządu,
 - 3) prowadzi posiedzenia Zarządu,
 - 4) nadzoruje wykonywanie uchwał Zarządu i Rady,
 - 5) gromadzi i udostępnia uprawnionym organom kontroli i nadzoru uchwały i protokoły z posiedzeń organów Dzielnicy oraz protokoły z zebrań sprawozdawczych mieszkańców,
 - 6) reprezentuje Zarząd na spotkaniach z Prezy-

dentem Miasta oraz przedkłada mu wnioski i wyjaśnienia Zarządu.

2. W przypadku nieobecności na posiedzeniu Przewodniczącego Zarządu jego funkcje określone w ust.1 pkt 3 i 6 wykonuje Zastępca Przewodniczącego Zarządu.

§ 11

1. Posiedzenia organów Dzielnicy są jawne, ogólnodostępne i protokołowane.
2. W posiedzeniach Rady i Zarządu oraz w zebraniach sprawozdawczych mieszkańców Dzielnicy mogą uczestniczyć Radni Rady Miasta i zaproszeni przez Przewodniczącego Rady goście.
3. O terminach posiedzeń organów Dzielnicy i innych istotnych sprawach dla Dzielnicy informuje się jej mieszkańców przez ogłoszenie przy lokalu Zarządu oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 12

1. Uchwały organów Dzielnicy z zastrzeżeniem przepisów Statutu zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu organu.
2. Głosowanie zwykłą większością oznacza, że przyjęty został wniosek, który uzyskał największą liczbę głosów. Głosów nieważnych lub wstrzymujących się nie dolicza się do żadnej z grup głosujących.
3. Głosowanie bezwzględną większością głosów oznacza, że przyjęty zostaje wniosek, który uzyskał co najmniej o jeden głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, tzn. przeciwnych i wstrzymujących się. W razie parzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość stanowi 50% ważnie oddanych głosów plus jeden głos ważnie oddany. W razie nieparzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość głosów stanowi pierwsza liczba całkowita, przewyższająca połowę ważnie oddanych głosów.

§ 13

Rada może powoływać stałe lub doraźne zespoły problemowe, do których mogą wchodzić osoby spoza Rady w liczbie nie przekraczającej połowy ich składu.

§ 14

1. Dla utrzymania stałej łączności z mieszkańcami Zarząd może organizować dyżury swych członków. Miejsce, dni i godziny dyżurów podawane są do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty na danym terenie.
2. Wnioski z dyżurów rozpatrywane są na najbliższym posiedzeniu Zarządu.

3. W dyżurach mogą brać udział Radni Rady Miasta.

Rozdział 3

Zasady i tryb przeprowadzania wyborów, odwoływania oraz uzupełniania składów organów Dzielnic

§ 15

1. Wyborów do Rady dokonuje się na zebraniu wyborczym mieszkańców Dzielnic, a zarządza je Rada Miasta, określając równocześnie termin i miejsce zebrań.
2. Dla prawomocności wyborów konieczna jest obecność na zebraniu wyborców posiadających czynne prawo wyborcze w ilości co najmniej 2-krotnej liczby osób wybieranych do Rady.
3. Zebraniu wyborczemu przewodniczy Wiceprzewodniczący Rady Miasta albo radny wyznaczony przez Przewodniczącego Rady Miasta.
4. Mieszkańcy obecni na zebraniu wpisują się na listę obecności podając imię, nazwisko oraz adres zamieszkania.

§ 16

1. W przypadku braku quorum potrzebnego dla prawomocności wyborczego zebrania mieszkańców określonego w § 15 ust. 2 Przewodniczący Rady Miasta określa termin następnego zebrania wyborczego.
2. Ponowne zebranie wyborcze musi być również wyznaczone przez Przewodniczącego Rady Miasta w przypadku zgłoszenia liczby kandydatów równej lub mniejszej niż wymagany skład Rady.

§ 17

1. Wybory przeprowadza Komisja w składzie 3 – 5 osób, wymaganych spośród uprawnionych do głosowania; członek komisji nie może kandydować do Rady.
2. Do zadań Komisji należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) ustalenie i ogłoszenie jego wyników,
 - 4) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów, opatrzenie go podpisami członków komisji i Przewodniczącego zebrania.
3. Kandydat powinien wyrazić zgodę na wybór i może dokonać prezentacji swojej osoby. W przypadku nieobecności na zebraniu kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na piśmie.

§ 18

1. Prawo wybierania Rady – czynne prawo wyborcze

– przysługuje osobom zamieszkającym stale na terytorium Dzielnic posiadającym prawa wyborcze w rozumieniu ordynacji wyborczej do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw.

2. W skład Rady może być wybrany (bierne prawo wyborcze) każdy, komu przysługuje czynne prawo wyborcze.
3. Prawo zgłaszania kandydatów do Rady posiada każdy komu przysługuje czynne prawo wyborcze, obecny na zebraniu.

§ 19

1. Wybory są tajne i bezpośrednie a mandaty członków rady uzyskują osoby, które uzyskały kolejno największą liczbę głosów.
2. Komisja wyborcza przeprowadza tajne głosowanie w następujący sposób:
 - 1) każdy uczestnik głosowania otrzymuje kartę do głosowania z wpisanymi w kolejności alfabetycznej nazwiskami kandydatów, opatrzoną pieczęcią Rady Miasta,
 - 2) głos jest ważny, jeżeli wyborca postawił znak „x” przy liczbie kandydatów nie większej niż ilość mandatów w Radzie,
 - 3) za wybrane uważa się osoby, które kolejno uzyskały kolejno największą liczbę głosów,
 - 4) pośród kandydatów, którzy uzyskali równą liczbę głosów przeprowadza się dodatkowe głosowania.
3. Głosowanie o którym mowa w ust. 2 pkt 4 prowadzone jest według zasad jak dla wyborów całej rady. Polega ono na wybraniu według większości głosów tylu kandydatów spośród wyżej wymienionych, ilu zabrakło do pełnego składu rady.
4. Karty do głosowania dołącza się do protokołu komisji wyborczej,
5. Przewodniczący Rady Miasta w uzgodnieniu z Prezydentem zapewnia pomoc organizacyjną dla sprawnego przeprowadzenia wyborów.

§ 20

Przewodniczący zebrania wyborczego składa do 4 dni od daty wyborów w Biurze Rady Miasta:

- 1) protokół z zebrania wyborczego,
- 2) protokół komisji wyborczej wraz z kartami do głosowania,
- 3) listę obecności uczestników zebrania.

§ 21

1. Uczestnik zebrania wyborczego może w ciągu 7 dni od daty wyborów złożyć pisemny protest dotyczący przebiegu zebrania do właściwej Komisji Rady Miasta, której przedmiot działania obejmuje kontrolę i współpracę z dzielnicami. Rozstrzygnięcie protestu następuje w ciągu 14 dni od jego

łożenia.

2. Od rozstrzygnięcia Komisji Rady Miasta służy odwołanie do Rady Miasta w terminie 7 dni od otrzymania pisemnego rozstrzygnięcia protestu; Rada Miasta wydaje ostateczną decyzję w ciągu 30 dni od otrzymania odwołania.
3. Uwzględnienie protestu lub odwołania z powodu okoliczności mających wpływ na wynik wyborów jest podstawą od stwierdzenia ich nieważności i zarządzenia nowych wyborów przez Radę Miasta.

§ 22

1. Pierwsze zebranie Rady zwołuje Przewodniczący Rady Miasta wyznaczając miejsce, termin i porządek zebrania oraz radnego Rady Miasta do jego przeprowadzenia.
2. Rada wybiera spośród siebie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej 2/3 składu Rady na pierwszym swym posiedzeniu. § 17 ust. 3 stosuje się odpowiednio.
3. Odwołanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady następuje w tym samym trybie, na pisemny wniosek minimum 10 członków Rady, po uprzednim wysłuchaniu osoby, której wniosek dotyczy.
4. W przypadku odwołania Przewodniczącego, jego rezygnacji lub śmierci, ponownego wyboru dokonuje Rada na najbliższym posiedzeniu.

§ 23

1. Rada wybiera Zarząd spośród siebie w ciągu 2 miesięcy od daty wyboru Rady. W skład Zarządu nie może wchodzić Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Rady.
2. Rada wybiera Przewodniczącego Zarządu bezwzględną większością głosów 2/3 statutowego składu Rady w głosowaniu tajnym.
3. Rada wybiera Zastępcę Przewodniczącego Zarządu oraz pozostałych członków Zarządu na wniosek Przewodniczącego Zarządu zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym.

§ 24

1. Odwołanie Przewodniczącego Zarządu następuje na pisemny wniosek 10 członków Rady, na posiedzeniu, w którym bierze udział co najmniej 2/3 statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów statutowego składu Rady.
2. Odwołanie zastępcy Przewodniczącego Zarządu oraz członka Zarządu następuje na pisemny wniosek minimum 10 członków Rady lub Przewodniczącego Zarządu, na posiedzeniu, w którym

bierze udział co najmniej połowa statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

3. Odwołanie jest możliwe po uprzednim umożliwieniu wypowiedzenia się osobie, której dotyczy wniosek o odwołanie.

§ 25

Wygaśnięcie mandatu członka organu Dzielnicy następuje wskutek:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) utraty biernego prawa wyborczego,
- 4) skazania prawomocnym wyrokiem Sądu za przestępstwo umyślne,
- 5) czterokrotnej nieusprawiedliwionej nieobecności na posiedzeniach organu w ciągu roku kalendarzowego.

§ 26

1. Na miejsce członka Rady zwolnione w trybie § 25 wstępuje kandydat, który zgodnie z protokołem komisji wyborczej uzyskał kolejno największą liczbę głosów. Stwierdzenia wygaśnięcia mandatu i wskazania osoby wstępującej na członka Rady dokonuje Przewodniczący Rady Miasta na wniosek Przewodniczącego Rady Dzielnicy, na podstawie dokumentacji wyborczej złożonej w Biurze Rady Miasta w trybie § 20 niniejszego Statutu.
2. Jeżeli kolejne osoby na liście uzyskały równą ilość głosów, Przewodniczący Rady Miasta wyłania członka Rady w drodze komisyjnego losowania. Komisję stanowią: 1 radny i 2 przedstawiciele organów dzielnicy. Z procedury losowania sporządza się protokół.
3. W razie wystąpienia sytuacji, w której z uwagi na brak kandydatów uzupełnienie składu Rady na zasadach określonych w ust. 1 i 2 nie będzie możliwe, Rada pracuje w zmniejszonym składzie, który jednak nie może być mniejszy niż 2/3 statutowego składu Rady.
4. W przypadku, gdy z przyczyn określonych w ust. 3 skład rady zmniejszy się poniżej 2/3 statutowego składu, przeprowadza się wybory uzupełniające na zasadach określonych niniejszym rozdziale.

Rozdział 4

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów Dzielnicy

§ 27

1. Kontrolę nad działalnością organów Dzielnicy pełni Rada Miasta za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej i innej właściwej Komisji Rady, której przedmiot

działania obejmuje kontrolę i współpracę z organami Dzielnicy.

2. Kontrola, o której mowa w ust. 1 sprawowana jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, poprzez:

- 1) uczestniczenie w posiedzeniach,
- 2) sprawowanie kontroli sprawdzających lub problemowych,
- 3) analizę protokołów i uchwał,
- 4) badanie dokumentacji finansowej.

§ 28

1. Nadzór nad przestrzeganiem prawa przez organy Dzielnicy pełni Prezydent Miasta.
2. Uchwały organów Dzielnicy niezgodne z prawem są nieważne. Stwierdzenia nieważności dokonuje Rada Miasta na wniosek Prezydenta lub Komisji

Rady uprawnionej do kontroli działalności organów Dzielnicy.

Rozdział 5

Przepisy końcowe

§ 29

Zmian w Statucie Dzielnicy dokonuje Rada Miasta w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

§ 30

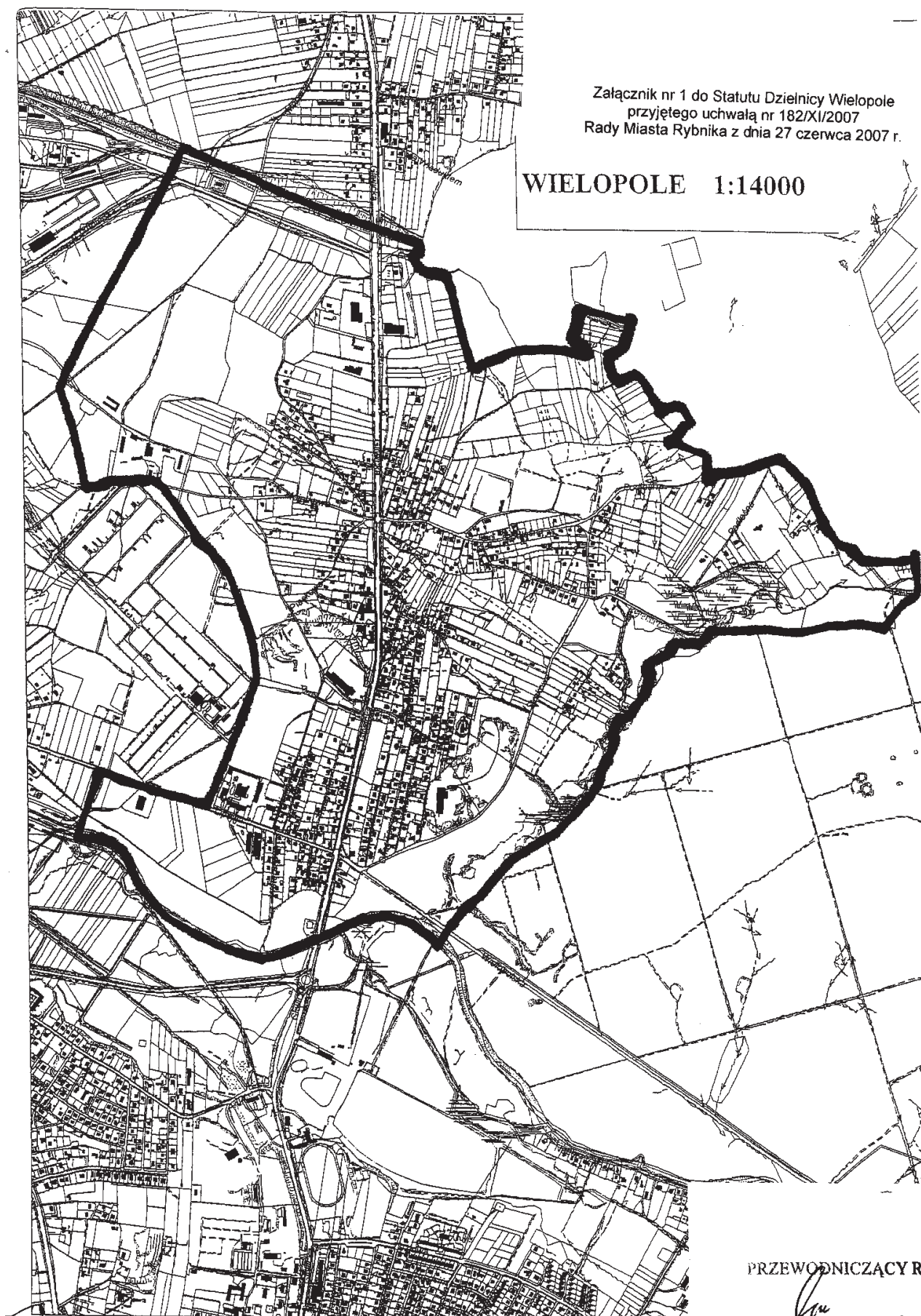
Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od jego opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

Załącznik nr 1 do Statutu Dzielnicy Wielopole
przyjętego uchwałą nr 182/XI/2007
Rady Miasta Rybnika z dnia 27 czerwca 2007 r.

WIELOPOLE 1:14000



PRZEWODNICZĄCY RADY

Radeusz Gruszka

**Załącznik Nr 2
do Statutu Dzielnicy Wielopole
przyjętego Uchwałą Nr 182/XI/2007
Rady Miasta Rybnika
z dnia 27 czerwca 2007 r.**

	WIELOPOLE		
UL.	FIOŁKOWA		
UL.	GLIWICKA	OD 73 DO 135	OD 74 DO 186
UL.	GÓRNA		
UL.	JESIONOWA		
UL.	KLONOWA		
UL.	KORALOWA		
UL.	LIPOWA	OD 1 DO 47	OD 2 DO 48
UL.	LUDOWA		
UL.	MAJĄTKOWA		
UL.	MIODOWA		
UL.	OFIAR TERRORU		
UL.	OWOCOWA		
UL.	PIASKOWA		
UL.	PODLEŚNA		
UL.	RUBINOWA		
UL.	STRĄKOWSKA		
UL.	SUCHA		
UL.	KAZIMIERZA TETMAJERA		
UL.	ROMUALDA TRAUGUTTA		
UL.	WETERANÓW		
UL.	WIŚNIOWA		
UL.	PIOTRA WYSOCKIEGO		

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

2616

**UCHWAŁA NR 183/XI/2007
Rady Miasta Rybnika**

z dnia 27 czerwca 2007 r.

w sprawie uchwalenia statutu Dzielnicy Zamysłów

Działając na podstawie:

- art. 35 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 1 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami)
- art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r., Nr 190, poz. 1606 ze zmianą)
- § 7 ust. 3 i 5 Statutu Miasta Rybnika przyjętego Uchwałą Nr 834/XLIII/2002 Rady Miasta Rybnika z dnia 4 października 2002 r. w sprawie uchwalenia

Statutu Miasta Rybnika (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 80, poz. 2876 ze zmianami)
na wniosek Komisji Samorządu i Bezpieczeństwa po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

Rada Miasta Rybnika
postanawia:

§ 1

Uchwała się Statut Dzielnicy Zamysłów w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc Statut Dzielnicy Zamysłów przyjęty Uchwałą Rady Miasta Rybnika Nr 724/XLIV/2006 z dnia 29 marca 2006 r.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 183/XI/2007
Rady Miasta Rybnika
z dnia 27 czerwca 2007 r.**

STATUT Dzielnicy Zamysłów

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Dzielnicą Zamysłów zwana dalej „Dzielnica” – jest jednostką pomocniczą Miasta Rybnika zwanego dalej „Miastem”.
2. Wspólnotę lokalną Dzielnicy stanowią jej mieszkańcy.

§ 2

1. Terytorium Dzielnicy z zaznaczeniem jej granic określa mapa, stanowiąca Załącznik Nr 1 do Statutu.
2. Wykaz ulic przebiegających przez terytorium Dzielnicy określa Załącznik Nr 2 do Statutu.

§ 3

1. Zadaniem Dzielnicy jest tworzenie warunków dla uczestnictwa jej mieszkańców w realizacji zadań Miasta oraz harmonijnego jej rozwoju.
2. Do zakresu działania Dzielnicy należy:
 - 1) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw związanych z miejscem zamieszkania,
 - 2) organizowanie wspólnych prac i samopomocy mieszkańców,
 - 3) współpraca z jednostkami organizacyjnymi Miasta oraz z innymi podmiotami,
 - 4) działanie na rzecz rozwoju samorządności jej mieszkańców.
3. Dzielnicą wykonuje zadania, o których mowa w

ust. 1 po zapewnieniu odpowiednich środków finansowych z budżetu Miasta.

4. Organami Dzielnicy są:

- 1) Rada Dzielnicy – organ uchwałodawczy,
- 2) Zarząd Dzielnicy – organ wykonawczy.

§ 4

1. Dzielnicą korzysta nieodpłatnie z pomieszczenia (świetlicy) tylko na zebrania w budynku Szkoły Podstawowej Nr 6 przy ul. Wodzisławskiej 123.
2. Pomieszczenie może być wykorzystywane wyłącznie na cele statutowe.

Rozdział 2

Organizacja i zakres działania organów Dzielnicy

§ 5

1. Rada Dzielnicy – zwana dalej „Radą” – składa się z 15 osób.
2. Kadencja Rady trwa 4 lata i liczy się od dnia wyborów.

§ 6

1. Zarząd Dzielnicy, zwany dalej „Zarządem” składa się z 3 do 5 osób. Liczbę członków Zarządu ustala Rada w odrębnej uchwale.
2. Po upływie kadencji Rady Zarząd działa do dnia wyborów nowego Zarządu.

§ 7

1. Do właściwości Rady należy:
 - 1) wybór i odwoływanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady,
 - 2) wybór i odwoływanie Zarządu, Przewodniczącego i jego zastępcy,
 - 3) opracowywanie i uchwalanie programów działalności oraz planów finansowo-rzeczowych,
 - 4) organizowanie i przeprowadzanie konsultacji z mieszkańcami w przypadkach przewidzianych ustawami oraz w innych sprawach ważnych dla mieszkańców Dzielnicy,
 - 5) współpraca z Komisjami Rady Miasta,
 - 6) sprawowanie nadzoru społecznego nad prowadzoną na jej terenie samorządową działalnością inwestycyjną,
 - 7) współdziałanie z Radnymi Rady Miasta,
 - 8) podejmowanie uchwał w innych sprawach ważnych dla społeczności Dzielnicy.
2. Rada może wydawać opinie dotyczące Dzielnicy w zakresie:
 - 1) planu zagospodarowania przestrzennego,
 - 2) lokalizacji obiektów (urządzeń) usługowych oraz miejsc parkowania samochodów,

- 3) prac konserwacyjno-porządkowych w tym remontów dróg,
 - 4) wykorzystania środków przeznaczonych na opiekę społeczną, działalność kulturalno-oświatową i sportową,
 - 5) lokalizacji zakładów oraz obiektów, których działalność może być uciążliwa dla otoczenia,
 - 6) pracy placówek handlowych, punktów usługowych i zakładów gastronomicznych oraz zmian dotyczących wymienionej infrastruktury,
 - 7) przebiegu przez teren Dzielnicę tras linii komunikacji miejskiej i rozmieszczenia przystanków,
 - 8) projektów uchwał Rady Miasta dotyczących wyłącznie Dzielnic,
 - 9) tworzenia lub likwidacji placówek oświatowych, instytucji kultury znajdujących się na terenie Dzielnic,
 - 10) zmiany przeznaczenia budynków stanowiących mienie Miasta a znajdujących się na terenie Dzielnic,
 - 11) utrzymania czystości i odśnieżania dróg,
 - 12) nadania nazw ulicy, parku lub innego obiektu znajdującego się na terenie Dzielnic.
3. Strategie rozwoju tworzone przez Miasto w zakresie dotyczącym dzielnic Rada konsultuje z Prezydentem Miasta.

§ 8

Do obowiązków Przewodniczącego Rady należy:

- 1) zwoływanie posiedzeń Rady według potrzeb, ale nie rzadziej niż 1 raz na kwartał kalendarzowy,
- 2) zwoływanie poprzez obwieszczenia w celu sprawozdawczym – nie rzadziej niż 1 raz w roku zebrań mieszkańców Dzielnic,
- 3) przewodniczenie obradom Rady oraz sprawozdawczym zebraniom mieszkańców,
- 4) zawiadamianie Rady Miasta oraz Radnych Miasta z terenu Dzielnic o posiedzeniu Rady,
- 5) ustalenie porządku obrad Rady.

§ 9

Do zadań Zarządu należy:

- 1) przygotowanie posiedzeń Rady i zebrań mieszkańców (wyborczych i sprawozdawczych),
- 2) przygotowywanie projektów uchwał Rady,
- 3) wykonywanie uchwał Rady,
- 4) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców dotyczących Dzielnic,
- 5) sporządzanie wystąpień do Prezydenta Miasta w sprawach przekraczających możliwości realizacyjne Dzielnic,
- 6) inicjowanie zadań społecznie użytecznych,
- 7) informowanie na bieżąco mieszkańców o istotnych sprawach dotyczących ich Dzielnic i Miasta,
- 8) wykonywanie czynności związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi będącymi w dyspozycji

Dzielnic,

- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych na terenie Dzielnic,
- 10) występowanie do Prezydenta Miasta z wnioskami dotyczącymi potrzeb Dzielnic,
- 11) organizowanie współpracy Rady z Radą Miasta, jednostkami organizacyjnymi Miasta oraz innymi podmiotami,
- 12) organizowanie programów zamierzeń w ramach Strategii Rozwoju Dzielnic,
- 13) uczestnictwo w odbiorze robót zleczanych przez Miasto na terenie Dzielnic.

§ 10

1. Przewodniczący Zarządu organizuje prace Zarządu, a w szczególności:
 - 1) zwołuje posiedzenia Zarządu,
 - 2) ustala porządek posiedzenia Zarządu,
 - 3) prowadzi posiedzenia Zarządu,
 - 4) nadzoruje wykonywanie uchwał Zarządu i Rady,
 - 5) gromadzi i udostępnia uprawnionym organom kontroli i nadzoru uchwały i protokoły z posiedzeń organów Dzielnic oraz protokoły z zebrań sprawozdawczych mieszkańców,
 - 6) reprezentuje Zarząd na spotkaniach z Prezydentem Miasta oraz przedkłada mu wnioski i wyjaśnienia Zarządu.
2. W przypadku nieobecności na posiedzeniu Przewodniczącego Zarządu jego funkcje określone w ust.1 pkt 3 i 6 wykonuje Zastępca Przewodniczącego Zarządu.

§ 11

1. Posiedzenia organów Dzielnic są jawne, ogólnodostępne i protokołowane.
2. W posiedzeniach Rady i Zarządu oraz w zebraniach sprawozdawczych mieszkańców Dzielnic mogą uczestniczyć Radni Rady Miasta i zaproszeni przez Przewodniczącego Rady goście.
3. O terminach posiedzeń organów Dzielnic i innych istotnych sprawach dla Dzielnic informuje się jej mieszkańców przez ogłoszenie przy lokalu Zarządu oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 12

1. Uchwały organów Dzielnic z zastrzeżeniem przepisów Statutu zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu organu.
2. Głosowanie zwykłą większością oznacza, że przyjęty został wniosek, który uzyskał największą liczbę głosów. Głosów nieważnych lub wstrzymujących się nie dolicza się do żadnej z grup głosujących.
3. Głosowanie bezwzględną większością głosów

oznacza, że przyjęty zostaje wniosek, który uzyskał co najmniej o jeden głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, tzn. przeciwnych i wstrzymujących się. W razie parzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość stanowi 50% ważnie oddanych głosów plus jeden głos ważnie oddany. W razie nieparzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość głosów stanowi pierwsza liczba całkowita, przewyższająca połowę ważnie oddanych głosów.

§ 13

Rada może powoływać stałe lub doraźne zespoły problemowe, do których mogą wchodzić osoby spoza Rady w liczbie nie przekraczającej połowy ich składu.

§ 14

1. Dla utrzymania stałej łączności z mieszkańcami Zarząd może organizować dyżury swych członków. Miejsce, dni i godziny dyżurów podawane są do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty na danym terenie.
2. Wnioski z dyżurów rozpatrywane są na najbliższym posiedzeniu Zarządu.
3. W dyżurach mogą brać udział Radni Rady Miasta.

Rozdział 3

Zasady i tryb przeprowadzania wyborów, odwoływania oraz uzupełniania składów organów Dzielnicy

§ 15

1. Wyborów do Rady dokonuje się na zebraniu wyborczym mieszkańców Dzielnicy, a zarządza je Rada Miasta, określając równocześnie termin i miejsce zabrania.
2. Dla prawomocności wyborów konieczna jest obecność na zebraniu wyborców posiadających czynne prawo wyborcze w ilości co najmniej 2-krotnej liczby osób wybieranych do Rady.
3. Zebraniu wyborczemu przewodniczy Wiceprzewodniczący Rady Miasta albo radny wyznaczony przez Przewodniczącego Rady Miasta.
4. Mieszkańcy obecni na zebraniu wpisują się na listę obecności podając imię, nazwisko oraz adres zamieszkania.

§ 16

1. W przypadku braku quorum potrzebnego dla prawomocności wyborczego zebrania mieszkańców określonego w § 15 ust. 2 Przewodniczący Rady Miasta określa termin następnego zebrania wy-

borczego.

2. Ponowne zebranie wyborcze musi być również wyznaczone przez Przewodniczącego Rady Miasta w przypadku zgłoszenia liczby kandydatów równej lub mniejszej niż wymagany skład Rady.

§ 17

1. Wybory przeprowadza Komisja w składzie 3 – 5 osób, wymaganych spośród uprawnionych do głosowania; członek komisji nie może kandydować do Rady.
2. Do zadań Komisji należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) ustalenie i ogłoszenie jego wyników,
 - 4) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów, opatrzenie go podpisami członków komisji i Przewodniczącego zebrania.
3. Kandydat powinien wyrazić zgodę na wybór i może dokonać prezentacji swojej osoby. W przypadku nieobecności na zebraniu kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na piśmie.

§ 18

1. Prawo wybierania Rady – czynne prawo wyborcze – przysługuje osobom zamieszkałym stale na terytorium Dzielnicy posiadającym prawa wyborcze w rozumieniu ordynacji wyborczej do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw.
2. W skład Rady może być wybrany (bierne prawo wyborcze) każdy, komu przysługuje czynne prawo wyborcze.
3. Prawo zgłaszania kandydatów do Rady posiada każdy komu przysługuje czynne prawo wyborcze, obecny na zebraniu.

§ 19

1. Wybory są tajne i bezpośrednie a mandaty członków rady uzyskują osoby, które uzyskały kolejno największą liczbę głosów.
2. Komisja wyborcza przeprowadza tajne głosowanie w następujący sposób:
 - 1) każdy uczestnik głosowania otrzymuje kartę do głosowania z wpisanymi w kolejności alfabetycznej nazwiskami kandydatów, opatrzoną pieczęcią Rady Miasta,
 - 2) głos jest ważny, jeżeli wyborca postawił znak „x” przy liczbie kandydatów nie większej niż ilość mandatów w Radzie,
 - 3) za wybrane uważa się osoby, które kolejno uzyskały kolejno największą liczbę głosów,
 - 4) pośród kandydatów, którzy uzyskali równą liczbę głosów przeprowadza się dodatkowe głosowanie.
3. Głosowanie o którym mowa w ust. 2 pkt 4 pro-

wadzone jest według zasad jak dla wyborów całej rady. Polega ono na wybraniu według większości głosów tylu kandydatów spośród wyżej wymienionych, ilu zabrakło do pełnego składu rady.

4. Karty do głosowania dołącza się do protokołu komisji wyborczej,
5. Przewodniczący Rady Miasta w uzgodnieniu z Prezydentem zapewnia pomoc organizacyjną dla sprawnego przeprowadzenia wyborów.

§ 20

Przewodniczący zebrania wyborczego składa do 4 dni od daty wyborów w Biurze Rady Miasta:

- 1) protokół z zebrania wyborczego,
- 2) protokół komisji wyborczej wraz z kartami do głosowania,
- 3) listę obecności uczestników zebrania.

§ 21

1. Uczestnik zebrania wyborczego może w ciągu 7 dni od daty wyborów złożyć pisemny protest dotyczący przebiegu zebrania do właściwej Komisji Rady Miasta, której przedmiot działania obejmuje kontrolę i współpracę z dzielnicami. Rozstrzygnięcie protestu następuje w ciągu 14 dni od jego złożenia.
2. Od rozstrzygnięcia Komisji Rady Miasta służy odwołanie do Rady Miasta w terminie 7 dni od otrzymania pisemnego rozstrzygnięcia protestu; Rada Miasta wydaje ostateczną decyzję w ciągu 30 dni od otrzymania odwołania.
3. Uwzględnienie protestu lub odwołania z powodu okoliczności mających wpływ na wynik wyborów jest podstawą od stwierdzenia ich nieważności i zarządzenia nowych wyborów przez Radę Miasta.

§ 22

1. Pierwsze zebranie Rady zwołuje Przewodniczący Rady Miasta wyznaczając miejsce, termin i porządek zebrania oraz radnego Rady Miasta do jego przeprowadzenia.
2. Rada wybiera spośród siebie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej 2/3 składu Rady na pierwszym swym posiedzeniu. § 17 ust. 3 stosuje się odpowiednio.
3. Odwołanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady następuje w tym samym trybie, na pisemny wniosek minimum 10 członków Rady, po uprzednim wysłuchaniu osoby, której wniosek dotyczy.
4. W przypadku odwołania Przewodniczącego, jego rezygnacji lub śmierci, ponownego wyboru dokonuje Rada na najbliższym posiedzeniu.

§ 23

1. Rada wybiera Zarząd spośród siebie w ciągu 2 miesięcy od daty wyboru Rady. W skład Zarządu nie może wchodzić Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Rady.
2. Rada wybiera Przewodniczącego Zarządu bezwzględną większością głosów 2/3 statutowego składu Rady w głosowaniu tajnym.
3. Rada wybiera Zastępcę Przewodniczącego Zarządu oraz pozostałych członków Zarządu na wniosek Przewodniczącego Zarządu zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym.

§ 24

1. Odwołanie Przewodniczącego Zarządu następuje na pisemny wniosek 10 członków Rady, na posiedzeniu, w którym bierze udział co najmniej 2/3 statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów statutowego składu Rady.
2. Odwołanie zastępcy Przewodniczącego Zarządu oraz członka Zarządu następuje na pisemny wniosek minimum 10 członków Rady lub Przewodniczącego Zarządu, na posiedzeniu, w którym bierze udział co najmniej połowa statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
3. Odwołanie jest możliwe po uprzednim umożliwieniu wypowiedzenia się osobie, której dotyczy wniosek o odwołanie.

§ 25

Wygaśnięcie mandatu członka organu Dzielniczy następuje wskutek:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) utraty biernego prawa wyborczego,
- 4) skazania prawomocnym wyrokiem Sądu za przestępstwo umyślne,
- 5) czterokrotnej nieusprawiedliwionej nieobecności na posiedzeniach organu w ciągu roku kalendarzowego.

§ 26

1. Na miejsce członka Rady zwolnione w trybie § 25 wstępuje kandydat, który zgodnie z protokołem komisji wyborczej uzyskał kolejno największą liczbę głosów. Stwierdzenia wygaśnięcia mandatu i wskazania osoby wstępującej na członka Rady dokonuje Przewodniczący Rady Miasta na wniosek Przewodniczącego Rady Dzielniczy, na podstawie dokumentacji wyborczej złożonej w Biurze Rady Miasta w trybie § 20 niniejszego Statutu.

2. Jeżeli kolejne osoby na liście uzyskały równą ilość głosów, Przewodniczący Rady Miasta wyłania członka Rady w drodze komisyjnego losowania. Komisję stanowią: 1 radny i 2 przedstawiciele organów dzielnicy. Z procedury losowania sporządza się protokół.
3. W razie wystąpienia sytuacji, w której z uwagi na brak kandydatów uzupełnienie składu Rady na zasadach określonych w ust. 1 i 2 nie będzie możliwe, Rada pracuje w zmniejszonym składzie, który jednak nie może być mniejszy niż 2/3 statutowego składu Rady.
4. W przypadku, gdy z przyczyn określonych w ust. 3 skład rady zmniejszy się poniżej 2/3 statutowego składu, przeprowadza się wybory uzupełniające na zasadach określonych niniejszym rozdziale.

Rozdział 4

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów Dzielnic

§ 27

1. Kontrolę nad działalnością organów Dzielnic pełni Rada Miasta za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej i innej właściwej Komisji Rady, której przedmiot działania obejmuje kontrolę i współpracę z organami Dzielnic.
2. Kontrola, o której mowa w ust. 1 sprawowana jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, poprzez:
 - 1) uczestniczenie w posiedzeniach,

- 2) sprawowanie kontroli sprawdzających lub problemowych,
- 3) analizę protokołów i uchwał,
- 4) badanie dokumentacji finansowej.

§ 28

1. Nadzór nad przestrzeganiem prawa przez organy Dzielnic pełni Prezydent Miasta.
2. Uchwały organów Dzielnic niezgodne z prawem są nieważne. Stwierdzenia nieważności dokonuje Rada Miasta na wniosek Prezydenta lub Komisji Rady uprawnionej do kontroli działalności organów Dzielnic.

Rozdział 5

Przepisy końcowe

§ 29

Zmian w Statucie Dzielnic dokonuje Rada Miasta w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

§ 30

Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od jego opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

Załącznik nr 1 do Statutu Dzielnicy Ząmyślów
przyjętego uchwałą nr 183/XI/2007
Rady Miasta Rybnika z dnia 27 czerwca 2007 r.

ZĄMYŚLÓW 1:13000



**Załącznik Nr 2
do Statutu Dzielnicy Zamysłów
przyjętego Uchwałą Nr 183/XI/2007
Rady Miasta Rybnika
z dnia 27 czerwca 2007 r.**

	ZAMYSŁÓW		
UL.	BARWNA		
UL.	BRATNIA		
UL.	DOLNA		
UL.	FRANCISZKAŃSKA		
UL.	GOŁĘBIA		
UL.	GRZYBOWA		
UL.	HOŻA		
UL.	JANKOWICKA	OD 41 DO KOŃCA	OD 66 DO KOŃCA
UL.	JARZYNOWA		
UL.	KWIATOWA		
UL.	LEŚNA		
UL.	LIŚCIASTA		
UL.	NACYŃSKA		
UL.	NIEDOBCZYCKA	OD 1 DO 125	OD 2 DO 112
UL.	WALENTEGO PEŁCZYŃSKIEGO		
UL.	PLEBISCYTOWA		
UL.	POD ŁASEM		
UL.	POD SZYBEM		
UL.	POLNA		
UL.	RACIBORSKA	OD 127 DO 159	
UL.	BŁĄŻEJA STOLARSKIEGO		
UL.	SRODKOWA		
UL.	TORFOWA		
UL.	KORNELA UJEJSKIEGO		
UL.	WINCENTEGO WITOSA		PARZYSTE
UL.	WODZISŁAWSKA	OD 99 DO 203	OD 98 DO 198
UL.	ZAMIEJSKA		

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

2617

UCHWAŁA NR 184/XI/2007 Rady Miasta Rybnika

z dnia 27 czerwca 2007 r.

w sprawie uchwalenia statutu Dzielnicy Zebrzydowice

Działając na podstawie:

- art. 35 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 1 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami)
- art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r., Nr 190,

- poz. 1606 ze zmianą)
 - § 7 ust. 3 i 5 Statutu Miasta Rybnika przyjętego uchwałą Nr 834/XLIII/2002 Rady Miasta Rybnika z dnia 4 października 2002 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Rybnika (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 80, poz. 2876 ze zmianami)
- na wniosek Komisji Samorządu i Bezpieczeństwa po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

Rada Miasta Rybnika
postanawia:

§ 1

Uchwala się Statut Dzielnicy Zebrzydowice w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc Statut Dzielnicy Zebrzydowice przyjęty Uchwałą Rady Miasta Rybnika Nr 725/XLIV/2006 z dnia 29 marca 2006 r.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 184/XI/2007
Rady Miasta Rybnika
z dnia 27 czerwca 2007 r.

STATUT
Dzielnicy Zebrzydowice

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Dzielnicą Zebrzydowice zwana dalej „Dzielnica” – jest jednostką pomocniczą Miasta Rybnika zwanego dalej „Miastem”.
2. Wspólnotę lokalną Dzielnicy stanowią jej mieszkańcy.

§ 2

1. Terytorium Dzielnicy z zaznaczeniem jej granic określa mapa, stanowiąca Załącznik Nr 1 do Statutu.
2. Wykaz ulic przebiegających przez terytorium Dzielnicy określa Załącznik Nr 2 do Statutu.

§ 3

1. Zadaniem Dzielnicy jest tworzenie warunków dla uczestnictwa jej mieszkańców w realizacji zadań Miasta oraz harmonijnego jej rozwoju.
2. Do zakresu działania Dzielnicy należy:
 - 1) zapewnienie udziału mieszkańców w roz-

- patrywaniu spraw związanych z miejscem zamieszkania,
 - 2) organizowanie wspólnych prac i samopomocy mieszkańców,
 - 3) współpraca z jednostkami organizacyjnymi Miasta oraz z innymi podmiotami,
 - 4) działanie na rzecz rozwoju samorządności jej mieszkańców.
3. Dzielnicą wykonuje zadania, o których mowa w ust. 1 po zapewnieniu odpowiednich środków finansowych z budżetu Miasta.
 4. Organami Dzielnicy są:
 - 1) Rada Dzielnicy – organ uchwałodawczy,
 - 2) Zarząd Dzielnicy – organ wykonawczy.

§ 4

1. Dzielnicą korzysta nieodpłatnie z pomieszczenia w budynku Szkoły Podstawowej Nr 12 przy ul. Buhla 2.
2. Pomieszczenie może być wykorzystywane wyłącznie na cele statutowe.

Rozdział 2

Organizacja i zakres działania organów Dzielnicy

§ 5

1. Rada Dzielnicy – zwana dalej „Radą” – składa się z 15 osób.
2. Kadencja Rady trwa 4 lata i liczy się od dnia wyborów.

§ 6

1. Zarząd Dzielnicy, zwany dalej „Zarządem” składa się z 3 do 5 osób. Liczbę członków Zarządu ustala Rada w odrębnej uchwale.
2. Po upływie kadencji Rady Zarząd działa do dnia wyborów nowego Zarządu.

§ 7

1. Do właściwości Rady należy:
 - 1) wybór i odwoływanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady,
 - 2) wybór i odwoływanie Zarządu, Przewodniczącego i jego zastępcy,
 - 3) opracowywanie i uchwalanie programów działalności oraz planów finansowo-rzeczowych,
 - 4) organizowanie i przeprowadzanie konsultacji z mieszkańcami w przypadkach przewidzianych ustawami oraz w innych sprawach ważnych dla mieszkańców Dzielnicy,
 - 5) współpraca z Komisjami Rady Miasta,
 - 6) sprawowanie nadzoru społecznego nad prowadzoną na jej terenie samorządową działalnością

- inwestycyjną,
- 7) współdziałanie z Radnymi Rady Miasta,
 - 8) podejmowanie uchwał w innych sprawach ważnych dla społeczności Dzielnicy.
2. Rada może wydawać opinie dotyczące Dzielnicy w zakresie:
- 1) planu zagospodarowania przestrzennego,
 - 2) lokalizacji obiektów (urządzeń) usługowych oraz miejsc parkowania samochodów,
 - 3) prac konserwacyjno-porządkowych w tym remontów dróg,
 - 4) wykorzystania środków przeznaczonych na opiekę społeczną, działalność kulturalno-oświatową i sportową,
 - 5) lokalizacji zakładów oraz obiektów, których działalność może być uciążliwa dla otoczenia,
 - 6) pracy placówek handlowych, punktów usługowych i zakładów gastronomicznych oraz zmian dotyczących wymienionej infrastruktury,
 - 7) przebiegu przez teren Dzielnicy tras linii komunikacji miejskiej i rozmieszczenia przystanków,
 - 8) projektów uchwał Rady Miasta dotyczących wyłącznie Dzielnicy,
 - 9) tworzenia lub likwidacji placówek oświatowych, instytucji kultury znajdujących się na terenie Dzielnicy,
 - 10) zmiany przeznaczenia budynków stanowiących mienie Miasta a znajdujących się na terenie Dzielnicy,
 - 11) utrzymania czystości i odśnieżania dróg,
 - 12) nadania nazw ulicy, parku lub innego obiektu znajdującego się na terenie Dzielnicy.
3. Strategię rozwoju tworzone przez Miasto w zakresie dotyczącym dzielnicy Rada konsultuje z Prezydentem Miasta.

§ 8

Do obowiązków Przewodniczącego Rady należy:

- 1) zwoływanie posiedzeń Rady według potrzeb, ale nie rzadziej niż 1 raz na kwartał kalendarzowy,
- 2) zwoływanie poprzez obwieszczenia w celu sprawozdawczym – nie rzadziej niż 1 raz w roku zebrań mieszkańców Dzielnicy,
- 3) przewodniczenie obradom Rady oraz sprawozdawczym zebraniom mieszkańców,
- 4) zawiadamianie Rady Miasta oraz Radnych Miasta z terenu Dzielnicy o posiedzeniu Rady,
- 5) ustalenie porządku obrad Rady.

§ 9

Do zadań Zarządu należy:

- 1) przygotowanie posiedzeń Rady i zebrań mieszkańców (wyborczych i sprawozdawczych),
- 2) przygotowywanie projektów uchwał Rady,
- 3) wykonywanie uchwał Rady,

- 4) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców dotyczących Dzielnicy,
- 5) sporządzanie wystąpień do Prezydenta Miasta w sprawach przekraczających możliwości realizacyjne Dzielnicy,
- 6) inicjowanie zadań społecznie użytecznych,
- 7) informowanie na bieżąco mieszkańców o istotnych sprawach dotyczących ich Dzielnicy i Miasta,
- 8) wykonywanie czynności związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi będącymi w dyspozycji Dzielnicy,
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych na terenie Dzielnicy,
- 10) występowanie do Prezydenta Miasta z wnioskami dotyczącymi potrzeb Dzielnicy,
- 11) organizowanie współpracy Rady z Radą Miasta, jednostkami organizacyjnymi Miasta oraz innymi podmiotami,
- 12) organizowanie programów zamierzeń w ramach Strategii Rozwoju Dzielnicy,
- 13) uczestnictwo w odbiorze robót zlecanych przez Miasto na terenie Dzielnicy.

§ 10

1. Przewodniczący Zarządu organizuje prace Zarządu, a w szczególności:
 - 1) zwołuje posiedzenia Zarządu,
 - 2) ustala porządek posiedzenia Zarządu,
 - 3) prowadzi posiedzenia Zarządu,
 - 4) nadzoruje wykonywanie uchwał Zarządu i Rady,
 - 5) gromadzi i udostępnia uprawnionym organom kontroli i nadzoru uchwały i protokoły z posiedzeń organów Dzielnicy oraz protokoły z zebrań sprawozdawczych mieszkańców,
 - 6) reprezentuje Zarząd na spotkaniach z Prezydentem Miasta oraz przedkłada mu wnioski i wyjaśnienia Zarządu.
2. W przypadku nieobecności na posiedzeniu Przewodniczącego Zarządu jego funkcje określone w ust. 1 pkt 3 i 6 wykonuje Zastępca Przewodniczącego Zarządu.

§ 11

1. Posiedzenia organów Dzielnicy są jawne, ogólnodostępne i protokolowane.
2. W posiedzeniach Rady i Zarządu oraz w zebraniach sprawozdawczych mieszkańców Dzielnicy mogą uczestniczyć Radni Rady Miasta i zaproszeni przez Przewodniczącego Rady goście.
3. O terminach posiedzeń organów Dzielnicy i innych istotnych sprawach dla Dzielnicy informuje się jej mieszkańców przez ogłoszenie przy lokalu Zarządu oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 12

1. Uchwały organów Dzielnicy z zastrzeżeniem przepisów Statutu zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu organu.
2. Głosowanie zwykłą większością oznacza, że przyjęty został wniosek, który uzyskał największą liczbę głosów. Głosów nieważnych lub wstrzymujących się nie dolicza się do żadnej z grup głosujących.
3. Głosowanie bezwzględną większością głosów oznacza, że przyjęty zostaje wniosek, który uzyskał co najmniej o jeden głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, tzn. przeciwnych i wstrzymujących się. W razie parzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość stanowi 50% ważnie oddanych głosów plus jeden głos ważnie oddany. W razie nieparzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość głosów stanowi pierwsza liczba całkowita, przewyższająca połowę ważnie oddanych głosów.

§ 13

Rada może powoływać stałe lub doraźne zespoły problemowe, do których mogą wchodzić osoby spoza Rady w liczbie nie przekraczającej połowy ich składu.

§ 14

1. Dla utrzymania stałej łączności z mieszkańcami Zarząd może organizować dyżury swych członków. Miejsce, dni i godziny dyżurów podawane są do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty na danym terenie.
2. Wnioski z dyżurów rozpatrywane są na najbliższym posiedzeniu Zarządu.
3. W dyżurach mogą brać udział Radni Rady Miasta.

Rozdział 3

Zasady i tryb przeprowadzania wyborów, odwoływania oraz uzupełniania składów organów Dzielnicy

§ 15

1. Wyborów do Rady dokonuje się na zebraniu wyborczym mieszkańców Dzielnicy, a zarządza je Rada Miasta, określając równocześnie termin i miejsce zabrania.
2. Dla prawomocności wyborów konieczna jest obecność na zebraniu wyborców posiadających czynne prawo wyborcze w ilości co najmniej 2-krotnej liczby osób wybieranych do Rady.
3. Zebraniu wyborczemu przewodniczy Wiceprzewodniczący Rady Miasta albo radny wyznaczony

przez Przewodniczącego Rady Miasta.

4. Mieszkańcy obecni na zebraniu wpisują się na listę obecności podając imię, nazwisko oraz adres zamieszkania.

§ 16

1. W przypadku braku quorum potrzebnego dla prawomocności wyborczego zebrania mieszkańców określonego w § 15 ust. 2 Przewodniczący Rady Miasta określa termin następnego zebrania wyborczego.
2. Ponowne zebranie wyborcze musi być również wyznaczone przez Przewodniczącego Rady Miasta w przypadku zgłoszenia liczby kandydatów równej lub mniejszej niż wymagany skład Rady.

§ 17

1. Wybory przeprowadza Komisja w składzie 3 – 5 osób, wymaganych spośród uprawnionych do głosowania; członek komisji nie może kandydować do Rady.
2. Do zadań Komisji należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) ustalenie i ogłoszenie jego wyników,
 - 4) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów, opatrzenie go podpisami członków komisji i Przewodniczącego zebrania.
3. Kandydat powinien wyrazić zgodę na wybór i może dokonać prezentacji swojej osoby. W przypadku nieobecności na zebraniu kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na piśmie.

§ 18

1. Prawo wybierania Rady – czynne prawo wyborcze – przysługuje osobom zamieszkałym stale na terytorium Dzielnicy posiadającym prawa wyborcze w rozumieniu ordynacji wyborczej do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw.
2. W skład Rady może być wybrany (bierne prawo wyborcze) każdy, komu przysługuje czynne prawo wyborcze.
3. Prawo zgłaszania kandydatów do Rady posiada każdy komu przysługuje czynne prawo wyborcze, obecny na zebraniu.

§ 19

1. Wybory są tajne i bezpośrednie a mandaty członków rady uzyskują osoby, które uzyskały kolejno największą liczbę głosów.
2. Komisja wyborcza przeprowadza tajne głosowanie w następujący sposób:
 - 1) każdy uczestnik głosowania otrzymuje kartę do głosowania z wpisanymi w kolejności alfa-

betycznej nazwiskami kandydatów, opatrzoną pieczęcią Rady Miasta,

- 2) głos jest ważny, jeżeli wyborca postawił znak „x” przy liczbie kandydatów nie większej niż ilość mandatów w Radzie,
 - 3) za wybrane uważa się osoby, które kolejno uzyskały kolejno największą liczbę głosów,
 - 4) pośród kandydatów, którzy uzyskali równą liczbę głosów przeprowadza się dodatkowe głosowania.
3. Głosowanie o którym mowa w ust. 2 pkt 4 prowadzone jest według zasad jak dla wyborów całej rady. Polega ono na wybraniu według większości głosów tylu kandydatów spośród wyżej wymienionych, ilu zabrakło do pełnego składu rady.
4. Karty do głosowania dołącza się do protokołu komisji wyborczej,
5. Przewodniczący Rady Miasta w uzgodnieniu z Prezydentem zapewnia pomoc organizacyjną dla sprawnego przeprowadzenia wyborów.

§ 20

Przewodniczący zebrania wyborczego składa do 4 dni od daty wyborów w Biurze Rady Miasta:

- 1) protokół z zebrania wyborczego,
- 2) protokół komisji wyborczej wraz z kartami do głosowania,
- 3) listę obecności uczestników zebrania.

§ 21

1. Uczestnik zebrania wyborczego może w ciągu 7 dni od daty wyborów złożyć pisemny protest dotyczący przebiegu zebrania do właściwej Komisji Rady Miasta, której przedmiot działania obejmuje kontrolę i współpracę z dzielnicami. Rozstrzygnięcie protestu następuje w ciągu 14 dni od jego złożenia.
2. Od rozstrzygnięcia Komisji Rady Miasta służy odwołanie do Rady Miasta w terminie 7 dni od otrzymania pisemnego rozstrzygnięcia protestu; Rada Miasta wydaje ostateczną decyzję w ciągu 30 dni od otrzymania odwołania.
3. Uwzględnienie protestu lub odwołania z powodu okoliczności mających wpływ na wynik wyborów jest podstawą od stwierdzenia ich nieważności i zarządzenia nowych wyborów przez Radę Miasta.

§ 22

1. Pierwsze zebranie Rady zwołuje Przewodniczący Rady Miasta wyznaczając miejsce, termin i porządek zebrania oraz radnego Rady Miasta do jego przeprowadzenia.
2. Rada wybiera spośród siebie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów w obec-

ności co najmniej 2/3 składu Rady na pierwszym swym posiedzeniu. §17 ust.3 stosuje się odpowiednio.

3. Odwołanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady następuje w tym samym trybie, na pisemny wniosek minimum 10 członków Rady, po uprzednim wysłuchaniu osoby, której wniosek dotyczy.
4. W przypadku odwołania Przewodniczącego, jego rezygnacji lub śmierci, ponownego wyboru dokonuje Rada na najbliższym posiedzeniu.

§ 23

1. Rada wybiera Zarząd spośród siebie w ciągu 2 miesięcy od daty wyboru Rady. W skład Zarządu nie może wchodzić Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Rady.
2. Rada wybiera Przewodniczącego Zarządu bezwzględną większością głosów 2/3 statutowego składu Rady w głosowaniu tajnym.
3. Rada wybiera Zastępcę Przewodniczącego Zarządu oraz pozostałych członków Zarządu na wniosek Przewodniczącego Zarządu zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym.

§ 24

1. Odwołanie Przewodniczącego Zarządu następuje na pisemny wniosek 10 członków Rady, na posiedzeniu, w którym bierze udział co najmniej 2/3 statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów statutowego składu Rady.
2. Odwołanie zastępcy Przewodniczącego Zarządu oraz członka Zarządu następuje na pisemny wniosek minimum 10 członków Rady lub Przewodniczącego Zarządu, na posiedzeniu, w którym bierze udział co najmniej połowa statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
3. Odwołanie jest możliwe po uprzednim umożliwieniu wypowiedzenia się osobie, której dotyczy wniosek o odwołanie.

§ 25

Wygaśnięcie mandatu członka organu Dzielniczy następuje wskutek:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) utraty biernego prawa wyborczego,
- 4) skazania prawomocnym wyrokiem Sądu za przestępstwo umyślne,
- 5) czterokrotnej nieusprawiedliwionej nieobecności na posiedzeniach organu w ciągu roku kalendarzowego.

§ 26

1. Na miejsce członka Rady zwolnione w trybie § 25 wstępuje kandydat, który zgodnie z protokołem komisji wyborczej uzyskał kolejno największą liczbę głosów. Stwierdzenia wygaśnięcia mandatu i wskazania osoby wstępującej na członka Rady dokonuje Przewodniczący Rady Miasta na wniosek Przewodniczącego Rady Dzielnicy, na podstawie dokumentacji wyborczej złożonej w Biurze Rady Miasta w trybie § 20 niniejszego Statutu.
2. Jeżeli kolejne osoby na liście uzyskały równą ilość głosów, Przewodniczący Rady Miasta wyłania członka Rady w drodze komisyjnego losowania. Komisję stanowią: 1 radny i 2 przedstawicieli organów dzielnicy. z procedury losowania sporządza się protokół.
3. W razie wystąpienia sytuacji, w której z uwagi na brak kandydatów uzupełnienie składu Rady na zasadach określonych w ust. 1 i 2 nie będzie możliwe, Rada pracuje w zmniejszonym składzie, który jednak nie może być mniejszy niż 2/3 statutowego składu Rady.
4. W przypadku, gdy z przyczyn określonych w ust.3 skład rady zmniejszy się poniżej 2/3 statutowego składu, przeprowadza się wybory uzupełniające na zasadach określonych niniejszym rozdziale.

Rozdział 4

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów Dzielnicy

§ 27

1. Kontrolę nad działalnością organów Dzielnicy pełni Rada Miasta za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej i innej właściwej Komisji Rady, której przedmiot

działania obejmuje kontrolę i współpracę z organami Dzielnicy.

2. Kontrola, o której mowa w ust. 1 sprawowana jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, poprzez:
 - 1) uczestniczenie w posiedzeniach,
 - 2) sprawowanie kontroli sprawdzających lub problemowych,
 - 3) analizę protokołów i uchwał,
 - 4) badanie dokumentacji finansowej.

§ 28

1. Nadzór nad przestrzeganiem prawa przez organy Dzielnicy pełni Prezydent Miasta.
2. Uchwały organów Dzielnicy niezgodne z prawem są nieważne. Stwierdzenia nieważności dokonuje Rada Miasta na wniosek Prezydenta lub Komisji Rady uprawnionej do kontroli działalności organów Dzielnicy.

Rozdział 5

Przepisy końcowe

§ 29

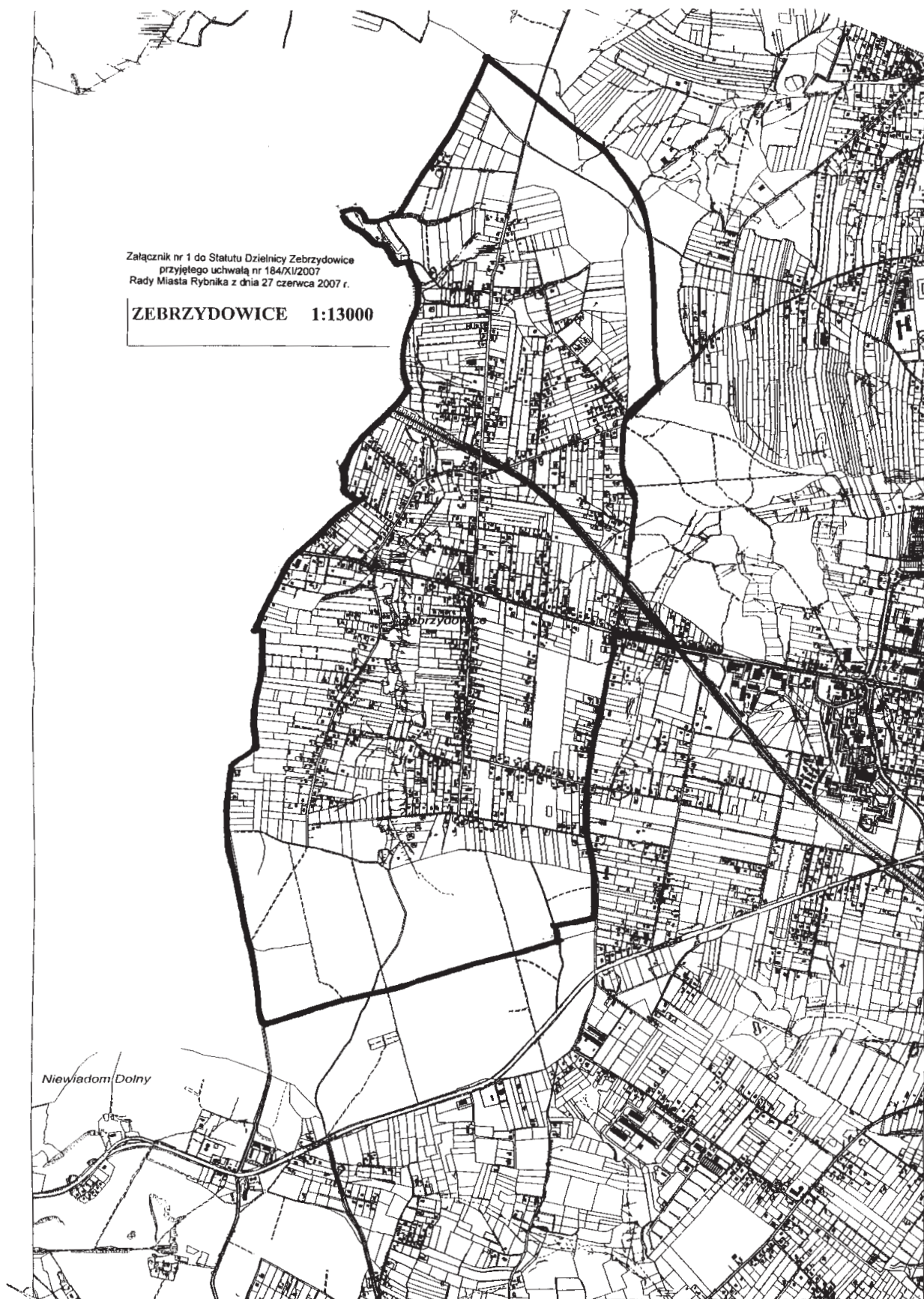
Zmian w Statucie Dzielnicy dokonuje Rada Miasta w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

§ 30

Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od jego opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka



Załącznik nr 1 do Statutu Dzielnicy Zebrzydowice
przyjętego uchwałą nr 184/XI/2007
Rady Miasta Rybnika z dnia 27 czerwca 2007 r.

ZEBRZYDOWICE 1:13000

PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Gruska

**Załącznik Nr 2
do Statutu Dzielnicy Zebrzydowice
przyjętego Uchwałą Nr 184/XI/2007
Rady Miasta Rybnika
z dnia 27 czerwca 2007 r.**

	ZEBRZYDOWICE		
UL.	BASZTOWA		
UL.	MAKSYMILIANA BUHLA		
UL.	GRANICZNA	PARZYSZE	
UL.	KASZTANOWA		
UL.	KOSÓW		
UL.	KRZYWA		
UL.	MAJOWA		
UL.	MALINOWA		
UL.	MALWOWA		
UL.	CYPRIANA KAMILA NORWIDA		
UL.	WINCENTEGO POLA		
UL.	PRZEDMIEŚCIE		
UL.	RÓWNA		
UL.	SOWIA		
UL.	ŚWIERKOWA		
UL.	WIATRACZNA		
UL.	LUDWIKA ZDRZAŁKA		
UL.	ZEBRZYDOWICKA	OD 151 DO KOŃCA	OD 130 DO KOŃCA

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gruszka

**Uwaga P.T. Prenumeratory
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego**

Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach
informuje, że przyjmowane są zgłoszenia na prenumeratę
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego.

Zgłoszenia proszę kierować na adres:
Zakład Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25.

Wszelkich informacji o prenumeracie udziela Zespół ds. Poligrafii Zakładu Obsługi
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, ul. Jagiellońska 25
pok. 20, tel. 20-77-720 w godzinach od 8⁰⁰ - 15⁰⁰

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można nabywać w Zespole ds. Poligrafii
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego pok. 20, Katowice, ul. Jagiellońska 25.

**Informacje
o Dziennikach Urzędowych
Województwa Śląskiego
znajdują się na stronie Internetowej
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Katowicach**

www.katowice.uw.gov.pl

Wydawca: Wojewoda Śląski

Redakcja: Wydział Nadzoru Prawnego i Właścicielskiego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25, tel. 207-74-99, 207-74-95

Tłoczono z polecenia Wojewody Śląskiego z dnia 10 sierpnia 2007 r. w Poligrafii Zakładu Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach
w nakładzie 110 egz.

ISSN 1643-2800

Cena 98,00 zł (w tym 7% VAT)